

## WÓJT GMINY DOBRA

ogłasza, że przystępuje do zbierania ofert na realizację zadania pod nazwą: „Sprzątanie przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra w roku 2017”. Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami)

### Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Sprzątanie przystanków autobusowych z wiatą, 2 razy w każdym tygodniu w dniach: poniedziałek i czwartek w okresie od dnia 1 lutego 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w tym:
  - 1) usuwanie śmieci i innych zanieczyszczeń,
  - 2) usuwanie piasku z przystanków - wiat przystankowych, zatoczek, chodnika przyległego do wiaty,
  - 3) opróżnianie koszy na śmieci,
  - 4) usuwanie plakatów, ogłoszeń, napisów (z wyjątkiem urzędowych) umieszczonych na przystankach oraz zmywanie na bieżąco pozostałości po kleju, farbach, tuszu itp.
  - 5) wykaszanie i utrzymywanie w należyтым porządku trawników w promieniu dwóch metrów od wiaty autobusowej – w okresie od 1 maja 2017 r. do 31 października 2017 r. koszenie co najmniej jeden raz w miesiącu (do 15 dnia każdego miesiąca),
  - 6) odśnieżanie przystanków, w tym:
    - a) usuwanie śniegu i lodu z przystanków – wiat przystankowych,
    - b) posypywanie piaskiem w przypadku wystąpienia śliskości, oblodzenia, opadów śniegu.
  - 7) jednorazowe mycie wiat wraz z usunięciem nieczystości z dachu, przy użyciu sprzętu umożliwiającego usunięcie ewentualnych napisów na wiatkach – czerwiec 2017 r.
- II. Sprzątanie przystanków autobusowych bez wiat, 1 raz w każdym tygodniu (poniedziałek) w okresie od dnia 1 lutego 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w tym:
  - 1) usuwanie śmieci i innych zanieczyszczeń,
  - 2) usuwanie piasku z przystanków – zatoczek i chodnika,
  - 3) opróżnianie koszy na śmieci,
  - 4) wykaszanie i utrzymywanie w należyтым porządku trawników wzdłuż peronu autobusowego, na szerokości co najmniej 1 metra – w okresie od 1 maja 2017 r. do 31 października 2017 r. koszenie co najmniej jeden raz w miesiącu (do 15 dnia każdego miesiąca),
  - 5) odśnieżanie peronów autobusowych, w tym posypywanie piaskiem w przypadku wystąpienia śliskości, oblodzenia, opadów śniegu.
- III. 1. Wykonywanie, transport, montaż:
  - 1) słupków przystankowych (maksymalnie 10 sztuk w czasie trwania umowy) o właściwościach:
    - a) fi:75 mm-80 mm;
    - b) grubość: min. 3 mm;
    - c) wysokość: 3,5 m (w tym co najmniej 80 cm wkopane w ziemię);
    - d) słupki powinny być ocynkowane;
  - 2) ramek pod znak D15 (maksymalnie 15 sztuk w czasie trwania umowy) – opis w

- załączniku nr 4 do ogłoszenia;
- 3) znaków D15 (maksymalnie 15 sztuk w czasie trwania umowy) - opis w załączniku nr 4 do ogłoszenia;
  - 4) listew pod nr linii (maksymalnie 10 sztuk w czasie trwania umowy) - opis w załączniku nr 5 do ogłoszenia;
  - 5) tabliczek z numerem linii (maksymalnie 30 sztuk w czasie trwania umowy) - opis w załączniku nr 6 do ogłoszenia;
  - 6) listew pod rozkłady jazdy (maksymalnie 10 sztuk w czasie trwania umowy) - opis w załączniku nr 7 do ogłoszenia;
  - 7) tabliczek z rozkładem jazdy (maksymalnie 30 sztuk w czasie trwania umowy) - opis w załączniku nr 8 do ogłoszenia;
  - 8) tabliczek z nazwą przystanku (maksymalnie 10 sztuk w czasie trwania umowy) - opis w załączniku nr 9 do ogłoszenia;
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania przeglądu przystanków autobusowych na terenie gminy Dobra pod względem brakujących elementów, o których mowa w pkt. 1 dwa razy w miesiącu: do 15. i 30. dnia każdego miesiąca.
  3. Po dokonaniu przeglądu Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o ilości brakujących elementów oraz ich lokalizacji poprzez przesłanie przedmiotowej informacji na adres e-mail: [gmina@dobraszczecinska.pl](mailto:gmina@dobraszczecinska.pl) w terminie 3 dni od dat ustalonych w pkt. 2.
  4. Roboty będą zlecane sukcesywnie, w miarę potrzeb na podstawie składanych przez Zamawiającego pisemnych zamówień, w których zostanie określona ilość zamawianych elementów oraz miejsce, w którym należy je umieścić zgodnie z otrzymaną informacją, o której mowa w pkt. 3. Zamawiający również będzie zlecał przedmiotowe roboty na podstawie otrzymanych zgłoszeń z innych źródeł.
  5. Wykonawca będzie przekazywał wykonanie prac protokołem odbioru. Odbioru dokona osoba wyznaczona przez Zamawiającego.

#### **Informacje uzupełniające:**

1. Przy sprzątaniu przystanków i ich odśnieżaniu prace należy wykonać w promieniu co najmniej dwóch metrów od wiaty autobusowej (część I) lub na długości peronu autobusowego (część II).
2. Wykonawca do 10. dnia każdego miesiąca przedstawi fakturę za wykonaną pracę w miesiącu wcześniejszym.
3. Wykonawca ma obowiązek wraz z fakturą załączać sprawozdanie szczegółowe z wykonanych prac w danym miesiącu.
4. Zleceniodawca zawrze umowę z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową na okres od dnia 1 lutego 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.
5. Faktury będą płatne przelewem, w terminie 21 dni od ich dostarczenia.
6. Wykaz przystanków z wiatami stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
7. Wykaz przystanków bez wiat stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji oraz ilość przystanków.
9. Przed złożeniem oferty zobowiązuje się Oferenta do zapoznania się z przedmiotem zamówienia w terenie.

10. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
11. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum jedną główną usługę, za którą zamawiający uzna: usługę, realizowaną w ramach jednej umowy trwającą nie krócej niż 5 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto, której zakres obejmuje działalność związaną z konserwacją i sprzątaniami przystanków autobusowych.

#### **Składanie ofert**

1. Termin składania ofert ustala się do dnia 26 stycznia 2017 r. do godziny 10.00.
2. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Oferta na sprzątanie przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra w roku 2017”.
3. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra przy ulicy Szczecińskiej 16a, pok. Nr 8, w sekretariacie Wydziału ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Dobra przy ul. Lipowej 51 w Wołczkowie lub listownie na wskazane powyżej adresy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 stycznia 2017 r. o godz. 10.30 w siedzibie Wydziału ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Dobra przy ul. Lipowej 51 w Wołczkowie.
5. Dodatkowe informacje można uzyskać u pracownika Urzędu Gminy Dobra, Pana Przemysława Szymańskiego pod nr tel. 91 311 23 06.

Wójt

Teresa Dera

