



Nasz znak: WKI.7013.99.2026.PS

Symbol B24:

303 86

Umowa nr 482 / 2026

Umowa zawarta w dniu 18.05 2026r. w Dobrej pomiędzy:

Gminą Dobra, z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a NIP: 8512948083, reprezentowaną przez Zastępcę Wójta Gminy Dobra Pawła Malinowskiego, działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dobra nr 86/2024 z dnia 3 czerwca 2024 r. zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

Robertem Skatulskim, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ROBSKA Robert Skatulski ul. Poczтовая 24/3, 70-361 Szczecin, NIP: 7731052498, zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamówienie jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej **ustawą PZP** ze względu na wartość mniejszą niż 170 000 zł netto i zostało udzielone na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 07 marca 2022 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, zwanymi dalej „**Stronami**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest projekt oraz budowa przyłączy energetycznych w ramach zadania pn. „**Przyłącza energetyczne do budynków użyteczności publicznej**” finansowanego z Dotacji celowej Wojewody Zachodniopomorskiego z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy:
Obiekty budowlane objęte zamówieniem:
 1. SP w Mierzynie,
 2. SP w Bezzeczu,
 3. SP w Dobrej,
 4. SP w Rzędzinach,
 5. Urząd Gminy Dobra siedziba w Wołczkowie,
 6. GCKiB w Dobrej,
 7. GCKiB w Wołczkowie.

Zakres prac obejmuje:

Znak sprawy: WKI.7013.99.2026.PS

Zadanie: **Przyłącza energetyczne do budynków użyteczności publicznej**

(Handwritten signatures and initials)



- **Opracowanie dokumentacji techniczno-projektowej, w tym:**
 - analizy istniejącego układu zasilania, bilansu mocy oraz warunków pracy odbiorów,
 - dobór urządzeń SZR (sterowniki, aparatura łączeniowa, zabezpieczenia),
 - opracowanie schematów ideowych, wykonawczych i montażowych,
 - przygotowanie wytycznych w zakresie automatyki zabezpieczeniowej i sterowniczej,
 - Dobór agregatu prądotwórczego,
 - uzgodnienia projektowe z operatorem systemu dystrybucyjnego (OSD).
- **Realizację robót budowlano-montażowych, obejmujących:**
 - budowę lub modernizację przyłączy elektroenergetycznych nN/SN,
 - montaż rozdzielnic głównych i rezerwowych wraz z układami SZR,
 - instalację aparatury łączeniowej (wyłączniki mocy, styczniki, przełączniki sieć-agregat),
 - wykonanie tras kablowych oraz połączeń elektrycznych i sterowniczych,
 - integrację agregatów prądotwórczych z systemem zasilania.
- **Dostosowanie i rekonfigurację wewnętrznych instalacji elektrycznych, w tym:**
 - wydzielenie obwodów priorytetowych (odbiorów krytycznych),
 - zapewnienie selektywności działania zabezpieczeń,
 - modernizację układów rozdziału energii w celu umożliwienia pracy w trybie awaryjnym,
 - implementację układów synchronizacji (w przypadku pracy równoległej źródeł),
 - dostosowanie systemów uziemienia i ochrony przeciwporażeniowej.
- **Wykonanie infrastruktury pod lokalizację agregatu prądotwórczego, w tym:**
 - przygotowanie i utwardzenie podłoża (np. płyta fundamentowa żelbetowa lub nawierzchnia z kostki/kruszywa stabilizowanego), dostosowanego do masy i drgań agregatu,
 - zapewnienie odpowiedniej nośności oraz wypoziomowania podłoża zgodnie z wymaganiami producenta urządzenia,
 - wykonanie odwodnienia terenu oraz zabezpieczenia przed gromadzeniem się wody opadowej,
 - uwzględnienie wymagań w zakresie tłumienia drgań i ograniczenia przenoszenia wibracji na otoczenie,
 - przygotowanie miejsca pod prowadzenie kabli zasilających i sterowniczych (przepusty kablowe, kanały techniczne).
- **Przeprowadzenie prób, testów i uruchomienia systemu, w tym:**
 - testy funkcjonalne i eksploatacyjne układu SZR,
 - symulacje stanów awaryjnych i weryfikację poprawności przełączeń,
 - pomiary parametrów jakości energii elektrycznej,
 - sporządzenie dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji eksploatacji,
 - szkolenie personelu w zakresie obsługi i utrzymania systemu.

Realizacja powyższego zakresu prac zapewnia wysoką niezawodność zasilania, minimalizację ryzyka przestojów oraz spełnienie wymagań norm i przepisów w zakresie bezpieczeństwa i jakości energii elektrycznej.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.



§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy.
2. Wykonawca powinien skalkulować odtworzenie nawierzchni w przypadku konieczności rozbiórki kostki betonowej/asfaltu/betonu, gdy będzie to konieczne.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - 1) przejęcia terenu budowy, pisemnego powiadomienia użytkowników terenów przylegających do terenu budowy o rozpoczęciu prac budowlanych;
 - 2) zorganizowania placu budowy: wyznaczenia miejsca składowania materiałów budowlanych, dojazdów i postojów pojazdów budowy, zaopatrzeniowych oraz odgradzenia placu budowy;
 - 3) uzyskania na swój koszt niezbędnych zgód, opinii i uzgodnień przewidzianych prawem budowlanym lub wynikających z innych przepisów – jeżeli jest to niezbędne;
 - 4) zapewnienia ochrony terenu budowy oraz znajdującego się na nim mienia;
 - 5) zapewnienia bezpieczeństwa osobom związanym z pracami budowlanymi oraz zapewnienia bezpieczeństwa osobom trzecim w trakcie prac;
 - 6) zabezpieczenia mienia, materiałów i wykonywanych elementów budowlanych przed uszkodzeniem w trakcie prac, wpływami atmosfery i zjawisk atmosferycznych, poprzez zawarcie przed rozpoczęciem prac budowlanych umowy ubezpieczenia budowy oraz mienia znajdującego się na placu budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi;
 - 7) wykonania niezbędnych prób, badań, odbiorów;
 - 8) uzgodnienia, powiadomienia i uzyskania zgody na czasowe wyłączenia i przełożenia elementów sieci mediów i przyłączy w związku z prowadzonymi pracami budowlanymi – jeżeli wystąpi taka konieczność w czasie prac;
 - 9) zgłaszania każdorazowo pisemnie konieczności wykonania ewentualnych robót podobnych, dodatkowych lub zamiennych;
 - 10) prowadzenia dziennika budowy i dokonywania wpisów każdorazowo zatwierdzanych przez przedstawiciela Zamawiającego. Dziennik budowy po zakończeniu realizacji zamówienia będzie przekazany Zamawiającemu.
4. **Wykonawca zobowiązany jest – na własny koszt i we własnym zakresie - również m. in. do:**
 - 1) pisemnego powiadomienia (przed rozpoczęciem robót) wszystkich zainteresowanych stron (właścicieli lub administratorów terenu, właścicieli urządzeń i istniejącego uzbrojenia podziemnego, inne jednostki zgodnie z uzgodnieniami dokumentacji projektowej) o terminie rozpoczęcia robót oraz o przewidywanym terminie ukończenia robót, a także terminie przerw w dostawach prądu;
 - 2) wykonania dokumentacji fotograficznej terenu budowy przez rozpoczęciem robót i po ich zakończeniu, w miarę możliwości z tej samej perspektywy i przekazania jej Zamawiającemu w formie elektronicznej – płyta CD/DVD/pendrive;
 - 3) dokonania wszelkich formalności i pokrycia opłat wynikających z uzgodnień z właścicielami istniejącego uzbrojenia podziemnego;
 - 4) sprawdzenia rzędnych wszystkich przewodów na terenie objętym inwestycją w celu uniknięcia kolizji, przed przystąpieniem do wykonania prac;



- 5) uzgodnienia przed rozpoczęciem robót z gestorami sieci rzeczywistego ich stanu w terenie. Po inwentaryzacji z gestorem sieci, w przypadku napotkania niezainwentaryzowanej infrastruktury podziemnej, należy ten fakt zgłosić do właściciela danej infrastruktury i do Zamawiającego;
 - 6) każdorazowego natychmiastowego zgłoszenia do właściciela urzędu, Zamawiającego wyłączenia jakiegokolwiek z mediów, zamierzonego bądź niezamierzonego (telefonicznie lub mailowo) - zgłoszenie telefoniczne Wykonawcy robót winno być potwierdzone pisemnie z podaniem daty i godziny zdarzenia;
 - 7) odtworzenia i przywrócenia infrastruktury podziemnej, w tym drenaży do stanu pierwotnego na koszt własny (w przypadku uszkodzenia) oraz powiadomienia o zdarzeniu eksploratorów sieci, Zamawiającego;
 - 8) zapewnienia w trakcie realizacji prac dojścia oraz dojazdu pojazdów do posesji;
 - 9) (w przypadku wejścia na grunty inne niż przekazane m.in. stanowiące własność gminy) uzyskania pisemnej zgody właściciela działki oraz spisanych oświadczeń, że właściciel nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń co do stanu działki po zakończeniu prac wraz z dokumentacją fotograficzną wykonaną przed wejściem na przedmiotową działkę oraz dokumentacją fotograficzną wykonaną po wyjściu z przedmiotowej działki (fotografując w miarę możliwości z tej samej perspektywy, celem porównania);
 - 10) niepogorszenia stanu istniejącego terenu ani dróg dojazdowych wykorzystywanych do transportu i przejazdów podczas wykonywania prac;
 - 11) poniesienia kosztów wszelkich szkód, napraw w mieniu wyrządzonych przez Wykonawcę lub osoby za które odpowiada, w tym podwykonawców;
 - 12) przywrócenia do stanu pierwotnego wszelkich zniszczeń będących pochodną prowadzonych prac budowlanych;
 - 13) ponoszenia - od protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili odbioru końcowego powierzonych umową zakresu robót - odpowiedzialności wobec osób trzecich na zasadach ogólnych za szkody na terenie budowy oraz w bezpośrednim sąsiedztwie, wynikłe na skutek prowadzonych przez niego robót;
 - 14) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, oraz dostarczenia Zamawiającemu karty odpadów;
 - 15) prowadzenia rozliczeń finansowych inwestycji zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz w podziale na środki trwałe;
 - 16) wykonania sprawozdania z zaangażowania robót (zakresu wykonania) wraz z dokumentacją zdjęciową w wersji elektronicznej i papierowej do każdej przedłożonej FV;
 - 17) przygotowania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej w 2 egz. (oryginał, kopia) oraz w wersji elektronicznej (CD, DVD lub pendrive).
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, na które dostarczy Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności lub świadectwa dopuszczenia do stosowania.
7. Zobowiązuje się Wykonawcę do uzyskania wszystkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych wynikających z pism, warunków, uzgodnień, zgłoszeń, umów, protokołów oraz decyzji pozyskanych w toku przygotowywania dokumentacji projektowej, umożliwiających prace budowlane, a następnie po wykonanych robotach umożliwiających Zamawiającemu użytkowanie inwestycji, w tym złożenie



dokumentacji formalno-prawnej dla uzyskania decyzji o użytkowaniu lub zgłoszenia zakończenia prac wraz z dokumentacją powykonawczą, aktualizacją map zasadniczych w ewidencji gruntów.

8. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszelkich wymagań w tym zakresie. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) przekazać protokolarnie Wykonawcy plac budowy po podpisaniu umowy, w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- 2) dokonać odbioru wykonanych prac;
- 3) zapewnić zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace.

§ 4.

Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:
Patrycja Danilewska, telefon do kontaktu: 91 420-12-89, e-mail: p.stalmierska@dobraszczecinska.pl
2. Wykonawcę reprezentować będzie:
Robert Skatulski, telefon do kontaktu: 791 319 337, e-mail: biuro@robska.pl

§ 5.

Termin wykonania i warunki płatności

1. Termin wykonania: **do 16.10.2026 roku.**
2. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty **121 544,72 zł netto** (słownie: sto dwadzieścia jeden tysięcy pięćset czterdzieści cztery złote 72/100), **149 500,00 zł brutto** (słownie: sto czterdzieści dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100).
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przelewem na wskazany rachunek płatności, który ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności w ciągu **45 dni od wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Dobrej.**
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje wymagane do przeprowadzenia zleconych prac.
5. **Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:**
Nabywca: Gmina Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra; NIP: 851 294 80 83
Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra NIP: 852 001 14 74
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zleceniodawcy faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
7. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zleceniodawcy z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3



ustawy o podatku od towarów i usług.

8. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zleceniodawcy objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:

a) „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zleceniodawcy: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,

b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474

c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;

2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 482/2026”.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e- faktur i doręczona Zleceniodawcy jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.

10. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 8 lub 9, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 8, uprawnia Zleceniodawcy do:

1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz

2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 8 i 9, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

11. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 21 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust.8 i 9 powyżej, za otrzymaną przez Zleceniodawcy, zgodnie z ust. 7.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,

b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2-4 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 2,

c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 2,

d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 200 zł za każdy przypadek,

e) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – 500 zł za każdy przypadek,

f) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub



- jej zmiany – 200 zł za każdy przypadek,
- g) za niezgłoszenie podwykonawcy realizującego prace wynikające z niniejszej umowy – 500 zł. za każdy przypadek,
- h) za niespełnienie wymogów, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp – 500 zł za każdy przypadek.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, przypadające danej Stronie mogą być łączone.
 5. Kary umowne nałożone na Wykonawcę mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 7.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres **równy okresowi gwarancji**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas liczony od dnia stwierdzenia wady do dnia jej usunięcia.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres **60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. W przypadku, gdy gwarancja producenta na zastosowane materiały, urządzenia przekracza 60 miesięcy, wówczas Wykonawca przekaze Zamawiającemu – wraz z dokumentacją odbiorową - dokumenty pozwalające na skorzystanie z uprawnień wynikających z gwarancji producenta.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. Wszelkie dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy i zgodnie z zasadami ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., a Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawienia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Każda ze stron zobowiązuje się zapewnić, iż dane osobowe objęte umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.: dalej „RODO”) i nie będą udostępniane innym osobom niż upoważnionym w umowie oraz mogą być udostępnione jedynie organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentacji przygotowanej w celu przeprowadzenia postępowania stanowiącego podstawę zawarcia umowy zgadza się na przetwarzanie danych osobowych i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych osobowych.



4. Każda ze stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.
5. Wykonawca:
 - 1) potwierdza oświadczenia, które złożył na etapie postępowania, w wyniku którego została zawarta umowa;
 - 2) oświadcza, że posiada informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie celów wskazanych w dokumentacji dotyczącej postępowania w wyniku którego została zawarta umowa;
 - 3) oświadcza, że wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonywaniu umowy, w szczególności poinformował o zakresie danych dotyczących tych osób, a przekazanych do Zamawiającego, poinformował że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych i będzie je przetwarzał na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej oraz poinformował, że Wykonawca jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskał ich dane osobowe.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn zgodnie z umową, a opóźnienie bez względu na to, czy jest zawinione przez Wykonawcę, przekracza 7 dni mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) w razie powzięcia przez Zamawiającego informacji o nienależytym wykonywaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz uprzednim, bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 20 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu którejkolwiek z przestanków o których mowa w ust. 2.

§ 10.

Odbiór prac

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane prace do czasu odbioru końcowego robót.
2. Odbiór końcowy jest dokonywany po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
3. Warunkiem przystąpienia do procedury odbioru końcowego jest potwierdzenie gotowości do odbioru przez Zamawiającego.



4. Potwierdzenie gotowości do odbioru końcowego przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego. Do udziału w odbiorze zaproszeni będą przedstawiciele Wykonawcy oraz inni przedstawiciele instytucji wskazanych przez Zamawiającego. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy bądź Zamawiającego na odbiorze końcowym nie wstrzymuje jego przeprowadzenia oraz ważności ustaleń poczynionych przez komisję.
6. Wszelkie wady przedmiotu umowy stwierdzone przy odbiorze końcowym robót zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych. Po usunięciu wad sporządza się protokół odbioru końcowego robót. W takim przypadku terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 6 (wskazanym przez Zamawiającego), Zamawiający – niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień - ma prawo powierzyć usunięcie wad innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Rozpoczęcie odbioru końcowego robót budowlanych nastąpi nie później niż 14 dni od potwierdzenia przez Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), ustawy Pzp.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA WÓJTA

mgr Paweł Malinowski

WYKONAWCA

Skotulski Robert

RADCA PRAWNY

Przemysław Gardocki
Sz-839

SKARBNIK GMINY

mgr Jolanta Janikowska

Znak sprawy: WKI.7013.99.2026.PS

Zadanie: Przyłącza energetyczne do budynków użyteczności publicznej

INSPEKTOR

Stalmierska
Paula Stalmierska

Wydział ds. Komunalnych
i Inwestycji

mgr inż. Mariusz Wawrzyniak