Zarządzenie nr 217/2026
Wójta Gminy Dobra

z dnia 12 listopada 2026 r.

w sprawie realizacji Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028 na terenie Gminy Dobra przy pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej

Na podstawie art. 24 ust. 2, art. 28 i art. 29 ustawy z dnia 11 czerwca 2026 r. o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej (Dz. U. z 2026 r. poz. 986), § 2 – § 4 oraz § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 2026 r. w sprawie Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028 (Dz. U. z 2026 r. poz. 1277), w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2026 r. poz. 662 z poźn. zm.) oraz § 6 Uchwały Nr VIII/98/2019 Rady Gminy Dobra z dnia 26 września 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego, poz. 5327), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się sposób realizacji przez Gminę Dobra Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028, określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 września 2026 r. w sprawie Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028 (Dz.U. z 2026 r. poz. 1277).

2. Program jest realizowany przez Gminę Dobra jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 czerwca 2026 r. o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej oraz Programem Bonu Senioralnego na lata 2026–2028.

3. Wyznacza się Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej do realizacji, w imieniu Gminy Dobra, Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028, zwanego dalej „Programem", w zakresie określonym niniejszym zarządzeniem oraz odrębnymi upoważnieniami.

4. Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej, zwany dalej „OPS", realizuje zadania związane z Programem przy zachowaniu kompetencji Wójta Gminy Dobra jako organu właściwego do realizacji zadania.

§ 2. Do zadań OPS w ramach obsługi Programu należy w szczególności:

1) przyjmowanie wniosków o zawarcie umowy o realizacji bonu senioralnego;
2) weryfikacja kompletności składanych wniosków i dokumentów;
3) ustalanie spełnienia przez seniora warunków określonych w art. 26 ustawy z dnia 11 czerwca 2026 r. o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej;
4) ustalanie braku przesłanek wyłączających możliwość przyznania bonu senioralnego, określonych w art. 27 tej ustawy;
5) ustalanie zakresu niezaspokojonych podstawowych potrzeb życia codziennego seniora;
6) przeprowadzanie, w razie potrzeby, rozmowy z seniorem i osobami wspólnie z nim zamieszkującymi oraz wizyty w miejscu zamieszkania seniora;
7) przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kwalifikacji seniora;
8) przygotowywanie informacji o wyniku kwalifikacji;
9) prowadzenie i aktualizowanie listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy o realizacji bonu senioralnego;
10) przygotowywanie projektów umów o realizacji bonu senioralnego;
11) monitorowanie realizacji zawartych umów;
12) prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją Programu;
13) przygotowywanie danych i informacji niezbędnych do rozliczenia i sprawozdawczości Programu;
14) wykonywanie innych czynności związanych z realizacją Programu, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. 1. Bon senioralny realizowany jest przy pomocy OPS w Dobrej zgodnie z zasadami określonymi w Programie.

2. Świadczenie usług wsparcia może zostać zlecone podmiotom określonym w § 4 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 2026 r. w sprawie Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028, na zasadach określonych w tym rozporządzeniu.

§ 4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej odpowiada za organizację pracy OPS w zakresie realizacji Programu, prawidłowość prowadzenia dokumentacji oraz terminowe przekazywanie Wójtowi Gminy Dobra informacji niezbędnych do realizacji i rozliczenia Programu.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Magdalena Zagrodzka