

## WÓJT GMINY DOBRA

ogłasza, że przystępuje do zbierania ofert na realizację zadania: „Sprzątanie i konserwacja przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra w roku 2015”. Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 t.j. ze zmianami)

### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Sprzątanie przystanków autobusowych z wiatą, 2 razy w każdym tygodniu w dniach: wtorek i piątek w okresie od dnia 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. w tym:
  - 1) usuwanie śmieci i innych zanieczyszczeń,
  - 2) usuwanie piasku z przystanków - wiat przystankowych, zatoczek, chodnika przyległego do wiaty,
  - 3) opróżnianie koszy na śmieci,
  - 4) usuwanie plakatów, ogłoszeń, napisów (z wyjątkiem urzędowych) umieszczonych na przystankach oraz zmywanie na bieżąco pozostałości po kleju, farbach, tuszu itp.
  - 5) odśnieżanie przystanków, w tym:
    - a) usuwanie śniegu i lodu z przystanków – wiat przystankowych,
    - b) posypywanie piaskiem w przypadku wystąpienia śliskości, oblodzenia, opadów śniegu.
2. Naprawa wiat przystankowych oraz koszy na śmieci w okresie od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. w tym:
  - 1) naprawa uszkodzeń i uzupełnienie zniszczonych ławek wewnątrz wiat, naprawa koszy na śmieci oraz inne drobne prace naprawcze.
  - 2) wstawianie dostarczonych przez Zleceniodawcę nowych szyb w wiatkach.
3. Jednorazowe mycie wiat wraz z usunięciem nieczystości z dachu, przy użyciu sprzętu umożliwiającego usunięcie ewentualnych napisów na wiatkach – czerwiec 2015 r.

### Informacje uzupełniające:

1. Przy sprzątaniu przystanków i ich odśnieżaniu prace należy wykonać:
  - 1) w przypadku przystanku z wiatą na długości wiaty nie mniejszej niż 2 metry i szerokości 1 metra wokół wiaty,
2. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania do Urzędu Gminy informacji o uszkodzonych szybach, braku rozkładów jazdy, braku lub uszkodzeniu koszy na śmieci.
3. Wykonawca do 10. dnia każdego miesiąca przedstawi fakturę za wykonaną pracę w miesiącu wcześniejszym.
4. Wykonawca ma obowiązek wraz z fakturą załączać sprawozdanie szczegółowe z wykonanych prac w danym miesiącu.
5. Zleceniodawca zawrze umowę z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową na okres od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.
6. Faktury będą płatne przelewem, w terminie 21 dni od ich dostarczenia.
7. Wykaz przystanków stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji oraz ilość przystanków.
9. Przed złożeniem oferty zobowiązuje się Oferenta do zapoznania się z przedmiotem zamówienia w terenie.
10. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

**Składanie ofert**

1. Termin składania ofert ustala się do dnia 22 grudnia 2014 r. do godziny 10.00.
2. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Oferta na sprzątnięcie i konserwację przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra”.
3. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra przy ulicy Szczecińskiej 16a, pok. Nr 8 w sekretariacie Wydziału ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Dobra przy ul. Lipowej 51 w Wołczkowie lub listownie na wskazane powyżej adresy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 grudnia 2014 r. o godz. 10.30 w siedzibie Wydziału ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Dobra przy ul. Lipowej 51 w Wołczkowie.
5. Dodatkowe informacje można uzyskać u pracownika Urzędu Gminy Dobra, Pana Przemysława Szymańskiego pod nr tel. 91 311 23 06.

Wójt  
Teresa Dera