

## Zapytanie ofertowe

na zamówienie o wartości nieprzekraczającej 30 000 EURO  
prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm./

**Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz raportem z realizacji Programu ochrony środowiska za lata 2014-2016.**

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dobra  
Ul. Szczecińska 16A  
72-003 Dobra

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia będzie opracowanie. „Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz raportem z realizacji Programu ochrony środowiska za lata 2014-2016, na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności zgodnie z:

- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2017, poz. 519),
- ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2016, Poz.353 z późn.zm.),
- Wytycznymi do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska (Warszawa, wrzesień 2015),

- w następujących wariantach:

#### WARIANT I:

1. **Aktualizacja „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024”** będącego aktualizacją „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2009-2012 z pespektywą do roku 2016” przyjętego uchwałą Rady Gminy Dobra nr XLI/576/10 z dnia 9 września 2010 r., zaktualizowanego uchwałą Nr XXVI/353/2013 Rady Gminy Dobra z dnia 19 września 2013 roku w sprawie uchwalenia aktualizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2013 - 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020.

2 . **Raport z realizacji „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra.... ” za lata 2014-2016 .**

## **WARIANT II:**

1. **Aktualizacja „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024”** będącego aktualizacją „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2009-2012 z perspektywą do roku 2016” przyjętego uchwałą Rady Gminy Dobra nr XLI/576/10 z dnia 9 września 2010 r., zaktualizowanego uchwałą Nr XXVI/353/2013 Rady Gminy Dobra z dnia 19 września 2013 roku w sprawie uchwalenia aktualizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2013 - 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020.
2. **Prognoza oddziaływania programu na środowisko (jeśli obowiązek sporządzenia prognozy zostanie nałożony).**
- 3 **Raport z realizacji „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra.... ” za lata 2014-2016 .**

## **III. WYKONAWCA ZOBOWIAZUJE SIĘ DO:**

1. Sporządzenia aktualizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024r. wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (w przypadku WARIANTU II) lub bez prognozy (w przypadku WARIANTU I) w ilości 3 szt. w wersji papierowej + wersja elektroniczna z uwzględnionymi uwagami społeczeństwa wynikającymi z konsultacji społecznych, konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz opiniami właściwych organów.
2. Sporządzenie Raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2013-2016 z perspektywą do roku 2020” za lata 2014-2016 w ilości – 2 szt. W wersji papierowej + wersja elektroniczna (WARIANT I i WARIANT II)
3. Udziału w konsultacjach społecznych (odpowiedź na pisemne zapytania, interpelacje).
4. Przygotowania wszelkich materiałów, dokumentów niezbędnych do uzyskania opinii i uzgodnień min. (Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie, Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie) jakie będzie zobowiązany przedstawić Wójt Gminy Dobra w trakcie sporządzania procedury sporządzania strategicznej oceny oddziaływania dokumentu, jak również w trakcie konsultacji społecznych.
5. Zamawiający będzie wymagał obecności przedstawiciela firmy na posiedzeniu Rady Gminy, na którym zostanie uchwalony opracowywany dokument.

## **IV. WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Posiadanie przez WYKONAWCĘ niezbędnej wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że: wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 zadania dotyczące wykonania Programu ochrony środowiska lub aktualizacji Programu ochrony środowiska, ze wskazaniem podmiotów, na rzecz których zadania te były wykonywane oraz dat realizacji.

Spełnienie wymogów, o których mowa w art. 74a ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2016, Poz.353 z późn.zm.), który mówi, że autorem prognozy oddziaływania na środowisko, a w przypadku zespołu autorów - kierującym tym zespołem powinna być osoba, która:

1) ukończyła, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie na kierunkach związanych z kształceniem w obszarze:

a) nauk ścisłych z dziedzin nauk chemicznych,

b) nauk przyrodniczych z dziedzin nauk biologicznych oraz nauk o Ziemi,

c) nauk technicznych z dziedzin nauk technicznych z dyscyplin: biotechnologia, górnictwo i geologia inżynierska, inżynieria środowiska,

d) nauk rolniczych, leśnych i weterynaryjnych z dziedzin nauk rolniczych, nauk leśnych lub

2) ukończyła, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie i posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracach w zespołach przygotowujących raporty o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub prognozy oddziaływania na środowisko, lub brała udział w przygotowaniu co najmniej 5 raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub prognoz oddziaływania na środowisko.

**V. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**

**VI. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.**

## **VII. TERMIN I WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji zamówienia:**

- do 30 września 2017 r. w przypadku wyboru WARIANTU I;
- do 30 listopada 2017 r. przypadku wyboru WARIANTU II.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna być:

- sporządzona na piśmie;
- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, faksu lub adres poczty elektronicznej,
- numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę
- zawierać cenę jednostkową netto/brutto dla poszczególnych elementów WARIANTÓW zamówienia oraz cenę całkowitą,

- zawierać oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- zawierać wykaz prac podobnych wykonanych w terminie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

## IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium – cena 100 %.
2. Wykonawca winien w podanej cenie ująć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia .

## X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w Urzędzie Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, w Sekretariacie w terminie do dnia 4 sierpnia 2017 r., do godz. 12<sup>00</sup>, w zamkniętych kopertach z dopiskiem zadanie Aktualizacja „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz raportem z realizacji „Programu Ochrony Środowiska Gminy Dobra na lata 2013-2016 z pespektywą do roku 2020” za lata 2014-2016 .
2. **Wzór oferty - załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.**
3. **O terminie wpłynięcia oferty decyduje data dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.**
4. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
5. **Osoba do kontaktu:** Magdalena Majerczyk-Nowak, Małgorzata Chmielewska  
Tel. 091 311 38 40, 091 311 22 81  
e-mail: wso@dobraszczecinska.pl
6. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi, umieszczając informację na stronie internetowej [www.bip.dobraszczecinska.pl](http://www.bip.dobraszczecinska.pl) w zakładce Zamówienia publiczne/Zamówienia publiczne – do 30 000 EURO

Z up. Wójta Gminy  
*Rozalia Adamska*  
mgr Rozalia Adamska  
SEKRETARZ GMINY