36410

Dobra, 27 październik 2026 r.

URZĄD GMINY DOBRA
Wydział ds. Obywatelskich
ul. Lipowa 51, Wołczkowo
72-003 Dobra
tel. 91 311 22 81

JUMAR Małgorzata Maruszewska
ul. Długa 20
72-006 Mierzyn
NIP: 851 272 74 36

ZLECENIE nr 1001 /2026

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt. 2 w związku z § 12 ust. 2 Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 7 marca 2022 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra zlecam:

Przedmiot zamówienia: wykonanie usługi polegającej na wymianie **3 kontenerów** o pojemności 5 m^3 w związku z organizacją Dnia Wszystkich Świętych w następujących lokalizacjach:

- Cmentarz w Mierzynie – dwa kontenery o pojemności 5 m^3 (jeden kontener na dole, drugi kontener u góry cmentarza; transport kontenera na terenie cmentarza małym samochodem).

- Cmentarz w Wołczkowie – jeden kontener o pojemności 5 m^3. (na terenie cmentarza obok pojemników na odpady).

Dokładna lokalizacja ustawienia kontenera zostanie wskazana przez pracownika Urzędu Gminy Dobra po wcześniejszym kontakcie telefonicznym pod nr 91 441 05 40 lub 516 677 724.

Kontenery zostaną zapełnione odpadami pochodzącymi ze sprzątania cmentarzy komunalnych. Usługa obejmuje również odbiór kontenera po jego zapełnieniu, po zgłoszeniu telefonicznym pracownika Urzędu Gminy Dobra, a także przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Termin podstawienia kontenera: do **30.10.2026 r.**

Za wykonanie przedmiotu zlecenia, o którym mowa w pkt. 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy łącznie wynagrodzenie w wysokości **4200,00 zł netto (słownie: cztery tysięcy dwieście złotych $^{00}/_{100}$) powiększone o podatek VAT w wysokości 8% tj. 336,00 zł., co stanowi 4536,00 zł. brutto (słownie: cztery tysiące pięćset trzydzieści sześć złotych $^{00}/_{100}$).**

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:
   Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083,
   Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zleceniodawcy faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
3. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zleceniodawcy z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszego zlecenia dotyczą jednostki organizacyjnej Wykonawcy objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2" i „Podmiotu3":
   a) „Podmiot2" (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
   b) „Podmiot3" (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
   Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
   c) „Rola" dla „Podmiotu3" – „8" - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
   2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji" — informacji identyfikującej zlecenie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu zlecenia w formacie: „Zlecenie nr 1001 /2026" z dnia 27 października 2026 r.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zleceniodawcy jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w pkt. 4 lub 5, w tym z pominięciem któregokolwiek z elementów, o których mowa w pkt. 4, uprawnia Zleceniodawcę do:
   1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
   2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w pkt. 4 i 5, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od:
   - daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,
   - albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, za otrzymaną przez Zleceniodawcę, zgodnie z ust. 3,
   - oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót/ dostawy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
9. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w pkt. , opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w zleceniu, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zleceniodawcę płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zleceniodawcy jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

Dane do kontaktu w sprawie zlecenia:

Ze strony Gminy: I.Worach e-mail: i.worach@dobraszczecinska.pl
tel. **91 441 05 40** lub **516 677 724**.

Ze strony Jumar sp. z o. o.: E. Tyranowska e-mail: e.tyranowska@jumar.info.pl
tel. **91 483 18 32** wew. 1 **lub 507 008 917**

WÓJT
Magdalena Zagrodzka

SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Jankowska

Usługa płatna z rozdziału 710-71035-4300-00000000-O-022018 Usługi komunalne - Wszystkich Świętych, Wielkanoc
Sporządziła: Izabela Worach

INSPEKTOR
mgr Izabela Worach

ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Wydziału ds. Obywatelskich
Joanna Stankiewicz