WÓJT GMINY DOBRA GMINA DOBRA ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra

BIP

Znak sprawy: WOŚ.6131.79.2025.AD

UMOWA NR 939/2026

zawarta w dniu 16 października 2026 r.

pomiędzy:

Gminą Dobra, z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińska 16a, reprezentowaną przez Wójt Gminy Dobra Magdalenę Zagrodzką, zwaną dalej **„Zamawiającym"**

a

Łukaszem Pomorskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **Łukasz Pomorski**, Wola Krzywiecka 15, 37-755 Krzywcza, NIP 7952185677, zwanym dalej **„Wykonawcą"**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na usunięciu trzech (3) drzew gatunku wierzba biała *Salix alba* L. z ternu działki gminnej nr 211/2 obręb Dobra.
2. Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) ze względu na wartość niższą niż 170 000 zł.

§ 2

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje usunięcie trzech (3) drzew gatunku wierzba biała z nieruchomości położonej w Dobrej przy ul. Róży Wiatrów, działka nr 211/2 obręb Dobra. Zagospodarowanie pozyskanego podczas wycinki drewna.

Do obowiązków Wykonawcy należy również uprzątniecie działki na obszarze, na którym przeprowadzano zlecone prace, tak aby pozostała ona po przeprowadzonych pracach w nie gorszym stanie, niż została przekazana Wykonawcy.

§ 3

Koszty robót i materiałów, zezwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się po stronie Wykonawcy i nie przysługuje za nie dodatkowe wynagrodzenie ponad wskazane w § 4.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w dniu 6 października 2026 r., Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 7 000,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) brutto. Podatnik jest zwolniony z podatku vat na podstawie art.113 ust.1 ustawy o VAT.
2. Podstawę zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę/Zleceniobiorcę/Dostawcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:
   Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083
   Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy

z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.

4. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu 2" i „Podmiotu 3":
      a) „Podmiot 2" (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
      b) „Podmiot 3" (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
      c) „Rola" dla „Podmiotu 3" – „8" - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
   2. umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji" — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr ....".
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualnym schematem logicznym FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
7. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregokolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
   1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
   2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od:
   1) daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,
   2) albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4,
   3) oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót.
9. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień podpisania umowy przez obie strony.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 14 grudnia 2026 r.
3. Z czynności odbioru prac sporządzony zostanie protokół. W przypadku stwierdzenia, że prace nie zostały wykonane wg warunków o których mowa w § 2, w protokole wskazany zostanie termin ich uzupełnienia.

§ 6

Wykonawca przyjęte zamówienie może powierzyć częściowo do wykonania podwykonawcom po uzyskaniu uprzednio na piśmie zgody Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) za niedotrzymanie terminu realizacji zadania, o którym mowa w § 5 ust. 2, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 za każdy dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości wykonanych prac stwierdzonych w protokole odbioru, o którym mowa w § 5 ust 3 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usuniecie wskazanych nieprawidłowości;
   3) za odstąpienie od realizacji umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości przedmiotu zamówienia określonego w § 4.
2. Kary umowne będą potrącane z faktury za realizację zamówienia. W przypadku kiedy kwoty z tej faktury nie będą pokrywały kar umownych, wówczas Zamawiający będzie miał prawo do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Jako osoby do kontaktu w przedmiocie wykonania niniejszej umowy wskazuje się:

Wykonawca:

Nazwa: **Łukasz Pomorski**

e-mail: lukaszpomorski3@gmail.com

telefon kontaktowy: 724 128 332

Zamawiający:

Wydział ds. Ochrony Środowiska

Agnieszka Dramska Główny Specjalista

e-mail: wos3@dobraszczecinska.pl

telefon kontaktowy: 91 441 05 34

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT
Magdalena Zagrodzka

WYKONAWCA

SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Jankowska

źródło finansowania 900 9004 4300

ADWOKAT
Bartosz Rzechowski

GŁÓWNY SPECJALISTA
dr inż. Agnieszka Dramska

KIEROWNIK
Wydziału ds. Ochrony Środowiska
Agata Bystrzak