

Załącznik
do uchwały Nr XXIX /398/2013
Rady Gminy Dobra
z dnia 31 grudnia 2013 r.

**GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH oraz
PRZECIWDZIAŁANIA
NARKOMANII NA ROK 2014**

OPRACOWANIE PROGRAMU

przez

**Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych w Dobrej**

Skład Komisji:

- 1. Iwona Futyma-Kühn – Przewodnicząca*
- 2. Grażyna Szalkiewicz – Z-ca Przewodniczącej*
- 3. Elżbieta Walczyk – Sekretarz*

Członkowie:

- 4. Jadwiga Franków*
- 5. Sławomir Czura*

Podstawa prawna opracowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012r. poz. 1356 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012r. poz. 124 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

Zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii , prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii należy do zadań własnych gminy.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii jest kontynuacją zadań realizowanych w gminie Dobra w poprzednich latach. Stanowi spis działań w obszarze zagadnień społecznych, które będą realizowane w 2014 r.

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Narodowego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii

1. Cele strategiczne programu

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz narkomanii;
- 2) zmniejszenie rozmiarów problemów, które aktualnie występują ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki wśród dzieci i młodzieży;
- 3) zwiększenie zdolności do radzenia sobie z istniejącymi problemami, motywowanie do podejmowania leczenia;
- 4) udzielanie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie.

2. Cele operacyjne programu

- 1) ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych;
- 2) zmiana zachowań i postaw mieszkańców i instytucji na terenie gminy Dobra wobec problemów alkoholowych;
- 3) wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży;
- 4) stworzenie i udoskonalenie skutecznych form oddziaływań prawnych i społecznych w stosunku do osób destrukcyjnie nadużywających alkoholu oraz środków psychoaktywnych (w szczególności przeciwdziałanie przemocy w rodzinie);
- 5) zwiększenie skuteczności i dostępności nowoczesnych metod terapii skierowanych do osób uzależnionych od alkoholu, środków psychoaktywnych, współuzależnionych ofiar i sprawców przemocy domowej.

ROZDZIAŁ II

Stan problemów alkoholowych na terenie gminy

Diagnoza sytuacji w gminie Dobra w aspekcie problemów alkoholowych

1. Ilość wydanych zezwoleń w 2013 r.:

- piwo - detal - **10**, gastronomia – **5**,
- wino - detal - **9**, gastronomia – **3**,
- wódka - detal - **10**, gastronomia – **3**.

2. Liczba mieszkańców przypadających na 1 punkt sprzedaży alkoholu - **253** osoby.

3. Naruszanie prawa i porządku pod wpływem alkoholu i środków odurzających, narkotyków.

W okresie od stycznia do końca października 2013 roku policjanci z Komisariatu Policji w Mierzynie przeprowadzili ogółem **827** interwencji w zakresie problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie „Niebieska Karta”- **87** interwencji. W w/w okresie czasu **58** osób umieszczono w Miejskiej Izbie Wyrzeźwień w Szczecinie. W wyniku podejmowanych interwencji i przeprowadzonych czynności sprawdzających z komisariatu Policji w Mierzynie skierowano do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dobrej **25** wniosków dotyczących objęcia leczeniem osób, które nadużywają alkoholu.

Nałożono **36** mandatów za wykroczenia naruszające ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz 231 pouczeń.

4. Stan zasobów w sferze problemów alkoholowych:

- 1) ilość poradni odwykowych dostępnych dla mieszkańców gminy - **2**,
- 2) lekarze przeszkoleni w zakresie wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji – **6**,
- 3) osoby przeszkolone w zakresie diagnozy dziecka z rodziny alkoholowej – **92** (m.in.
- 4) pedagodzy szkolni, policjanci, pracownicy socjalni, pielęgniarki środowiskowe,
- 5) wychowawcy ze świetlic środowiskowych, pracownicy Ośrodka Wsparcia Rodziny),
- 6) ilość osób przeszkolonych w pomocy ofiarom przemocy – **73**,
- 7) świetlice środowiskowe – **8**,
- 8) ilość dzieci objętych programami profilaktycznymi – **876** (uczniowie ze szkół na terenie Gminy).

5. Zasady koordynacji organizacji i finansowania Gminnego Programu

- 1) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ma kompetencje inicjatorskie w zakresie polityki wobec alkoholu oraz kompetencje do podejmowania czynności zmierzających do orzeczenia przez Sąd o zastosowaniu przymusu leczenia wobec osób uzależnionych od alkoholu. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać zadania związane z koordynacją i wykonywaniem określonych zadań:
 - a) opiniowanie propozycji dotyczących liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów
 - b) prowadzenie kontroli przestrzegania warunków wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż alkoholu
 - c) opiniowanie decyzji o cofaniu zezwoleń, prowadzenie monitorowania problemów alkoholowych, przygotowanie sprawozdań z realizacji programu
 - d) opiniowanie wniosków o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
 - e) motywowanie osób do dobrowolnego podjęcia leczenia odwykowego
 - f) wobec osób, które były zgłoszone i nie podjęły dobrowolnie leczenia Komisja podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia przez sąd zobowiązania do leczenia odwykowego.

- 2) realizatorem zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dobrej,
 - 3) źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 6. Instytucje administracji samorządowej oraz inne instytucje wspierające realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:**
- 1) Wójt i Rada Gminy,
 - 2) Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - 3) placówki oświatowe i kulturalne,
 - 4) ośrodki zdrowia,
 - 5) Policja,
 - 6) straż gminna,
 - 7) Rady Sołeckie,
 - 8) lekarze specjaliści,
 - 9) psychologowie i terapeuci uzależnień,
 - 10) pracownicy świetlic środowiskowych,
 - 11) stowarzyszenia lokalne mieszkańców.
- 7. Inne instytucje wspomagające działalność Komisji:**
- 1) Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 2) Pełnomocnik Wojewody ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 3) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska linia”,
 - 4) kluby AA,
 - 5) biegli sądowi,
 - 6) prokuratura,
 - 7) Ośrodki Terapii Uzależnień,
 - 8) Gminny Ośrodek Wsparcia Rodziny,
 - 9) Gminny Zespół Interdyscyplinarny.

ROZDZIAŁ III

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zadanie 1. *Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu*

- 1) współpraca z Ośrodkiem Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia,
- 2) biegłymi sądowymi.

Zadanie 2. *Systematyczna kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi*

- 1) prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przez podmioty gospodarcze zajmujące się sprzedażą napojów alkoholowych,
- 2) wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałą Rady Gminy.

Zadanie 3. *Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla młodzieży*

- 1) uwzględnienie w programach nauczania wiedzy o szkodliwości picia alkoholu i używania środków psychoaktywnych. Prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,
- 2) organizowanie konkursów w szkołach i świetlicach oraz wyjazdów i kolonii z zajęciami terapeutycznymi,
- 3) kształcenie w zakresie profilaktyki pedagogów szkolnych, nauczycieli, pracowników socjalnych, pracowników świetlic oraz policji,
- 4) edukacja społeczności lokalnej np. w czasie imprez i festynów środowiskowych.

Zadanie 4. *Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie*

- 1) kontynuowanie działalności świetlic środowiskowych na terenie Gminy,
- 2) integrowanie społeczności lokalnych poprzez organizowanie festynów i wyjazdów,
- 3) działalność Gminnego Ośrodka Wsparcia Rodziny,
- 4) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym i podmiotami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- 5) pomoc dla dzieci z rodzin z problemami związanymi z uzależnieniem poprzez m.in. organizację kolonii z programem profilaktycznym.

Zadanie 5 *Wspomaganie działalności placówek oświatowych, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych*

- 1) wspomaganie w/w placówek w organizowaniu aktywnego i twórczego wykorzystania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- 2) pomoc w działalności organizacji i osób fizycznych realizujących akcje na rzecz dzieci z rodzin dotkniętych alkoholizmem,
- 3) dofinansowanie instytucji oraz placówek odgrywających rolę w lokalnym systemie rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zadanie 6. *Działalność Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych*

- 1) posiedzenia komisji opiniujące wnioski o realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) wywiady i spotkania z osobami uzależnionymi i współ uzależnionymi oraz motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego lub terapii,
- 3) kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- 4) rozpowszechnianie wiedzy prawnej oraz zbieranie informacji od mieszkańców o nieprawidłowościach sprzedaży napojów alkoholowych,
- 5) opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych co do zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Rady Gminy Dobra.

ROZDZIAŁ IV

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dobrej

- 1) Ustalono wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości po 140,00 złotych brutto, za :
 - a) każdorazowy udział w pracach Komisji,

- b) przeprowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
 - c) przeprowadzenie wywiadu w miejscu zamieszkania osoby uzależnionej.
- 2) Wynagrodzenie przysługuje za zadania wykonane poza godzinami pracy w macierzystym zakładzie pracy.
- 3) Wynagrodzenie za udział w pracach komisji wypłacane jest:
- a) na podstawie listy obecności potwierdzonej przez przewodniczącego Komisji,
 - b) protokołu z kontroli obejmującego minimum 5 punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
 - b) przedstawienia wypełnionego kwestionariusza wywiadu dot. sytuacji osoby uzależnionej od alkoholu.

ROZDZIAŁ V

Oczekiwane korzyści z realizacji programu

Skuteczna realizacja programu może przynieść wymierne korzyści w zakresie:

- 1) zmniejszenie wydatków na opiekę zdrowotną, opiekę społeczną i renty
- 2) zwiększenie efektywności wydatków na edukację,
- 3) zmniejszenie wydatków związanych z wymiarem sprawiedliwości,
- 4) poprawa zasobów materialnych gospodarstw rodzinnych,
- 5) poprawa kondycji zdrowotnej, psychicznej i moralnej oraz zwiększenie stabilności i bezpieczeństwa środowiska rodzinnego i społecznego.

Uzyskanie założonych korzyści wymaga długofalowych i skoordynowanych działań.

ROZDZIAŁ VI

KALKULACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA 2014 r.

ZADANIA:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

- | | |
|--|-----------|
| 1) badania biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, | 2 000 zł |
| 2) opłaty z tytułu wpisu od wniosków złożonych do sądu, | 500 zł |
| 3) zakup usług pozostałych tj: dojazdy na badania, terapię (zakup biletów MKZ, PKS), | 400 zł |
| 4) dotacja dla Miejskiej Izby Wyrzeźwień w Szczecinie na prowadzenie terapii osób uzależnionych z terenu gminy Dobra | 10 000 zł |

2. Systematyczna kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi:

wynagrodzenia bezosobowe: kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych 1 200 zł

3. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:

- | | |
|--|------------|
| 1) edukacja i integrowanie społeczności lokalnej, m.in. przez organizowanie festynów środowiskowych, meetengów, wyjazdów, kolonii profilaktycznych. | |
| a) zakup usług pozostałych: organizowanie kolonii terapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym oraz zagrożonych przemocą w rodzinie i innych uzależnień | 15 000 zł |
| b) podróże służbowe | 500 zł |
| 2) kontynuowanie działalności świetlic środowiskowych w Dobrej, Dołujach, Bezrzeczu, Grzepnicy, Łęgach, Mierzynie, Buku i Rzędzinach: | |
| a) zakup materiałów do świetlic (w tym: środki czystości w Łęgach, Buku i Grzepnicy) | 8 900 zł |
| b) wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla osób prowadzących zajęcia w świetlicach, oraz sprzątaczkę w świetlicy w Buku | 261 100 zł |
| c) dodatkowe wynagrodzenia roczne | 9 000 zł |
| d) zakup usług remontowych (remont świetlicy w Buku) | 2 000 zł |
| e) podróże służbowe, krajowe | 500 zł |
| f) ZFŚS | 5 000 zł |
| g) usługi pozostałe (komunalne, monitoring w Łęgach i Grzepnicy) | 3 500 zł |
| h) zakup energii | 16 000 zł |
| i) wynagrodzenia bezosobowe: sprzątanie w Świetlicy w Łęgach i Grzepnicy | 8 500 zł |
| j) telefon komórkowy (świetlica w Łęgach) | 200 zł |
| k) telefon stacjonarny (świetlica w Grzepnicy) | 500 zł |
| l) zakup art. medycznych | 200 zł |
| ł) usługi zdrowotne | 1 000 zł |
| o) PFRON | 8 000 zł |
| p) ekwiwalent za odzież (świetlica Buk) | 350 zł |
| 3) prowadzenie Gminnego Ośrodka Wsparcia Rodziny- Ośrodek Pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwem, Oddział w Dołujach - dotacja na prowadzenie Ośrodka | 35 000 zł |

- 4) współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym i podmiotami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie poprzez organizację miejsca rozmów z ofiarami przestępstw przemocy w rodzinie tzw. „Niebieskiego Pokoju”.
- zakup materiałów i wyposażenia: lalka poprawnie-anatomiczna 2 000 zł

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń, osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży.

- 1) organizacja festynów rodzinnych, szkolnych konkursów
a) zakup materiałów 2 000 zł
b) zakup usług 4 500 zł
2) finansowanie Wioski Internetowej:
a) wynagrodzenia osobowe 460 zł
b) dodatkowe wynagrodzenia roczne 2 200 zł
c) PFRON 100 zł
d) Internet 150 zł
3) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych na terenie gminy Dobra-zakup materiałów (sprzęt sportowy piłko-chwyty na boisko przy PSP Bezrzecze) 10 000 zł

5. Działalność Gminnej Komisji RPA w Dobrej.

- 1) podróże służbowe, 500 zł
2) wynagrodzenia bezosobowe komisji (praca za udział w posiedzeniach komisji, wywiady środowiskowe) 14 300 zł
3) zakup materiałów i wyposażenia 500 zł

RAZEM: 426.060

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 85154

6. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci w zakresie przeciwdziałania narkomanii i innych uzależnień.

- 1) realizacja programów profilaktycznych w szkołach na terenie Gminy
- koszt umów-zlecenia 12 000 zł
2) realizacja kampanii społecznej w zakresie przeciwdziałania narkomanii i innych uzależnień - zakup materiałów 1 000 zł

RAZEM: 13 000

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 85153

Dopuszcza się przesunięcia środków bez konieczności podejmowania uchwały w granicach 20% wydatków przeznaczonych na określony cel.