

Dobra, dnia 15 lipca 2020 r.

Nasz znak: WKI.GN.6845.14.2020.WC

**Zaproszenie do składania ofert na dzierżawę pomieszczenia kuchni i zaplecza kuchennego w budynku Przedszkola Publicznego Nr 1 w Mierzynie, z siedzibą w Mierzynie, przy ul. Kolorowej 25, wchodzące w skład Zespołu Przedszkoli w Mierzynie, z siedzibą przy ul. Kolorowej 25.**

- I. Gmina Dobra zaprasza do złożenia oferty na dzierżawę pomieszczenia kuchni i zaplecza kuchennego wraz z wyposażeniem w budynku Publicznego Przedszkola Nr 1 w Mierzynie przy ul. Kolorowej 25.
- II. Zaproszenie dotyczy postępowania ograniczonego do podmiotów, które będą dzierżawiły opisane wyżej pomieszczenia z przeznaczeniem wyłącznie na dostarczanie, podgrzewanie posiłków oraz ich wydawanie dla dzieci oraz pracowników Publicznego Przedszkola Nr 1 w Mierzynie, z wyłączeniem wytwarzania i sprzedaży posiłków na zewnątrz.
- III. **Wydzierżawiający:** Gmina Dobra reprezentowana przez Teresę Dera Wójta Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra; NIP 851-294-80-83.
- IV. **Przedmiot dzierżawy:** Pomieszczenia wraz z wyposażeniem o łącznej powierzchni **37,93 m<sup>2</sup>**, w skład którego wchodzi:
- 1) **kuchnia o pow. 17,40 m<sup>2</sup>,**
  - 2) **zmywalnia o pow. 13,79 m<sup>2</sup>,**
  - 3) **magazyn podręczny – 6,74 m<sup>2</sup>,**

**Rok budowy:** 2020.

**Stan techniczny** – bardzo dobry,

**Lokalizacja:** Przedszkole Publiczne Nr 1 w Mierzynie, z siedzibą w Mierzynie, przy ul. Kolorowej 25, wchodzące w skład Zespołu Przedszkoli w Mierzynie, z siedzibą przy ul. Kolorowej 25.

**Media:** woda, energia elektryczna, kanalizacja sanitarna.

**Liczba dzieci:** 225

**Liczba pracowników:** ok. 20 osób

## V. Warunki uczestnictwa:

- 1) **Czynsz – nie niższy niż 10 zł/m<sup>2</sup> + VAT** – zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 4 uchwały Nr XXV/333/2017 Rady Gminy Dobra z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia przez Wójta Gminy Dobra gospodarki nieruchomościami Gminy Dobra w zakresie wynajmowania i wdzierżawiania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony zmienionej uchwałą nr XXIX/389/2017 Rady Gminy Dobra z dnia 28 grudnia 2017 r.
- 2) **Niezależnie od czynszu:**
  - a) rozliczenie poboru wody i zrzut nieczystości ciekłych: wyliczoną jako iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w ilości 30 m<sup>3</sup> x stawki obowiązującej na terenie Gminy Dobra,
  - b) rozliczenie energii elektrycznej: wg. wskazań istniejącego podlicznika,
  - c) opłata za wywóz śmieci - zgodnie ze złożoną deklaracją.
- 3) **Ofertę składać mogą wyłącznie wykonawcy, którzy:**
  - a) przeznaczą dzierżawione pomieszczenia wyłącznie na cel określony w pkt II, z wyłączeniem wytwarzania i sprzedaży posiłków na zewnątrz,
  - b) w związku z celem umowy dzierżawy będą dostarczać i podgrzewać posiłki zgodnie z ustawą z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1252 ) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 poz. 1154),
  - c) dostarczać będą posiłki wyłącznie na naczyniach ceramicznych (np. porcelana, porcelit) oraz przy użyciu sztućców wykonanych ze stali; nie dopuszcza się podawania posiłków na naczyniach jednorazowych oraz przy użyciu sztućców jednorazowych,
  - d) będą dysponować minimum 2 osobami przeznaczonymi do obsługi tj. m.in.: podgrzewania, wydawania posiłków i odbierania naczyń, które będą w okresie obowiązywania umowy legitymować się aktualnymi książeczkami zdrowia i na każde wezwanie Gminy Dobra lub osoby upoważnionej okażą do wglądu aktualne książeczki zdrowia ww. osób. Wykaz osób Wykonawca prześle Dyrektorowi Szkoły w terminie 5 dni od rozpoczęcia umowy,

- e) w okresie od dnia 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. udokumentują, że wydawali minimum 150 posiłków dziennie przez minimum 6 miesięcy (bez wakacji, ferii, dni wolnych od pracy),
- f) posiadają zezwolenie od Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego, o którym mowa w art. 63 ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1252 ).

**VI. Warunki oferty:**

Oferta powinna:

- 1) być opatrzona datą sporządzenia,
- 2) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, REGON oraz numer KRS w przypadku oferentów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego,
- 3) być czytelnie podpisana przez oferenta (osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta ),
- 4) wskazywać proponowaną wysokość czynszu – nie niższą niż określona w pkt V.1,
- 5) zawierać oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt. V ppkt 3a,
- 6) zawierać oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt. V ppkt 3b,
- 7) zawierać oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt. V ppkt 3c,
- 8) zawierać oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt. V ppkt 3d,
- 9) zawierać dokumenty potwierdzające spełnianie warunku określonego w pkt. V ppkt 3e,
- 10) zawierać dokument potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt. V ppkt 3f.

**VII. Umowa zostanie zwarta od dnia 1 września 2020 r. na okres do 31 sierpnia 2021r. z możliwością jej przedłużenia w drodze aneksu na okres łącznie nie przekraczający 3 lata, pod warunkiem braku stwierdzenia naruszeń umowy w okresie jej obowiązywania oraz spełnienia warunków, o których mowa w pkt V. oraz uzyskania pozytywnej opinii ze strony: Dyrekcji i Rady Rodziców.**



**VIII. Miejsce i termin składania ofert , informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej:**

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Urzędzie Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra pok. nr 8 w terminie **do dnia 31 lipca 2020 r. do godz. 13.30.**
- 2) **Otwarcie kopert nastąpi w dniu 31 lipca 2020 r. o godz. 14.00 w sali konferencyjnej Wydziału ds. Komunalnych i Inwestycji ul. Graniczna 24 a w Dobrej**
- 3) Szczegółowe informacje:
  - w sprawie pomieszczenia uzyskać można codziennie w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Dobrej ul. Granicznej 31, pod nr tel. 91 311 37 38,
  - w sprawie zapytania ofertowego Pani W. Czarnota tel. 91 424 19 73.
- 3) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania zostanie udostępniona na stronie BIP w zakładce - wynajem pomieszczeń.
- 4) Z uwagi, iż budynek nie został oddany do użytkowania oględziny pomieszczeń nie są możliwe, dlatego załączony zostaje projekt pomieszczeń (załącznik nr 1)
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6) W toku oceny ofert Gmina Dobra może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7) Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najwyższą stawką czynszu za 1 m<sup>2</sup>, spełniająca wymogi wskazane w pkt V oraz zawierająca dokumenty wymienione w pkt VI.
- 8) Oferty wykonawców, które nie spełniają wymogów określonych w pkt V i nie zawierają dokumentów określonych w pkt. VI zostaną odrzucone.
- 9) Dzierżawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wykonania wyboru oferty bez podania przyczyny.

**WÓJT**  
*Teresa Dera*