Załącznik nr 4a do SIWZ

**WZÓR - UMOWA NR WKI.ZP.272…..2020.AA**

**Postępowanie nr WKI.ZP.271.26.2020.AA**

**Część I**

zawarta w dniu ................... w Dobrej pomiędzy:

**1.** **Gminą Dobra**

 z siedzibą w 72-003 Dobra, ul. Szczecińska 16a,

 reprezentowaną przez:

 wójta – Teresę Dera

 zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

**2.** **..................................................................................................**

 z siedzibą: ..........................................................................................

 reprezentowanym przez:………………………….

 zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą (Ustawa Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn.

**„Dostawa i montaż mebli biurowych, przedszkolnych i pomocy dydaktycznych w ramach projektu nr RPZP.08.01.00-32-K039/19 pn. „DLA DOBRA DZIECI-utworzenie 75 nowych miejsc wychowania przedszkolnego w gminie Dobra” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WZ 2014-2020) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa i montaż mebli biurowych, przedszkolnych i wyposażenia do Przedszkola Publicznego Nr 1 w Mierzynie, przy ul. Kolorowej 25. Pod pojęciem dostawy mebli i wyposażenia rozumie się dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z transportem, rozładowaniem, wniesieniem i montażem we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach. Montaż mebli i wyposażenia powinien przebiegać ściśle według wymagań i zaleceń producenta.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy określony w ust. 1 stosownie do oferty Wykonawcy oraz opisu przedmiotu zamówienia będzie:
4. spełniać wszystkie wymagane parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe;
5. posiadać wszystkie ważne certyfikaty, atesty, oraz zawierać oznaczenia i inne dokumenty wymagane prawem powszechnie obowiązującym, w szczególności oznakowanie zgodności, zgodnie z ustawą o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002 r. (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 544 z późn. zm.);
6. fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych;
7. dopuszczony do obrotu handlowego na obszarze Polski zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
8. Wykonawca zobowiązuje się wydać wraz z przedmiotem umowy dokumenty wymienione
w ofercie Wykonawcy lub opisie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie dokumenty, które otrzymał od producenta, w szczególności dokument gwarancyjny oraz instrukcję obsługi
i użytkowania.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy oraz warunki dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie - max. 4 tygodnie od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy ze wskazaniem dnia i godziny dostawy, pisemnie albo e-mailowo (na adres Zamawiającego wskazany w §1 ust. 2, z zastrzeżeniem, że zamówiony towar Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko, zapewniając jego montaż i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w Mierzynie przy ul. Kolorowej 25.
3. Dniem dostarczenia przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający po przyjęciu dostawy ma obowiązek nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia dostawy dokonać sprawdzenia dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy pod względem ilościowym oraz rodzajowym w szczególności poprzez sprawdzenie czy dostarczony przedmiot umowy nie jest uszkodzony i posiada parametry deklarowane w ofercie Wykonawcy, opisie przedmiotu zamówienia i umowie.
5. W razie stwierdzenia niezgodności o których mowa w ust. 4, Zamawiający przedstawia Wykonawcy zastrzeżenia w terminie 7 dni od daty dokonania sprawdzenia. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych niezgodności na własny koszt i ryzyko w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o tym fakcie. W takim wypadku dostawa przedmiotu umowy nastąpi według zasad określonych w ust. 2 - 4.

**§ 3**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony są:
2. ze strony Zamawiającego - p. Marzena Ciszewska, tel. 91 311 31 77,
adres e-mail: finanse1@dobraszczecinska.pl
3. ze strony Wykonawcy – p. …………..…, tel. ……………,
adres e-mail: ..……………………
4. Strony ustalają iż w sprawie realizacji niniejszej umowy będą kontaktować się drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1.
5. Czynności do których odnosi się elektroniczny sposób komunikacji mogą w razie potrzeby być dokonywane również w formie pisemnej.
6. Osoby, o których mowa w ust. 1 są również uprawnione do dokonania czynności, o których mowa w § 2 ust. 3.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z ofertą cenową, wynosi (łącznie
z podatkiem VAT) ………………………. zł (słownie: ………………………..).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa jest wynikiem przemnożeniem cen jednostkowych wskazanych w zał. nr 1a do oferty przez ilości dostarczonych i zamontowanych mebli biurowych, przedszkolnych i wyposażenia do Przedszkola Publicznego Nr 1 w Mierzynie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do terminowego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ.
5. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę Zamawiającemu.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru dostawy mebli i wyposażenia, po dostarczeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej zawierającej:
7. spis dostarczonych mebli zawierający nazwę, producenta/model, nr katalogowy wraz
z lokalizacją;
8. karty gwarancyjne;
9. instrukcje użytkowania dostarczonych mebli;
10. spis dostarczonego wyposażenia, nr katalogowe.
11. Termin płatności faktury wynosi do ….. dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
12. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze,
z zastrzeżeniem że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy, w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
13. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki na poczet wydatków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy.
14. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części
– w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki
z tytułu opóźnienia w zapłacie.
15. Wskazany rachunek płatności ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.
16. Dane do faktury VAT:
17. *Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83;*
18. *Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra.*

**§ 5**

**Odpowiedzialność za niezgodność dostawy z przedmiotem umowy**

1. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go
o tym fakcie, usunięcia wady lub - wedle wyboru Zamawiającego - dokonania wymiany rzeczy na wolną od wad na własny koszt i ryzyko. W takim wypadku dostawa towaru nastąpi według zasad określonych
w § 2 ust. 3 - 5.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
3. Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy, powyżej 14 dni od terminu określonego w § 2 ust. 1.
4. w razie opóźnienia Wykonawcy powyżej 7 dni, w wykonaniu zobowiązań związanych
z niezgodnością dostawy z przedmiotem umowy Zamawiający, wskazanych w §2 ust. 4-5 oraz w § 6 ust. 1.
5. w innych przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności w przepisach Kodeksu Cywilnego.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.
 1 i 2.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
2. odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy, przez Zamawiającego z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego **w § 4** niniejszej umowy;
3. opóźnienie w terminie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 2** niniejszej umowy w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
4. opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia w którym minął termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Roszczenie o zapłatę kar umowy z tytułu opóźnienia ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
7. za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu;
8. za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiedni w każdym z tych dni.
9. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokołach odbioru dostawy lub w okresie rękojmi za wady, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Wykonawcy.
11. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkół, wynikających z nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do skompensowania
z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstawy powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek zapłaty.

**§ 8**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy polegających na:
3. zmianie wynagrodzenia umownego.
4. Zmiana wymieniona w ust. 2 niniejszego paragrafu zostanie wprowadzona aneksem do niniejszej umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia umownego będzie możliwa:
6. w przypadku, gdy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy,
w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z tej umowy będzie w pierwszej instancji rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy Dobra**