



ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJACY:

Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra reprezentowana przez Teresę Dera – Wójtka Gminy, zwraca się z zapytaniem ofertowym na wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych w ramach edukacji ekologicznej. Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r poz. 1579 z późn. zm.).

Dane beneficjenta :
Gmina Dobra
ul. Szczecińska 16a,
72-003 Dobra
NIP 851 294 80 83

- II. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA jest wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych w ramach edukacji ekologicznej promujących nowo powstały punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Dobra. PSZOK znajduje przy ul. Zwierzynieckiej 4 w Dobrej.

Na poniższych materiałach należy zamieścić następujące znaki :

- a. Znak Funduszy Europejskich (FE) złożony z symbolu graficznego, nazwy Fundusze Europejskie oraz nazwy programu, z którego w części lub w całości finansowany jest projekt oraz
- b. Znak Unii Europejskiej (UE) złożony z flagi, napisu Unia Europejska i nazwy funduszu, który współfinansuje jak poniżej:



- c. Znak kampanii „Segregujesz nie marnujesz”





d. znak logo Gminy Dobra



e. hasło „PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH UL. ZWIERZYNICIECKA 4, DOBRA”

Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

Część 1.

1. WYKONANIE PROJEKTÓW I SKŁADÓW ULOTEK:

Wymagania dot. ulotek:

- 1) projekt ulotki przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów, druk ulotek,
- 2) ulotki full kolor na papierze kredowym błyszczącym 130 g, dwustronnie drukowane,
- 3) pierwsza strona opatrzona znakami określonymi w pkt. II lit. a, b, c, d, e zapytania,
- 4) format: A5,
- 5) ilość: 7000 szt.,
- 6) dostarczenie ulotek przez Wykonawcę na własny koszt pod wskazany adres ul. Graniczna 39b, 72-003 Dobra w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek od 8⁰⁰ do 17⁰⁰, wtorek 8⁰⁰-15⁰⁰, środa – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰.

2. WYKONANIE PLAKATÓW:

Wymagania dot. plakatów:

- 1) projekt plakatu na podstawie dostarczonych materiałów, druk,
- 2) projekt zawiera znaki określone w pkt II lit. a, b, c, d, e zapytania,
- 3) plakaty kolorowe, jednostronne, gramatura min. 120 g,
- 4) format - A3 (297x420 mm),
- 5) ilość: 60 szt.,
- 6) dostarczenie plakatów przez Wykonawcę na własny koszt pod wskazany adres ul. Graniczna 39b, 72-003 Dobra w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek od 8⁰⁰ do 17⁰⁰, wtorek 8⁰⁰-15⁰⁰, środa – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰.

3. WYKONANIE PROJEKTÓW BANERÓW:

Wymagania dotyczące banerów :

- 1) projekt graficzny przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów,



- 2) projekt zawiera znaki określone w pkt II lit. a, b, c, d, e zapytania,
- 3) banery oczkowane, wykonane plandeki, atest,
- 4) format 2 m x 3 m,
- 5) ilość : 10 szt,
- 6) dostarczenie banerów przez Wykonawcę na własny koszt pod wskazany adres ul. Graniczna 39b, 72-003 Dobra w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek od 8⁰⁰ do 17⁰⁰, wtorek 8⁰⁰-15⁰⁰, środa – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰.

4. WYKONANIE TABLICY INFORMACYJNEJ/PAMIĄTKOWEJ na nodze/ słupku/słupkach:

Wymagania dotyczące tablicy informacyjnej:

- 1) wielkość ekranu ekspozycyjnego min. (wysokość) 80 cm x (szerokość) 120 cm,
- 2) wysokość słupka/słupków 3 m,
- 3) słupy 40 x 40 zabezpieczone farbą podkładową oraz nawierzchniową,
- 4) konstrukcja wykonana z profili stalowych,
- 5) ekran z paneli - blacha ocynk 0,7 mm / Diobond / PCV,
- 6) wydruk grafiki (kolor) zabezpieczonej Laminatem UV,
- 7) projekt graficzny przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów,
- 8) projekt zawiera znaki określone w pkt II lit. a, b, c, d, e zapytania,
- 9) produkt całkowicie odporny na działanie czynników atmosferycznych – przeznaczony do ekspozycji zewnętrznej,
- 10) Ilość : 1 szt,
- 11) montaż tablicy do dnia 31.08.2018 r. w miejscu wskazanych przez Zamawiającego(PSZOK) ul. Zwierzyniecka 4, 7-003 Dobra.

Część 2. WYKONANIE BILBORDÓW:

- 1) lokalizacja Dobra Szczecińska;
- 2) ilość: 2 szt.;

Część 3. WYKONANIE BILBORDÓW:

- 1) lokalizacja Wołczkowo;
- 2) ilość: 1 szt.;

Część 4. WYKONANIE BILBORDÓW:

- 1) lokalizacja Dołuje;
- 2) ilość: 1 szt.;

Część 5. WYKONANIE BILBORDÓW:

- 1) lokalizacja Mierzyn;
- 2) ilość: 2szt.;

Część 6. WYKONANIE BILBORDÓW:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 1) lokalizacja Bezzrecze;
- 2) ilość: 2szt.;

WYMAGANIA DOT. BILBORDÓW części. 2, 3, 4, 5, 6:

- 1) projekt graficzny bilbordu przygotowany na podstawie dostarczonych materiałów + druk +wyklejenie na nośnikach,
- 2) projekt zawiera znaki określone w pkt II lit. a, b, c, d, e zapytania,
- 3) format min. 11,99 m²- max · 32 m²,
- 4) zapewnienie nośników przez Wykonawcę na okres 2 miesięcy – od 1 sierpnia 2018 do 30 września 2018 r..
- 5) wyklejenie materiałów,
- 6) przesłanie fotografii z lokalizacją nośników w terenie.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- przekazania ZAMAWIAJĄCEMU projektów materiałów wskazanych **pkt. II** niniejszego zapytania przed przystąpieniem do wykonania celem uzyskania pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO;
- przygotowania i poniesienia kosztów związanych z wykonaniem, nadrukiem, wyklejeniem materiałów, montażem tablicy , dostarczeniem materiałów do Zamawiającego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin całościowego wykonania zamówienie ustala się do dnia 1 października 2018r.
2. Wykonanie i dostarczenie materiałów: ulotek, plakatów, banerów do dnia 31 sierpnia 2018 r.
3. Montaż tablicy informacyjnej do dnia 31 sierpnia 2018 r. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (PSZOK) ul. Zwierzyniecka 4, 72-003 Dobra.
4. Wykonanie bilbordów i ich ekspozycja z wyklejeniem przez Wykonawcę w okresie 2 miesięcy – od 1 sierpień do 30 wrzesień 2018r.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Zapłata wynagrodzenia określonego na fakturze następować będzie w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego, po protokolarnego odbioru całości zadania.

Na fakturze należy zamieścić poniższe dane identyfikacyjne :

Nabywca:

Gmina Dobra
ul. Szczecińska 16a
72-003 Dobra
NIP: 851 294 80 83

Płatnik:

Urząd Gminy Dobra
ul. Szczecińska 16a



72-003 Dobra

V. WARUNKI/TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- formularz ofertowy zawierające cenę netto/brutto w zł za realizację poszczególnych części zamówienia: Cz. 1, Cz.2, Cz.3. Cz. 4, Cz. 5, Cz. 6.;

- lokalizacja nośników w terenie fotografia dot. Cz.2, Cz.3. Cz. 4, Cz. 5, Cz. 6.

2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych Cz. 1, Cz.2, Cz.3. Cz. 4, Cz. 5, Cz. 6.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wyboru oferty bez podania przyczyny.

4. Termin związania ofertą upływa po 90 dniach licząc od dnia terminu składania ofert.

5. Oferty na realizację zadania należy składać nie później niż do dnia 18.07.2018 r. do godz. do godz. 15⁰⁰ w formie pisemnej w Urzędzie Gminy, drogą mailową na adres: kierownik-wgokie@dobraszczecinska.pl lub faxem na numer Urzędu Gminy Dobra.: 91 424 15 45 .

6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z ofertami jest:

p. Monika Buczek tel. 91 421-44-43

p. Anna Budzyńska tel. 91 311-34-87

Urząd Gminy Dobra

e-mail: kierownik-wgokie@dobraszczecinska.pl ;

Urząd funkcjonuje: poniedziałki od 8⁰⁰ do 17⁰⁰ , wtorki 8⁰⁰-15⁰⁰ ,

środa – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰ .

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

Ubiegać o udział w postępowaniu mogą się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

VII. Kryteria wyboru ofert:

Cena – 100%.

Wykonawca winien w podanej cenie ująć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

VIII. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych).

Nie dotyczy.

IX. Określenie warunków zmian umowy.

Zamawiający nie przewiduje.

X. Wykaz dokumentów i oświadczeń.

Nie dotyczy.

Wójt

Teresa Dera