



Nasz znak: WKI.IR.7013.4.2023.AC

Dobra, dnia 30.05.2023 r.

Zapytanie ofertowe

Gmina Dobra zaprasza do złożenia oferty na roboty budowlane związane z wykonaniem sieci wodociągowej dla zadania pn. „**Budowa odcinka sieci wodociągowej w dz. nr 197/17 (ul. Jaguara) w Dołujach**”

Zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ze względu na wartość mniejszą niż 130 000 zł netto.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Budowa odcinka sieci wodociągowej na terenie działki nr 197/17 obręb Dołuje, gm. Dobra. Zakres robót przewidzianych w niniejszym zamówieniu obejmuje budowę odcinka sieci wodociągowej z rur PVC110, przeniesienie hydrantu. **Zakres nie obejmuje budowy przyłącza do sąsiedniej działki.**

1. Cena oferowana przez Wykonawcę będzie obejmowała również:

- 1) zorganizowanie i zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, likwidacji zaplecza i uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu prac; zapewnienia dostawy niezbędnych mediów na plac budowy, zamontowania i utrzymania na własny koszt liczników zużycia wody i energii elektrycznej; oznakowania obszaru prac, wyznaczenia miejsca składowania materiałów budowlanych; wyznaczenia dojazdów i postojów pojazdów budowy; oraz odgrodzienia placu budowy,
- 2) przejęcie terenu budowy, umieszczenia w widocznym miejscu tablicy budowlanej ze wszystkimi danymi oraz pisemnego powiadomienia wszystkich zainteresowanych stron (właścicieli lub administratorów terenu, właścicieli urządzeń i istniejącego uzbrojenia podziemnego, inne jednostki zgodnie z uzgodnieniami dokumentacji projektowej) o terminie rozpoczęcia oraz przewidywanym terminie ukończenia robót,
- 3) zapewnienie ochrony mienia na terenie budowy i ochrony p.poż. oraz spełnienia właściwych warunków BHP na przekazanym terenie robót,
- 4) dokonanie wszelkich formalności i pokrycia opłat wynikających z uzgodnień z właścicielami lub gestorami istniejącego uzbrojenia podziemnego, jeśli wystąpi taka konieczność,
- 5) zgłoszenie napotkania niezainwentaryzowanej infrastruktury podziemnej do ich właściciela,
- 6) wykonywanie prac zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i zawartymi uzgodnieniami, umowami, decyzjami zawartymi w zapytaniu,
- 7) niezwłoczne informowanie o przypadku uszkodzenia infrastruktury podziemnej jej właściciela oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (telefonicznie), jak również Zamawiającego (mailowo lub pisemnie),
- 8) naprawa lub odtworzenie uszkodzonej infrastruktury podziemnej,
- 9) uzgodnienie, powiadomienie i uzyskanie zgody na czasowe wyłączenia i przełożenia elementów sieci mediów lub przyłączy w związku z prowadzonymi pracami budowlanymi, jeśli wystąpi taka konieczność,
- 10) zgłaszanie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego:



- a. robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - b. gotowości do odbiorów częściowych i końcowych,
 - c. gotowości do odbiorów w okresie rękojmi oraz gwarancji,
 - d. gotowości do odbioru ostatecznego w okresie rękojmi oraz gwarancji,
- 11) dokonywania, w trakcie wykonywania robót, odbiorów i spisywania odpowiednich protokołów wynikających z uzgodnień zawartych w dokumentacji technicznej oraz warunków technicznych wykonywania robót,
 - 12) wykonanie odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do sprawdzenia przed ich zakryciem,
 - 13) uzyskanie w imieniu Zamawiającego koniecznych zgód, nadzorów, opinii, uzgodnień, decyzji i umów wraz z uiszczeniem niezbędnych opłat, które są niezbędne do zrealizowania danego zamówienia a wynikających z załączników do dokumentacji, jeśli wystąpi taka konieczność. Wykonawca dokona także w imieniu Zamawiającego wszelkich zgłoszeń do właściwych organów umożliwiających rozpoczęcie robót związanych z danym zamówieniem, a wynikających z załączników do dokumentacji projektowej, oprócz zawiadomienia o zamierza rozpoczęcia robót budowlanych (po stronie Zamawiającego).
 - 14) zapewnienie kierownictwa prac budowlanych we właściwych specjalnościach, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może to być logicznie wywnioskowane,
 - 15) uzyskanie niezbędnych zezwoleń i uzgodnień od właściwych organów oraz poniesienia wszelkich kosztów związanych z koniecznością przejazdu pojazdów nienormatywnych, jeśli wystąpi taka konieczność,
 - 16) przeprowadzenie wszelkich niezbędnych prób (w tym szczelności), pomiarów, sprawdzeń, badań (np. wydajności hydrantów), odbiorów przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i eksploatorów sieci,
 - 17) zabezpieczenie mienia, materiałów i wykonywanych prac przed uszkodzeniem w trakcie prowadzonych prac, zjawiskami atmosferycznymi,
 - 18) ponoszenie kosztów wszelkich napraw szkód w mieniu wyrządzonych podczas prowadzonych prac przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada, w tym podwykonawców, od protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili odbioru końcowego powierzonego umową zakresu robót,
 - 19) przywrócenie do stanu pierwotnego elementów zagospodarowania, budynków, budowli itp., jeżeli uległy zniszczeniu bądź uszkodzeniu a stwierdzone uszkodzenia są pochodną prowadzonych prac budowlanych,
 - 20) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej (w tym 3 egz. mapy geodezyjnej (z szkicami i współrzędnymi) w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej na odpowiednim nośniku np. płycie CD/DVD (w formacie PDF oraz SHP w układzie 2000 strefa 5 na potrzeby programu QGIS)
 - 21) przygotowanie planu BIOZ, jeśli wystąpi taka konieczność,
 - 22) uzyskanie pisemnej zgody i poniesienia ewentualnych kosztów na rzecz właściciela działki, w przypadku wejścia na grunty inne niż przekazane oraz spisanego oświadczenia, że właściciel nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń co do stanu działki po zakończeniu prac, jeśli wystąpi taka konieczność,
 - 23) wykonanie inwentaryzacji fotograficznej przed rozpoczęciem prac oraz wykonania dokumentacji fotograficznej po zakończeniu prac (fotografując możliwie zbliżone ujęcia celem możliwości ich porównania) i przekaże ją Inwestorowi w wersji elektronicznej na odpowiednim nośniku np. płycie CD/DVD, pendrive,
 - 24) umożliwienie wstępu na teren budowy upoważnionym pracownikom Zamawiającego lub osobom współpracującym z Zamawiającym, Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego, projektantowi i jego



- przedstawicielom oraz pracownikom organu nadzoru budowlanego,
- 25) zawiadamianie Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej,
 - 26) zgłaszanie każdorazowo pisemnie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego konieczności wykonania ewentualnych robót podobnych, dodatkowych lub zamiennych,
 - 27) prowadzenie dziennika budowy i dokonywanie wpisów każdorazowo zatwierdzanych przez przedstawiciela Zamawiającego – Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Dziennik budowy po zakończeniu realizacji zamówienia będzie przekazany Zamawiającemu,
 - 28) przekazanie Zamawiającemu wykazu telefonów kontaktowych, adresów mailowych w celu sprawnego i terminowego porozumiewania się,
 - 29) bezzwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich wykopalisk, monet, przedmiotów wartościowych, budowli oraz innych pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkrytych na terenie budowy,
 - 30) stosowanie się do ustawowych ograniczeń nacisków osi na drogach publicznych przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót,
 - 31) uczestniczenie w naradach koordynujących prowadzonych na budowie bądź w siedzibie Zamawiającego,
 - 32) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub braku sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia budowy od właściwego organu nadzoru budowlanego (uzyskanie dokumentów wymaganych do złożenia stosownych wniosków po stronie Wykonawcy),
 - 33) utrzymanie ruchu publicznego na drodze w okresie trwania realizacji umowy aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót,
 - 34) powiadomienie mieszkańców znajdujących się w rejonie prac o planowanych utrudnieniach w ruchu,
 - 35) usunięcia i utylizacji wszelkiego rodzaju odpadów podczas i po przeprowadzeniu prac oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentów z przeprowadzonej utylizacji odpadów,
 - 36) spełnienie warunków zapisanych w zaświadczeniu Starosty Polickiego z dnia 27.07.2022r. o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia budowy z dnia 3.06.2022r.,
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, posiadających stosowne atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności lub świadectwa dopuszczenia do stosowania na które uzyska akceptację Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1 Oferta powinna zawierać wartość netto, stawkę VAT, wartość brutto.
- 2 Termin ważności oferty (min. 60 dni).

4. SPOSÓB WYBORU NAJKORZYSTANIEJSZEJ OFERTY:

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z **najniższą sumaryczną ceną brutto**.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przewidywany termin wykonania do: **do 12 tygodni od daty podpisania umowy.**

6. OKRES OBOWIĄZYWANIA RĘKOJMI / GWARANCJI:

36 miesięcy

7. WYMAGANIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1 Wykonawca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.



- 2 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem wskazanego zamówienia.
- 3 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4 Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z oryginałem protokołu odbioru końcowego robót oraz pozwoleniem na użytkowanie lub brakiem sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia budowy od właściwego organu nadzoru budowlanego.
- 5 Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1 Wymagane dokumenty należy złożyć:
 - 1) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Budowa odcinka sieci wodociągowej w dz. nr 197/17 (ul. Jaguara) w Dołujach**”.
 - 2) pocztą na adres korespondencyjny Urzędu Gminy Dobra: ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra z dopiskiem „**Budowa odcinka sieci wodociągowej w dz. nr 197/17 (ul. Jaguara) w Dołujach**”.
 - 3) drogą elektroniczną (jako załącznik) na adres mailowy: **wydzial@dobraszczecinska.pl**
- 2 Oferty należy składać do: **12 czerwca 2023 r.** (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy).

9. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest p. Artur Czarnobrywy, tel.: 91 441 24 32.
- 2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia w godzinach pracy Urzędu Gminy Dobra.

10. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH:

- 1 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez konieczności przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 2 W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty lub zmiany treści zamówienia bez podania przyczyny.
- 4 Zmiana treści zamówienia musi nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
- 5 Zaleca się dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

WÓJT
Teresa Dera

1. PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU– 23 ark
2. ZAŁĄCZNIKI DO PZT – 11 ark
3. SPECYFIKACJA TECHNICZNA – 10 ark
4. Przedmiar – 6 ark
5. Brak sprzeciwu do zgłoszenia – 2 ark
6. WZÓR UMOWY – 7 ark