

ZARZĄDZENIE NR 46/2023

WÓJTA GMINY DOBRA

z dnia 4 kwietnia 2023 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. budżetu obywatelskiego na rok 2024.

Na podstawie § 7 ust. 1 pkt 6 Regulaminu w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XI/159/2015 Rady Gminy Dobra z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r., poz. 610) oraz § 3 ust. 1 Zarządzenia nr 33/2023 Wójta Gminy Dobra z dnia 3 marca 2023 r., zarządzam co następuje:

§1. Powołuję Zespół ds. budżetu obywatelskiego na rok 2024, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

Przedstawiciele Zespołu ds. budżetu obywatelskiego na rok 2022:

1. Pan Andrzej Zych – członek organizacji pozarządowej
2. Pan Eugeniusz Wawrzół – członek organizacji pozarządowej
3. Pan Maciej Baranowski – mieszkaniec
4. Pani Katarzyna Ciurzyńska – radna
5. Pani Magdalena Zagrodzka – radna
6. Pan Marcin Sobierajski – radny
7. Pan Tomasz Kakowski – przedstawiciel Urzędu Gminy Dobra
8. Pan Karol Grochot – mieszkaniec
9. Pan Grzegorz Pieszko – mieszkaniec
10. Pani Agnieszka Świrgoń – mieszkanka
11. Pani Anna Chandoszko – mieszkanka
12. Pan Marek Pikosz – członek organizacji pozarządowej

§2. Ustalam regulamin pracy Zespołu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału ds. Komunalnych i Inwestycji.

§4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Dobra.

§5. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Dobra.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Teresa Dera

REGULAMIN PRACY ZESPOŁU DS. BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2024

§1. Regulamin pracy określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Zespołu ds. budżetu obywatelskiego na rok 2024, zwanego dalej Zespołem.

§2. Do zadań Zespołu należeć będzie przygotowanie zasad funkcjonowania i zasad wdrażania budżetu obywatelskiego na rok 2024, zawierających m.in.:

- 1) procedurę zgłaszania, weryfikacji i wyboru przez mieszkańców projektów do realizacji;
- 2) kryteria, jakie powinny spełniać zgłaszane projekty;
- 3) harmonogram budżetu obywatelskiego na rok 2024;
- 4) sposób prowadzenia kampanii informacyjno-edukacyjnej, mającej na celu promocję idei budżetu obywatelskiego na rok 2024;

§3. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a pod nieobecność Przewodniczącego Zespołu osoba wybrana spośród członków Zespołu na początku danego posiedzenia.

2. Wyboru Przewodniczącego spośród członków Zespołu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Zespołu.

2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb i mają charakter jawny.

3. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Zespołu.

§4. 1. Podejmowane przez Zespół decyzje mają charakter opiniodawczy.

2. Dla ważności podejmowanych rozstrzygnięć przez Zespół wymagana jest co najmniej połowa składu Zespołu.

3. Rozstrzygnięcia Zespołu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§5. Przebieg posiedzenia Zespołu jest protokołowany.

§6. Wójt Gminy Dobra może odwołać członka Zespołu przed zakończeniem prac Zespołu, w szczególności:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek Przewodniczącego Zespołu.

§7. Przewodniczący Zespołu, niezwłocznie po zrealizowaniu zadań, o których mowa w §2, informuje Wójta Gminy Dobra o wynikach pracy Zespołu.

§8. Kadencja Zespołu trwa od dnia jego powołania do czasu zatwierdzenia wybranego lub wybranych przez mieszkańców projektów do realizacji.

§9. Członkowie Zespołu nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach Zespołu.

§10. Zmiany w regulaminie pracy Zespołu mogą zostać podjęte przez Wójta Gminy Dobra na wniosek Przewodniczącego Zespołu.

§11. Obsługę administracyjno – organizacyjną Zespołu zapewnia Wójt Gminy Dobra.

