

## - Oferenci wszyscy-

1. **Gmina Dobra** planuje zlecić wykonanie prac polegających na sprzątaniu, wywozie nieczystości oraz konserwacji urządzeń na terenie parkingów leśnych i ścieżek leśno – rowerowych.

### 1. ZAKRES ZADAŃ DO WYKONANIA NA PARKINGACH LEŚNYCH I ŚCIEŻKACH LEŚNO - ROWEROWYCH W OKRESIE OD DNIA 1 KWIETNIA 2011 r. DO 30 LISTOPADA 2011 r. :

- 1) Sprzątanie terenu parkingów leśnych i ścieżek leśno-rowerowych wraz z wywozem nieczystości.
- 2) Opróżnianie koszy ustawionych na parkingach leśnych z wywiezieniem nieczystości.
- 3) Konserwacja i naprawa elementów drewnianych na parkingach i ścieżce leśno- rowerowej – ławek, i innych elementów polegająca na:
  - a) uzupełnieniu brakujących elementów ( klepek na zadaszeniach, desek, itp.) - na bieżąco,
- 4) Konserwacja elementów drewnianych polegająca na:
  - a) oczyszczeniu ze starych farb, lakierów i mchu i innych nalotów,
  - b) jednokrotnym pomalowaniu lakierem konserwującym lub farbą olejną,
  - c) prace wymienione w ppkt. a i b należy przeprowadzić w miesiącu **lipcu**.
- 5) Wykonanie i zamontowanie brakujących tablic informacyjnych na terenie ścieżek rowerowych i parkingów leśnych ( nie więcej jak 5 sztuk ) – treść umieszczona na tablicy zostanie przekazana przez pracownika Urzędu.
- 6) Zakup i ustawienie 2-ch koszy na śmieci w miejscach postojowych przy ul. Sportowej (wskazanych przez pracownika UG).
- 7) W przypadku poważnego uszkodzenia lub braku kosza na śmieci należy dokonać zakupu i montażu nowego kosza – po uzgodnieniu z pracownikiem Urzędu Gminy (nie więcej jak 1 kosz w okresie obowiązywania umowy).

### 2. Częstotliwość wykonywania zadań:

pkt.2.ppkt 1, 2: – trzy razy w miesiącu tj. do dnia **10-go, 20-go i 30-go** każdego miesiąca w okresie od 1 maja do 30 września 2011 r.  
- dwa razy w miesiącu tj. do dnia **15-go i 30-go** każdego miesiąca w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada 2011 r.

pkt.2.ppkt 3 - w całym okresie trwania umowy po zgłoszeniu potrzeb przez pracownika UG,

pkt.2.ppkt 4 - jeden raz w okresie trwania umowy w miesiącu **lipcu**,

pkt.2.ppkt 5 - w całym okresie trwania umowy, po zgłoszeniu potrzeb przez pracownika UG,

pkt.2.ppkt 6 – jeden raz w okresie trwania umowy w miesiącu **kwietniu**,

pkt.2.ppkt 7 – w całym okresie trwania umowy, po zgłoszeniu potrzeb przez pracownika UG.

### **3. Parkingi leśne i ścieżki rowerowe wskazane do obsługi:**

- 1) **Wołczkowo** ( na wysokości posesji nr 104 na ul. Lipowej - 1 ławostół).
- 2) **Lubieszyn** ( w lesie, jadąc do miejscowości Buk z Lubieszyna po prawej stronie – 1 ławostół ).
- 3) **Buk** (ok. 100 m za krzyżówką Dobra- Buk, po prawej stronie jadąc do Buku - 1 ławostół).
- 4) Dwie ścieżki leśno – rowerowe w lasach **Bezrzecze –Wołczkowo –Dobra** ( 2 ławostoły).
- 5) Dwa miejsca postojowe w **Dobrej przy ul. Sportowej** (za lasem i przy zakręcie).

### **4. Uwagi dla wykonawców:**

- Przed złożeniem oferty zaleca się oferentom zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w terenie.

**5. Oferta** winna zostać złożona na załączniku do niniejszego ogłoszenia.

### **6. Składanie ofert:**

- 1) termin złożenia ofert ustala się do dnia **15 lutego 2011 r. do godziny 10.30**
- 2) oferty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Oferta na sprzątnięcie, wywóz nieczystości oraz konserwację urządzeń na terenie parkingów leśnych i ścieżek leśno-rowerowych w Gminie Dobra”
- 3) otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 lutego 2011 r. o godzinie 11.00** w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Dobra przy ulicy Szczecińskiej 16a.
- 4) oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra przy ulicy Szczecińskiej 16a lub na adres Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra.
- 5) dodatkowe informacje można uzyskać u pracownika Urzędu Gminy Dobra - Jerzego Trędowicza, **tel. (91) 311 34 18 lub kom. 508 209 119.**

## Załącznik do ogłoszenia

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON ..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego .....

Nr telefonu ..... Nr fax .....

E-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie na wykonanie prac polegających na **sprzątaniu, wywozie nieczystości oraz konserwacji urządzeń na terenie parkingów leśnych i ścieżek leśno-rowerowych** składamy niniejsza ofertę:

**1.Oferuję wykonanie niżej wymienionych prac za cenę :**

**1) Sprzątanie terenu parkingów leśnych i ścieżek leśno-rowerowych wraz z wywozem nieczystości :**

a) trzy razy w miesiącu za kwotę miesięcznie:

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto: .....) )

b) dwa razy w miesiącu za kwotę miesięcznie:

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto .....) )

**2) Opróżnianie koszy ustawionych na parkingach leśnych z wywozem nieczystości:**

a) trzy razy w miesiącu za kwotę miesięcznie:

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto .....)

b) dwa razy w miesiącu za kwotę miesięcznie:

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto .....)

**3) Konserwacja i naprawa elementów drewnianych:**

a) miesięcznie za kwotę :

netto ..... brutto .....  
(słownie .....)

**4) Konserwacja elementów drewnianych (oczyszczenie, malowanie):**

a) jednorazowo za kwotę :

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto .....)

**5) Wykonanie i zamontowanie tablic informacyjnych:**

a) cena za jedną sztukę :

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto .....)

**6) Zakup i ustawienie dwóch koszy na śmieci:**

a) cena za jedną sztukę :

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto .....)

**7) Zakup i ustawienie jednego kosza na śmieci (w przypadku uszkodzenia lub braku) :**

a) cena za jedną sztukę :

netto ..... brutto .....  
(słownie brutto.....)

**2. Wartość oferty w całym okresie trwania umowy:**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Kwota</b>	<b>Ilość miesięcy/ sztuk</b>	<b>Razem (kwota netto, brutto x ilość miesięcy)</b>
1.	Zadanie 1. 1) a)	netto:	5	netto:
		brutto:		brutto :
	Zadanie 1. 1) b)	netto:	7	netto:
		brutto:		brutto:
2.	Zadanie 1. 2) a)	netto:	5	netto:
		brutto:		brutto:
	Zadanie 1. 2) b)	netto:	7	netto:
		brutto:		brutto:
3.	Zadanie 1.3)	netto:	12	netto:
		brutto:		brutto:
4.	Zadanie 1.4)	netto:	1	netto:
		brutto:		brutto
5.	Zadanie 1.5)	netto:	5	netto:
		brutto:		brutto:
6.	Zadanie 1.6)	netto:	2	netto:
		brutto:		brutto:
7.	Zadanie 1.7)	netto:	1	netto:
		brutto		brutto:
<b>Razem:</b>				netto:
				brutto:

**Uwaga:**

**Zadania określone w pkt. :**

**- 1.3), 1.5), 1.7) wykonywane są po zgłoszeniu potrzeb przez pracownika Urzędu Gminy.**

**3. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie od dnia 1.04.2011 r. do dnia 30.11.2011 r.**

....., dnia .....

.....

(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy)