PODPIS ZAUFANY
JUSTYNA
PACZEŚ
09.10.2026 12:00:41 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

UMOWA nr 947/2026

zawarta w dniu 6 października 2026 r. w Dobrej, pomiędzy:

Gminą Dobra
z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16A, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83, reprezentowaną przez Wójt Gminy Dobra Magdalenę Zagrodzką
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jolanty Jankowskiej
zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

a

Justyną Pacześ, prowadzącą działalność pod firmą 4Fun Eventy Justyna Pacześ i Ewelina Matacz s.c., stałe miejsce wykonywania działalności: 71-213 Szczecin, ul. ul. Gen. Zygmunta Sadowskiego 8/10, NIP: 8522734030,
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest uregulowanie zasad realizacji przez Wykonawcę usług w zakresie zorganizowania i prowadzenia placu zabaw na terenie udostępnionym przez Zamawiającego w postaci zainstalowania i utrzymywania urządzeń dmuchanych i rekreacyjno-rozrywkowych.
2. Usługi świadczone będą nieodpłatnie dla wszystkich osób przybyłych na wydarzenie plenerowe pn. „Poznaj swojego sąsiada” w dn. 11 października 2026 r. w Mierzynie, na terenie rekreacyjnym „Mierzynianka” przy ul. Nasiennej, zwanej dalej „imprezą”, realizowaną w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Mierzyn.
3. Zamawiający, w celu realizacji usługi udostępni Wykonawcy teren w godz. 11.00 – 14.00.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia urządzenia dmuchanego i rekreacyjno-rozrywkowego – dmuchanego zamku.
5. Wykonawca zobowiązuje się stawić w wyznaczonym miejscu wraz z zamówionym sprzętem i zainstalować wszystkie urządzenia do dnia 11 października 2026 r. do godz. 11.00 oraz zapewnić niezbędną obsługę do jego obsługi przez cały czas świadczenia usługi.
6. Czas świadczenia usługi przez Wykonawcę wyznacza się na godziny od 11.00 do 14.00.
7. Po zakończeniu świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich zainstalowanych urządzeń oraz uporządkowania terenu, który zajmował.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do usługi na wysokim poziomie tj. zgodnie z zasadami w tym zakresie obowiązującymi, w szczególności dotyczących przepisów o bezpieczeństwie oraz atestów urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego stosowania się do wszelkich poleceń Organizatora w zakresie planu organizacji wydarzenia plenerowego, którego usługa jest elementem, warunków organizacyjnych itp.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia będą sprawne technicznie i estetyczne oraz posiadają wymagane prawem atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do powszechnego użytku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania czystości terenu objętego wyłącznością swojego działania, podczas trwania wydarzenia plenerowego oraz posprzątania tego terenu po zakończeniu imprezy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia swoich stoisk w urządzenia wymagane w przepisach przeciwpożarowych (wyposażenie w gaśnice).
6. Wykonawca zapewni personel do obsługi wszystkich urządzeń, który będzie odpowiednio przeszkolony w zakresie bezpieczeństwa użytkowania oraz zasad kultury wobec użytkowników, zwłaszcza dzieci.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, w razie potrzeby, napraw bieżących dostarczonych urządzeń, a w razie ich uszkodzenia, dostarczenia urządzeń zastępczych o zbliżonej skali atrakcyjności dla użytkowników.
8. Zamawiający zapewni przyłącze zasilające w energię elektryczną niezbędne do prawidłowego użytkowania urządzeń dmuchanych I rekreacyjno-rozrywkowych oraz zabezpieczenie medyczne i przeciwpożarowe całego wydarzenia plenerowego. Koszty energii elektrycznej oraz ww. zabezpieczenia ponosi Zamawiający.

§ 3

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe podczas lub w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
   a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących wszystkich osób przebywających w rejonie świadczonych usług, które są efektem bezpośredniego lub pośredniego działania lub zaniechania Wykonawcy.,
   b) za działania osób wykonujących czynności w imieniu Wykonawcy,
   c) szkody wynikające ze zniszczenia oraz z innych zdarzeń, w tym ognia, huraganu i innych losowych w odniesieniu do obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego ze świadczeniem usług podczas realizacji przedmiotu umowy,
   d) wszystkie koszty związane z zawarciem umów ubezpieczenia w związku z ww. zdarzeniami oraz opłacanie składek ubezpieczeniowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonej usługi.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca w najdalszy możliwy sposób zabezpieczy Zamawiającego przed takimi roszczeniami, w szczególności obowiązek zabezpieczenia może polegać na wstąpieniu przez Wykonawcę w miejsce Zamawiającego w spór z osobą trzecią, wykonaniu przez Wykonawcę w miejsce Zamawiającego świadczeń jakich domaga się osoba trzecia albo zwrocie

równowartości świadczeń spełnionych przez Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej oraz kosztów i wydatków poniesionych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wykonawcy oraz osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy wyrządzonych przez: uczestników wydarzenia plenerowego, przez siły natury itp., które są niezależne od Zamawiającego.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **1200,00 zł brutto** (słownie: tysiąc dwieście złotych i 00/100).

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:
   Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083
   Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
3. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszego zlecenia dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2" i „Podmiotu3":
      a) „Podmiot2" (Nabywca) – dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a,
      72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
      b) „Podmiot3" (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
      c) „Rola" dla „Podmiotu3" – „8" - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
   2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji" – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu zlecenia w formacie: „Umowa nr 289/2026 z 17 marca 2026 r.".
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zleceniodawcy jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregokolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
   1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz

2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od:
   - daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,
   - albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej, za otrzymaną przez Zleceniodawcę, zgodnie z ust. 4,
   - oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót/dostawy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
9. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w zleceniu, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl.

§ 5

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą ich formę odszkodowania z zastrzeżeniem ust. 3, stanowią kary umowne, które są naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) za niedotrzymanie terminu zgodnie z ofertą i godziny wystawienia sprzętu oraz obsługi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia za usługę wskazanego w § 4,

2) za niewywiązanie się częściowe z przyjętego zobowiązania tj. niezapewnienie sprzętu w ilości i jakości określonej w załączniku nr 1 do umowy- 10% wynagrodzenia za każdy stwierdzony przypadek niedopełnienia zobowiązania,

3) za stwierdzony przypadek braku ważnej polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności, o której mowa w § 3 lub brak atestów i certyfikatów, o których mowa w § 2 ust. 3 – 40% wynagrodzenia wskazanego w § 4,

4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 100 % wynagrodzenia,

5) Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odwołanie wydarzenia plenerowego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 100 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4.

2. Strony zgodnie postanawiają, że odstępują od naliczania kar umownych, gdy wydarzenie plenerowe zostanie odwołane z wyniku zdarzeń losowych tj. nagłego załamania warunków atmosferycznych, ogłoszonej żałoby na terenie województwa lub kraju.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1 nie pokryje całej poniesionej przez Zamawiającego szkody, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy wynagrodzenia.

§ 6

W związku z przedmiotem niniejszej umowy i faktem, że pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę w trakcie realizacji swoich obowiązków będą mieli bezpośredni kontakt z osobami małoletnimi, Wykonawca zobowiązuje się do:
1) uzyskania informacji określonych w przepisach art. 21 w/w ustawy z 13.05.2016r. o przeciwdziałaniu przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. 2024 poz. 802 z późn. zm.), a w szczególności weryfikacji osoby/osób dopuszczonych do wykonywania czynności w Rejestrze Przestępców na Tle Seksualnym (Rejestr z dostępem ograniczonym lub w Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze),
2) uzyskania informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
3) w stosunku do osób posiadających obywatelstwo niż polskie uzyskania adekwatnych informacji z rejestrów karnych – zgodnie z art. 21 w/w ustawy o przeciwdziałaniu przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Osoby, które będą widniały w ww. rejestrach nie mogą być dopuszczone przez Wykonawcę do świadczenia zadań przewidzianych umową. Odpowiedzialność za ewentualne zaniechania w tym zakresie i wynikające z tego skutki - w pełni spoczywają na Wykonawcy.
4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy udzielenia informacji lub wglądu w informacje określone w ust. 1 pkt. 1-3.

§ 7

Do kontaktów związanych z wykonywaniem Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

1. ze strony Zleceniodawcy: ze strony Zamawiającego: Agnieszka Gnat- Leśniańska, tel. 91 4241957; a.gnat@dobraszczecinska.pl .
2. ze strony Wykonawcy: Justyna Pacześ, tel. 571435965, all4fun.szczecin@gmail.com.

§ 8

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia oraz rozwiązanie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy strony dołożą wszelkich starań, aby spory te rozwiązać polubownie. W pozostałych przypadkach właściwym jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Magdalena Zagrodzka; WÓJT GMINY DOBRA

Elektronicznie podpisany przez Magdalena Zagrodzka; WÓJT GMINY DOBRA
Data: 2026.10.08 14:43:20 +02'00'

Wójt Gminy Dobra
Magdalena Zagrodzka
/podpis elektroniczny/

Jolanta Jankowska

Elektronicznie podpisany przez Jolanta Jankowska
Data: 2026.10.08 13:12:42 +02'00'

Źródło finansowania: Dział 926, Rozdział: 92695, Paragraf 4300
Sporządziła AG

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Krzysztof Judek
Data: 2026.10.07 16:35:30 CEST