

**Zarządzenie Nr 129/10**  
**Wójta Gminy Dobra**  
**z dnia 24 września 2010 r.**

**w sprawie ustalenia wzoru wniosku o udzielenie pomocy finansowej  
uczniom na zakup podręczników.**

Na podstawie § 3 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników oraz wypłaty uczniom zasiłku powodziowego na cele edukacyjne (Dz. U. Nr 95, poz. 612 i Nr 117, poz. 783) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam wzór wniosku o udzielenie pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się do dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2010/2011 w terminie do dnia 15 października 2010 r.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Dobrej.

§ 3. Tracą moc:

- 1) zarządzenie Nr 153/09 Wójta Gminy Dobra z dnia 24 września 2009 r. w sprawie ustalenia wzoru wniosku o udzielenie pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników;
- 3) zarządzenie Nr 95/10 Wójta Gminy Dobra z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia wzoru wniosku o udzielenie pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
  
**Teresa Dera**

Data wpływu .....

**WNIOSEK**  
**o udzielenie pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników**

**DANE WNIOSKODAWCY I UCZNIĄ**

**Wnioskodawca :**

Nazwisko i imię: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: .....

**Uczeń:**

Nazwisko i imię: .....

Data urodzenia: ..... PESEL: .....

Imię ojca: ..... Imię matki: .....

Adres zamieszkania: .....

Telefon: ..... Klasa: .....

Nazwa i adres szkoły: .....

**OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących, za wyjątkiem osób pełnoletnich, nie uczących się i bez stałych źródeł dochodu, odbywających zasadniczą służbę wojskową lub pozostających czasowo w miejscu odosobnienia np. areszt, więzienie, szpital zamknięty (do niniejszego oświadczenia należy załączyć zaświadczenia o dochodach).

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy-nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego wynosi					
Dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi					

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## UWAGA:

Wniosek należy złożyć do dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2010/2011.

### Załączniki:

1. Zaświadczenie o zarobkach szt. ....
2. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych w formie zasiłku stałego lub okresowego szt. ....
3. Zaświadczenie o statusie bezrobotnego z PUP szt. ....
4. Oświadczenie o wysokości dochodów szt. ....
5. Oświadczenia szt. ....

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

1. Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiągniętych dochodów przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.  
Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
  - miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
  - składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
  - kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.**Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczeń w naturze oraz świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.**
2. Osoby bezrobotne przedłożyć powinny zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie bezrobotnego lub o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych.
3. Odcinek emerytury/renty za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
4. W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego należy dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o posiadanym gospodarstwie rolnym w hektarach fizycznych i przeliczeniowych.
5. W przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych należy dostarczyć zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu z tych świadczeń.
6. Oświadczenie o otrzymywanych alimentach (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym, itp.).
7. Stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą (zgodnie z pouczeniem).