

Zasady gospodarki i zaopatrzenia w odzież roboczą i ochronną oraz w sprzęt ochrony indywidualnej pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Dobrej

1. Postanowienia ogólne

Niniejsze opracowanie określa zasady gospodarowania odzieżą roboczą i ochronną, obuwiem roboczym i ochronnym oraz sprzętem ochrony indywidualnej.

- 1.1. Odzież i obuwie robocze przeznaczone są do użytkowania podczas wykonywania pracy, jeżeli odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu albo ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne i higieniczne na stanowisku pracy.
- 1.2. Odzież ochronna przeznaczona jest do stosowania w celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w procesach pracy i obejmuje:
 - a) ubiory ochronne i okrycia,
 - b) ochronę rąk,
 - c) nakrycia głowy,
 - d) obuwie ochronne,
 - e) ochronę dodatkowa.
- 1.3. Sprzęt ochrony indywidualnej jest to sprzęt zabezpieczający indywidualnie pracownika przed niebezpieczeństwem utraty zdrowia lub życia i obejmuje:
 - a) ochronę głowy,
 - b) ochronę dróg oddechowych,
 - c) ochronę słuchu,
 - d) ochronę twarzy i oczu,
 - e) ochronę rąk,
 - f) ochronę kończyn dolnych,
 - g) sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości.

2. Wymogi w zakresie odzieży i sprzętu ochronnego – obowiązki osoby zajmującej się gospodarką odzieżą

- 2.1. Dokonywanie zakupów odzieży roboczej i ochronnej wyłącznie według wzorów posiadających atest Centralnego Instytutu Ochrony Pracy.

- 2.2. Prowadzenie ewidencji przychodów oraz indywidualnych kartotek wyposażenia.
- 2.3. Wprowadzanie nowych wzorów odzieży, obuwia i sprzętu ochrony indywidualnej.
- 2.4. Wystawianie wniosków do zapłaty w przypadku nie rozliczenia się pracownika z pobranej odzieży, sprzętu lub w przypadku celowego ich zniszczenia.
- 2.5. Prowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości użytkowania przez pracowników przydzielonych sortów odzieżowych i sprzętu ochrony indywidualnej.
- 2.6. Naliczanie ekwiwalentu za używanie przez pracownika własnej odzieży roboczej oraz za pranie odzieży.

3. Szczegółowe zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą roboczą i ochronną.

- 3.1. Środki ochrony indywidualnej, odzież robocza i ochronna są przydzielane pracownikom nieodpłatnie i stanowią własność Urzędu Gminy w Dobrej.
- 3.2. Środki ochrony indywidualnej, odzież robocza i ochronna winny być użytkowane przez pracowników w miejscu pracy i zgodnie z przeznaczeniem.
- 3.3. Pracownicy otrzymują odzież roboczą i ochronną oraz środki ochrony indywidualnej zgodnie z zakładową tabelą norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej.
- 3.4. Nowoprzyjęci pracownicy mogą otrzymać używane środki ochrony indywidualnej, a także odzież roboczą i ochronną, jeżeli przedmioty te zachowały własności ochronne i odpowiadają wymogom higienicznym i sanitarnym (są czyste i odkażone),
- 3.5. Środki ochrony indywidualnej i odzież ochronna używane są do czasu utraty przez nie cech ochronnych, a odzież robocza i obuwie robocze do czasu utraty cech użytkowym w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy. W takich przypadkach pracownik zwraca uszkodzony przedmiot, sporządza się protokół zużycia i wymienia się zużyte przedmioty na nowe, spełniające wymogi określone w normach.
- 3.6. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i ochronnej, zakład pracy jest zobowiązany wydać pracownikowi inne środki ochrony indywidualnej, odzież roboczą i ochronną przewidziane w tabeli (załącznik nr 2), po uprzednim sporządzeniu protokołu zużycia lub zniszczenia.
- 3.7. Jeżeli utrata lub zniszczenie nastąpiło z winy pracownika, pracownik zobowiązany jest uiścić kwotę równą nie amortyzowanej części utraconych lub zniszczonych przedmiotów.

3.8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z jakichkolwiek przyczyn pracownik jest zobowiązany zwrócić otrzymaną odzież, za którą należy uiścić opłatę w kwocie za część nie zamortyzowaną.

Nie dotyczy to przypadków

- a) śmierci pracownika,
 - b) pracowników odchodzących do czynnej służby wojskowej,
 - c) pracowników odchodzących na rentę lub emeryturę,
 - d) pracowników, z którymi rozwiązano umowę o pracę na mocy ustawy z dnia 13. marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników (Dz. U. nr 213, poz. 2081 z późniejszymi zmianami).
- 3.9. Dopuszcza się użytkowanie przez pracowników, za ich zgodą własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. W takich przypadkach wypłacany jest pracownikowi ekwiwalent pieniężny w wysokości wynikającej z czasokresu używalności oraz cen podanych w tabeli.

**Zakładowa tabela norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków
ochrony indywidualnej**

L.p.	Stanowisko pracy	R/O	Zakres wyposażenia	Ilość szt/par	Czasokres zużycia w miesiącach
1.	Pracownik administracyjny	R	Fartuch z tkaniny syntetycznej	1	36
2.	Pracownik socjalny	R O O O O O	Sukienka Kurtka ocieplana Płaszcz p/deszczowy Półbuty sk.gum. ocieplane Kozaczki ocieplane Fartuch	1 1 1 1 1 1	12 3 OZ 36 24 2 OZ d.z.
3.	Konserwator, robotnik gospodarczy	R R R O O O O	Czapka drelichowa Ubranie drelichowe Trzewiki przemysłowe Kamizelka ciepłochronna Buty filcowo-gumowe Fartuch brezentowy Rękawice ochronne	1 1 1 1 1 1 1	24 12 24 3 OZ 3 OZ d.z. d.z.
4.	Dozorca	R R R O O O	Czapka drelichowa Ubranie drelichowe Trzewiki przemysłowe Kamizelka ciepłochronna Buty filcowo-gumowe Rękawice ochronne	1 1 1 1 1 1	24 12 24 3 OZ 3 OZ d.z.
5.	Sprzątaczką		Czapka R R O O O	1 1 1 1 1 1	d.z. 18 36 d.z. d.z. 60

6.	Kierowca	R	Ubranie drelichowe	1	24
		R	Czapka	1	24
		O	Trzewiki przemysłowe	1	24
		O	Rękawice drelichowe	1	d.z.
		O	Kamizelka ciepłochronna	1	3 OZ

Oznaczenia skrótów:

- O - odzież i obuwie ochronne oraz sprzęt ochrony osobistej
- R - odzież i obuwie robocze
- d.z. - do zużycia
- OZ - okres zużycia

Wykaz maksymalnych cen odzieży roboczej

1. Fartuch z tkaniny syntetycznej	30,00 zł
2. Chustka na głowę	3,20 zł
3. Fartuch drelichowy	24,00 zł
4. Trzewiki profilaktyczne	28,50 zł
5. Kalosze gumowe	30,00 zł
6. Pas bezpieczeństwa do mycia okien zastąpione szelkami zestaw F1	70,80 zł – 96,00 zł
7. Czapka drelichowa	5,80 zł
8. Ubranie drelichowe	30,00 zł
9. Trzewiki przemysłowe	32,80 zł
10. Rękawice brezentowe	2,50 zł
11. Kamizelka ciepłochronna	24,00 zł
12. Buty gumowo-filcowe	46,60 zł
13. Rękawice drelichowe	8,00 zł
14. Beret, czapka	4,30 zł
15. Sukienka	135,00 zł
16. Kurtka ocieplana	250,00 zł
17. Płaszcz p/deszczowy	50,00 zł
18. Półbuty sk./gum. Ocieplane	225,00 zł
19. Fartuch	37,50 zł

Zasady ustalania ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej

1. Częstotliwość prania odzieży:

- 4 razy w miesiącu.

2. Obliczenie ekwiwalentu za pranie

Wyszczególnienie	Zużycie na jedno pranie	Cena jednostkowa	Wartość
Środki piorące (kg)	0,10	6,50	0,65
Energia elektryczna (kWh)	2,0	0,45	0,90
Woda (m ³)	0,10	2,21	0,22
Ścieki (m ³)	0,10	3,00	0,30
		Razem	1,97

Miesięczny koszt prania wynosi:

$$1,97 \times 4 = 7,88 \text{ zł}$$

Miesięczny koszt naprawy odzieży wynosi:

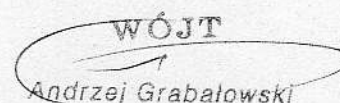
$$\underline{\hspace{1cm}} \quad 2,00 \text{ zł}$$

Razem 9,88 zł

Przyjęto miesięczny ekwiwalent za pranie i naprawę odzieży roboczej dla pracowników w wysokości **10,00 zł miesięcznie**.

Za czas nieobecności w pracy (urlop, zwolnienie lekarskie trwające jednorazowo powyżej 30 dni) ekwiwalent pracownikowi **nie przysługuje**.

Wyplata ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej dla pracowników socjalnych oraz pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi i pomocniczych następuje raz na kwartał; Wyplata ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych następuje raz na pół roku;


 WÓJT
 Andrzej Grabałowski