

**Zarządzenie Nr 33/2022**  
**Wójta Gminy Dobra**  
**z dnia 14 marca 2022 roku**  
**w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania Wójta**  
**o zagrożeniu i zdarzeniu kryzysowym występującym na terenie Gminy Dobra**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022, poz. 559 z późn. zm.) w związku z:

- art. 20 ust. 1 i art. 20a ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 261 z późn. zm.),
- art. 8 pkt. 1 i art. 9, ust. 2 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1897),
- art. 9 i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 869 z późn. zm.),
- art. 5, ust. 3 i art. 24 ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2171 ze późn. zm.),
- art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 1990r. Prawo o zgromadzeniach (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 631),
- art. 245, ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021, poz. 1973 z późn. zm.),
- art. 3 ust. 1 i art. 12 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020, poz. 2028),
- art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2234 z późn. zm.)
- art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1369 z późn. zm.),

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1. Zobowiązuję:**

- 1) kierowników samodzielnych komórek oraz pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach w Urzędzie Gminy,
  - 2) kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
  - 3) dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Bibliotek w Dobrej,
  - 4) dyrektora Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Dobrej,
  - 5) sołtysów jednostek pomocniczych funkcjonujących w Gminie Dobra,
  - 6) jednostki ochrony przeciwpożarowej – ochotnicze straże pożarne,
- do niezwłocznego informowania Wójta Gminy Dobra, o wszelkich zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie Gminy Dobra, za pośrednictwem Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub sekretariat Urzędu Gminy - w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku, a po godz. pracy Urzędu oraz w dni wolne od pracy i święta – poprzez Koordynatora Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub bezpośrednio do Wójta Gminy.

**§ 2. W celu zapewnienia całodobowego przepływu informacji w sytuacjach kryzysowych wymienionych w § 3, wyznacza się:**

- 1) numer telefonu komórkowego 508 222 219 lub 512 385 028,
- 2) email: zk@dobraszczecinska.pl

§ 3. Zakres przekazywanych informacji o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych dotyczy w szczególności:

- 1) poważnej awarii instalacji komunalnej,
- 2) utrudnienia w ruchu drogowym,
- 3) katastrofy komunikacyjnej,
- 4) przewozu substancji niebezpiecznych,
- 5) zagrożenia pożarowego,
- 6) skażenia chemicznego i katastrofy ekologicznej,
- 7) zagrożenia epidemiologicznego,
  - a) epidemii chorób ludzi,
  - b) epizootcji chorób zwierzęcych,
- 8) klęski żywiołowej,
- 9) występowania niewypału i niewybuchu,
- 10) zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego,
- 11) niepokoju i protestu społecznego,
- 12) imprezy masowej stwarzającej potencjalne zagrożenia porządku publicznego,
- 13) przestępstwa przeciwko organom administracji publicznej,
- 14) awarii telekomunikacyjnej,
- 15) skażenia radiacyjnego,
- 16) aktu o charakterze terroru kryminalnego,
- 17) incydentu mającego negatywny wpływ na cyberbezpieczeństwo,
- 18) nielegalnej migracji ludności,
- 19) innego zdarzenia mającego wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców Gminy Dobra.

§ 4. Informacje o zagrożeniu lub o zdarzeniu kryzysowym określonym w § 3, należy przekazywać telefonicznie na numer telefonu wskazany w § 2 - natychmiast po zaistnieniu zagrożenia lub zdarzenia oraz pisemnie - w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia lub zdarzenia do Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 5. Informacje o zagrożeniu i zdarzeniu kryzysowym powinny zawierać:

- 1) miejsce i dokładny adres zdarzenia,
- 2) rodzaj zdarzenia,
- 3) dane uczestników,
- 4) skutki i straty,
- 5) podjęte działania,
- 6) wnioski,
- 7) dodatkowe informacje w tym w szczególności prognozę rozwoju zaistniałych wydarzeń i środki niezbędne do likwidacji.

§ 6. Informacje zagrożeniu lub zdarzeniu kryzysowym, które wpływają do Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub sekretariatu Urzędu Gminy (który przekazuje je również do Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego) zgodnie z § 4, następnie przekazane są Wójtowi - Przewodniczącemu Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, a podczas jego nieobecności Sekretarzowi Gminy - Zastępcy Przewodniczącego Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Policach.

§ 7. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego ewidencjonuje otrzymane informacje o zgłoszonym zagrożeniu lub zdarzeniu w „Dzienniku Ewidencji Zdarzeń Kryzysowych”, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 8. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożeń mogą zostać wprowadzone inne, szczegółowe standardy przekazywania informacji określone przez służbę dyżurną Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Policach.

§ 9. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego Zarządzenia powierzam Głównemu Specjaliście ds. Zarządzania Kryzysowego.

§ 10. Traci moc Zarządzenie Nr 46/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 1 kwietnia 2020r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania Wójta o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie Gminy Dobra.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
*Teresa Dera*



Załącznik do Zarządzenia  
Wójta Gminy Dobra Nr 33/2022 z dnia 14.03.2022r.

URZĄD GMINY DOBRA

GMINNE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Nasz znak: ZK.5531.1.2022.GP

# Dziennik

## Ewidencji Zdarzeń Kryzysowych

8

L.p.	Data i godzina zgłoszenia	Nazwa instytucji (nazwisko i imię, adres, telefon zgłaszającego)	Rodzaj zdarzenia (jakiej sprawy dotyczy zgłoszenie)	Sposób załatwienia sprawy (uczestnicy, skutki straty, podjęte działania, wnioski)	Data i godzina przekazania zgłoszenia	Komu przekazano zgłoszenie