

Nasz znak: WSO.7021.112.2026

UMOWA

Numer umowy 934/2026

zawarta w dniu 06.10.2026 roku w Dobrej (w przypadku, gdy Umowa zawarta jest w formie pisemnej)

/
zawarta z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach/właściwościach podpisu (w przypadku, gdy Umowa zawarta jest w formie elektronicznej)¹

zawarta 2026 r. w Dobrej, pomiędzy:

Gminą Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra; NIP 851-294-80-83
reprezentowaną przez Iwonę Kłosowską – Zastępcę Wójta Gminy Dobra, upoważnienie nr 167/2024 r. z 08.11.2024 r.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Marzanna Byber prowadząca działalność gospodarczą pn. P.H.U. Gold-Spring Marzanna Byber

Adres siedziby: ul. Lipowa 9, 09-300 Żuromin

NIP: 569-107-32-10

REGON: 130334269

zwany dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy, ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto.

§ 1

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest kompleksowa realizacja usługi polegającej na wymianie niesprawnych urządzeń oraz zabawek na placach zabaw, zlokalizowanych na terenach rekreacyjnych Gminy Dobra.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) bezpiecznego demontażu wyeksploatowanych elementów placów zabaw oraz zabawek,
 - 2) transportu i utylizacji zdemontowanych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 3) dostawy oraz montażu fabrycznie nowych urządzeń i zabawek.
3. Szczegółowy wykaz i zakres prac w podziale na poszczególne lokalizacje obejmuje:

¹ Niepotrzebne skreślić

- 1) **Buk:** Demontaż starej mini wieży wspinaczkowej metalowej, utylizacja. Dostawa i montaż fabrycznie nowej, bezpiecznej mini wieży linowej spełniającej normę PN-EN 1176.
 - 2) **Dobra (plac zabaw przy ul. Osiedlowej):** Demontaż zużytego/uszkodzonego stojaka rowerowego, utylizacja. Dostawa i montaż 1 szt. nowego stojaka na rowery (model barierowy, bezpieczny dla ram rowerowych, typ "odwrócone U").
 - 3) **Dołuje (plac za kościołem):** Demontaż zużytej karuzeli i stojaka rowerowego, utylizacja. Dostawa i montaż 1 szt. nowej karuzeli (tarczowej z siedziskami) oraz 1 szt. stojaka na rowery (min. 4-5 stanowisk, typ "odwrócone U").
 - 4) **Grzeczna:** Demontaż uszkodzonych cymbałków, utylizacja. Dostawa i montaż nowej tablicy edukacyjnej typu „znajdź pasujące pary” odpornej na warunki atmosferyczne.
 - 5) **Kościelno:** Demontaż starej karuzeli, utylizacja. Dostawa i montaż fabrycznie nowej karuzeli integracyjnej lub tarczowej.
 - 6) **Łęgi:** Demontaż uszkodzonego stojaka, utylizacja. Dostawa i montaż nowego stojaka na rowery (model barierowy, bezpieczny dla ram rowerowych).
 - 7) **Redlica:** Demontaż starej huśtawki, utylizacja. Dostawa i montaż fabrycznie nowej huśtawki pojedynczej (wahadłowej z siedziskiem typu "płaskie" lub "kubekowe" – zależnie od przeznaczenia wiekowego).
 - 8) **Stolec (przy klubie):** Demontaż starej huśtawki, utylizacja. Dostawa i montaż nowej huśtawki podwójnej (wahadłowej z dwoma siedziskami).
 - 9) **Wołczkowo (plac za kościołem):** Demontaż zużytej karuzeli, utylizacja. Dostawa i montaż nowej karuzeli tarczowej z kierownicą lub siedziskami.
4. Zamawiający dopuszcza montaż tożsamy (takich samych modeli) karuzeli oraz huśtawek w różnych lokalizacjach, pod warunkiem, że gabaryty zamontowanych urządzeń nie przekroczą maksymalnych wymiarów największego demontowanego/wymienianego urządzenia na danym placu zabaw, zgodnie z dokumentacją i zapytaniem ofertowym.
 5. Wszystkie dostarczone urządzenia i zabawki muszą być fabrycznie nowe, bezpieczne i bezwzględnie spełniać wymogi normy **PN-EN 1176**. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przy odbiorze stosowne certyfikaty lub deklaracje zgodności dla każdego zamontowanego urządzenia.
 6. Wszystkie istniejące strefy bezpieczne (strefy upadku) wokół nowych urządzeń muszą zostać w pełni przywrócone po zakończeniu prac montażowych oraz uzupełnione odpowiednią nawierzchnią bezpieczną, zgodnie z normą PN-EN 1176.
 7. Prace prowadzone będą na czynnych i ogólnodostępnych terenach, co wymaga od Wykonawcy bezwzględnego zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich, w szczególności dzieci.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami PN-EN 1176 oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Prowadzenie prac w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia, pod rygorem pełnej odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.

3. Pełne uporządkowanie każdego z terenów po zakończeniu prac montażowych.
4. Legalne zagospodarowanie, transport oraz utylizacja zdemontowanych elementów (uproszczone lub pełne procedury odpadowe) na własny koszt.

§ 3

Potencjał techniczny Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczno-ekonomiczny oraz odpowiednią ilość sprzętu i wykwalifikowanych pracowników do wykonania prac określonych w § 1 niniejszej umowy, a także wymagane prawem zezwolenia.

§ 4

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W przypadku niewywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań umownych Zamawiający może po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu nie dłuższego jednak niż 15 dni roboczych, zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, **na koszt i ryzyko Wykonawcy**, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę (**wykonanie zastępcze**).

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, stanowiące część niniejszej umowy, z co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą).
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub Podwykonawcom części zamówienia, do której realizacji niezbędne jest posiadanie uprawnień przewidzianych prawem do prowadzenia działalności lub wykonywania czynności objętych zamówieniem, Zamawiający zastrzega, że Podwykonawca musi posiadać aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. a i b Ustawy o odpadach oraz musi zapewnić ważność uprawnień przez cały okres świadczenia przez siebie usługi.
5. Wprowadzenie Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. O ile wykonywane przez Podwykonawcę czynności będą wymagały posiadania uprawnień, warunkiem zgody Zamawiającego wskazanej w ust. 5 jest przedstawienie dokumentów potwierdzających te uprawnienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem

- umowy dokumentów Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4 i 6 powyżej.
8. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy po zawarciu umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 4 i 6 powyżej, przed rozpoczęciem realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę.

§ 6

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową.
2. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia Zamawiającemu wszystkich dokumentów oraz udzielenia informacji celem dokonania kontroli w zakresie wymienionym ust. 1.
3. Wykonawca będzie przekazywał wykonanie prac poprzez sporządzenie protokołów, które będą stanowiły podstawę do wystawienia faktury. Odbioru dokona osoba wyznaczona przez Zamawiającego. Odbiór prac następuje zgodnie z § 12 umowy
4. W przypadku niewykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy zgodnie z § 4 ust. 3.
5. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) dokonać odbioru wykonanych usług,
 - 2) zapewnić zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi.

§ 7

Czas trwania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji pełnego zakresu przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2026 roku. Termin ten uwzględnia czas niezbędny na zamówienie oraz dostawę wszystkich urządzeń i zabawek przez Wykonawcę.
2. W ramach terminu, o którym mowa w ust. 1, Strony ustalają, że łączny, maksymalny czas przeznaczony na montaż wszystkich urządzeń we wszystkich lokalizacjach wynosi 21 dni (zwany dalej: „łącznym czasem montażu”).
3. Szczegółowe, indywidualne terminy montażu w poszczególnych lokalizacjach zostaną ustalone przez Strony niezwłocznie po wyborze Wykonawcy, z zachowaniem nadrzędnego limitu łącznego czasu montażu, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia końcowego terminu realizacji umowy (o którym mowa w ust. 1 w przypadku wykazania i udokumentowania przez Wykonawcę obiektywnych, niezależnych od niego przyczyn wydłużających czas dostawy elementów (np. wydłużony czas produkcji u producenta urządzeń). Zmiana ta wymagać będzie formy aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Za termin wykonania umowy w danej lokalizacji uważa się dzień podpisania przez obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru częściowego dla tej lokalizacji.

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na **wykonany montaż urządzeń na okres 36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2. Gwarancja na same **urządzenia udzielana jest bezpośrednio przez ich producentów**, na warunkach i przez okresy określone w dokumentach gwarancyjnych (kartach gwarancyjnych) załączonych do urządzeń.
3. W przypadku ujawnienia się wady urządzenia w okresie gwarancji producenta, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu niezbędnego wsparcia technicznego i logistycznego w celu zgłoszenia roszczenia do właściwego producenta lub autoryzowanego serwisu.
4. Uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji na montaż nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady.

§ 9

Osoby upoważnione do realizacji umowy

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

1. Zamawiającego reprezentować będzie: Sebastian Hałajda, telefon do kontaktu: 516 677 720, e-mail: s.halajda@dobraszczecinska.pl.
2. Wykonawcę reprezentować będzie: Jacek Byber, telefon do kontaktu: 608 074 734 e-mail: goldspring@o2.pl

§ 10

Wartość umowy, wynagrodzenie

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty netto **46 690,00 zł brutto 57 428,70 zł** (słownie brutto: pięćdziesiąt siedem tysięcy czterysta dwadzieścia osiem złotych ^{70/100})
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi sumę wynagrodzeń częściowych przewidzianych za realizację prac w poszczególnych lokalizacjach, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury **w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)**.
4. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe Wykonawcy figurujące w wykazie podatników VAT (tzw. biała lista). Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy figuruje w tym wykazie.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie, na co Wykonawca wyraża zgodę, do potrącania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (z wystawianych faktur) wszelkich kwot należnych Zamawiającemu z tytułu naliczonych kar umownych.

§ 11

Faktury i rozliczenia w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki

organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72- 003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
- 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 934/2026”
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 3 lub 4, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 3, uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz,
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust.3 i 4 co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
6. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 21 dni (liczba dni zgodnie z ofertą i umową) od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 3 i 4, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
9. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 3, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania

zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

§ 12

Odbiór prac, rozliczenie i płatności

1. Rozliczenie i odbiór prac będą dokonywane na podstawie **protokołu odbioru sporządzanego osobno dla każdego placu zabaw (lokalizacji)** po całkowitym zakończeniu prac w danym miejscu.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń kompletu protokołów odbioru zamontowanych urządzeń na każdym placu zabaw.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru danej lokalizacji pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, usterki lub brak wymaganych certyfikatów/deklaracji zgodności z normą PN-EN 1176, Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu. W takim przypadku wyznacza się Wykonawcy termin na usunięcie nieprawidłowości – nie dłuższy niż 3 dni robocze.
5. Po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, Zamawiający może według własnego wyboru powierzyć poprawę prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), obniżyć wynagrodzenie lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 13.

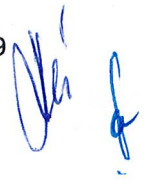
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
2. **Zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy** (zarówno w odniesieniu do terminów częściowych dla lokalizacji, jak i łącznego terminu montażu) – w wysokości **0,5% wynagrodzenia brutto** określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. **Odstąpienia od umowy** (lub jej rozwiązania) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10% wynagrodzenia brutto** określonego w § 10 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy (z przedłożonych faktur), na co Wykonawca wyraża dobrowolną zgodę.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 14.

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy odstąpienia, nie później jednak niż do dnia 31 marca 2027 r., w przypadkach, gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnienia, opóźnia się z montażem lub realizuje go w sposób wadliwy / niezgodny z normami bezpieczeństwa.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej i odebranej protokolarnie części umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dodatkowe roszczenia



odszkodowawczych.

§ 15.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności fizyczne i operatorskie w trakcie realizacji zamówienia (w szczególności prace demontażowe i montażowe). Wymóg ten nie dotyczy osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą wykonujących czynności osobiście.
2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych przedstawić dowody potwierdzające spełnienie tego wymogu (np. zanonimizowane oświadczenia, kopie umów lub zgłoszeń ZUS).

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy oraz jego pracowników /współpracowników/ podwykonawców, jeśli osoby te będą realizować przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy.
2. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Dobra, z siedzibą w Dobrej, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Dobra: dane kontaktowe: e-mail: inspektorodo@dobraszczecinska.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO w celu związanym z zawarciem, realizacją, nadzorem oraz rozliczeniem niniejszej umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą przedstawiciele i personel Zamawiającego, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi niezbędne do realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zawartych umów. Odbiorcami danych osobowych mogą być również inne osoby lub podmioty, którym umowa i dokumentacja zostanie udostępniona na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w tym przepisów o dostępie do informacji publicznej).
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy, przy uwzględnieniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego, przepisów o archiwizacji oraz do czasu wygaśnięcia ewentualnych wzajemnych roszczeń wynikających z zawartej umowy.
7. Obowiązek podania danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób wskazanych w ust. 1 jest wymogiem umownym, niezbędnym do zawarcia, prawidłowej realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy.
8. Każda z osób, której dane osobowe są przetwarzane w związku z niniejszą umową, ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów RODO. Każda z tych osób posiada także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych w razie uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wobec osób wskazanych w ust. 1 obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 17.

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony (w szczególności zmiany terminów z przyczyn logistycznych/producenckich, o których mowa w § 7 ust. 3).

§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieunormowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część (w tym Załącznik nr 1 – Specyfikacja wymiarowa zabawek i lokalizacji).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Marzanna
Byber
Data: 2026.10.09 14:50:33 CEST

.....
(Wykonawca)

ZASTĘPCA WÓJTA
Iwona Kłobowska

.....
(Zamawiający)

Kontrasygnata Skarbnika Gminy Dobra

Źródło finansowania: 926-92601-4300-00000000-O-033717
Sporządził Sebastian Hałajda

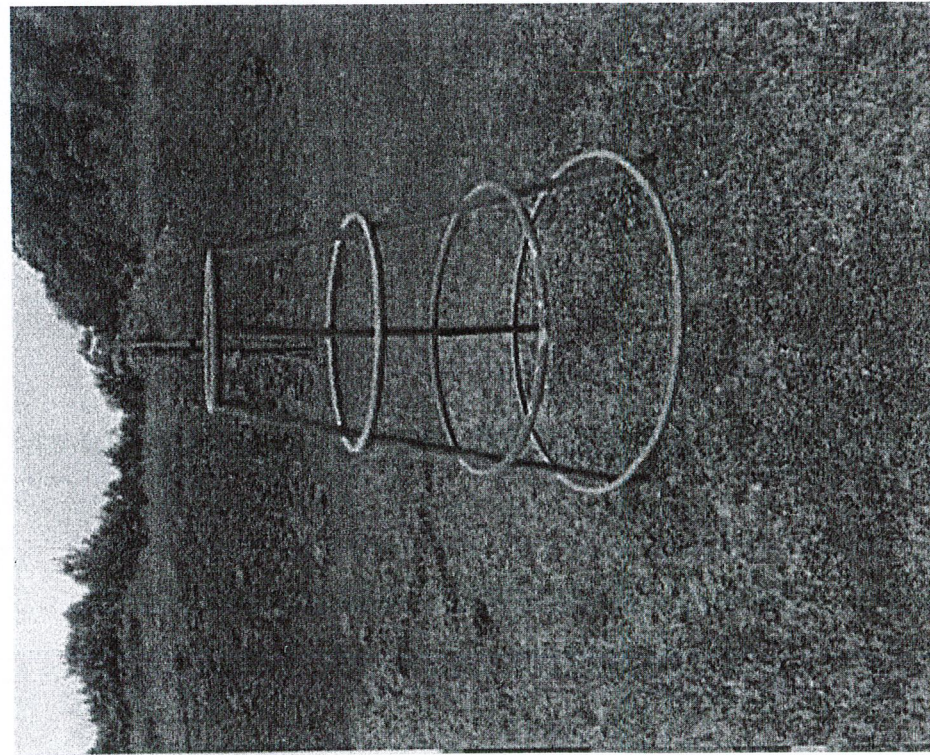
SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Jankowska

SPECJALISTA
Sebastian Hałajda

Podpisano przez/ Signed by:
BARTOSZ
RZECZOWSKI
Data/ Date: 05.10.2026 10:34
mSzafir

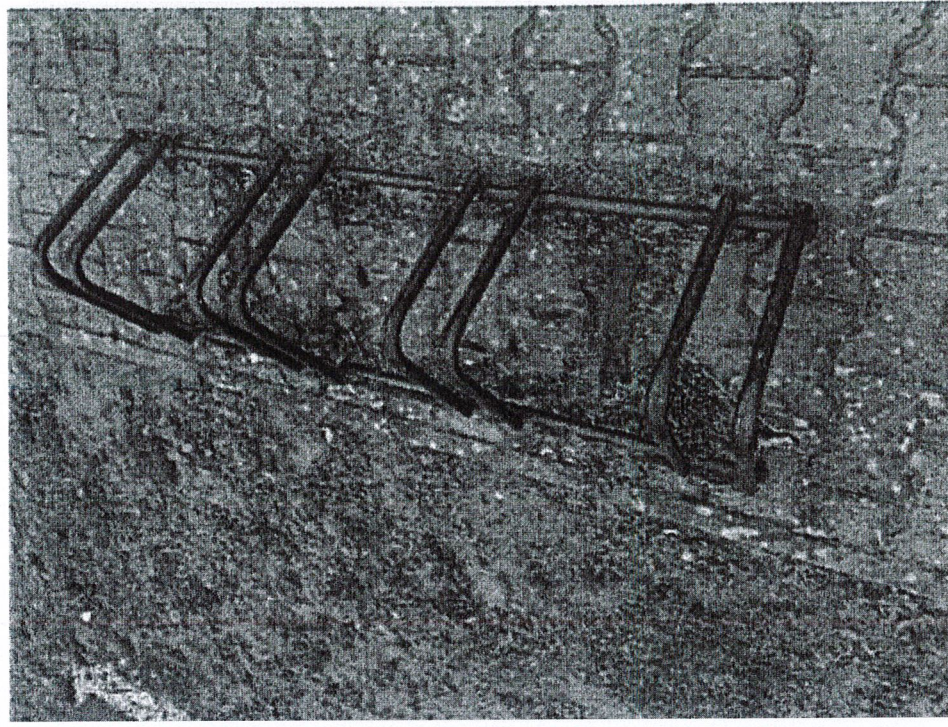
Strona 9 z 9
KIEROWNIK
Wydziału ds. Obywatelskich
Agnieszka Łączna-Jaworek

Załącznik nr 1 do umowy nr
934/2020



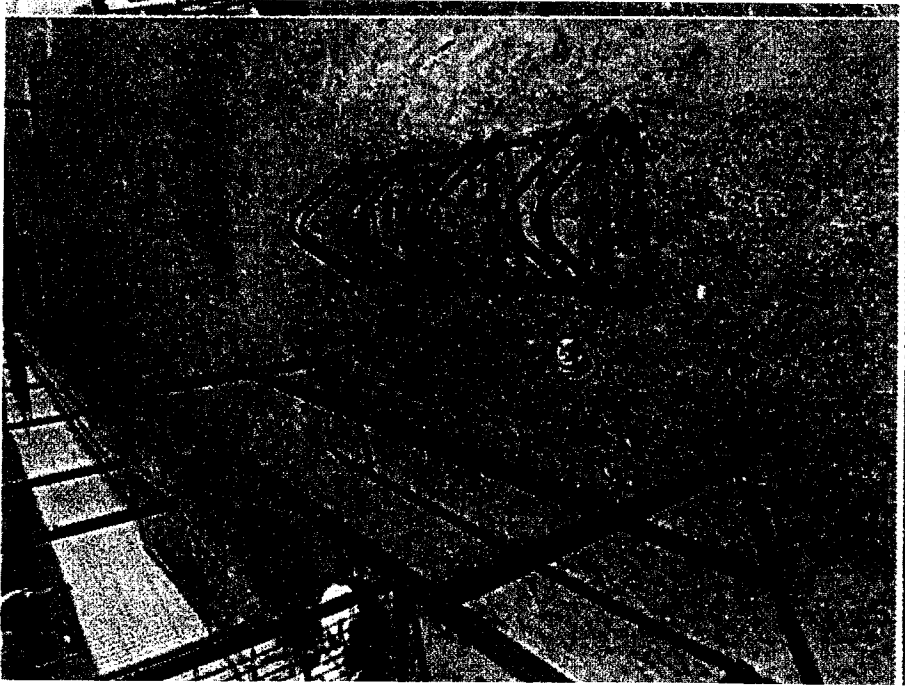
$r = 0,5 \text{ m}$; $h = 1,35 \text{ m}$

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



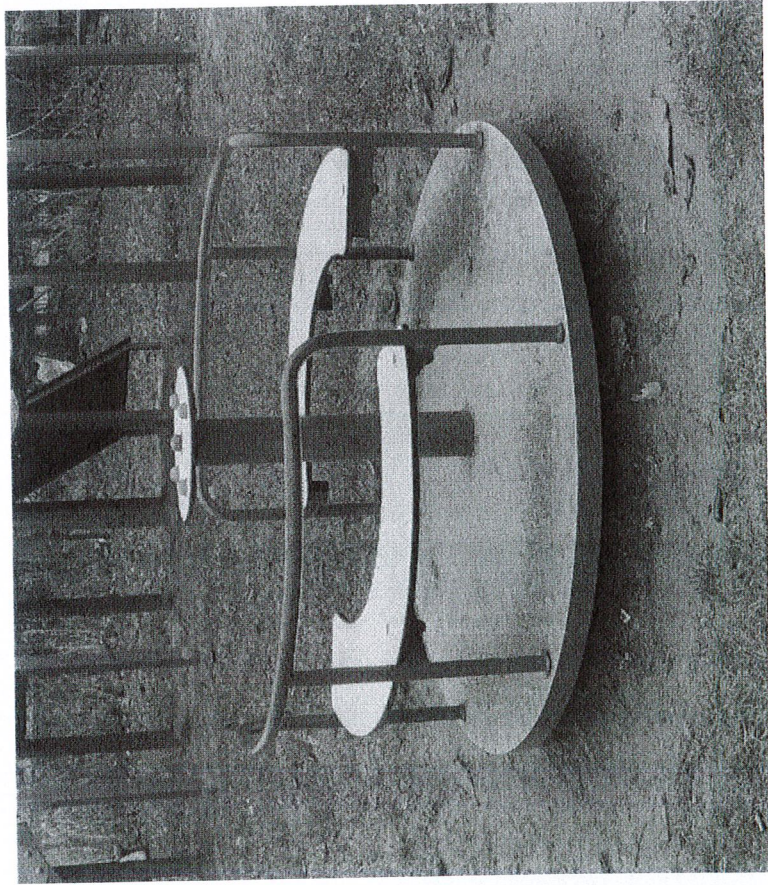
$d = 1,40 \text{ m}$

BUK



d=1,40m

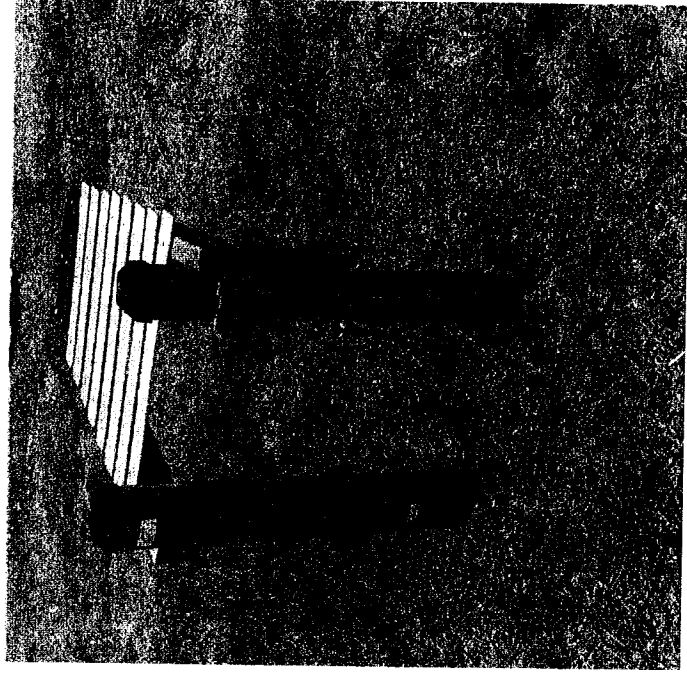
DOBRA ul. Osiedlowa



$r = 0,7 \text{ m}$

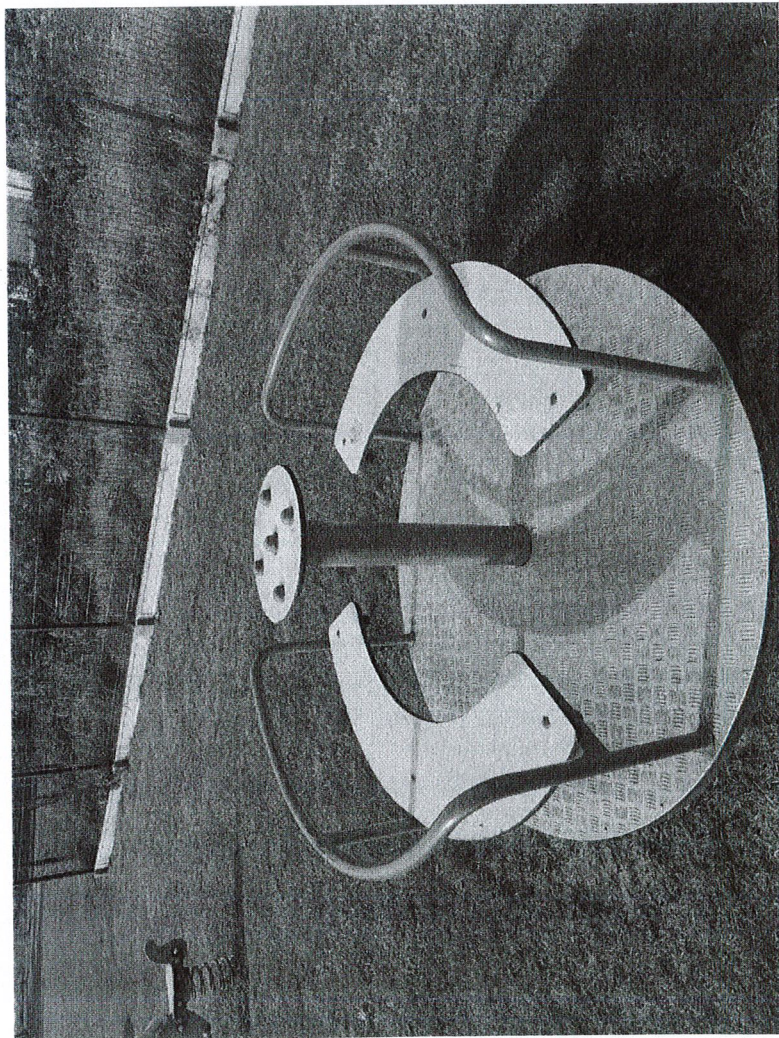
Dołuje ul. Daniela (za kościołem)

[Handwritten signatures]



rozstaw nóg = 1,25 m
wymiana na tablicę edukacyjną zgodnie z
zapytaniem ofertowym

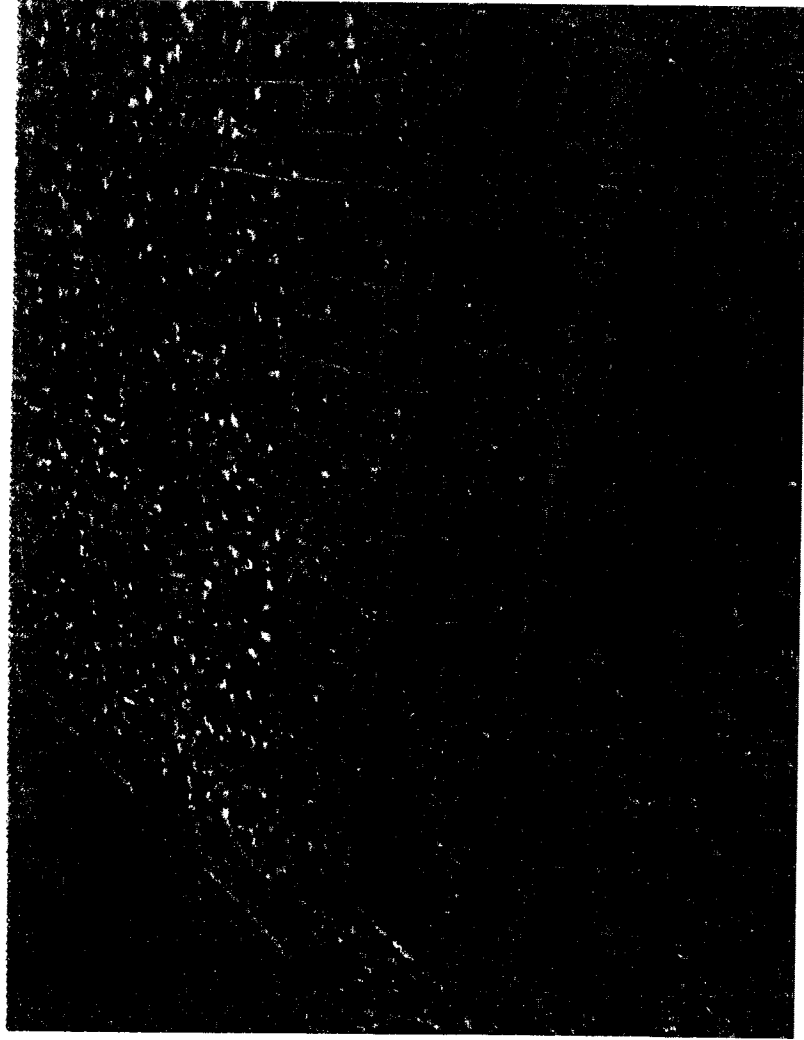
Grzebnica



$r = 0,7 \text{ m}$

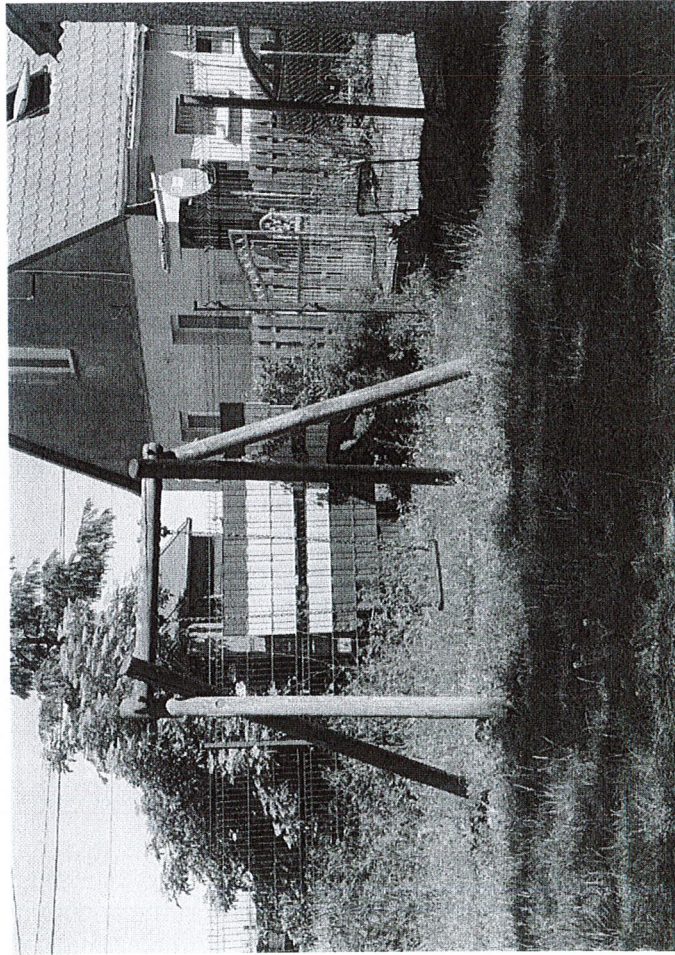
Kościno

3



d = 1,7 m

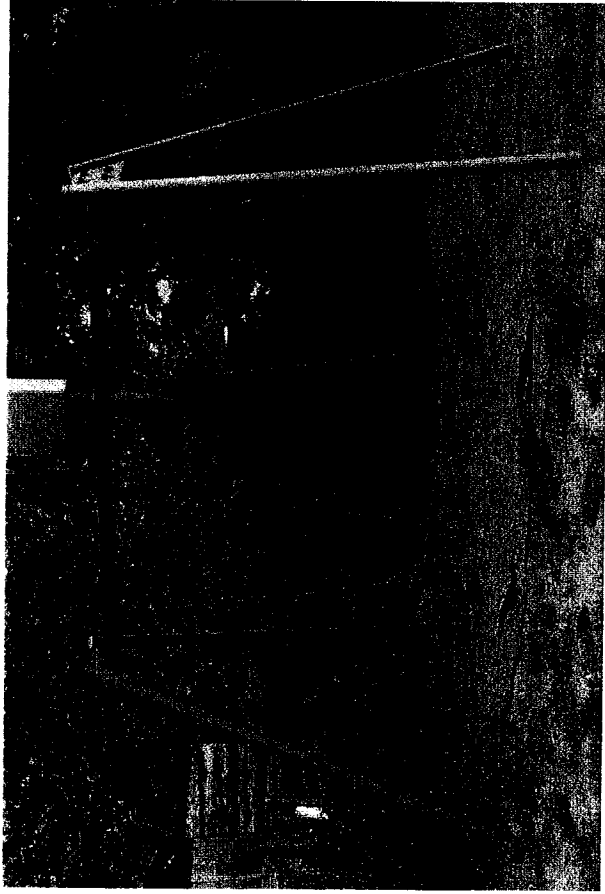
leggi



rozstaw nóg = 2,0 x 1,8 m
wymiana na podwójną
4 x 1,9 m

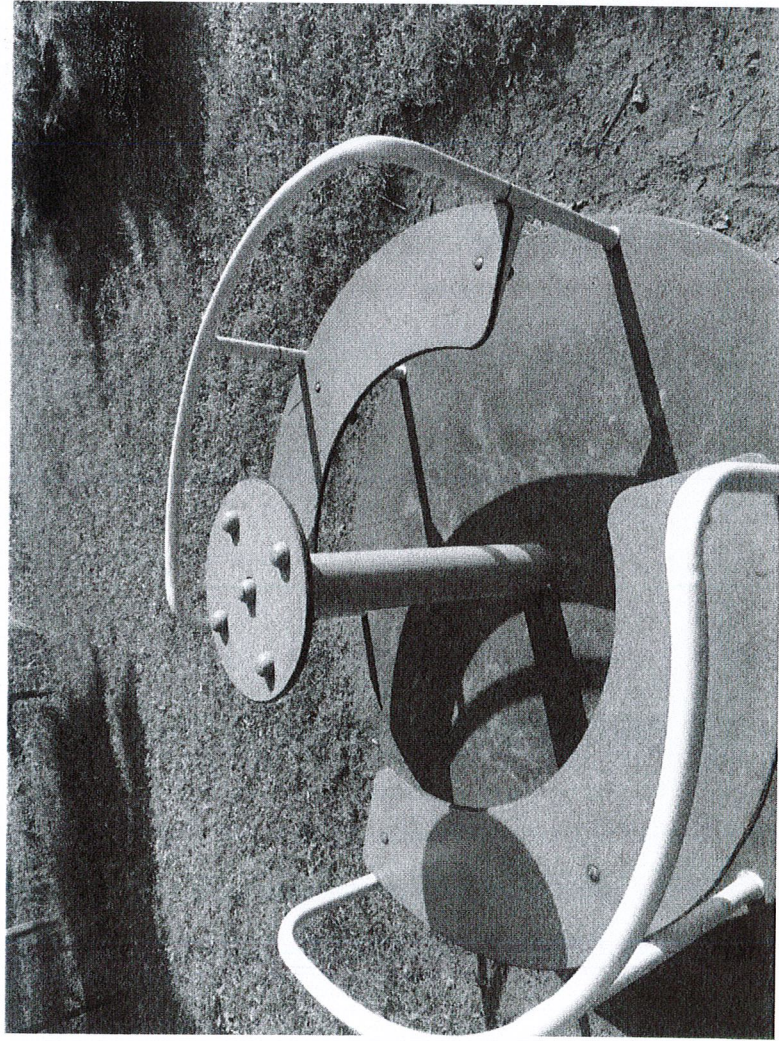
Redlica

Handwritten signatures in blue ink.



rozstaw nóg 4 x 1,9 m

Stolec przy klubie



$r = 0,7 \text{ m}$

Wołczkowo za kościołem

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]