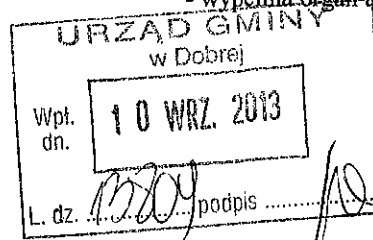


BOP-10

STOWARZYSZENIE PRZYJAZNY SZCZECIN
71-796 Szczecin Słoneczna 13
NIP 8513161445 REGON 321177891
KRS 0000405698

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)



Ok

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Warsztaty astronomiczno – przyrodnicze z elementami optyki i fotografii dla dzieci i młodzieży z
trzech gmin województwa zachodniopomorskiego: Szczecin, Dobra i Police.
(oferta dotyczy Gminy Dobra)
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10/10/2013 do 30/11/2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina Dobra
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/ofereńców¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000 405 698

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 19/12/2011

5) nr NIP: 8513161445 nr REGON: 321177891

6) adres:

miejsowość: Szczecin ul.: Słoneczna 13

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Warszewo

gmina: Szczecin powiat:⁸⁾ Szczecin

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 71-796 poczta: Szczecin

7) tel.: 91 4225226/781131904 faks: 91 4225226

e-mail: biuro@przyjazny.szczecin.pl [http:// www.przyjazny.szczecin.pl](http://www.przyjazny.szczecin.pl)

8) numer rachunku bankowego: 94 2030 0045 1110 0000 0268 7350

nazwa banku: Bank Gospodarki Żywnościowej

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ofereńców¹⁾:

a) Obuchowicz Rafał

b) Obuchowicz Magdalena

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin nie posiada jednostek terenowych.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Magdalena Obuchowicz tel. 781131904

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz promocji, rozwoju i integracji Miasta Szczecin oraz gmin ościennych i jego mieszkańców, poprzez propagowanie i wspieranie inicjatyw społecznych w następujących obszarach: kultura, oświata, edukacja, ochrona środowiska, prawa człowieka, rozwój regionalny i lokalny, pomoc społeczna, a w szczególności:

1. działanie wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
2. wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, działanie na rzecz porządku i bezpieczeństwa, edukacji, oświaty, ochrony środowiska,
3. inicjowanie przedsięwzięć na rzecz: promocji kultury fizycznej i turystyki oraz zdrowego trybu życia i bezpieczeństwa,
4. działania służące propagowaniu ochrony środowiska oraz działań proekologicznych, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin nie prowadzi działalności odpłatnej pożytku publicznego.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polegać będzie na wdrożeniu części programu edukacji ekologicznej „Szczecin Przyjazny Środowisku”, opracowanego przez specjalistę w zakresie ochrony środowiska, będącego autorskim programem Stowarzyszenia Przyjazny Szczecin, prowadzeniu warsztatów i zajęć z zakresu edukacji ekologicznej dla dzieci i młodzieży z gminy Dobra w okresie powakacyjnym (październik, listopad 2013 r.).

Warsztaty tematyczne prowadzone będą w oparciu o wykłady specjalistów, literaturę fachową, czasopisma krajowe i zagraniczne, naukowe pomoce dydaktyczne. Podzielone będą na 22 bloki tematyczne. Każdy z uczestników może uczestniczyć w jednym/kilku wybranych blokach tematycznych lub w całym cyklu warsztatów. Wszystkie zajęcia prowadzone będą nieodpłatnie przez wykwalifikowaną kadre.

Cykl warsztatów obejmował będzie następujące bloki tematyczne:

1. *Akwakultura i akwarystyka. Rośliny wodne, rośliny wodne zagrożone wyginięciem. Zakładanie i budowa akwarium wodnego* – warsztaty, zajęcia teoretyczne i praktyczne, zakładanie akwarium 2h.
2. *Świat pod mikroskopem - mikroorganizmy wodne* – warsztaty mikrobiologiczne, 2h.
3. *Warsztaty hydrologiczne* – warsztaty, zajęcia teoretyczne i sesje terenowe, 2h.
4. *Odnawialne źródła energii (OZE), edukacja energetyczna, zielona energia, efektywność energetyczna* – warsztaty, zajęcia teoretyczne i praktyczne, quiz, 2h.
5. *Gospodarka odpadami i segregacja odpadów, elektrośmieci* – warsztaty, zajęcia teoretyczne i praktyczne, konkurs, 2h.
6. *Mikroorganizmy glebowe, badania gleby, rośliny chronione w Polsce. Budowa Ogródka Edukacyjnego* – 2h.
7. *Ptaki Pomorza Zachodniego* – warsztaty ornitologiczne, 2h.
8. *Formy ochrony przyrody w Polsce na przykładach z województwa zachodniopomorskiego* – ścieżki przyrodnicze, zajęcia terenowe, konwersatorium, 2h.
9. *Pszczoły, motyle i owady pożyteczne, produkty pszczoły w żywieniu i lecznictwie*, 2h.
10. *Przyjaciel pies, czyli co o psach wiedzieć powinienem – z historii ras, podstawy wychowania i behawiorystyki w kynologii* – wykłady i zajęcia praktyczne, 2h.
11. *Grzyby, których nie znamy - wpływ na zdrowie i środowisko* – warsztaty mykologiczne, 2h.
12. *Zmiany klimatyczne w kontekście teorii ewolucji roślin i zwierząt. Wpływ człowieka na aktualne zmiany klimatyczne (antropopresja)* – wykłady i ćwiczenia, 2h.
13. *Zioła w lecznictwie i toksykologii* – wykłady i ćwiczenia, zajęcia terenowe. Obserwacja roślin zielnych, metoda prowadzenia zielnika, 2h.
14. *Oznaczanie drzew iglastych: cisowate, sosnowate, cyprysowate i liściastych. Rasy geograficzne w randze podgatunków* – zajęcia terenowe 2h.
15. *Kosmiczne śmieci – zużyte satelity latające po orbicie ziemskiej*, 1h.
16. *Hallo optyczne wielkich miast*, 1h.
17. *Zjawisko smogu miejskiego – przyczyny i skutki*, 1h.
18. *Wpływ aktywności słońca na gospodarkę i środowisko w kontekście telekomunikacji i bezpieczeństwa sieci energetycznych*, 3h.
19. *Obserwacje Międzynarodowej Stacji Kosmicznej. Obserwacje planet: Saturna, Jowisza, Wenus oraz plam na Słońcu. Cykl słoneczny i fazy księżyca. Obserwacje rojów gwiazd w okresie od 7 października*

- do 30 listopada. Obserwacje nieba. Obserwacje Perseidów, obserwacje Mgławicy Oriona, 3h.
20. Jak powstają wyładowania atmosferyczne. Podstawowe doświadczenia fizyczne i chemiczne, 1h.
21. Podstawy optyki – pryzmat, soczewka, zwierciadło. Teoria barw – widmo słoneczne. Jak powstaje tęcza, 1h.
22. Teoria zaćmień. Budowa zegara słonecznego – teoria i praktyka, 2h.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

POTRZEBA	PRZYCZYNA	SKUTEK
W Polsce istnieje wiele gatunków ptaków, roślin i zwierząt wymagających wyznaczenia Obszarów Specjalnej Ochrony Natura 2000 oraz gatunków o znaczeniu priorytetowym, wymagających ochrony w formie wyznaczenia obszarów Natura 2000.	Natura 2000 jest najmłodszą z form ochrony przyrody, wprowadzoną w 2004 roku w Polsce jako jeden z obowiązków związanych z przystąpieniem naszego kraju Traktatu Ateńskiego	Zaangażowanie społeczności lokalnej w działania obszarów N2000, Promocja rezerwatu Świdwie
Poprawa stanu czystości miast województwa zachodniopomorskiego. Poprawa jakości segregacji odpadów komunalnych i bytowych	wdrażanie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów krajowych i unijnych związanych z gospodarką odpadami	Zmniejszenie liczby odpadków i dzikich wysypisk śmieci.
Zwiększenie udziału Odnawialnych Źródeł Energii w stosunku do konwencjonalnych źródeł energii	Przystąpienie do Unii Europejskiej zobowiązało Polskę do 15% udziału OZE w bilansie energetycznym	Zmniejszenie udziału konwencjonalnych źródeł energii w gospodarstwach domowych
Podniesienie poziomu świadomości przyrodniczej i ekologicznej mieszkańców Gminy Dobra	Niewystarczająca edukacja ekologiczna	Racjonalna gospodarka nawozami. Czynny udział społeczności lokalnej w uporządkowaniu i utrzymaniu terenów zielonych. Mniejsze zużycie wody i energii.
Podniesienie poziomu wiedzy dzieci i młodzieży z województwa zachodniopomorskiego z zakresu astronomii i optyki	Niewystarczająca edukacja na poziomie oświaty	Brak zainteresowania dzieci astronomią i dziedzinami pokrewnymi

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

30 uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w wieku do 18 roku życia z gminy Dobra. W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników, warsztaty zostaną przeprowadzone tak, aby wszystkie zainteresowane osoby mogły w nich uczestniczyć.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Do najważniejszych zadań projektu realizowanych poprzez warsztaty należeć będzie:
 - Kształtowanie u uczestników naukowego poglądu na świat.
 - Organizowanie udziału młodzieży w życiu społecznym środowiska pracy naukowej.
 - Wyrabianie u uczestników umiejętności współzycia i współpracy w zespole ludzkim.
 - Rozwijanie i kształtowanie uczuć moralnych, intelektualnych i estetycznych uczestników.
 - Wyrabianie u uczestników świadomej dyscypliny.
 - Rozwijanie pożądanых cech woli i charakteru (aktywności, wytrwałości, inicjatywy twórczej, samodzielności, obowiązkowości, samorządności, poczucia odpowiedzialności osobistej i zbiorowej).
 - Podnoszenie poziomu zdolności manualnych dzieci i młodzieży.
2. Głównym celem jest edukacja w zakresie szeroko pojmowanych interdyscyplinarnych nauk astronomiczno-przyrodniczych oraz uzupełnienie wiedzy zdobywanej w szkołach w oparciu o ściśle narzucone programy nauczania. Alternatywna forma zajęć stanowi o dużej atrakcyjności zajęć.
 - Rozwijanie u dzieci i młodzieży umiejętności rozpoznawania głosów i tropów zwierząt.
3. Aktywne uczestnictwo dzieci i młodzieży w zajęciach pracowni astronomiczno-przyrodniczej stanowić będzie uzupełnienie zadań edukacji ekologicznej i niektórych przedmiotów szkolnych: przyrody, biologii, geografii, chemii i fizyki.
4. Szerzenie wśród dzieci i młodzieży edukacji ekologicznej oraz rozbudzenie zainteresowań przyrodniczych poprzez akcje informacyjno-edukacyjne odnoszące się do realizowanych inwestycji ekologicznych w regionie np.: gospodarka odpadami, gospodarka wodno-ściekowa.
5. Integracja dzieci i młodzieży z różnych grup wiekowych – wspólne gry, zabawy edukacyjne.
6. Popularyzacja ekologii poprzez wystawy na lokalnych imprezach.
7. Promocja Gminy Dobra jako przyjaznej środowisku.

8. Kreowanie pozytywnego klimatu społecznego wokół zagadnień związanych z ochroną środowiska.
9. Promowanie postaw i zachowań proekologicznych wśród dzieci i młodzieży poprzez prezentację nowoczesnych systemów segregowania odpadów.
10. Podniesienie świadomości dzieci i młodzieży w zakresie zrównoważonego rozwoju (OZE) poprzez organizację pokazów i prezentacji nowoczesnych technologii: instalacji solarnych, pomp ciepła, promocji innowacyjnych rozwiązań, prezentowanie korzyści jakie dają nowoczesne technologie.
11. Promocja obszarów Natura 2000 - istota powołania i działania obszarów N2000, działania w zakresie promocji obszarów objętych programem N2000.
12. Promocja projektu

- Promocja przez internet:
- na stronie internetowej Stowarzyszenia Przyjazny Szczecin (www.przyjazny.szczecin.pl)
- na stronie internetowej Rady Osiedla Warszewo (www.warszewo.com.pl)
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecin w zakładce organizacje pozarządowe, aktualności (http://bip.um.szczecin.pl/umszczecinbip/chapter_11044.asp)
- na stronie internetowej Gminy Dobra (<http://www.dobraszczecinska.pl/index.php>)
- na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (<http://www.wws.wzp.pl/>)
- ogłoszenia w lokalnych portalach internetowych (infoludek.pl, www.mierzyn24.pl, www.bezrzecze24.pl) i w social media (You Tube, Facebook)
- Promocja w mediach poprzez nawiązanie kontaktu z dziennikarzami z poszczególnych mediów, a następnie zamieszczenie na łamach artykułu promującego projekt; do realizacji organizator proponuje następujące media:
- Kurier Szczeciński
- Gazeta Wyborcza Szczecin
- TVP Szczecin
- Moje Miasto
- Umieszczenie plakatów w Urzędzie Miasta Szczecina, Urzędzie Gminy Dobra, na terenie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w/w gmin.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gmina Szczecin. Proponowane lokalizacje: Gminny Ośrodek Kultury w Dobrej, Gminny Ośrodek Kultury w Dobrej- filia w Wołczkowie, Publiczna Szkoła Podstawowa w Dobrej Szczecińskiej.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zakup pomocy dydaktycznych i naukowych oraz aparatury niezbędnej do realizacji zadania publicznego.
2. Promocja projektu.
3. Warsztaty.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 07/10/2013 do 30/11/2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zakup pomocy dydaktycznych i naukowych oraz aparatury niezbędnej do realizacji zadania publicznego.	X 2013	Oferent
2. Promocja projektu.	X – XI 2013	Oferent
3. Warsztaty	X – XI 2013	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładane rezultaty miękkie i trwałość realizacji zadania publicznego:

1. Popularyzacja i upowszechnianie wśród ogółu dzieci i młodzieży Gminy Dobra ekologii i astronomii, będących skuteczną formą przygotowania do dalszej edukacji w kierunkach nauk przyrodniczych i astronomicznych.
2. Kontynuowanie tradycji ekologii na terenie Gminy Dobra.
3. Rozwój przyrodoznawstwa w Gminie Dobra.

Zakładane rezultaty twarde realizacji zadania publicznego:

1. Przeprowadzenie 40 godzin warsztatów.
2. 30 dzieci uzyska informacje w zakresie ekologii, ochrony przyrody, OZE, akwakultury, astronomii.
3. Zakupionych 30 sztuk materiałów informacyjno-promocyjnych.
4. Wydanie 30 certyfikatów dla dzieci i młodzieży o ukończonych warsztatach.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Mikroskop precyzyjny z akcesoriami	1	1815	szt	1815	85	1730	
	2) Akcesoria i odczynniki chemiczne	10	30	szt	300	45	255	
	3) Czasopisma i książki specjalistyczne	6	60	szt	360	30	330	
	4) Nasiona roślin	30	2	op	60	0	60	
	5) Sadzonki roślin	20	10	szt	200	0	200	
	6) Filtry, lampy, grzałki i osprzęt akwarystyczny	4	100	szt	400	0	400	
	7) pH-metr	1	80	szt	80	0	80	
	8) Waga analityczna	1	500	szt	500	40	460	
	9) Pirometr	1	350	szt	350	0	350	
	10) Aparat fotograficzny z adapterem do mikroskopu i teleskopu astronomicznego	1	2369	szt	2369	455	1914	
	11) Mapy i atlasy	8	40	szt	320	80	240	
	12) Ekran projekcyjny	1	299	szt	299	0	299	
	13) Koszty transportu	400	1	km	400	0	400	
	14) Przygotowanie warsztatów przez eksperta	80	20	h	1600	0	0	1600
	15) Przeprowadzenie warsztatów	80	20	h	1600	0	0	1600
	16) Wynagrodzenie kierowcy	10	20	h	200	0	0	200
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1)							
	2)							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Zakup/wydruk materiałów informacyjno-promocyjnych	20	20	szt	400	25	375	0
	2) Przygotowanie i zamieszczanie materiałów promocyjnych	40	20	h	800	0	0	800
IV	Ogółem:				12053	760	7093	4200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	760 zł	6,31 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	820 zł	6,80 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	6273 zł	52,04 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	6273 zł	52,04 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4200 zł	34,85 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12053 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie	5458,00 zł	TAK/NIE ¹⁾	
Gmina Szczecin	815,00 zł	TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Metodologia wyceny pracy wolontariuszy:

- 1) Przygotowanie warsztatów: 40 h x 20 PLN brutto x 2 osoby = 1600 PLN
- 2) Prowadzenie warsztatów: 40 h x 20 PLN brutto x 2 osoby = 1600 PLN
- 3) Transport (dojazd wolontariuszy, przewóz rzeczy) 5 h x 20 PLN brutto x 2 osoby = 200 PLN
- 4) Przygotowanie materiałów promocyjnych (redagowanie, wydruk) 20 h x 20 PLN brutto x 2 osoby = 800 PLN

Łącznie: 4200 zł.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

inż. arch. Rafał Obuchowicz – koordynator projektu, edukator edukacji ekologicznej i astronomii, asystent kynologiczny, architekt, modelarz, instruktor, fotografik, członek Rady Osiedla Warszewo, członek Ligi Ochrony Przyrody, pracujący społecznie na rzecz projektu.

dr Magdalena Obuchowicz – członek zespołu projektowego, pełniący funkcje administracyjno-biurowe i merytoryczne na potrzeby projektu, naukowiec i doświadczony dydaktyk, działający w sferze nauk przyrodniczych, pedagog, wykładowca, posiadający stopień naukowy doktora w dziedzinie nauk rolniczych, biolog, specjalista w dziedzinie toksykologii, ekotoksykologii i ochrony środowiska, higieny i toksykologii żywności, technologii żywności, członek Rady Osiedla Warszewo, asystent kynologiczny, prowadzący wykłady, ćwiczenia i zajęcia terenowe w ramach projektu, diagnosta laboratoryjny, autorka publikacji naukowych, audytor systemu HACCP, uczestniczka projektu „Odnawialne źródła energii – stan obecny i perspektywy”, organizowane oraz Ośrodek Dydaktyczno-Muzealny w Świdwiu oraz seminarium Mettler Toledo „Analizy laboratoryjne w świetle współczesnych wymagań”. Uczestniczka konferencji i seminariów naukowych w kraju i zagranicą, członek Ligi Ochrony Przyrody.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie posiada materiały i pomoce dydaktyczne do edukacji ekologicznej: plansze, tablice edukacyjne, broszury, książki, foliogramy, plakaty, przewodniki terenowe, edukacyjne gry komputerowe i płyty DVD z filmami, scenariusze zajęć, sprzęt i pomoce dydaktyczne do prowadzenia wykładów, podręczniki, czasopisma przyrodnicze, literaturę fachową i specjalistyczną z zakresu ekologii, ekotoksykologii, ochrony środowiska. Posiadany sprzęt:

- rzutnik multimedialny,
- komputer,
- profesjonalny sprzęt i pomoce naukowe: lupy, lorneta ornitologiczna Solignor, luneta ornitologiczna,
- luneta astronomiczna
- teleskop (reflektor) niutonowski 250 mm
- aparat fotograficzny Jaschica TL do naświetlań analogowych materiałów światłoczułych (klisza)
- obiektywy Jaschica i Soligor – ogniskowe 35, 50, 135, 500 mm.

Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin udostępni wydzielone miejsce na serwerze na potrzeby projektu na stronie Stowarzyszenia. Udostępni również samochód na potrzeby realizacji projektu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin powstało 1,5 roku temu, ale poszczególni członkowie Stowarzyszenia mają bardzo bogate doświadczenie w realizacji projektów o różnym zakresie, ponadto posiadają bogate doświadczenie i kwalifikacje zawodowe w zakresie realizowanych projektów: są specjalistami w dziedzinie edukacji, wychowania, edukacji ekologicznej i przyrodniczej, ochrony środowiska, kultury fizycznej i modelarstwa. Ludzie ci to pracownicy pasjonaci, działający społecznie na rzecz młodego pokolenia. SPS zajmuje się głównie edukacją dzieci i młodzieży, a także budowaniem społeczeństwa obywatelskiego, ekologią, ochroną środowiska przyrodniczego, a także sportem, wypoczynkiem i rekreacją, opieką nad matką i dzieckiem. Wszystkie Nasze działania skierowane są do dzieci i młodzieży województwa zachodniopomorskiego oraz ich rodziców lub opiekunów.

Niniejszy projekt jest drugim, z zakresu edukacji, o który ubiegamy się w bieżącym roku kalendarzowym.

Pierwszy został oceniony pozytywnie i realizujemy zadanie publiczne w zakresie rozwoju inicjatyw edukacyjnych i budowy społeczeństwa obywatelskiego w 2013 roku wspierane przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.

Potencjałem Wnioskodawcy jest wiedza i umiejętności pracowników, a także bogate doświadczenie projektowe zebrane podczas realizacji projektów przez poszczególnych członków Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin ściśle współpracuje z Radami Osiedli, ze szczególnym uwzględnieniem RO Warszewo, RO Krzekowo-Bezrzecze, RO Niebuszewo-Bolinko, RO Pogodno w zakresie integracji społeczności na poziomie gminy.

Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin organizuje i realizujemy akcje w zakresie edukacji, ochrony zasobów naturalnych przyrody, utrzymania czystości, propagowania zachowań proekologicznych. Zaangażowanie, praca i pasje członków Stowarzyszenia doprowadziły do utworzenia modelarni lotniczej – Modelarnia SPS Szczecin – aktualnie jedynej modelarni na terenie Szczecina zajmującej się szeroko pojętym modelarstwem lotniczym i szkatlicowym. Modelarnia SPS działa od 23.01.2013 r., a 01.06.2013 na zawodach AP w Szczecinie zdobyła mistrzostwo, zarówno w klasyfikacji indywidualnej, jak i grupowej i stała się najlepszą modelarnią działającą na terenie Szczecina i okolic.

Stowarzyszenie organizuje i bierze czynny udział w imprezach modelarskich i nie tylko:

Organizacja zawodów modeli halowych klasy FIN, Udział w Zawodach Balonowych, Udział w zawodach modeli swobodnie latających – Mistrzostwa Aeroklubu Szczecińskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/ofereńci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES

Rafał Obuchowicz

SKARBNIK

Magdalena Obuchowicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....*09.08.2013*.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

Nr pisma wnioskodawcy:

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Krakowskiej Korony Polskiej 31.
Szczecin

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 19.01.2012 godz. 14:44:26

Numer KRS: 0000405698

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

1. Data utworzenia w Krajowym Rejestrze Sądowym	19.12.2011
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
3. Numer KRS	0000405698
4. Nazwa	SZ XIII NS-RELKRS/1586/11/996
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

1. Nazwa	Stowarzyszenie
2. Data utworzenia	19.12.2011
3. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
4. Numer KRS	0000405698
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

1. Nazwa	Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin
2. Data utworzenia	19.12.2011
3. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
4. Numer KRS	0000405698
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

1. Nazwa	Brak wpisów
----------	-------------

Nr pisma wnioskodawcy:

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Krakowskiej Korony Polskiej 31.
Szczecin

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 19.01.2012 godz. 14:44:26

Numer KRS: 0000405698

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

1. Data utworzenia w Krajowym Rejestrze Sądowym	19.12.2011
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
3. Numer KRS	0000405698
4. Nazwa	SZ XIII NS-RELKRS/1586/11/996
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

1. Nazwa	Stowarzyszenie
2. Data utworzenia	19.12.2011
3. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
4. Numer KRS	0000405698
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

1. Nazwa	Stowarzyszenie Przyjazny Szczecin
2. Data utworzenia	19.12.2011
3. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
4. Numer KRS	0000405698
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

1. Nazwa	Brak wpisów
----------	-------------

1. Nazwa	Rubryka 4 - Informacje o statucie
2. Data utworzenia	29 LISTOPADA 2011 R.

1. Nazwa	NIEOZNACZONY
----------	--------------

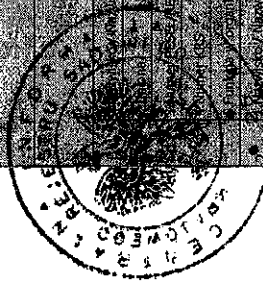
1. Nazwa	Brak wpisów
----------	-------------

1. Nazwa	Brak wpisów
----------	-------------

1. Nazwa	PREZYDENT MIASTA SZCZECINA
----------	----------------------------

Dział 2

1. Nazwa	ZARZĄD
2. Data utworzenia	19.12.2011
3. Numer Krajowego Rejestru Sądowego	1
4. Numer KRS	0000405698
5. Sąd rejestrowy	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO



STOWARZYSZENIE PRZYJAZNY
SZCZECIN
71-796 Szczecin Stary Zamek 13
NIP 8513161445 REGON 321177891
KRS 0000405698

Małgorzata Piasta
F

Imię i nazwisko	SROBOTA
Numer NIS	59011519364

Stanowisko	SERBETARZ
Imię i nazwisko	HOLAK
Imię i nazwisko	DAMIAN ANDRZEJ
Imię i nazwisko	60121504476

Imię i nazwisko	WICHERZYS
Imię i nazwisko	HOLAK
Imię i nazwisko	ANDRZEJ
Imię i nazwisko	60040413356

Imię i nazwisko	CZŁONEK ZARZĄDU

Imię i nazwisko	KOMISJA REWIZYJNA
Imię i nazwisko	SROBOTA
Imię i nazwisko	KRYSTYNA
Imię i nazwisko	57111409283

Imię i nazwisko	BRANTOS
Imię i nazwisko	JANOSZAW KAZIMIERZ
Imię i nazwisko	63030413151

Imię i nazwisko	Rubryka 2
Brak wpisów	
Imię i nazwisko	Rubryka 3
Dział 3	
Brak wpisów	
Brak wpisów	
Brak wpisów	



Imię i nazwisko	CELBY STOWARZYSZENIA JEST DZIAŁANIE NA RZECZ PROMOCJI, ROZWOJU I INTERAKCJI MIASTA SZCZECIN I JEJEGO MIESZKAŃCÓW, POPRZECZ PROMOCYJNE I WSPERZANIE INICJATYW SPOŁECZNYCH W NAJLEPSZYCH OBSZARACH: KULTURA, OSWIATA, EDUKACJA, OCHRONA ŚRODOWISKA, PRAWA CZŁOWIEKA, ROZWOJ REGIONALNY, POMOC SPOŁECZNA, A W SZCZEGÓLNOŚCI:
<ol style="list-style-type: none"> 1. DZIAŁANIE WSPOMAGAJĄCE ROZWOJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH 2. WSPERZANIE ROZWOJU SPOŁECZYSTWA OBYWATELSKIEGO, DZIAŁANIE NA RZECZ PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA, EDUKACJI, OSWIATY, OCHRONY ŚRODOWISKA, 3. INICJOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ NA RZECZ: PROMOCJI KULTURY PRZYCZYNIAJĄC I TYRSTWY ORAZ ZDROWEGO TRYBU ŻYCIA I BEZPIECZEŃSTWA, 4. DZIAŁANIA SŁUŻĄCE PROMOCYJNEMU OCHRONY ŚRODOWISKA ORAZ DZIAŁAŃ PROBOLOGICZNYCH, 5. POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYBÓRNIWAJĄCA SZANS TYCH RODZIN I OSOB. 	

Imię i nazwisko	Rubryka 4
Brak wpisów	
Dział 4	
Brak wpisów	
Brak wpisów	

Imię i nazwisko	Rubryka 5
Brak wpisów	
Dział 5	
Brak wpisów	
Brak wpisów	

STOWARZYSZENIE PRZYJAZNY SZCZECIN
 71-796 Szczecin Słoneczna 13
 NIP 6513161445 REGON 321177891
 KRS 0000405698
Margareta Chelwin-Sokol

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Inni pasażerowie i towary w samolocie

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd Kontyngencyjny lub podobny, lub przeliczenia i obciążenia bilansowe i bilansowe

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o realizacji lub cofnięcie

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

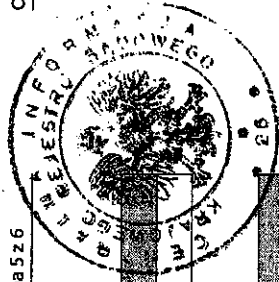
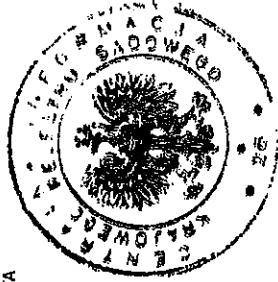
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o realizacji lub cofnięcie

Brak wpisów

PIASTA MALGORZATA

[Signature]



STOWARZYSZENIE PRZYJAZNY SZCZECIN
71-796 Szczecin Stoneczna 13
NIP 8513161445 REGON 321177891
KRS 0000405698

Małgorzata Włodarczyk-Siebert
Rafał Stuchlik