

**Oferta pracy dla nauczyciela wychowania przedszkolnego  
w Przedszkolu Publicznym Nr 1 w Mierzynie  
w Zespole Przedszkoli w Mierzynie, ul. Kolorowa 25  
w ramach projektu pn. „DLA DOBRA DZIECI – utworzenie 75 nowych miejsc  
wychowania przedszkolnego w gminie Dobra” nr projektu RPZP.08.01.00-32-K039/19  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego  
2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**Szczegóły dotyczące ogłoszenia:**

Przedmiot:	wychowanie przedszkole
Ilość wakatów:	1
Liczba godzin w tygodniu:	pełny etat (25/25 lub 22/22)
Informacje o wakacie:	zatrudnienie 01.11.2020 r.
Miejsce zatrudnienia:	Przedszkole Publiczne Nr 1 w Mierzynie w Zespole Przedszkoli w Mierzynie, przy ul. Kolorowej 25
Ważność ogłoszenia:	16.10.2020 r.

**Dane adresowe do przesyłania ofert:**

Nazwa jednostki:	Urząd Gminy Dobra
Kod pocztowy:	72-003 Dobra, ul. Szczecińska 16a
Telefon:	91 311 30 48
E-mail:	gmina@dobraszczecinska.pl

**Niezbędne wymagania:**

- obywatelstwo polskie,
- **ukończenie studiów wyższych kierunkowych z przygotowaniem pedagogicznym,**
- kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku nauczyciela.

### **Wymagane dokumenty:**

- życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV), z podaniem danych umożliwiających kontakt, tj. adresu, adresu e-mail lub numeru telefonu,
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach,
- kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy, aktualne zaświadczenia),
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o treści: „nie byłem(am) skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe”.

### **Termin i miejsce składania ofert:**

Wymagane dokumenty prosimy dostarczyć do Urzędu Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra lub przesłać pocztą elektroniczną ([gmina@dobraszczecinska.pl](mailto:gmina@dobraszczecinska.pl)) do 16.10.2020 z opisem:

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.**

**Oferta powinna być opatrzona oświadczeniem:** Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej: „RODO” wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, w celu prowadzenia bieżących i przyszłych postępowań rekrutacyjnych przez Wójta Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.

Dyrektor Zespołu Przedszkoli w Mierzynie  
Beata Kropidłowska

## Klauzula informacyjna do postępowania rekrutacyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Wójt Gminy Dobra z siedzibą: ul. Szczecińska 16 a, 72-003 Dobra,

**I.** W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** Markiem Grąbczewskim pod adresem email: : [inspektorodo@dobraszczecinska.pl](mailto:inspektorodo@dobraszczecinska.pl).

### **II. Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:

1. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia wynikającego z art. 22<sup>1</sup> kodeksu pracy, w zakresie wskazanym w przepisie. Podstawą przetwarzania danych osobowych wskazanych w art. . 22<sup>1</sup> §1, 2 kodeksu pracy jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt c RODO),
2. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w 22<sup>1</sup>a §1 i 22<sup>1</sup>b §1 kodeksu pracy.),
3. w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

### **III. Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.

Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **IV. Okres przechowywania danych**

1. w zakresie wskazanym w pkt II.1, II.2 Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji,
2. w zakresie wskazanym w pkt II.3 Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas aż do wycofania udzielonej zgody.

### **V. Odbiorcy danych.**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom i organom określonym przez przepisy prawa, jednostkom organizacyjnym Gminy Dobra oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

**VII. Podanie danych osobowych** w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest



warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

### **VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

### **VIII. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody**

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, które przekazano na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit a) RODO. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.