Dobra, dnia ............................r.

........................................................................

 (IMIĘ I NAZWISKO)

........................................................................

........................................................................

 (ADRES)

........................................................................

 (NR TEL. / MAIL)

**Urząd Gminy Dobra**

**ul. Szczecińska 16 a**

**72-003 Dobra**

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom1) 2) zlokalizowanemu/-nym 2) w miejscowości ............................................................................................................................... na działce ewidencyjnej ........................................ w obrębie.........................................................

...........................................

 podpis wnioskodawcy3)

**Wniosek należy składać wyłącznie osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra, za pomocą platformy ePUAP lub poczty tradycyjnej.**

Sposób odbioru: □\* osobiście

**W przypadku nieodebrania dokumentu w terminie 30 dni od daty wydania nastąpi przesłanie dokumentu pocztą.**

 □\* przesłanie pocztą

1) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

2) Wskazać właściwe.

3) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.