

**S P R A W O Z D A N I E**  
**z działalności Wójta Gminy Dobra w okresie**  
**od dnia 01.02.2024r. do dnia 29.02.2024r.**

**WYDZIAŁ FINANSOWO-BUDŻETOWY**

**W zakresie podatków od osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej:**

1. Wydano 6 postanowień.
2. Wydano 8 wezwań do złożenia deklaracji (korekty deklaracji).
3. Wydano 3 zawiadomienia.
4. Wydano 10 pism w sprawach różnych.
5. Wydano decyzje w sprawie określenia zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości.

**Podatek od środków transportowych:**

1. Zgodnie z ustawą ordynacja podatkowa oraz ustawą o opłatach i podatkach lokalnych wprowadzono do systemu podatkowego przypisy i odpisy podatku od środków transportowych.
2. Sprawdzano poprawność i kompletność zapisów zawartych w deklaracjach oraz zweryfikowano dane w nich zawarte z posiadanymi przez organ informacjami.
3. Zaksięgowano wpłaty dokonane przez podatników podatku od środków transportowych.
4. Sporządzono statystyki księgowe.
5. Wysłano wezwania do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych.

**W zakresie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej:**

1. Przyjęto 31 wniosków w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

**W sprawach ubezpieczenia OC rolników oraz ubezpieczeń budynków rolniczych:**

1. Kontynuowano kontrole odnośnie dostarczenia polis ubezpieczenia OC rolników oraz budynków rolniczych (w przypadku ich istnienia) na terenie gminy Dobra.

**Ulgi w podatkach:**

1. Wydano jedną decyzję w sprawie rozłożenia na raty płatności zaległości podatkowych w podatkach.
2. Wydano dwie decyzje w sprawie umorzenia zaległości podatkowych w podatkach.
3. Wydano dwa postanowienia w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w sprawie przyznania ulgi w podatkach.
4. Jedno postępowanie zakończyło się wydaniem postanowienia o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

**W zakresie działalności z zakresu realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej dotyczących wypłaty świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy zgodnie z § 13 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 103 z późn. zm.):**

1. W okresie od 01.02.2024 r. do 29.02.2024 r. złożonych zostało 12 wniosków o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy.
2. Pozytywnie rozpatrzono 12 wniosków o ww. świadczenie.
3. W wyżej wymienionym okresie wydano 12 informacji o przyznaniu ww. świadczenia oraz 2 informacje o odmowie przyznania ww. świadczenia.
4. Dokonano wypłaty świadczeń w kwocie 27 720 zł.

**W zakresie rozliczania mediów i dotacji dla przedszkoli:**

1. Kontrolowano i nadzorowano realizację umów na zaopatrzenie obiektów w media oraz ich rozliczanie.
2. Współpracowano z firmą telekomunikacyjną w zakresie prowadzenia telefonizacji i łączności.
3. Naliczono opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla 17 obiektów będących w zarządzie Gminy Dobra.
4. Sporządzono 1 pismo do PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. w sprawie usług sprzedaży oraz dystrybucji paliwa gazowego.
5. Sporządzono 1 pismo do Veolia Energy Contracting Poland sp. z o.o. w sprawie usług sprzedaży energii elektrycznej.
6. Wypłacono dotacje celowe za miesiąc luty 2024 r., dla 9 niepublicznych żłobków i 2 klubów dziecięcych działających na terenie Gminy Dobra, w łącznej kwocie 99 200,00 zł.
7. Wypłacono dotacje celowe za miesiąc luty 2024 r., dla 10 przedszkoli niepublicznych, działających na terenie Gminy Dobra, w łącznej kwocie 529 385,34 zł.
8. Wypłacono dotacje celowe za miesiąc luty 2024 r., dla 5 niepublicznych punktów przedszkolnych działających na terenie Gminy Dobra, w łącznej kwocie 121 277,13 zł.
9. Przesłano pisma z prośbą o zwrot części dotacji za miesiąc luty 2024 r., za dzieci niebędące mieszkańcami Gminy Dobra, a uczęszczające do niepublicznych przedszkoli i punktów przedszkolnych oraz do publicznego przedszkola zlokalizowanych na terenie Gminy Dobra:
  - a) do Gminy Miasto Szczecin (placówki niepubliczne), kwota zwrotu 73 486,89 zł;
  - b) do Gminy Miasto Szczecin (placówka publiczna), kwota zwrotu 8 029,45 zł;
  - c) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 5 245,71 zł;
  - d) do Gminy Police, kwota zwrotu 2 341,86 zł;
  - e) do Gminy Miasto Maszewo, kwota zwrotu 1 170,93 zł.
10. Wypłacono dotacje za dzieci z Gminy Dobra, a uczęszczające do publicznych placówek przedszkolnych zlokalizowanych na terenie innych gmin:
  - a) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 3 503,91 zł;
11. Wypłacono dotacje za dzieci z Gminy Dobra, a uczęszczające do niepublicznych placówek przedszkolnych zlokalizowanych na terenie innych gmin:
  - a) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 842,01 zł.

## WYDZIAŁ DS. PODATKÓW

### **Podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób fizycznych:**

1. Wystawiono 3 zaświadczenia w sprawie o niezaleganiu w płatnościach podatku od nieruchomości rolnym i leśnym, o posiadaniu gruntów na terenie gm. Dobra, o ilości hektarów fizycznych i przeliczeniowych gospodarstw rolnych.
2. Na bieżąco księgowano wyciągi bankowe, wyciągi kasowe za miesiące grudzień 2023r. i styczeń 2024r. oraz analizowano dokonywane wpłaty podatku, przebiegowały nadpłaty.
3. Sporządzono statystyki księgowe za miesiąc luty 2024r.
4. Wszczęto oraz wznowiono postępowania podatkowe za 2023r. i 2024 w związku z nabyciem gruntów, lokali mieszkalnych, lokali niemieszkalnych, aktualizacją użytków w działkach, zakończeniem budowy budynków mieszkalnych na terenie gm. Dobra.
5. Wysłano wezwania wraz z informacją IN, IR i IL, w celu zgłoszenia do opodatkowania nieruchomości nabytych na terenie gminy Dobra.
6. Ustalono wymiar rocznego podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
7. Wykonano przypisy i odpisy podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego za rok bieżący oraz za poprzednie lata (zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa).
8. Na bieżąco porządkowano archiwum podatkowe – sporządzano rejestr dokumentów znajdujących się pod numerem identyfikacyjnym podatników.
9. Wydawano, drukowano i kopertowano decyzje podatkowych na 2024 r.
10. Systematycznie wpisywano zwrotne potwierdzenia odbioru decyzji podatkowych.
11. Przeprowadzono 1 kontrolę podatkową i 1 oględziny w celu ustalenia podstawy opodatkowania.

## ZESPÓŁ ORGANIZACYJNY

### **W zakresie działalności kadrowej:**

1. W dniu 16.02.2024 r. odbył się drugi etap postępowania rekrutacyjnego na stanowisko urzędnicze ds. zamówień publicznych w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra.  
Komisja Konkursowa po zakończeniu drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego na stanowisko ds. zamówień publicznych w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra – dokonała oceny kandydatki oraz podjęła decyzję o nierekomendowaniu kandydatki do zatrudnienia na stanowisku ds. zamówień publicznych w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra.
2. Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. inwestycji w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra - w związku z zakończeniem postępowania rekrutacyjnego na ww. stanowisko pracy wyłoniono kandydatkę do zatrudnienia.
3. Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. Obronnych i Obrony Cywilnej w Urzędzie Gminy Dobra - w związku z zakończeniem postępowania rekrutacyjnego na ww. stanowisko pracy wyłoniono kandydata do zatrudnienia.
4. Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. egzekucji podatków i opłat w Zespole Windykacyjnym w Urzędzie Gminy Dobra - w związku z zakończeniem postępowania rekrutacyjnego na ww. stanowisko pracy wyłoniono kandydatkę do zatrudnienia.
5. Oferta pracy na stanowisko Sekretarki w Wydziale ds. Obywatelskich w Urzędzie Gminy Dobra - w związku z zakończeniem postępowania rekrutacyjnego na ww. stanowisko pracy wyłoniono kandydatkę do zatrudnienia.
6. Oferta pracy na stanowisko Sekretarki w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra - w związku z zakończeniem postępowania rekrutacyjnego na ww. stanowisko pracy wyłoniono kandydatkę do zatrudnienia. Jednakże kandydatka przesłała zawiadomienie

o rezygnacji z oferty pracy. W dniu 08.02.2024 r. odbyło się spotkanie w Urzędzie Gminy Dobra, podczas którego przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne z dwiema kandydatkami. Wyłoniono kandydatkę do zatrudnienia.

7. W okresie od dnia 21.02.2024 r. do dnia 07.03.2024 r. zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej UG Dobra ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze ds. zamówień publicznych w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w UG Dobra. Postępowanie rekrutacyjne w toku.

**Ponadto:**

1. Do Urzędu Gminy w Dobrej wpłynęły 51 wniosków o przyznanie stypendium dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury. Posiedzenie Komisji Stypendialnej odbyło się w dniu 19 lutego 2024 r. podczas którego pozytywnie zostało rozpatrzonych 51 wniosków natomiast negatywnie 0 wniosków.

**W zakresie obsługi komunikacyjnej, wieczystego użytkowania, opłaty adiacenckiej:**

1. Kontrolowano i nadzorowano realizację umowy w sprawie uzupełnienia brakujących elementów wyposażenia przystanków komunikacji autobusowej na terenie Gminy Dobra.
2. Kontrolowano i nadzorowano realizację umowy w sprawie gminnego transportu publicznego.
3. Sporządzono 4 pisma w sprawie gminnego transportu publicznego.
4. Kontrolowano i nadzorowano realizację umowy w sprawie Bike\_S Szczeciński Rower Miejski.
5. Sporządzono pisma w sprawie opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych z obrębu Dołuje (11 szt.).

**W zakresie sportu:**

1. W dniu 17.02.2024 r. w Szkole Podstawowej w Mierzynie odbył się Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Przewodniczącego Rady Gminy Dobra. W turnieju udział wzięło 5 drużyn z następujących miejscowości: Dobra (2 drużyny), Mierzyn, Wołczkowo oraz Buk. Wszystkie zespoły grały systemem „każdy z każdym”, a najlepszą drużyną okazała się Dobra 1, która wygrała wszystkie swoje mecze.
2. Wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy, statuetki oraz nagrody rzeczowe.
3. Organizatorem turnieju był Przewodniczący Rady Gminy Dobra – Bartłomiej Miluch, a współorganizatorem było Gminne Zrzeszenie LZS w Dobrej.
4. Zajęcia w świetlicy odbywały się zgodnie z planem. Przeprowadzono następujące projekty:
  - spotkania przy planszówkach, wspólne gry i zabawy,
  - akcja przynoszenia do świetlicy zbędnych przedmiotów z domu z przeznaczeniem na różne zajęcia świetlicowe,
  - warsztaty rękodzieła artystycznego z okazji „walentynek”,
  - „ogród edukacyjny IV etap, czyli dokarmianie ptaków,
  - warsztaty artystyczne (tworzenie makramy),
  - warsztaty z kroju i szycia z udziałem Koła Gospodyń Wiejskich z Dołuj.
5. W zajęciach uczestniczyło ponad 400 dzieci oraz 60 dorosłych.

**Wydano następujące zarządzenia:**

1. Zarządzenie Nr 28/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 2 lutego 2024r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej.

2. Zarządzenie Nr 29/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 5 lutego 2024r. w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola i punktu przedszkolnego w szkole podstawowej.
3. Zarządzenie Nr 30/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 9 lutego 2024r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i zespołe przedszkoli prowadzonych przez Gminę Dobra na rok 2024.
4. Zarządzenie Nr 31/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 12 lutego 2024r. w sprawie powołania Komisji Stypendialnej do spraw stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną i upowszechnianiem kultury i określenia regulaminu pracy tej Komisji.
5. Zarządzenie Nr 32/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 12 lutego 2024r. w sprawie powołania składu Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Dobra.
6. Zarządzenie Nr 33/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 12 lutego 2024r. w sprawie powołania składu Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Dobra.
7. Zarządzenie Nr 34/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 12 lutego 2024r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Rzędzinach.
8. Zarządzenie Nr 35/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 14 lutego 2024r. w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania wniosków o nagrody i wyróżnienia za osiągnięte wyniki sportowe.
9. Zarządzenie Nr 36/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 15 lutego 2024r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok.
10. Zarządzenie Nr 37/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 23 lutego 2024r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej.
11. Zarządzenie Nr 38/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 23 lutego 2024r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej.
12. Zarządzenie Nr 39/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 29 lutego 2024r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2024 rok.
13. Zarządzenie Nr 40/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 29 lutego 2024r. w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia negocjacji.
14. Zarządzenie Nr 41/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 29 lutego 2024r. w sprawie powołania gminnego zespołu ds. informatyki w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r.
15. Zarządzenie Nr 42/2024 Wójta Gminy Dobra z dnia 29 lutego 2024r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Dobra.

## **SPOTKANIA WÓJTA**

1. W dniu 9.02.2024r. uczestniczyłam w posiedzeniu Zarządu oraz w Walnym Zebraniu Członków SSOM w Szczecinie.
2. W dniu 17.02.2024r. uczestniczyłam w spotkaniu podsumowującym działalność GZ LZS za okres 2020-2023.
3. W dniu 21.02.2024r. uczestniczyłam w podsumowaniu działalności Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Policach za 2023r.
4. W dniu 29.02.2024r. uczestniczyłam w uroczystych obchodach 25-lecia Powiatu Polickiego.

## ZESPÓŁ WINDYKACYJNY:

1. W zakresie egzekucji za zajęcie pasa drogowego oraz należności cywilnoprawnych:
  - a) wysłano do urzędów skarbowych zapytania odnośnie stanu postępowania egzekucyjnego dla tytułów wykonawczych wystawionych do roku 2018.
2. W zakresie egzekucji podatków od osób prawnych:
  - a) wystawiono 19 upomnień na łączną kwotę 71 954,39 zł,
  - b) wystawiono 20 tytułów wykonawczych na łączną kwotę 57 515,97 zł.
  - c) wysłano do urzędów skarbowych zapytania odnośnie stanu postępowania egzekucyjnego dla tytułów wykonawczych wystawionych do roku 2018.
3. W zakresie egzekucji podatków od osób fizycznych i warunkowej umowy sprzedaży:
  - a) prowadzono działania informacyjne w stosunku do podatników, którzy zalegają z wpłatami za podatki (rozmowy telefoniczne, e-mail oraz sms) przypominające o zaległościach,
  - b) wysłano do dłużników 46 upomnień w związku z niezapłaconymi podatkami,
  - c) wystawiono 71 tytułów wykonawczych,
  - d) dokonano odpisów podatków u 4 podatników w związku z przedawnieniem należności podatkowych,
  - e) wycofano z egzekucji 3 tytuły wykonawcze z powodu uregulowania przez podatników zaległości podatkowych przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego lub wyegzekwowania zaległości podatkowych przez poborcę skarbowego lub komornika sądowego,
  - f) przekazano do urzędu skarbowego kwotę 32,53 zł tytułem kosztów egzekucyjnych w związku z umorzeniem prowadzonego postępowania egzekucyjnego,
  - g) wywieszono na tablicy 1 ogłoszenie odnośnie licytacji nieruchomości.
4. W zakresie egzekucji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
  - a) podjęto działania informacyjne w stosunku do zobowiązanych w formie wiadomości sms, maili, rozmów telefonicznych przypominających o zaległościach,
  - b) prowadzono postępowanie w związku ze złożonymi wnioskami w sprawie umorzenia zaległych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wydano 2 decyzje,
  - c) dokonywanie czynności związanych z przedawnieniem opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - d) wystawiono i wysłano do Podatników 33 upomnienia,
  - e) wystawiono i wysłano do Urzędu Skarbowego 107 tytułów wykonawczych,
  - f) wysyłano zawiadomienia do Urzędu Skarbowego dotyczące wygaśnięcia tytułów wykonawczych w związku z uregulowaniem należności,
  - g) wysyłano do Urzędu Skarbowego wnioski o przekazanie informacji o stanie egzekucji oraz o podjętych czynnościach w poszczególnych postępowaniach egzekucyjnych.
5. Wydano 12 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach.
6. Podpisano umowy na dotacje celowe:
  - a) organizacja zajęć tenisa ziemnego dla grup wyczynowych, Fundacja Nowiński Tennis Team, kwota dotacji 30 000,00 zł,

- b) zlecenie napisania wniosku na zakup średniego samochodu wraz z wyposażeniem dla OSP Wołczkowo, kwota dotacji 15 000,00 zł,
  - c) powiatowy program przeciwdziałania nadwadze i otyłości wśród dzieci w wieku 8 lat uczęszczających do szkół podstawowych w Powiecie Polickim, Powiat Police, kwota dotacji 60 000,00 zł,
  - d) rozwój sportu, UKS „Orzeł” Dobra, kwota dotacji 40 000,00 zł,
  - e) rozwój sportu, klub sportowy „Akademia Sportu Mierzyn”, kwota dotacji 30 000,00 zł,
  - f) rozwój sportu, Gminny Klub Sportowy „Mapa”, kwota dotacji 50 000,00 zł,
  - g) rozwój sportu, „Akademia Tenisowa Family Garden”, kwota dotacji 40 000,00 zł.
7. Rozliczono dotacje celowe:
- a) upowszechnianie kultury fizycznej, Stowarzyszenie LZS „Ehrle” Dobra – wydano decyzję określającą kwotę zwrotu dotacji w pełnej wysokości wraz z odsetkami,
  - b) organizacja ferii zimowych, Gminne Centrum Kultury i Bibliotek w Dobrej, zwrot niewykorzystanych środków finansowych 903,50 zł,
  - c) organizacja finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, Gminne Centrum Kultury i Bibliotek w Dobrej, zwrot niewykorzystanych środków finansowych 4,86 zł.
8. Dokonano 1 wywiadu środowiskowego w związku ze złożeniem wniosku o dodatek mieszkaniowy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobrej.
9. W ramach koordynacji działań dotyczących wsparcia osób będących uchodźcami wojennymi z Ukrainy:
- a) udzielano odpowiedzi telefonicznych, dotyczących uchodźców z Ukrainy w sprawach świadczeń socjalnych dla obywateli Ukrainy, świadczeń dla polskich opiekunów rodzin ukraińskich, zdrowia, pracy i oświaty dla dzieci i dorosłych,
  - b) przesyłano raporty dotyczące możliwości zakwaterowania uchodźców na terenie gminy,
  - c) przesyłano raporty dotyczące liczby miejsc przeznaczonych dla osób z Ukrainy w gminnych placówkach oświatowych,
  - d) przesyłano raporty dotyczące wypłaty świadczeń za udzielenie zakwaterowania i wyżywienia dla uchodźców z Ukrainy,
  - e) prowadzono rejestr osób, które udzieliły schronienia uchodźcom z Ukrainy,
  - f) prowadzono rejestr miejsc, które są dostępne w celu udzielenia schronienia u osób będących mieszkańcami gminy.

## **WYDZIAŁ DO SPRAW GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI I EGZEKUCJI**

### **W ZAKRESIE OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

1. Systematycznie przyjmowano, gromadzono i wprowadzano do programu WYDRA dane z deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2024. Wprowadzono 3 605 deklaracji, w tym 43 dla nowych gospodarstw domowych, 13 przypisów na 2023r., 3 przypisy na rok 2022r.
2. Sprawdzono poprawność i kompletność zapisów zawartych w deklaracjach oraz zweryfikowano dane w nich zawarte z posiadanymi przez organ informacjami.
3. Informowano telefonicznie mieszkańców, którzy błędnie złożyli deklaracje o konieczności złożenia ich korekt.
4. Na bieżąco przekazywano informacje o założonych nowych gospodarstwach do księgowości. Współpracowano ze stanowiskiem księgowym w zakresie prowadzonej bazy osób i podmiotów zobowiązanych do składania deklaracji.
5. Na bieżąco aktualizowano bazę danych.
6. Prowadzono korespondencję z firmą JUMAR Małgorzata Maruszevska, Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. oraz POLDEK Polikowscy w sprawie toczących się postępowań.

### **W ZAKRESIE SPRAW GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

1. Na bieżąco, codzienne koordynowano działalność firmy JUMAR Małgorzata Maruszevska.
2. Na bieżąco prowadzono korespondencję z mieszkańcami Gminy Dobra w sprawie systemu gospodarki odpadami.
3. Nadzorowano dostarczanie pakietów worków do nowych nieruchomości.
4. Na bieżąco, codzienne koordynowano pracę PSZOK.
5. Codziennie, na bieżąco wystawiano karty przekazania odpadów komunalnych.
6. Na bieżąco uaktualniano wykaz nieruchomości, których właściciele zadeklarowali posiadanie kompostownika bądź chęć wznowienia odbioru bioodpadów. Spis został przekazany firmie Jumar oraz do PSZOK-u.
7. Analizowano codzienne raporty z tras odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
8. Nadzorowano usługę mycia i dezynfekcji pojemników na odpady zmieszane.
9. Na bieżąco opróżniano recykłomat znajdujący się w miejscowości Dobra przy ul. Poziomkowej.
10. Wydawano nagrody mieszkańcom, którzy zbierali ekopunkty za butelki i puszki wrzucane do recykłomatu.
11. Koordynowano i nadzorowano odbiór odpadów z remontowanych ulic na terenie gminy.
12. Rozpatrywano wnioski mieszkańców o wymianę pojemników na odpady zmieszane.
13. Prowadzono kontrolę nieruchomości niezamieszkałych nieobjętych gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi pod kątem posiadania umów na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
14. Przekazano do WKI dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pozwoleniem na budowę dla inwestycji pn. „Modernizacja PSZOK wraz z wyposażeniem”.
15. Przygotowano analizę i zadania wydziału do RAPORTU O STANIE Gminy za rok 2023.
16. Przygotowano aneks zmieniający dane do umowy najmu lokalu użytkowego przy ul. Granicznej 39B.



## **W ZAKRESIE KSIĘGOWANIA OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. Analizowano wpłaty i sporządzono statystyki księgowe za miesiąc luty 2024 roku.
2. Informowano właścicieli nieruchomości o stanach bieżących rozliczeń należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem lat ubiegłych i o terminach płatności. Przypominano o konieczności dokonywania prawidłowych wpłat zgodnych ze złożonymi deklaracjami, w terminach wyznaczonych uchwałą.
3. Na bieżąco prowadzono kontrolę zgodności naliczonych i zaksięgowanych wymiarów.
4. Drukowano i wysyłało informacje z wygenerowanym indywidualnym numerem konta bankowego wraz z kwotą opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców Gminy Dobra, którzy złożyli deklarację po raz pierwszy.
5. Księgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z systemu collect z Banku PKO BP i z rachunku głównego Gminy Dobra.
6. Księgowano wpływy z tytułów komorniczych.
7. Przygotowywano polecenia księgowania oraz noty księgowe wewnętrzne.
8. Na wniosek właścicieli nieruchomości dokonywano zwrotów nadpłaconych należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. Kontrolowano przelewy z rachunków indywidualnych i informowano na bieżąco właścicieli nieruchomości o nieprawidłowościach we wniesionych opłatach.
10. Na bieżąco prowadzono współpracę z zespołem księgowości UG w zakresie wyjaśniania wpłat z collect-u.
11. Na bieżąco prowadzono współpracę z Wydziałem Podatkowym.
12. Analizowano wniesione wpłaty za gospodarowanie odpadami według złożonych deklaracji.
13. Udzielano wyjaśnień w zakresie zaliczania wniesionych wpłat i stanu należności właścicielom.

## WYDZIAŁ DO SPRAW KOMUNALNYCH I INWESTYCJI

### **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE:**

#### **Ogłoszone przetargi na zadania:**

1. Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.
2. Wykaszanie poboczy dróg, chodników, ścieżek rowerowych.
3. Remonty dróg gminnych.
4. Budowa odcinka sieci kanalizacji sanitarnej Dołuże z. nr 668/1 ulica Norcki.
5. Przebudowa stacji uzdatniania wody – SUW „Róży Wiatrów” wraz z budową drogi dojazdowej na dz.nr 360/30 w Dobrej oraz budowa sieci wodociągowej na terenie działek nr ewid.211/2 (ul. Róży Wiatrów), 382-1,862/6, 210/1 (ul. Szczecińska) położonych w Dobrej.

#### **Otwarte przetargi na zadania:**

1. Przebudowa drogi ul. Zeusa w Mierzynie wraz z budową chodnika.
2. Redlica (stara część) wymiana sieci wodociągowej.
3. Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.
4. Budowa ul. Mierzyńskiej i Wędrownej (od skrzyżowania z ul. Okulickiego do ul. Kolorowej) w Mierzynie.
5. Budowa oświetlenia oraz wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych w Gminie Dobra.
6. Budowa dróg na osiedlu w Dobrej, ul. Plenerowa, Projektowa, Porcelanowa, Poetycka.
7. Budowa sieci wodociągowej dz.8/1-8/64 Buk.
8. Budowa sieci wodociągowej na terenie działek 111/1,111/3 (ul. Daniela) i 167/3 obręb Dołuże
9. Przebudowa stacji uzdatniania wody- SUW „Róży Wiatrów” wraz z budową drogi dojazdowej na dz. Nr 360/30 w Dobrej oraz budowa sieci wodociągowej na terenie działek nr ewid.211/2 (ul. Róży Wiatrów), 382-1,862/6,210/1 (ul. Szczecińska) położonych w Dobrej.
10. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa nowego budynku Szkoły Podstawowej w Dołujach”.
11. Budowa obiektu sportowego z basenem w Bezzeczu.

#### **Podpisane umowy:**

1. Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego część 2.
2. Budowa sieci wodociągowej na terenie działek 111/1,111/3 (ul. Daniela) i 167/3 obręb Dołuże

#### **Przetargi unieważnione:**

1. Przebudowa stacji uzdatniania wody – SUW „Róży Wiatrów” wraz z budową drogi dojazdowej na dz. Nr 360/30 w Dobrej oraz budowa sieci wodociągowej na terenie działek nr ewid. 211/2 (ul. Róży Wiatrów), 382-1, 862/6, 210/1 (ul. Szczecińska) położonych w Dobrej.

## **INWESTYCJE:**

### **Roboty w trakcie:**

1. Odwodnienie boiska sportowego w Skarbimierzycach.
2. Remont ul Długiej w Mierzynie.
3. Budowa ulic w Dobrej: Jaworowa, Białej Brzozy, Kasztanowa, Jaśminowa.
4. Budowa odcinka sieci wodociągowej w dz.nr 197/17 (ul. Jaguara) w Dołujach.
5. Remont nawierzchni ul. Długiej (droga gminna nr 190238Z) w Mierzynie.
6. Modernizacja dróg płytami drogowymi umowa 3 letnia.
7. Wołczkowo, budowa ul. Malinowej wraz z infrastrukturą – umowa do 22.12.2024r.
8. Modernizacja kanalizacji sanitarnej wraz z modernizacją pompowni Dobra ul.
9. Graniczna/Sasankowa.
10. Modernizacja szaf sterowniczych w pompowniach.
11. Przebudowa Stacji Uzdatniania Wody w m. Bezrzecze, gm. Dobra.
12. Wołczkowo, budowa ul. Piaskowej wraz z infrastrukturą oraz przebudową istniejącego rowu melioracyjnego.
13. Budowa dróg na osiedlu „Sportowe” w Dobrej.

### **Projekty techniczne w trakcie:**

1. Modernizacja dróg płytami drogowymi – Bezrzecze – ul. Kościelna, Dobra – ul. Róży Wiatrów, Ułańska, Salamandry, Biedronki, Dołuje – ul. Jaguara, Perkoza, Mierzyn – ul. Długa, Perkoza, Redlica – ul. Zielona, Mierzyn – ul. Łukasińskiego (sięgacz), Grzepnica – dojazd p. poż., Sławoszewo – ul. Opalowa – umowa do 30.06.2024r.
2. Modernizacja dróg płytami drogowymi– ul Łanowa i ul. Polarna w Wołczkowie - umowa do 14.02.2024 r.
3. Budowa ścieżki rowerowej od ul. Łukasińskiego do ul. Weleckiej (Topolowa).
4. Przebudowa drogi dojazdowej do jeziora Stolsko - aleja spacerowo-dojazdowa” - umowa do 28.12.2023 r.
5. PS 21 i 22 w Lubieszynie – przekierowanie ścieków z OŚ Lubiszyn na OŚ Redlica – odciążenie PŚ17.
6. Rozdzielenie układu tłoczego Wołczkowo-Dobra (nowy rurociąg tłoczny od PŚ5 do oczyszczalni Redlica)
7. Budowa nowej głównej pompowni ścieków dla potrzeb odciążenia pompowni PŚ62 oraz PŚ79 w Mierzynie w rejonie ulicy Alicji z przerzutem ścieków do Redlicy (projekt, wykonanie)
8. Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Stolec.
9. Przebudowa oświetlenia ulicznego w ramach zadania: Budowa ulicy Morenowej w Mierzynie.
10. Budowa drogi do przedszkola w Bezrzeczu.
11. Redlica (stara część) wymiana sieci wodociągowej.

### **Dokumentacja projektowa w trakcie:**

1. Modernizacja ul. Tytusa wraz z infrastrukturą.

### **Roboty odebrane:**

1. Przekierowanie ścieków (budowa nowego rurociągu tłoczego DN160) Z PŚ 47 Buk do węzła połączeniowego w Dobrej, długość ok.2050mb.

### **Inwestycje w przygotowaniu:**

1. Zadaszenie nad stolikami przy świetlicy w Łęgach.
2. Ogrodzenie terenu świetlicy w Łęgach.
3. Zadaszenie przy świetlicy w Buku.
4. Budowa nowego cmentarza w Wołczkowie.

### **Przygotowanie dokumentacji do przetargu/do 130 000 zł netto:**

1. Budowa obiektu sportowego z basenem w Bezzeczu – nadzór inwestorski.
2. Budowa ul. Mierzyńskiej i Wędrawnej (od skrzyżowania z ul. Okulickiego do ul. Kolorowej) w Mierzynie.
3. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni przepompowni ścieków PS Kolorowa wraz rurociągiem tłocznym w ul. Kolorowej i Wędrawnej w Mierzynie.
4. Budowa dróg w Bezzeczu (osiedle za Stokrotką).
5. Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w Buku wraz z budową skalnej wioski-YETI.
6. Oświetlenie boiska piłkarskiego, budowa boiska do koszykówki 3x3 i „Siłownia pod chmurką” na terenie rekreacyjno- sportowym „Mierzynianka” w Mierzynie (proj. 8/2023).
7. Przebudowa stacji uzdatniania wody - SUW "Róży Wiatrów" wraz z budową drogi dojazdowej na dz. nr 360/30 w Dobrej oraz budowa sieci wodociągowej na terenie działek nr ewid. 211/2 (ul. Róży Wiatrów), 382/1, 862/6, 210/1 (ul. Szczecińska) położonych w Dobrej przebudowa stacji uzdatniania wody -SUW "Róży Wiatrów" wraz z budową drogi dojazdowej na dz. Nr 360/30 w Dobrej oraz budowa sieci wodociągowej na terenie działek nr ewid.211/2 (ul. Róży Wiatrów).

### **WARUNKI TECHNICZNE DO KANALIZACJI DESZCZOWEJ, PARTYPACJA W BUDOWACH SIĘCI WOD-KAN.:**

1. Skończono zawartą umowę ze ZWiK Szczecin Sp. z o.o. odnośnie hurtowego odbioru ścieków w tym opisywano faktury.
2. Prowadzono korespondencję z gminnymi eksploratorami sieci wodno-kanalizacyjnymi.
3. Skończono inwestycje: „Budowa sieci wodociągowej na dz. nr 77/8 (ul. Alicji) i 940/5 obręb Mierzyn 2” w tym zawiadomienie Państwowej Straży Pożarnej oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zakończeniu budowy.
4. Skończono inwestycje: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dz. nr 5/20 obręb Dołuże w tym przygotowanie i zawarcie umów, przekazanie placu budowy, przygotowanie zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych do PINB.
5. Udzielono odpowiedzi na wniosek odnośnie udostępnienia płyt.
6. Skończono prace związane z przygotowaniem ankiety sprawozdawczej z KPOŚK, przygotowanie umowy na sporządzenie ankiet sprawozdawczych.
7. Udzielono odpowiedzi na wniosek w trybie informacji publicznej.
8. Przygotowano informacje odnośnie postępowania na wykonanie ekspertyzy dotyczącej barwy wody na ujęciu Grzepnica.
9. Udzielono odpowiedzi na wnioski w sprawie jakości wody.
10. Udzielono odpowiedzi na wnioski/zapytania innych instytucji odnośnie wody dostarczanej z ujęcia Grzepnica.
11. Przygotowano projekt uchwały odnośnie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych na terenie Gminy Dobra na lata 2024-2027.

12. Wydano warunki techniczne przyłączeniowe do kanalizacji deszczowej dla 9 wniosków.
13. Wydano odmowy w sprawie warunków technicznych przyłączeniowych do kanalizacji deszczowej dla 24 wniosków.
14. Zawarto umowy w sprawie budowy odcinka sieci wodociągowej w m. Wołczkowo oraz kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w m. Dobra.
15. Przygotowano zapytania do eksplloatatorów odnośnie możliwości technicznych rozbudowy sieci wod-kan.
16. Przygotowano wnioski w sprawie przeniesień pozwoleń na budowę / zgłoszeń na rzecz Gminy zgodnie z umowami partycypacyjnymi.
17. Rozliczano inwestycje partycypacyjne – przygotowywanie dyspozycji w sprawie zwrotu środków finansowych dla partycypantów uczestniczących w rozbudowie sieci.
18. Przekazano do eksploatacji dla Poldek Polikowscy Spółka Jawna zmodernizowaną pompownię ścieków wraz z siecią grawitacyjną i ciśnieniową oraz instalacją elektryczną do pompowni ścieków na dz. nr 24, 64, 65/1 w m. Buk.

#### **GOSPODARKA KOMUNALNA – DROGI:**

1. Odpowiedziano na 28 wniosków związane z utrzymaniem i eksploataowaniem obiektów i urządzeń komunalnych.
2. Sporządzono 1 pismo w ramach udzielenia informacji publicznej.
3. Sporządzono 13 uzgodnień zjazdów z dróg gminnych.
4. Sporządzono 14 pism w sprawie obsługi komunikacyjnej.
5. Sporządzono 3 pisma dotyczące oświetlenia ze źródeł odnawialnych.
6. Sporządzono 6 pism w ramach współpracy z innymi organami.
7. Wystawiono 19 decyzji na lokalizację obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym.
8. Sporządzono 3 pisma dotyczące dysponowania gruntem dla celów budowlanych.
9. Wystawiono 3 wezwania w celu uzupełnienia wniosku dotyczącego dysponowania gruntem dla celów budowlanych.
10. Wydano 11 zezwoleń na przejazd pojazdów ciężarowych po drogach gminnych.
11. Udzielono 1 informacji dotyczącej przejazdu pojazdów ciężarowych po drogach gminnych.
12. Sporządzono 12 decyzji na czasowe zajęcie pasa drogowego, a w tym:
  - 5 przyłącza elektroenergetyczne,
  - 1 przyłącze wodociągowe,
  - 4 przyłącza gazowe,
  - 1 przyłącze wodociągowe i kanalizacji sanitarnej,
  - 1 przyłącze kanalizacji sanitarnej.
13. Wydano 1 opinię dotyczących projektów organizacji ruchu.
14. Wydano 8 pism związanych z organizacją ruchu drogowego.
15. Wydano 3 pisma związane z opinią w sprawie przebiegu dróg gminnych.
16. Dokonano 26 zgłoszeń do operatora niedziałających lamp klasycznych

## **GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI:**

1. Wydano 10 postanowień w sprawie podziału nieruchomości.
2. Wydano 7 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości.
3. W dniu 1 lutego 2024 r. podpisano umowę o sprzedaży środka trwałego samochód Mercedes-Benz.
4. W dniu 22 lutego 2024 r. podjęta została Uchwała NR XLIX/652/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej na rzecz użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej położonej w Bezzreczu.
5. W dniu 22 lutego 2024 r. podjęta została Uchwała NR XLIX/650/2024 w sprawie ustanowienia służebności gruntowej, działka nr 27 w Grzeczniczy.
6. W dniu 22 lutego 2024 r. podjęta została Uchwała NR XLIX/651/2024 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie własności Gminy Dobra na rzecz Powiatu Polickiego.
7. Na posiedzeniu w dniu 13 lutego br. Komisja Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Gminy Rady Gminy Dobra opiniowała pozytywnie wniosek Pani Jaworowskiej Agnieszki „AGMED” w sprawie przedłużenia umowy najmu lokalu użytkowego na okres 10 lat.
8. Na posiedzeniu w dniu 16 lutego br. Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Gminy opiniowała pozytywnie wniosek Pani Jaworowskiej Agnieszki „AGMED” w sprawie przedłużenia umowy najmu lokalu użytkowego na okres 10 lat.
9. Przygotowano uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zbycie części nieruchomości gruntowej działki nr 328 stanowiącej ul. Podgórną w m. Mierzyn 3
10. Dnia 26 lutego 2024 roku podpisano umowę z uprawnionym geodetą dotyczącą podziału nieruchomości działki nr 911/1 i 911/2 w m. Dołuje.
11. Na posiedzeniu komisji Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Gminy Rady Gminy Dobra dnia 13 lutego 2024 roku zaopiniowano pozytywnie wniosek dotyczący ustanowienia służebności gruntowej przez działkę nr 75 i 70 w m. Dołuje.
12. Dnia 09 lutego 2024 roku przygotowano wniosek o opinie Komisji Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Gminy Rady Gminy Dobra w sprawie nieodpłatnego nabycia na majątek gminy działki nr 40/3 w m. Mierzyn.
13. Dnia 01 lutego 2024 roku zawarto umowę z dotyczącą najmu lokalu mieszkalnego przy ul. Słoneczny Sad 24a w m. Dołuje.
14. Dnia 13 lutego 2024 roku zostały skierowane uwagi do Starostwa Powiatowego w Policach dotyczące operatów szacunkowych dla wyceny odszkodowania za utratę prawa własności nieruchomości z obrębu Mierzyn 2 dot. Budowy ul. Komercyjnej w Mierzynie.

## **DECYZJE O UMIESZCZENIU URZĄDZEŃ:**

1. Wydano 4 decyzje w sprawie umieszczenia w drodze gminnej urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
2. Wydano 3 decyzje umarzające postępowanie w sprawie umieszczenia w drodze gminnej urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
3. Wydano 3 decyzje wygaszające w sprawie umieszczenia w drodze gminnej urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

## **REKLAMA:**

1. W wyniku przeprowadzonych kontroli zgodności z uchwałą krajobrazową usunięto z ogrodzeń 1 baner reklamowy.

## **KANALIZACJA DESZCZOWA, MELIORACJE:**

### **Wykaz prac wykonanych na systemie kanalizacji deszczowej:**

1. Konserwacja pompowni wód deszczowych przy zbiornikach retencyjnych w Dobrej ul. Kameliowa, Skarbmierzyce ulica Wiosenna.
2. Konserwacja pompowni wód deszczowych Bezzecze ul. Górna, Korolowa, Grafitowa Mierzyn.
3. Konserwacja zbiorników retencyjnych w Dobrej ul. Kameliowa, Skarbmierzyce ulica Wiosenna, Bezzecze ulica Rozmarynowa.
4. Interwencyjne odpompowanie wody z rozlewisk na ulicach Komercyjna, Morenowa, Zeusa w Mierzynie.
5. Naprawa wpustu deszczowego na ulicy Zeusa- Osiedle pod Lipami w Mierzynie.
6. Czyszczenie kanalizacji deszczowej w ulicach Bławatkowa, Irysowa, Makowa, Krokusowa, Rumiankowa, Fiołkowa w m. Dołuje.
7. Czyszczenie kd w ul. Nowoleśnej 33 Bezzecze.
8. Naprawa wpustów w ulicy Mierzyńskiej 2x Mierzyn.
9. Naprawa studni w ul. Starowiejskiej w Bezzeczu.

### **Wykaz prac wykonanych na stanowisku w zakresie melioracji:**

1. Konserwacja rowu melioracyjnego Dobra, ul. Sportowa.
2. Usunięcie awarii drenażu na ul. Kościelna Bezzecze.
3. Usunięcie awarii drenażu na ul. Diamentowej w Bezzeczu.
4. Usunięcie awarii przepustu na ul. Szkolnej w Bezzeczu.

## **REFERAT DS. PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I WARUNKÓW ZABUDOWY**

### **WARUNKI ZABUDOWY - CEL PUBLICZNY**

1. Wydano decyzje o warunkach zabudowy:
  - budynki usługowe, hale, gospodarczo-garażowe i inne – 4.
2. Wydano decyzje inwestycji celu publicznego – 0.
3. Postępowania w toku – 26.
4. Zawieszonych jest 16 postępowań.

### **WARUNKI ZABUDOWY – BUDOWNICTWO MIESZKANIOWE OSÓB FIZYCZNYCH**

1. Wydano 46 decyzji o warunkach zabudowy z zakresu budownictwa mieszkaniowego i infrastruktury technicznej, w tym 3 decyzje odmowne.
2. W trakcie postępowania dowodowego znajdują się 144 wnioski.
3. Postępowania zawieszono z uwagi na wnioski stron lub z urzędu – 109.
4. Skierowano do SKO 2 postępowania o warunkach zabudowy.

### **PLANOWANIE I ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE**

1. Wydano 17 zawiadomień w sprawie numeracji porządkowej oraz 1 zaświadczenie, 2 kopie wierzitelne zawiadomień w sprawie numeracji.
2. Wydano 91 zaświadczeń dotyczących planu zagospodarowania przestrzennego /studium/rewitalizacji/lasów/strefy ekonomicznej.
3. Wydano 46 postanowień o odmowie wydania zaświadczenia w związku z brakiem planu miejscowego.
4. Wydano 1 pismo odnośnie wyjaśnień, interpretacji, opinii.
5. Wydano 4 wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania/studium.
6. Prowadzonych jest 10 procedur dotyczących opracowań miejscowych planów/zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz 1 procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz 1 procedura planu ogólnego.
7. Wydano 6 pism odnośnie wniosków o opracowanie/zmianę planu zagospodarowania przestrzennego/studium, informacje o terenie.

### **INNE**

1. Wydano 6 pism dotyczących udzielenia informacji publicznej.
2. Wydano 4 pisma w ramach korespondencji ogólnej.



## WYDZIAŁ DO SPRAW OBYWATELSKICH

### **DOWODY OSOBISTE:**

1. Przyjęto 304 wnioski o wydanie dowodów osobistych.
2. Wydano 294 nowe dowody osobiste i dokonano ich archiwizacji.
3. Przyjęto 17 zgłoszeń o utracie dowodów osobistych.
4. Udzielono odpowiedzi na 1 wniosek o udostępnienie danych z rejestru RDO.

### **EWIDENCJA LUDNOŚCI:**

1. Udzielono odpowiedzi na 10 wniosków o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL.
2. Przyjęto 239 zgłoszeń o zameldowaniu na pobyt stały.
3. Przyjęto 39 zgłoszeń o wymeldowaniu z pobytu stałego.
4. Przyjęto 80 zgłoszeń o zameldowaniu na pobyt czasowy.
5. Przyjęto 6 wniosków o nadanie numeru PESEL bez statusu cudzoziemca UKR.
6. Przyjęto 9 wniosków o nadanie numeru PESEL ze statusem cudzoziemca UKR (w tym o przywrócenie statusu).
7. Przyjęto 23 wnioski o zastrzeżeniu i cofnięciu zastrzeżeń numeru PESEL.
8. Wydano 101 zaświadczeń z zakresu ewidencji ludności (zameldowania, wymeldowania, nikt nie zamieszkuje w lokalu).
9. Przyjęto 2 wnioski o wymeldowanie z pobytu stałego w drodze decyzji administracyjnej.
10. Wydano 1 decyzje o wymeldowanie z pobytu stałego.
11. Prowadzono weryfikację osób podlegających kwalifikacji wojskowej; rocznik podstawowy i starsze.
12. Wysłano zawiadomienia do stawiennictwa do osób objętych kwalifikacją wojskową mężczyźni i kobiety rocznik 2005 oraz starsze przewidzianych w roku 2024 r.
13. Sporządzono listy dzieci dla PSP Dołuże z rocznika 2017-2018 oraz dla PSP Dobra z rocznika 2008-2018.
14. Przyjęto 3 wnioski o nadanie medalu za długoletnie pożycie małżeńskie.
15. Wydano 16 decyzji o dopisaniu do rejestru wyborców (ujęcie w stałym obwodzie głosowania).
16. Wydano 1 identyfikator dla przewodniczącego zgromadzenia publicznego.

### **EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:**

#### **Wpisy do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**

1. Dokonano ogółem 61 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym: nowe wpisy do CEIDG, zmiany we wpisach, wykreślenia z CEIDG, wpisy zawieszenia działalności gospodarczej, wpisy wznowienia działalności gospodarczej.

#### **Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:
  - 3 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa,

- 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
  - 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu.
2. Wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:
    - 4 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwo,
    - 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
    - 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu.
  3. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:
    - 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa,
    - 2 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
    - 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu.
  4. Wydano decyzje administracyjne w sprawie wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:
    - 3 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa,
    - 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
    - 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu.

#### **Zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszarze Gminy Dobra**

1. Wydano 1 wypis do licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszarze Gminy Dobra.

#### **Zabytki:**

1. Przekazano projekt Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Dobra na lata 2024-2027 do akceptacji Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie.

#### **Karta Dużej Rodziny:**

1. Przyjęto 1 wniosek o przyznanie KDR dla 1 nowej rodziny (5 kart).
2. Przyjęto 1 wniosek o duplikat KDR (1 karta), który pozostawiono bez rozpatrzenia w związku z jego wycofaniem przez członka rodziny.
3. Przyjęto 2 wnioski o wydanie nowej KDR dla członków rodziny, którzy wcześniej byli już jej posiadaczem (2 karty).
4. Wydano 25 KDR dla 6 nowych rodzin.
5. Wydano 6 KDR dla 2 nowych rodzin składających się wyłącznie z rodziców, którzy mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci.
6. Wydano 1 KDR dla członka rodziny, który wcześniej był jej posiadaczem.
7. Wydano 1 duplikat KDR.
8. Wydano 1 decyzję w sprawie odmowy wydania KDR dla członka rodziny.

### **Szczecińska Karta Rodzinna:**

1. Przyjęto 9 wniosków o przedłużenie terminu ważności SKR (35 kart).
2. Przyjęto 5 wniosków o wydanie SKR dla 5 nowych rodzin (20 kart).
3. Przyjęto 45 wnioski o wydanie wtórnika SKR (4 karty).
4. Wydano 11 SKR dla 3 nowych rodzin.
5. Wydano 37 SKR z przedłużonym terminem ważności dla 9 rodzin.
6. Wydano 4 wtórniki SKR.
7. Zweryfikowano ulgi udzielone przez Instytucje Gminy Miasto Szczecin mieszkańcom Gminy Dobra w ramach SKR w styczniu 2024r. oraz rozliczono wystawione na ich podstawie faktury.
8. Przekazano Prezydentowi Miasta Szczecin po 1 egzemplarzu u3mów zawartych z 11 instytucjami Gminy Miasto Szczecin o świadczenie usług w związku z realizacją programu Szczecin Przyjazny Rodzinie w części dot. Szczecińskiej Karty Rodzinnej w roku 2024r.

### **Zachodniopomorska Karta Seniora:**

1. Przyjęto 12 wniosków o przyznanie ZKS.
2. Wydano 13 ZKS.

### **Program darmowych przejazdów dla uczniów:**

1. Przekazano do księgowości w miejscu dyspozycji przekazania kwoty dotacji za nadanie uprawnienia do bezpłatnych przejazdów uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Dobra w styczniu 2024r.

### **Place zabaw, tereny zielone, boiska:**

1. Ogłoszono zaproszenie do składania ofert na realizację zadania polegającego na „sprzątaniu, wykasaniu, opróżnianiu koszy wraz z wywozem nieczystości, konserwacji urządzeń zabawowych drewnianych na terenach rekreacyjnych, placach zabaw i kompleksach sportowych oraz kompleksowej pielęgnacji i utrzymaniu czystości skwerów na terenie Gminy Dobra”.
2. Przesłano do wybranych podmiotów gospodarczych zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn. „Pielęgnacja, konserwacja i utrzymanie boiska do piłki nożnej o nawierzchni trawiastej naturalnej w miejscowości Wołczkowo ul. Lipowa 65 w 2024 roku”.
3. Przesłano do wybranych podmiotów gospodarczych zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn. „Pielęgnacja, konserwacja i utrzymanie boiska do piłki nożnej o nawierzchni trawiastej naturalnej w Mierzynie przy ul. Długiej 20c w 2024 roku”.
4. Przesłano do wybranych podmiotów gospodarczych zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn. „Pielęgnacja, konserwacja i utrzymanie boisk do piłki nożnej o nawierzchni trawiastej naturalnej w Dobrej, Skarbimierzycach i Stolcu w 2024 roku”.
5. Wyłoniono wykonawcę zadania pn. „Przegląd i sprawdzenie stanu technicznego urządzeń zabawowych oraz innych urządzeń małej architektury, siłowni zewnętrznych znajdujących się na placach zabaw, boiskach, kompleksach sportowych i terenach rekreacyjnych będących własnością Gminy Dobra”.
6. Wyrażono zgodę na udostępnienie placów zabaw i boisk:
  - boiska przy ul. Sportowej 9 w Dobrej w celu przeprowadzenia II Festiwalu Biegowego dla dzieci, którego organizatorem jest Fundacja Aktywni Dobra.

### **Prace społecznie użyteczne:**

1. Nadzorowano pracę 11 osób wykonujących prace społeczno-użyteczne i sporządzono sprawozdanie z wykonanych prac za luty 2024r.

### **Cmentarze:**

1. Nadzorowano prace nad bieżącym utrzymaniem czystości na cmentarzach komunalnych.
2. Wykonano prace porządkowe na terenie Lapidarium w Dołujach.
3. Przeprowadzono procedurę wyłonienia wykonawcy zadania pn. "Obsługa i utrzymanie cmentarzy komunalnych w Mierzynie i w Dobrej w roku 2024". Podpisano umowę nr 10/2024.
4. Podpisano 3 umowy na wykup niszy urnowej ziemnej na cmentarzu w Dobrej.
5. Podpisano 1 umowę na wykup niszy w ścianie urnowej na cmentarzu w Dobrej.

## WYDZIAŁ DO SPRAW OCHRONY ŚRODOWISKA

### USUNIĘCIE DRZEW I KRZEWÓW

**Przeprowadzono oględziny i nie wniesiono sprzeciwu w sprawie zgłoszeń dotyczących usunięcia drzew:**

1. Bezrzecze, usunięcie trzydziestu drzew różnych gatunków z działki nr 423.
2. Bezrzecze, usunięcie jednego drzewa rodzaju jodła z działki nr 662/4.
3. Dobra, usunięcie sześciu drzew rodzaju świerk z działki nr 42/10.
4. Dobra, usunięcie czterech drzew różnych rodzajów z działki nr 1542/66.
5. Dołuje, usunięcie dwóch drzew rodzaju brzoza z działki nr 416.
6. Dołuje, usunięcie dziewięciu drzew różnych rodzajów z działki nr 242.
7. Dołuje, usunięcie jednego drzewa rodzaju jodła z działki nr 13.
8. Dołuje, usunięcie dwóch drzew z rodzaju brzoza z działki nr 416.
9. Mierzyn, usunięcie jednego drzewa rodzaju wierzba z działki nr 748/2 – Mierzyn 1.
10. Mierzyn, usunięcie jednego drzewa rodzaju świerk z działki nr 395 - Mierzyn 3.
11. Mierzyn, usunięcie jednego drzewa rodzaju jodła z działki nr 302/56 - Mierzyn 3.
12. Mierzyn, usunięcie dwóch drzew z gatunku sumak z działek 365/98 i 365/99 – Mierzyn 1

**Wydano decyzje administracyjne w sprawie zezwolenia na usunięcie:**

1. Jednego drzewa gatunku śliwa wiśniowa z terenu działki nr 912/1 obręb Bezrzecze.
2. Sześciu drzew gatunku tuja z terenu działki 912/3 obręb Bezrzecze.
3. Osiemdziesięciu dwóch drzew różnych gatunków z terenu działek nr 67/22 i 67/23 obręb Bezrzecze.
4. Sześćdziesięciu jeden drzew z terenu działek nr 102 obręb Buk oraz 274/2, 274/5, 274/6, 274/7, 274/10 i 275 obręb Dobra - zmiana decyzji Nr 30/2023 z dnia 24 kwietnia 2023 r.

**Przeprowadzono oględziny w sprawie zgłoszenia usunięcia drzew stanowiących złomy dotyczące:**

1. Jednego powalonego drzewa znajdującego się na działce nr 66/25 w Bezrzeczu.
2. Jednego powalonego drzewa znajdującego się na działce nr 900 obręb Kościno.

**Prowadzono postępowania administracyjne oraz wyjaśniające w sprawie:**

1. Dziewięciu postępowań stwierdzających czy opłata naliczona za usunięcie drzew podlegać będzie umorzeniu.
2. Nałożenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie trzech drzew z terenu działki nr 49/9 obręb Mierzyn 2 bez uzyskania zezwolenia.
3. Nałożenia administracyjnej kary pieniężnej za zniszczenie jednego drzewa rosnącego na terenie działki 38/14 obręb Grzeczpnica.
4. Nałożenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie trzech drzew z terenu działki nr 148/4 obręb Dołuje.
5. Przekazano do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu do uzgodnienia decyzję dotyczącą usunięcia dwóch drzew różnych gatunków z terenu działki drogowej nr 210/1 obręb Dobra.
6. Przekazano do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu do uzgodnienia decyzję dotyczącą usunięcia trzech drzew z terenu działki drogowej nr 249 obręb Wołczkowo.

7. Przekazano do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu do uzgodnienia decyzję dotyczącą usunięcia jednego drzewa z gatunku żywotnik z terenu działki nr 181 obręb Dołuje.
8. Przekazano do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu do uzgodnienia decyzję dotyczącą usunięcia jednego drzewa z gatunku lipa z terenu działki nr 39 obręb Grzepnica.
9. Uzyskania zezwolenia na wycinkę jednego drzewa rodzaju dąb z działki nr 24 obręb Kościno.
10. Wydania zezwolenia na usunięcie stu dziewięciu drzew z terenu działek drogowych nr 327 obręb Dobra, nr 102 obręb Buk, nr 144 obręb Łęgi, nr 202 i 151 obręb Rzędziny oraz nr 66, 6 i 66/1 obręb Stolec.
11. Wydania zezwolenia na usunięcie trzydziestu siedmiu drzew z terenu działek drogowych nr 29 obręb Buk, nr 182 i 90 obręb Łęgi, nr 131, 162 i 81 obręb Rzędziny.
12. Wydania zezwolenia na usunięcie pięciu drzew z terenu działek drogowych nr 111/1 i 103 obręb Dołuje.
13. Wydania zezwolenia na usunięcie dziewiętnastu drzew z terenu działek drogowych nr 177 i 85 obręb Łęgi.
14. Wydania zezwolenia na usunięcie dwunastu drzew z terenu działki drogowej nr 74/1 obręb Rzędziny.
15. Wydania zezwolenia na usunięcie jednego drzewa z terenu działki drogowej nr 210/1 obręb Dobra.
16. Wydania zezwolenia na usunięcie dwóch drzew gatunku jesion wyniosły z terenu działki drogowej nr 90 obręb Łęgi.
17. Wydania zezwolenia na usunięcie trzech drzew z działki nr 914 obręb Mierzyn 2.
18. Wydania zezwolenia na usunięcie dwudziestu dziewięciu drzew z działki nr 900 obręb Kościno.
19. Wydania zezwolenia na usunięcie pięćdziesięciu pięciu drzew z terenu działek o nr 214/16 i 214/30 obręb Dołuje.
20. Wydania zezwolenia na usunięcie sześciu drzew oraz 470 m<sup>2</sup> krzewów z terenu działek nr 942/2 i 943/1 obręb Mierzyn 2.
21. Wydania zezwolenia na usunięcie jednego drzewa z terenu działki nr 287/6 obręb Bezrzecze.
22. Wydania zezwolenia na usunięcie jednego drzewa z terenu działki nr 884/10 i jednego drzewa z terenu działki nr 884/30 obręb Dobra.

**Inne:**

1. Na bieżąco prowadzono konsultacje i odpowiadano na pytania z zakresu ustawy o ochronie przyrody i ustawy o ochronie zwierząt.
2. Prowadzono stałą współpracę ze Starostwem Powiatowym w Policach w zakresie składanych wniosków, wizji w terenie, nasadzeń kompensacyjnych.
3. Przygotowano i przesłano do Głównego Urzędu Statystycznego sprawozdanie SG-01-2/W.
4. Na bieżąco przekazywano do firmy LUPAR Ryszard Czeraszkiwicz, prowadzącej na zlecenie gminy całodobowe pogotowie interwencyjne ds. zwierząt łownych, zgłoszenia mieszkańców dotyczące uciążliwości dzików i innych zwierząt łownych, w celu podjęcia interwencji.
5. Na bieżąco wpisywano do rejestru nowych Społecznych Opiekunów Kotów. Dystrybuowano karmę oraz współpracowano z gabinetem weterynaryjnym Na Zielonym Wzgórzu Sp. z o.o. w zakresie sterylizacji i kastracji kotów wolnożyjących.

## **Decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach**

### **Wnioski rozpatrywane w okresie sprawozdawczym w sprawie:**

1. Budowy farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW lub farm fotowoltaicznych o łącznej mocy nie przekraczającej 2 MW wraz z infrastrukturą techniczną realizowanego na działce nr 200/16 obręb Rzędziny (WSOiOŚ.OŚ.6220.20.2022.MMN).
2. Budowy osiemnastu domów jednorodzinnych wolnostojących wraz z infrastrukturą techniczną, zlokalizowanych na działce nr 108 obręb Rzędziny.
3. Zalesienia gruntów na działce nr 207 obręb Buk na cele proekologiczne i odtwarzania powierzchni zadrzewionych.
4. Budowy sześciu budynków jednorodzinnych dwulokalowych wolnostojących oraz sześciu budynków jednolokalowych wolnostojących wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, na działkach nr 48/12, 48/13, 48/14 obręb Łęgi.
5. Budowy dwudziestu trzech budynków mieszkalnych jednorodzinnych, wolnostojących, zlokalizowanych w miejscowości Grzeczpnica, na działce nr 61/4 obręb Grzeczpnica.
6. Budowy dwudziestu sześciu domów jednorodzinnych wolnostojących zlokalizowanych na działce nr 38/14 obręb Grzeczpnica.
7. Budowy trzynastu budynków jednorodzinnych wolnostojących wraz z niezbędną infrastrukturą, w miejscowości Rzędziny.
8. Budowy nowej głównej przepompowni ścieków dla potrzeb odciążenia przepompowni PŚ62 oraz PŚ79 w Mierzynie w rejonie ulicy Alicji z przerzutem ścieków do Redlicy.
9. Budowy stacji paliw płynnych wraz z infrastrukturą zlokalizowanej w miejscowości Lubieszyn na działce nr 32/18, obręb Wąwelnica.
10. Budowy zespołu budynków handlowo-usługowych, wraz z totemami reklamowymi, zagospodarowaniem terenu, układem dróg, dojazdów, parkingów oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zlokalizowanego w Mierzynie, przy ul. Spółdzielców na działkach o nr ewidencyjnych 943/1 i 942/2 obręb Mierzyn 2.
11. Budowy farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na części działki nr 58 obręb Rzędziny, gmina Dobra.
12. Budowy Osiedla Leśna Ostoja zlokalizowanego w miejscowości Wołczkowo, na działce nr 73/2.

### **Obwieszczenia - powiadomiono:**

1. Strony postępowania na podstawie art. 49 i art. 10 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego, w związku z art. 74 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko o wszczęciu postępowania dla inwestycji pn.:
  - Budowy stacji paliw płynnych wraz z infrastrukturą zlokalizowanej w miejscowości Lubieszyn na działce nr 32/18, obręb Wąwelnica.
  - Budowy zespołu budynków handlowo-usługowych, wraz z totemami reklamowymi, zagospodarowaniem terenu, układem dróg, dojazdów, parkingów oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zlokalizowanego w Mierzynie, przy ul. Spółdzielców na działkach o nr ewidencyjnych 943/1 i 942/2 obręb Mierzyn 2.
  - Budowy nowej głównej przepompowni ścieków dla potrzeb odciążenia przepompowni PŚ62 oraz PŚ79 w Mierzynie w rejonie ulicy Alicji z przerzutem ścieków do Redlicy.
2. Strony postępowania na podstawie art. 49 i art. 61 § 4 ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego, w związku z art. 74 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko o wszczęciu postępowania dla inwestycji pn. „Osiedle Leśna Ostoja zlokalizowane w miejscowości Wołczkowo, na działce nr 73/2”.

**Skierowano zapytania do organów opiniujących o konieczność przeprowadzenia oos** - wystąpiono o wydanie opinii w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko dla inwestycji pn. „Osiedla Leśna Ostoja zlokalizowane w miejscowości Wołczkowo, na działce nr 73/2.”

### **Program Ochrony Środowiska**

1. Prowadzono współpracę z firmą opracowującą „Program Ochrony Środowiska na lata 2024-2028 z perspektywą do 2032” oraz Raport za lata 2020-2021 r. z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024”.
2. Zakończono procedurę udziału społecznego, w ramach którego mieszkańcy w terminie 21 dni mieli możliwość wnoszenia wniosków i uwag do projektu: „Programu Ochrony Środowiska na lata 2024-2028 z perspektywą do 2032”. Wpłynął jeden wniosek dotyczący Grzecznicy, który został ujęty w Programie.

### **Udzielanie informacji o środowisku i inne:**

1. W odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji o środowisku, przekazano dwie odpowiedzi.
2. Przekazano odpowiedź na zapytanie Radnej Gminy Dobra w sprawie wszystkich wydanych decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla działek nr 956 i 31/5 obręb Bezrzecze.
3. Przesłano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie zażalenie na postanowienie Wójta Gminy Dobra z dnia 24 stycznia 2024 r. o odmowie wznowienia postępowania administracyjnego, zakończonego decyzją o środowiskowych uwarunkowanych znak WOŚ.OŚ.6220.2.2022.MMN, wydaną w dniu 29 września 2022 r.
4. Opracowano informację w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach znak: WSOiOŚ.OŚ.6220.14.2016.MMN, wydanej przez Wójta Gminy Dobra w dniu 24 października 2016 r. dla inwestycji pn.: „Rozwój działalności przedsiębiorstwa MABO Sp. z o. o. w Mierzynie poprzez budowę hal przemysłowych, zakup nowoczesnych sterowanych komputerowo maszyn CNC, urządzeń do hartowania i cynkowania, maszyn do produkcji napinacza sieci trakcyjnej, oprogramowania komputerowego do projektowania, systemu informatycznego do wspomagania zarządzania zasobami w firmach produkcyjnych ERP oraz sprzętu informatycznego – w celu ulepszenia dotychczas stosowanej technologii i uruchomienia produkcji innowacyjnego asortymentu wyrobów metalowych oraz rozbudowy instalacji do cynkowania ogniowego”.

### **Realizacja Programu usuwania azbestu na terenie Gminy Dobra.**

Trwa nabór i przyjmowanie wniosków na dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Dobra. Na bieżąco prowadzone są konsultacje.

### **Gospodarka ściekowa:**

1. Wystosowano dwa wezwania do podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników z przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Dobra do złożenia poprawek w sprawozdaniu za IV kwartał 2023 r. w związku z art. 9 p ust. 2 i art. 9 xb ust.1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wydano jedną decyzję na podstawie art. 9zb ust. 1 b, 9zd ust. 1, art. 9xb ust. 1 pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz art. 104 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego znak sprawy WOŚ.OŚ.0640.3.2022.IK nakładającą karę pieniężną w związku z nieterminowym przekazaniem do Wójta Gminy Dobra sprawozdania za III kwartał 2022 r., sporządzonego przez podmiot prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Dobra.



3. Na podstawie art. 155 Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 8a ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wydano jedną decyzję w zakresie zmiany adresu.
4. Wystosowano jedno zawiadomienie w trybie art. 10 §1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego w postępowaniu w sprawie nierzetelnego sporządzenia sprawozdania podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Dobra za I kwartał 2023 r., znak WOŚ.OŚ.0640.3.1.2023.IK.
5. Wszczęto jedno postępowanie w trybie art. 9o ust. 1, art. 9xb oraz art. 9 ząb ust. 1b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w sprawie nierzetelnego sporządzenia sprawozdania podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Dobra za II kwartał 2023 r.
6. Prowadzono bieżącą aktualizację danych w Bazie GOMIG (Ewidencja sposobu odprowadzania ścieków z nieruchomości) w zakresie wprowadzania nieruchomości posiadających zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków oraz umów podpisanych z firmami asenizacyjnymi.
7. Bieżąca współpraca ze Strażą Gminną w Dobrej w zakresie prowadzonych kontroli na podstawie art. 6 ust. 5a, 5aa i 9u ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i art. 379 oraz art. 380 ustawy Prawo ochrony środowiska.
8. W związku z realizacją obowiązku sprawozdawczego przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego dane jednostkowe z Ewidencji Zbiorników Bezodpływowych w zakresie adresów nieruchomości zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.

#### **Nakazy usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania.**

Na bieżąco prowadzone są postępowania w zakresie usuwania odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania na podstawie art. 26 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach:

1. Trwa postępowanie w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania i magazynowania tj. działki 364/222 obręb Mierzyn 1.
2. Trwa postępowanie w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania i magazynowania tj. działki 364/223 obręb Mierzyn 1.
3. Wydano decyzję administracyjną w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania tj. działki nr 65/8 obręb Buk.
4. Wydano decyzję administracyjną umarzającą postępowanie w sprawie usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania i magazynowania tj. działki 71/2 obręb Grzeczka.
5. Trwa postępowanie administracyjne w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania tj. działki nr 900 obręb Kościno.
6. Trwa postępowanie administracyjne w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania tj. działki nr 36/5 obręb Mierzyn 2.
7. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania tj. działki nr 66/59, obręb Bezrzecze.
8. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie nakazania usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania tj. działki nr 218/8 obręb Mierzyn 3.

### **Inne**

1. Na bieżąco prowadzono konsultacje i odpowiadano na pytania mieszkańców między innymi z zakresu ustawy o odpadach.
2. Na podstawie art. 15 § 1 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji wezwano właściciela działki nr geod. 209/5, obręb Mierzyn 3 do wykonania obowiązków określonych w decyzji Wójta Gminy Dobra, poprzez skierowanie do niego upomnienia.
3. Na podstawie art. 119 § 1 i art. 121 § 2 i art. 122 § 2 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji wydano jedno postanowienie w sprawie nałożenia grzywny w celu przymuszenia w związku z niewykonaniem obowiązku nałożonego decyzją Wójta Gminy Dobra na zobowiązanego.
4. Na podstawie art. 26 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji wydano jeden tytuł wykonawczy stosowany w egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym w związku z niewykonaniem obowiązku nałożonego decyzją Wójta Gminy Dobra na zobowiązanego.
5. Sporządzono i przesłano do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego wykaz zawierający zbiorcze zestawienie o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat za 2023 r. Wykaz dotyczył naliczenia opłat za wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza z procesów spalania paliw w silnikach spalinowych oraz kotłów o nominalnej mocy cieplnej do 5MW opalanych paliwem gazowym za 2023 r.
6. Sporządzono za pośrednictwem Krajowej bazy o emisjach - Raport KOBiZE za 2023 r.
7. Sporządzono korektę sprawozdania okresowego za 2023 r. z realizacji działań naprawczych wynikających z programów ochrony powietrza przez platformę sprawozdawczą POP województwa zachodniopomorskiego w związku z nowymi wytycznymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego. Przekazano korektę sprawozdania do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Szczecinie
8. Sporządzono sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za 2023 r. (OŚ-4g).
9. Sporządzono odpowiedź na interpelację Radnej Gminy Dobra dotyczącą nieczynnego składowiska odpadów w miejscowości Dołuje.

### **Waloryzacja przyrodnicza Gminy Dobra:**

Na bieżąco odpowiadano na pytania z zakresu „Waloryzacji przyrodniczej Gminy Dobra”.

### **Program „CZYSTE POWIETRZE”**

1. Udzielano na bieżąco konsultacji polegających na przekazywaniu informacji dotyczących składania wniosków o dofinansowanie na wymianę starych pieców na ekologiczne źródła ciepła spełniające wymogi programu oraz na ocieplenie domu i wymianę okien i drzwi.
2. Wprowadzono do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków pięć deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.

### **Inne – bieżące wprowadzanie danych do:**

1. Bazy Oceny Oddziaływania na Środowisko.
2. Publicznie Dostępnego Wykazu na stronie Ministerstwa Klimatu i Środowiska - [www.wykaz.ekoportal.pl](http://www.wykaz.ekoportal.pl).

## **Stosunki Wodne**

### **Kontynuowano postępowania administracyjne w sprawie:**

1. Naruszenia stanu wody na gruncie działki o nr 10/11 ze szkodą dla działek o nr 10/24, 10/25 i 10/64 w Bezzreczu.
2. Naruszenia stanu wody na gruncie działek o nr od 901/4 do 901/8 oraz nr 872 obręb Dołuje ze szkodą dla działki nr 199/2 obręb Dołuje.

### **Inne**

1. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie naruszenia stanu wody na gruncie działki nr 460 obręb Dołuje ze szkodą dla działki nr 459 obręb Dołuje.
2. Wezwano do uzupełnienia wniosku w sprawie zalewania działki nr 473 obręb Mierzyn 3.
3. Wezwano do uzupełnienia wniosku w sprawie zalewania działki nr 588 obręb Mierzyn 3.
4. Prowadzono czynności wyjaśniające w sprawie przekazanej przez Starostę Polickiego zgodnie z właściwością „Skargi na naruszenie stosunków wodnych przez zarządcę drogi” w Kościele.
5. Na bieżąco prowadzono konsultacje i udzielano odpowiedzi na pytania z zakresu ustawy prawo wodne.
6. Stała współpraca z Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w Policach oraz Strażą Gminną w Dobrej w zakresie składanych wniosków dotyczących podnoszenia gruntu na działkach, na których trwają inwestycje oraz zagospodarowania wód opadowych.

# **OBRONA CYWILNA, ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE**

## **OBRONA CYWILNA**

1. Utrzymywano w gotowości eksploatacyjnej gminny system łączności radiotelefonicznej oraz system łączności w sieci radiowej starosty.
2. Testowano syreny elektroniczne będące na wyposażeniu sołeckich punktów alarmowych.
3. Przekazywano do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego informacje o zdarzeniach za ubiegłą dobę mających wpływ na niewłaściwe funkcjonowanie gminy.

## **SPRAWY OBRONNE**

1. Uaktualniono zamierzenia dotyczące zaspokojenia potrzeb Sił Zbrojnych i wsparcia wojsk sojusznicych oraz przeprowadzono przegląd danych usługowej bazy danych dla potrzeb realizacji zadań państwa gospodarza /HNS/ na terenie gminy Dobra.
2. Kontynuowano aktualizację „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Dobra”.
3. Rozpoczęto prace planistyczne do organizacji ćwiczenia obronnego doskonalącego planowanego do przeprowadzenia w 2024r.
4. Przygotowano zapytania ofertowe na modernizację sieci teleinformatycznej w budynku GCKiB oraz WKI.
5. Zainstalowano antenę radiową do zabezpieczenia łączności radiowej na ZMP w GCKiB i WSO.
6. Opracowano zarządzenie w sprawie funkcjonowania systemu HNS na terenie gminy Dobra.
7. Realizowano na wniosek WCR zadania przydzielania świadczeń rzeczowych.

## **PEŁNOMOCNIK OCHRONY INFORMACJI**

1. Utrzymywano w eksploatacji system komputerowy ASK-Z-DOBRA do klauzuli „zastrzeżone”.

## **ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE**

1. Prowadzono monitoring, prognozowanie i analizowanie stanu bezpieczeństwa gminy.
2. Przekazywano do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego codziennych informacji za minioną dobę o zdarzeniach zagrażających właściwemu funkcjonowaniu gminy oraz cotygodniowej prognozy o stanie bezpieczeństwa gminy.
3. Prowadzono monitoring rozwoju ognisk afrykańskiego pomoru świń (ASF) w związku z objęciem terytorium gminy Dobra strefa zakażenia oraz wystąpieniem przypadków ujawnienia padłych dzików z wynikiem dodatnim ASF na terenie gminy.
4. Realizowano procedury do ogłoszonego II stopnia alarmowania Bravo i III stopnia alarmowania Charlie CRP.
5. Prowadzono monitoring administrowanych systemów teleinformatycznych Urzędu Gminy Dobra w zakresie cyberbezpieczeństwa, pod kątem występowania incydentów typu Kaskada.
6. Prowadzono stały monitoring w ramach „Akcji Zima 2023/2024”

7. Prowadzenie monitoringu występowania blokad dróg przez protestujących rolników w regionie oraz nadzorowanie zgromadzenia rolników przeprowadzone w dniu 23.02.2024r. na drodze nr 10 w Lubieszynie.

### **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA**

1. Dokonano miesięcznych rozliczeń i wystawiano karty pracy na pojazdy i urządzenia spalinowe pozostające w użytkowaniu przez OSP Dobra i OSP Wołczkowo.
2. Wykonano zestawienia należności finansowych dla strażaków OSP biorących udział w akcjach gaśniczych i szkoleniach pożarniczych.
3. Jednostki OSP z Dobrej i Wołczkowa uczestniczyły w akcjach ratowniczo-gaśniczych związanych ze skutkami miejscowego zagrożenia: pożarami posesji i zabudowań mieszkalnych, traw i ściółki leśnej, wypadkami drogowymi, pomocą pogotowiu ratunkowemu i policji oraz usuwanie zagrażających bezpieczeństwu konarów.
4. Prowadzono działania wspierające nowopowstałe Stowarzyszenie Ochotniczą Straż Pożarną w Mierzynie w kierunku rozwijania zdolności do podejmowania działań ratowniczych.
5. Opracowywanie wniosków na pozyskanie środków z Funduszy Europejskich, Dział 2.15 „Wzmocnienie służb ratowniczych” na zakup pojazdu średniego dla OSP Wołczkowo i sprzętu i wyposażenia dla OSP Dobra.

## STRAŻ GMINNA

### Sprawy organizacyjne

W okresie od dnia 01.02.2024r. do 29.02.2024r. służbę w Straży Gminnej pełnił komendant oraz 7 strażników. Praca w Straży Gminnej odbywa się w dniach poniedziałek-piątek w systemie dwuzmianowym: I zmiana 07.00-15.00, II zmiana 12.00-20.00 oraz zmiana sobotnia w godzinach 7:00-15:00.

### Przebieg służby i uzyskane wyniki

Podstawą do opracowania danych z osiągniętych wyników w okresie sprawozdawczym od 01.02.2024 r. do 29.02.2024 r. są dokumenty takie jak: Rejestr interwencji, program eMandat, raporty ze służb, Dziennik korespondencyjny, Rejestr Spraw o Wykroczenia.

W okresie sprawozdawczym odbyto 56 patroli zmotoryzowanych, w tym 2 z Policją oraz 11 patroli ekopatrolu.

W okresie sprawozdawczym ogółem podjęto 186 interwencji i czynności służbowych wobec sprawców wykroczeń i innych zdarzeń, w tym 45 kontroli prowadzonych przez ekopatrol. W związku z podjętymi interwencjami przekazano 3 informacji innym instytucjom. Najwięcej zgłoszeń i podejmowanych interwencji (z pominięciem kontroli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych) miało miejsce w miejscowościach Mierzyn (91), Bezrzecze (44) i Dobra (18). Najwięcej interwencji podejmowanych z własnej inicjatywy i wpływających od mieszkańców (poza kontrolami realizowanymi przez ekopatrol) dotyczyło: zagrożeń w ruchu drogowym (92/40), ochrony środowiska i gospodarki odpadami – bez kontroli (26/22) i zwierząt (15/11) - wartości w nawiasach odpowiednio łączna ilość interwencji/interwencje zgłoszone przez mieszkańców. W ramach interwencji związanych z ruchem drogowym oprócz nieprawidłowego parkowania wchodzi interwencje związane z zabłoceniem i niszczeniem dróg, oraz z wrakami pojazdów.

Jednocześnie zakończono czynności (także z okresu poprzedzającego sprawozdanie) wobec 94 spraw (sprawy niepotwierdzone, przekazane do realizacji innym organom, zakończone pouczeniem, mandatem).

W stosunku do 47 mniej groźnych wykroczeń jako pierwszy środek wychowawczy zastosowano pouczenie. Wobec 39 sprawców nałożono grzywny w drodze mandatu karnego.

We współpracy w Wydziale ds. Ochrony Środowiska kontynuowano realizację planu kontroli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych w roku 2024. Wszczęto 38 nowych kontroli, zakończono 35, udzielono 10 pouczeń (brak zawartej umowy na odbiór nieczystości ciekłych) oraz nałożono 1 mandat karny (brak poświadczeń realizacji usług opróżniania zbiornika bezodpływowego).

Strażnicy gminni nadzorowali dowóz dzieci do szkół, głównie w Mierzynie i Dołujach. W okresie ferii nadzorowano tereny przyszkolne i tereny rekreacyjne pod kątem przebywania i zachowywania się młodzieży szkolnej.

3 krotnie strażnicy gminni pomagali w zabezpieczeniu konduktów pogrzebowych w m. Wołczkowo i Mierzyn.

Do Straży Gminnej w Dobrej wpłynęło 6 informacji z firmy Papirus Recykling zajmującej się recyklingiem odbieranego z gminy papieru ze wskazaniem przypadków rażącego nieprzestrzegania zasad segregacji. W 4 przypadkach ustalono nieruchomości, ich właściciele zostali ukarani mandatami karnymi.

W dniu 28 lutego w wyniku powtórnego przeszukania dużego wysypiska odpadów w rejonie m. Wołczkowo ujawniono sprawcę wyrzucenia odpadów. Został ukarany 2 mandatami karnymi.

Ewidencję wyników działania straży gminnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie zakresu sposobu prowadzenia przez straże gminne (miejskie) ewidencji etatów, wyposażenia oraz wyników działań straży obrazuje tabela nr 1 i 2.

**Tabela Nr 1**

Lp.	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Pouczenie	Mandat		Wniosek do sądu	Sprawy przekazane innym organom lub instytucjom, odstąpienie od ukarania	Razem
			Liczba	Kwota			
<b>1</b>	<b>Kodeks wykroczeń</b>	<b>34</b>	<b>27</b>	<b>5950</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>65</b>
72	a) wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	3	0	0	0	0	3
	b) wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym ...	0	0	0	0	0	0
	c) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	1	0	0	0	0	1
	d) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:	27	23	4350	2	0	52
	e) wykroczenia przeciwko osobie	0	0	0,00	0	0	0
	f) wykroczenia przeciwko zdrowiu	0	0	0	0	0	0
	g) wykroczenia przeciwko mieniu	0	0	0,00	0	0	0
	h) wykroczenia przeciwko interesom konsumentów	0	0	0,00	0	0	0
	i) wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej	0	0	0,00	0	0	0
	j) wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	3	3	1100	1	1	8
	k) szkodnictwo leśne, polne, ogrodowe	0	1	500,00	0	0	1
2	Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	0	0	0,00	0	0	0
3	Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	12	11	1550	1	0	24

4	Przepisach wprowadzających Kodeks pracy	0	0	0,00	0	0	0
5	Ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych	0	0	0,00	0	0	0
6	Ustawie o ochronie zwierząt	0	0	0,00	0	0	0
7	Ustawie o ochronie zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych	0	0	0,00	0	0	0
8	Ustawie o odpadach	0	1	100	1	0	2
9	Ustawie- Prawo ochrony środowiska	0	0	0,00	0	0	0
10	Ustawie- Prawo o miarach	0	0	0,00	0	0	0
11.	Prawo geodezyjne i kartograficzne	0	0	0	0	0	0
12	Ustawie- prawo wodne	1	0	0	0	0	1
13	Ustawie o publicznym transporcie drogowym	0	0	0,00	0	0	0
14	Ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	0	0	0,00	0	0	0
15	Ustawie o ochronie przyrody	0	0	0,00	0	0	0
16	Ustawie o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji	0	0	0,00	0	0	0
17	Ustawie o lecznictwie uzdrowiskowym	0	0	0,00	0	0	0
18	Ustawie o zużytym sprzęcie elektr. i elektronicznym	0	0	0	0	0	0
19	Ustawie o bateriach i akumulatorach	0	0	0,00	0	0	0
20	Ustawie- Kodeks wyborczy	0	0	0,00	0	0	0
21	Przepisy porządkowe blankietowe	0	0	0,00	0	0	0
22	inne	0	0	0,00	0	2	2
<b>Ogółem</b>		<b>47</b>	<b>39</b>	<b>7600</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>94</b>



Tabela Nr 2

Lp.	Pozostałe wyniki działania	Liczba
1	pojazdy unieruchomione przez zastosowanie urządzenia do blokowania kół	0
2	wydane dyspozycje usunięcia pojazdów, w tym:	0
	na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	0
	b) na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym:	0
	- pojazdy usunięte z drogi	0
	- zastosowane procedury wynikające z art. 130a ust. 2a	0
3	pojazdy odnalezione	0
4	osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania	0
5	ujawnione przestępstwa	0
6	osoby ujęte i przekazane Policji	0
7	zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożonego takim zdarzeniem	0
8	chronione obiekty komunalne i urządzenia użyteczności publicznej	0
9	konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych na potrzeby gminy	0
10	kontrola osobista, przeglądanie zawartości podręcznych bagaży osoby	0
11	<b>Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, dotyczące:</b>	
	a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju	4
	b) zagrożeń w ruchu drogowym	40
	c) ochrony środowiska i gospodarki odpadami	22
	d) zagrożeń życia i zdrowia	1
	e) zagrożeń pożarowych (katastrofy)	0
	f) awarii technicznych	0
	g) zwierząt	11
	Pozostałe zgłoszenia:	8

Wójt  
Teresa Dera

.....  
(podpis)