

WÓJT GMINY DOBRA

ogłasza, że przystępuje do zbierania ofert na realizację zadania pod nazwą: „Sprzątanie przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra w roku 2019”. Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j.)

Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Sprzątanie przystanków autobusowych z wiatą, 2 razy w każdym tygodniu w dniach: poniedziałek i czwartek w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. w tym:
 - 1) usuwanie śmieci i innych zanieczyszczeń,
 - 2) usuwanie piasku z przystanków - wiat przystankowych, zatoczek, chodnika przyległego do wiaty,
 - 3) opróżnianie koszy na śmieci,
 - 4) usuwanie plakatów, ogłoszeń, napisów (z wyjątkiem urzędowych) umieszczonych na przystankach oraz zmywanie na bieżąco pozostałości po kleju, farbach, tuszu itp.
 - 5) wykaszanie i utrzymywanie w należytym porządku trawników w promieniu dwóch metrów od wiaty autobusowej – w okresie od 1 maja 2019 r. do 31 października 2019 r. koszenie co najmniej jeden raz w miesiącu (do 15 dnia każdego miesiąca),
 - 6) odśnieżanie przystanków, w tym:
 - a) usuwanie śniegu i lodu z przystanków – wiat przystankowych,
 - b) posypywanie piaskiem w przypadku wystąpienia śliskości, oblodzenia, opadów śniegu.
 - 7) dwukrotne mycie wiat wraz z usunięciem nieczystości z dachu, przy użyciu sprzętu umożliwiającego usunięcie ewentualnych napisów na wiatkach – w terminach do 30 kwietnia i 30 września 2019 r.
 - 8) utrzymywanie w czystości i właściwej sprawności technicznej słupków, oznakowania przystanków i rozkładów jazdy.
- II. Sprzątanie przystanków autobusowych bez wiat, 1 raz w każdym tygodniu (poniedziałek) w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. w tym:
 - 1) usuwanie śmieci i innych zanieczyszczeń,
 - 2) usuwanie piasku z przystanków – zatoczek i chodnika,
 - 3) opróżnianie koszy na śmieci,
 - 4) wykaszanie i utrzymywanie w należytym porządku trawników wzdłuż peronu autobusowego, na szerokości co najmniej 1 metra – w okresie od 1 maja 2019 r. do 31 października 2019 r. koszenie co najmniej jeden raz w miesiącu (do 15 dnia każdego miesiąca),
 - 5) odśnieżanie peronów autobusowych, w tym posypywanie piaskiem w przypadku wystąpienia śliskości, oblodzenia, opadów śniegu.
 - 6) utrzymywanie w czystości i właściwej sprawności technicznej słupków, oznakowania przystanków i rozkładów jazdy.
- III. 1. Wykonywanie, transport, montaż:
 - 1) Słupków przystankowych o właściwościach:
 - a) fi:75 mm-80 mm;

- b) grubość: min. 3 mm;
 - c) wysokość: 3,5 m (w tym co najmniej 80 cm wkopane w ziemię);
 - d) słupki powinny być ocynkowane;
- 2) ramek pod znak D15 – opis w załączniku nr 4 do ogłoszenia;
 - 3) znaków D15 - opis w załączniku nr 4 do ogłoszenia;
 - 4) listew pod nr linii - opis w załączniku nr 5 do ogłoszenia;
 - 5) tabliczek z numerem linii - opis w załączniku nr 6 do ogłoszenia;
 - 6) listew pod rozkłady jazdy;
 - 7) tabliczek z rozkładem jazdy - opis w załączniku nr 7 do ogłoszenia;
 - 8) tabliczek z nazwą przystanku - opis w załączniku nr 8 do ogłoszenia;
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania przeglądu przystanków autobusowych na terenie gminy Dobra pod względem brakujących elementów, o których mowa w pkt. 1 dwa razy w miesiącu: do 15. i 30. dnia każdego miesiąca.
 3. Po dokonaniu przeglądu Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o ilości brakujących elementów oraz ich lokalizacji poprzez przesłanie przedmiotowej informacji na adres e-mail: gmina@dobraszczecinska.pl w terminie 3 dni od dat ustalonych w pkt. 2.
 4. Roboty będą zlecane sukcesywnie, w miarę potrzeb na podstawie składanych przez Zamawiającego pisemnych zamówień, w których zostanie określona ilość zamawianych elementów oraz miejsce, w którym należy je umieścić zgodnie z otrzymaną informacją, o której mowa w pkt. 3. Zamawiający również będzie zlecał przedmiotowe roboty na podstawie otrzymanych zgłoszeń z innych źródeł.
 5. Wykonawca będzie przekazywał wykonanie prac protokołem odbioru. Odbioru dokona osoba wyznaczona przez Zamawiającego.

Informacje uzupełniające:

1. Przy sprzątaniu przystanków i ich odśnieżaniu prace należy wykonać w promieniu co najmniej dwóch metrów od wiaty autobusowej (część I) lub na długości peronu autobusowego (część II).
2. Wykonawca do 10. dnia każdego miesiąca przedstawi fakturę za wykonaną pracę w miesiącu wcześniejszym.
3. Wykonawca ma obowiązek wraz z fakturą załączać sprawozdanie szczegółowe z wykonanych prac w danym miesiącu.
4. Zleceniodawca zawrze umowę z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową na okres od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.
5. Poprawnie wystawione faktury będą opłacane przelewem, w terminie 21 dni od ich dostarczenia.
6. Wykaz przystanków z wiatami stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
7. Wykaz przystanków bez wiat stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji oraz ilość przystanków.
9. Przed złożeniem oferty zobowiązuje się Oferenta do zapoznania się z przedmiotem zamówienia w terenie.
10. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

11. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum jedną główną usługę, za którą zamawiający uzna: usługę, realizowaną w ramach jednej umowy trwającą nie krócej niż 5 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto, której zakres obejmuje działalność związaną z konserwacją i sprzątniem przystanków autobusowych.

Składanie ofert

1. Termin składania ofert ustala się do dnia 7 grudnia 2018 r. do godziny 15.00.
2. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Oferta na sprzątnie przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra w roku 2019”.
3. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra przy ulicy Szczecińskiej 16a, pok. Nr 8, w sekretariacie Wydziału ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Dobra przy ul. Lipowej 11a w Wołczkowie lub listownie na wskazane powyżej adresy.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać u pracownika Urzędu Gminy Dobra, Pana Przemysława Szymańskiego pod nr tel. 91 311 23 06.

Wójt

Teresa Dera

WÓJT
Teresa Dera

23