

INFORMACJA

**o wyniku naboru ofert pracy na stanowisko pomocnicze i obsługi
ds. kancelaryjno-informatycznych (Pomoc administracyjna)
w Wydziale Prezydialnym w Urzędzie Gminy Dobra**

- 1) Nazwa i adres jednostki:

Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

- 2) Określenie stanowiska:

**Stanowisko pomocnicze i obsługi
ds. kancelaryjno-informatycznych (Pomoc administracyjna)
w Wydziale Prezydialnym w Urzędzie Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra**

- 3) Imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego:

Pan Karol Marczak, zamieszkały w Policach

- 4) Uzasadnienie dokonanego wyboru albo uzasadnienie nierozstrzygnięcia naboru ofert pracy na stanowisko:

Kandydat spełnił wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na ww. stanowisko pracy.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazał się znajomością zagadnień związanych z obsługą informatyczną jednostki.

Zdaniem Komisji Konkursowej Pan Karol Marczak posiada wiedzę oraz predyspozycje gwarantujące rzetelne wykonywanie powierzonych obowiązków na ww. stanowisku pracy.

WÓJT
Zapras
Magdalena Zagrodzka