

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni).....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON ..... NIP .....

Nr konta bankowego.....

Nr telefonu ..... Nr fax.....

E-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie na realizację zadania: **Sprzątanie i konserwacja przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra** składamy niniejsza ofertę:

**Oferuję wykonanie niżej wymienionych prac za cenę :**

**1. Sprzątanie jednego przystanku miesięcznie, zgodnie z pkt. 1 ogłoszenia:**

netto ..... brutto .....

( słownie brutto: .....)

**2. Odśnieżanie, miesięcznie, jednego przystanku z wiatą zgodnie z pkt. 2 ogłoszenia:**

netto ..... brutto .....

( słownie brutto: .....)

**3. Konserwacja, naprawa wiat przystankowych oraz koszy na śmieci, miesięcznie, zgodnie z pkt. 3:**

netto ..... brutto .....

(słownie brutto .....)

**4. Konserwacja, naprawa wiat przystankowych oraz koszy na śmieci:**

1) uzupełnienie nowych szyb poliwęglanowych – po zgłoszeniu Zleceniodawcy:

a) za jedną szybę ścienną:

netto ..... brutto .....

(słownie brutto .....)

**b) za jedną szybę dachową:**

netto ..... brutto .....

(słownie brutto .....)

**c) za jedną szybę dachową boczną:**

netto ..... brutto .....

(słownie brutto .....)

**2) zakup i montaż nowych koszy na śmieci – po zgłoszeniu Zleceniodawcy:**

**a) za jeden kosz:**

netto ..... brutto .....

(słownie brutto .....)

Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie od dnia 2.01.2012 r. do dnia 31.12.2012 r.

Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia w terenie.

Uwaga:

Zadania określone w punkcie 6 wykonywane będą po zgłoszeniu potrzeb przez pracownika Urzędu Gminy.

....., dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy