



## WÓJT GMINY DOBRA

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra  
tel. (91) 422-39-22, fax (91) 422-39-20  
e-mail: [wydzial@dobraszczecińska.pl](mailto:wydzial@dobraszczecińska.pl)  
[www.bip.dobraszczecińska.pl](http://www.bip.dobraszczecińska.pl)

ogłasza że :

przystępuje do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na:

### „Budowa szkoły z salą gimnastyczną w Mierzynie na działkach 269/19 i 269/20”

*Kod CPV 45000000-0 Roboty budowlane*

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie szkoły podstawowej z salą sportową, przedszkola wraz z zagospodarowaniem terenu, zespołem boisk oraz infrastrukturą techniczną na dz. 269/19, 269/20 w m. Mierzyn.
2. Zakres zamówienia obejmuje: wykonanie robót budowlanych polegających na budowie szkoły podstawowej z salą sportową, przedszkola wraz z zagospodarowaniem terenu, zespołem boisk oraz infrastrukturą techniczną na dz. 269/19, 269/20 w m. Mierzyn. Szczegółowo prace ujęte w załącznikach 8,9,10 do SIWZ stanowiących dokumentację techniczną.
3. Wykonawca zapewnia na własny koszt transport odpadów łącznie z masami ziemi do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia projektu czasowej organizacji ruchu drogowego i stosowania przy realizacji zadania.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Termin wykonania zamówienia – **maksymalnie do dnia 30.11.2015r. przy zastrzeżeniu, że:**
  - Etap I – polegający na wykonaniu szkoły, sali gimnastycznej i zagospodarowaniu terenu przy szkole zostanie wykonany i oddany do użytku maksymalnie do dnia **30.03.2013r.**
  - Etap II – polegający na wykonaniu przedszkola wraz z zagospodarowaniem terenu - zostanie wykonany i oddany do użytku w terminie od dnia **31.03.2013r.** do dnia **30.11.2015r.**
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
  - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:
  - 1) posiadania wiedzy i doświadczenia, *poprzez wykazanie, że:*  
*wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwie roboty budowlane podobne do objętych przedmiotem zamówienia. Za jedną pracę podobną*  
Zamawiający uzna następujący komplet prac (a+b):
    - a) wykonanie jednego zamówienia polegającego na budowie kompletnego budynku (mieszkalnego wielorodzinnego lub użyteczności publicznej), w zakresie robót wielobranżowych, budowlano-instalacyjnych, o kubaturze nie mniejszej niż 20.000 m<sup>3</sup>;



b) wybudowanie jednego boiska

Poszczególne prace wymienione w punktach a, b mogą być wykonane w jednym zamówieniu lub w oddzielnych zamówieniach.

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, *poprzez wykazanie, że:*

*dysponują lub będą dysponować minimum po jednej osobie posiadającej uprawnienia:*

*w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,*

*w specjalności drogowej,*

*w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz w specjalności w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.*

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie wymagane przez zamawiającego uprawnienia.

3) posiada dostęp do środków finansowych w wysokości nie niższej niż 1 000 000,00 zł

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.**

10. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz,

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.*

2) **Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (prace podobne)**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

*W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.*

3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5** do siwz,

*W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób którymi dysponują lub będą dysponować.*

4) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w ww. wykazie osób), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 6** do siwz.

5) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

6) **Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

7) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

8) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9) ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

9) **Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (jednoznaczny zapis o wysokości środków, jakimi rzeczywiście dysponuje wykonawca w ramach linii kredytowej), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację banku składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

11. **Zamawiający żąda wniesienia wadium.**

12. Wadium należy wnieść w wysokości 50.000 zł (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) w terminie do dnia **8.11.2010 r. do godziny 10.30**. Decyduje data i godzina wpływu środków do zamawiającego.

13. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 119, poz. 1158, z późn. zm.)

14. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy przelewem na konto Urzędu Gminy w Dobrej: Bank PEKAO S.A. II Oddział Szczecin, nr **91 1240 3927 1111 0000 4099 2097**

15. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**16. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – 100%.**

**17. Termin związania ofertą - 60 dni**

18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupu.

20. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

21. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759)

22. Dokumenty przetargowe można uzyskać w Urzędzie Gminy w Dobrej Wydział ds. Komunalnych i Inwestycji ul. Graniczna 24a Dobra pok. 8 w godz. 9.00 do 15.00 lub można pobrać ze strony internetowej [www.bip.dobraszczecinska.pl](http://www.bip.dobraszczecinska.pl) – dział zamówienia publiczne.

23. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami: Marta Pisz, Liliana Toczek – tel. 091-422-39-22 Fax. 091-422-39-20

24. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy w Dobrej, ul. Szczecińska 16a, sekretariat pok. Nr 8, w terminie do dnia 8.11.2010r., do godz. 10:30**

25. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **8.11.2010r.** o godz. 11.00 w Urzędzie Gminy w Dobrej ul. Szczecińska 16a, sala konferencyjna

26. Ogłoszenie zostało przekazane Przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu ~~16.05.2010~~.....r. pod nr ~~219.9.32~~.....2010

WOJT  
Teresa Dera