

## Zarządzenie Nr 177/2011

Wójta Gminy Dobra

z dnia 30 listopada 2011 r.

### w sprawie przyjęcia symboli literowych w Urzędzie Gminy Dobra

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) i § 7 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Dobra nadanego Zarządzeniem Nr 172/2011 Wójta Gminy Dobra z dnia 24 listopada 2011 r., w związku z § 5 ust. 2 i 3 Załącznika Nr 1 Instrukcja kancelaryjna, do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U Nr 14, poz. 67 z późn.zm.), **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się następujące symbole literowe poszczególnych Wydziałów, Zespołów i samodzielnych stanowisk pracy w Urzędzie Gminy Dobra:

1. **Sekretarz Gminy:** - O.SG
  
2. **Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, któremu powierzono obowiązki Głównego specjalisty ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego:** - PIN
  
3. **Wydział ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska (symbol literowy WSOiOŚ):**
  - 1) Kierownik Wydziału - WSOiOŚ.KW.
  - 2) stanowisko ds. dowodów osobistych - WSOiOŚ.DO.
  - 3) wieloosobowe stanowisko ds. meldunków - WSOiOŚ.ML.
  - 4) stanowisko ds. działalności gospodarczej - WSOiOŚ.DG.
  - 5) wieloosobowe stanowisko ds. ochrony środowiska - WSOiOŚ.OŚ.
  - 6) wieloosobowe stanowisko ds. pozyskiwania funduszy unijnych - WSOiOŚ.FU.
  - 7) koordynator gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - WSOiOŚ.GKRPA.
  - 8) stanowisko ds. kancelaryjnych - WSOiOŚ.SK.

#### 4. Wydział ds. Komunalnych i Inwestycji (symbol literowy WKI):

- 1) Kierownik Wydziału - WKI.KW.
- 2) stanowisko ds. inwestycji - WKI.IR.
- 3) wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych - WKI.ZP.
- 4) wieloosobowe stanowisko ds. komunalnych - drogi - WKI.GK.
- 5) stanowisko ds. melioracji - WKI.ML.
- 6) wieloosobowe stanowisko ds. warunków zabudowy - WKI.WZ.
- 7) wieloosobowe stanowisko ds. warunków technicznych woda-kanalizacja - WKI.WT.
- 8) wieloosobowe stanowisko ds. gospodarki gruntami - WKI.GN.
- 9) stanowisko ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego - WKI.PP.
- 10) stanowisko ds. kancelaryjnych - WKI.SK.

#### 5. Zespół Finansowy (symbol literowy FN):

- 1) Skarbnik Gminy - FN.SG.
- 2) wieloosobowe stanowisko ds. księgowości budżetowej - FN.KB.
- 3) stanowisko ds. płac - FN.
- 4) stanowisko ds. windykacji należności budżetowych - FN.WN.
- 5) stanowisko ds. ewidencji środków trwałych i przedmiotów nietrwałych - FN.ST.
- 6) stanowisko ds. rozliczania umów eksploatacyjnych - FN.RU.
- 7) kasa - FN.K.

#### 6. Zespół ds. Podatków i Opłat (symbol literowy FN.PO.):

- 1) Główny specjalista - FN.PO
- 2) wieloosobowe stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat - FN.PO
- 3) stanowisko ds. egzekucji podatków - FN.PO
- 4) stanowisko ds. księgowości podatkowej - FN.PO

#### 7. Zespół Organizacyjny (symbol literowy ZO):

- 1) stanowisko ds. kancelaryjnych Urzędu - ZO.SK.
- 2) stanowisko ds. kadr - ZO.OK.
- 3) stanowisko ds. obsługi Rady Gminy - ZO.RG.
- 4) stanowisko ds. sportu, rekreacji i zarządzania terenem rekreacyjnym w Mierzynie- ZO.SR.
- 5) stanowisko ds. BHP - ZO.BHP
- 6) stanowisko ds. informatycznych - ZO.IF

- 7) wieloosobowe stanowisko ds. warunków zabudowy - ZO.WZ.
- 8) stanowisko ds. OC rolników i wieczystego użytkowania - ZO.UR.
- 9) stanowiska w świetlicach środowiskowych - ZO.SW.
- 10) stanowisko ds. obsługi Centrum Kształcenia „Wioska Internetowa” - ZO.CK.

**8. Straż Gminna (symbol literowy SG):**

- 1) Komendant Straży Gminnej - SG.KS.
- 2) Strażnik Gminny - SG.ST.
- 3) Pracownik administracyjny - SG.PA.

§ 2.1. Każde pismo powinno zawierać znak sprawy. Każde pismo dotyczące tej samej sprawy otrzymuje identyczny znak. Znak sprawy powinien być poprzedzony zapisem: „Nasz znak:”.

2. Znak sprawy zawiera symbol literowy pracownika.

3. Symbole literowe określone w § 1 niniejszego zarządzenia uzupełniane są o pierwszą literę imienia i nazwiska urzędnika prowadzącego sprawę, pisane z dużych liter (np. ZO.RG.WC, WSOiOŚ.DO.JK, WKI.GK.ŁK, itd.).

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 169/10 Wójta Gminy Dobra z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ujednolicenia symboliki.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01 grudnia 2011 roku.

WÓJT  
*Teresa Dera*