*projekt umowy*

**UMOWA nr /2019**

**Znak sprawy: WGOKIE.GOK.605.10.2019.AL**

Zawarta w dniu ………………………... pomiędzy:

**Gminą Dobra**   
z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83

zwaną dalszej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu, której działa:

Teresa Dera – Wójt Gminy

a

………………………………………………………….., zwaną   
w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ ”, w imieniu, której działa ……………………..

**§ 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych przeznaczonych dla dorosłych mieszkańców Gminy Dobra w zakresie programu edukacji ekologicznej pod hasłem „SEGREGUJESZ NIE MARNUJESZ”.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
2. **WYKONANIE ULOTEK:**

**Wymagania dot. ulotek:**

1. projekt graficzny ulotki przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów, druk ulotki;
2. ulotka full kolor na papierze kredowym spulchnionym 150 g, dwustronnie drukowane;
3. pierwsza strona opatrzona logiem Gminy Dobra i hasłem kampanii: „SEGREGUJESZ NIE MARNUJESZ”.;
4. format: A5;
5. ilość: 14 000 szt.;
6. dostarczenie ulotek przez Wykonawcę na własny koszt pod wskazany adres ul. Graniczna 39b, 72-003 Dobra w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek od 830-1630,

wtorek – piątek 700-1500.

1. **WYKONANIE PLAKATÓW:**

**Wymagania dot. plakatów:**

1. projekt graficzny plakatu przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów, druk plakatu;
2. pierwsza strona opatrzona logiem Gminy Dobra i hasłem kampanii: „SEGREGUJESZ NIE MARNUJESZ”;
3. plakat full kolor na papierze kredowym spulchnionym 200 g, dwustronnie drukowane
4. dziurka na górze plakatu ok. 5 mm;
5. format: A3;
6. ilość: 10 000 szt.;
7. dostarczenie plakatów przez Wykonawcę na własny koszt pod wskazany adres  
   ul. Graniczna 39b, 72-003 Dobra w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek   
   od 830 - 1630, wtorek – piątek 700-1500.
8. **WYKONANIE TRZECH TABLIC INFORMACYJNYCH**

**Wymagania dotyczące tablic:**

1. projekt graficzny przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów;
2. projekt zawiera logo Gminy Dobra i hasło kampanii: „SEGREGUJESZ NIE MARNUJESZ”;
3. płyta dibond 3 mm (trójwarstwowa, sztywna płyta) + grafika laminowana;
4. ilość – 3 szt.;
5. format: 3m x 1m;
6. produkt całkowicie odporny na działanie czynników atmosferycznych – przeznaczony do ekspozycji zewnętrznej;
7. montaż tablic na istniejącym stelażu przy ul. Zwierzynieckiej 4 w Dobrej (PSZOK);
8. gwarancja minimum 5 lat.

**2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. WYKONAWCA przygotowujący materiały informacyjno-promocyjne jest obowiązany do wykonywania przedmiotu UMOWY z zachowaniem należytej staranności, zgodnie  
   z obowiązującymi w czasie jej trwania wymaganiami określonymi w przepisach prawa.
2. WYKONAWCA **zobowiązuje się do:**

1) wykonania i dostarczenia ulotek, plakatów do dnia 20.12.2019 r.,

2)wykonania i dostarczenia w tym zmontowania 3 tablic informacyjnych do dnia 20.12.2019 r. w miejscu wskazanych przez ZAMAWIAJACEGO - (PSZOK)  
ul. Zwierzyniecka 4 w Dobrej;

3) przekazania ZAMAWIAJACEMU projektów materiałów wskazanych  **w §** 1 ust 1 niniejszej umowy przed przystąpieniem do druku, celem uzyskania pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO;

4) umieszczenia logo Gminy Dobra i hasło kampanii: „SEGREGUJESZ NIE MARNUJESZ” na ulotkach, plakatach i tablicach.

**3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie WYKONAWCY zostanie skalkulowane na podstawie zaoferowanych następujących cen jednostkowych przedmiotu umowy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa zadania** | **Cena netto w zł** | **Podatek VAT w zł** | **Cena brutto w zł** |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| Wykonanie (wydrukowanie) ulotek |  |  |  |
| Wykonanie (wydrukowanie) plakatów |  |  |  |
| Wykonanie 3 tablic informacyjnych |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

1. Strony zgodnie postanawiają, iż całkowita maksymalna wartość wynagrodzenia oferowanego za wykonanie całości przedmiotu UMOWY będzie nie większa niż …………. zł brutto (słownie: ………………………………….. złoty brutto).

**4**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca na wykonany przedmiot umowy 3 tablic informacyjnych udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 5 lat, liczony od dnia odbioru wykonanych prac.

2. Przepisy odnośnie gwarancji nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi.

**5**

**POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

**1.** Kontakt pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będzie się odbywał za pośrednictwem wszelkich dostępnych środków przekazu.

**2.** Na życzenie każdej ze stron, wszelkie uzgodnienia dokonywane telefonicznie, będą potwierdzane emailem, faxem lub pisemnie.

**3.** Strony wskazują osoby upoważnione do kontaktów:

1. ze strony Zamawiającego: Anna Lewandowska tel. 91 311 34 87

e-mail: [odpady@dobraszczecinska.pl](mailto:odpady@dobraszczecinska.pl)

Anna Budzyńska tel. 91 311 34 87

e-mail: [kierownik-wgokie@dobraszczecinska.pl](mailto:kierownik-wgokie@dobraszczecinska.pl)

1. ze strony Wykonawcy: ……………………….tel. …………………………………….

e-mail : ……………………………………

**6**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Strony zgodnie ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy następować będzie od dnia   
podpisania umowy do 20 grudnia 2019 r.

**7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający upoważnia WYKONAWCĘ do wystawiania faktury bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktur ze strony ZAMAWIAJĄCEGO po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w  **3** nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do ZAMAWIAJĄCEGO, przelewem na rachunek wskazany na fakturze, po wykonaniu przedmiotu umowy. Po odebraniu przedmiotu zamówienia poprzez sporządzenie protokołu.
3. Na fakturze należy zamieścić poniższe dane identyfikacyjne:

**Nabywca:**

Gmina Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

NIP: 851 294 80 83

**Płatnik:**

Urząd Gminy Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

**8**

**KARY UMOWNE**

**1.** WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej, w przypadku:

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
2. ZAMAWIAJĄCY może obciążyć WYKONAWCĘ karami umownymi:

a) za każdy dzień niedotrzymania wyznaczonego terminu realizacji umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w 3 ust. 2,

b) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia określonego w 3 ust. 2,

1. WYKONAWCA może obciążyć ZAMAWIAJĄCEGO karami umownymi z tytułu nie przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy w terminie 5 dni od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia prac przez WYKONAWCĘ, za każdy dzień opóźnienia  
   w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w 3 ust. 2,
2. w razie odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA otrzyma zapłatę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w 3 ust. 2,
3. w przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY otrzyma zapłatę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w 3 ust. 2,
4. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenia kar umownych ze swojego wynagrodzenia.
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie wyegzekwowanie kar umownych z faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ.

**9**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, nieuzgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY