37018

Dobra, 10 listopada 2026 r.

URZĄD GMINY DOBRA
Wydział ds. Obywatelskich
ul. Lipowa 51, Wołczkowo
72-003 Dobra
tel. 91 311 22 81

JUMAR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Długa 20
72-006 Mierzyn
NIP: 851 333 29 06

ZLECENIE nr 1036/2026

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt. 2 w związku z § 12 ust. 2 Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 7 marca 2022 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra zlecam:

Przedmiot zamówienia:
Rewitalizacja słupów informacyjnych polegająca na modernizacji infrastruktury informacyjnej poprzez kompleksową usługę demontażu, załadunku, transporcie oraz utylizacji 2 sztuk zużytych słupów ogłoszeniowych wykonanych z tworzywa sztucznego w celu wymiany na nowe.
- Lokalizacja odbioru: miejscowość Bezrzecze, gmina Dobra (dokładne punkty wg. wskazania pracownika Urzędu Gminy Dobra po wcześniejszym kontakcie telefonicznym pod nr 91 441 05 40 lub 516 677 724).

Warunki realizacji:
- Zobowiązuje się Zleceniobiorcę do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
- Po zakończeniu prac Zleceniobiorca zobowiązany jest do wystawienia KPO w ogólnokrajowym systemie BDO.

Termin realizacji do: 30.11.2026 r.

Za wykonanie przedmiotu zlecenia, o którym mowa w pkt. 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy łącznie wynagrodzenie w wysokości **3040,00 zł netto (słownie: trzy tysiące czterdzieści złotych $^{00}/_{100}$) powiększone o podatek VAT w wysokości 8% tj. 243,20 zł., co stanowi 3283,20 zł. brutto (słownie: trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt trzy złote $2^{0}/_{100}$).**

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:
   Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083,
   Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zleceniodawcy faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
3. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zleceniodawcy z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszego zlecenia dotyczą jednostki organizacyjnej Wykonawcy objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2" i „Podmiotu3":
   a) „Podmiot2" (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
   b) „Podmiot3" (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
   c) „Rola" dla „Podmiotu3" – „8" - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji" — informacji identyfikującej zlecenie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu zlecenia w formacie: „Zlecenie nr 1036 /2026" z dnia 10 listopada 2026 r.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zleceniodawcy jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w pkt. 4 lub 5, w tym z pominięciem któregokolwiek z elementów, o których mowa w pkt. 4, uprawnia Zleceniodawcę do:
   1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
   2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w pkt. 4 i 5, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od:
   - daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,
   - albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, za otrzymaną przez Zleceniodawcę, zgodnie z ust. 3,
   - oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót/ dostawy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
9. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w pkt. 8, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w zleceniu, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zleceniodawcę płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zleceniodawcy jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

ZASTĘPCA WÓJTA
Iwona Krosowska

Dane do kontaktu w sprawie zlecenia:
Ze strony Gminy: I.Worach e-mail: i.worach@dobraszczecinska.pl
tel. **91 441 05 40** lub **516 677 724**.
Ze strony Jumar Sp. z o. o.: E. Tyranowska e-mail: e.tyranowska@jumar.info.pl
tel. **91 483 18 32** wew. 1 **lub 507 008 917**

Usługa płatna z rozdziału 750-75095-4300-- 031238 Rewitalizacja słupów i tablic informacyjnych
Sporządziła: Izabela Worach

SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Jankowska