

**Zarządzenie Nr 6/2023**  
**Wójta Gminy Dobra**  
**z dnia 17 stycznia 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji zajęć tenisa ziemnego i stołowego w 2023 r.**

Na podstawie uchwały nr XXXV/468/2022 Rady Gminy Dobra z dnia 21 września 2022 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. wraz z udzieleniem dotacji z budżetu gminy Dobra. **Przedmiotem konkursu jest realizacja wykonania zadania publicznego w zakresie: organizacja zajęć tenisa ziemnego i stołowego, z dotacją w kwocie 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł).**

**2.** Realizacja zadania jest przewidziana na okres od 10.02.2023 r. do 15.12.2023 r.

**3.** Zakres zadania obejmuje nieodpłatne prowadzenie zajęć tenisa ziemnego i stołowego dla mieszkańców Gminy Dobra.

**§ 2.1.** Dotacja z budżetu gminy na realizację zadania określonego w § 1 może zostać przyznana organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2022 r., poz. 1327 ze zmianami).

**2.** Podmioty uprawnione przystępując do konkursu zobowiązane są do złożenia oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 r., poz. 2057).

**3.** Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, z oznaczonym podmiotem składającym i nazwą zadania, w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, lub przesłać pocztą na w/w adres w terminie do **8 lutego 2023 r., do godz. 15.00.** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

**4.** Wydatki kwalifikowane: wynagrodzenie trenerów, najem obiektów sportowych na terenie Gminy Dobra, zakup sprzętu niezbędnego do prowadzenia zajęć - w wysokości nie większej niż 10% wartości wykonanego zadania, oraz koszty księgowe – w wysokości nie większej niż 3% wartości wykonanego zadania.

**5.** Wydatki ujęte w ofercie mogą dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zadania, nie mogą pokrywać innych kosztów działalności statutowej podmiotu. Dotacja nie może pokrywać kosztów wyposażenia remontów obiektów, z których korzystają podmioty, nie może być przeznaczona na wydatki inwestycyjne (w tym na sprzęt powyżej 3 500 zł). Koszty administracyjno - księgowe mogą zostać uwzględnione w rozmiarze odpowiednim do udziału w kosztach realizacji zadania publicznego.

6. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadania, organizator konkursu uzgadnia z podmiotem składającym ofertę zmiany w kalkulacji kosztów.
7. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wielkości 20% wartości każdej pozycji kosztorysu.
8. Odstępuje się od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego (pkt III.6 oferty realizacji zadania publicznego).
9. Przy realizacji zadania podmiot uprawniony jest zobowiązany do stosowania zasad, wynikających z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r., poz. 2240).
10. Organizacja, której oferta zostanie wybrana do realizacji zadania publicznego ma obowiązek przestrzegania rekomendacji i zaleceń dotyczących zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19, wydawanych przez ministra właściwego ds. zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego.

**§ 3.1.** Oceny złożonych w konkursie ofert dokonuje komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Dobra.

**2.** Przy rozpatrywaniu ofert komisja:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę
- b) ocenia kalkulację kosztów, w tym kosztów rodzajowych w powiązaniu z zadaniem
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizować zadanie
- d) udział środków własnych lub wkład rzeczowy, osobowy, pracę społeczną
- e) bierze pod uwagę dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Gminą Dobra, rzetelność i terminowość realizacji zadań publicznych oraz sposób rozliczenia dotacji w latach poprzednich.

**3.** Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Dobra po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

**4.** Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dobra, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dobrej, ul. Szczecińska 16a oraz na stronie internetowej Urzędu.

**5.** Przekazanie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy o realizację zadania publicznego.

**§ 4.** Zrealizowane przez Gminę Dobra w latach ubiegłych zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym:

2021 rok	0,00 zł
2022 rok	0,00 zł

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Teresa Dera*