

**ZAMÓWIENIE nr 280/2026**

Na podstawie § 10 w związku z § 12 ust. 2 załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 07.03.2022r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra zlecam realizację niżej wymienionego zadania:

| Lp.   | Nazwa                                                  | Ilość | Wartość netto | Wartość brutto | Termin realizacji |
|-------|--------------------------------------------------------|-------|---------------|----------------|-------------------|
| 1.    | Rejestrator IP DAHUA NVR2108-4KS3 8-kanalowy           | 1     | 568,29 zł     | 699,00 zł      | 14 dni            |
| 2.    | Kamera IP 8Mpx 4K PoE Dahua IPC-HDW1839T-A-IL-0280B-S6 | 3     | 913,10 zł     | 1123,11 zł     | 14 dni            |
| 3.    | Usługa transportowa                                    | 1     | 4,06 zł       | 4,99 zł        | ---               |
| RAZEM |                                                        |       | 1485,45 zł    | 1827,10 zł     |                   |

**Dane dostawcy:**

SAMAL Sp. z o.o.  
ul. Matuszewska 20  
03-876 Warszawa  
NIP: 113-265-70-22

**Zamówienie obejmuje:**

Dostawę w/w urządzeń do Urzędu Gminy Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra.

**Warunki płatności:**

Należność w wysokości **1827,10 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc osiemset dwadzieścia siedem złotych i 10 groszy) zostanie uregulowana przelewem w terminie 21 dni od dnia wykonania zamówienia oraz przedłożenia poprawnie wypełnionej faktury. Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:

**NABYWCA:** Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra; NIP: 851-294-80-83

**ODBIORCA/PŁATNIK:** Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.  
NIP: 852-001-14-74

Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Płatność zostanie dokonana na wskazany przez Wykonawcę rachunek ujęty w wykazie podatników VAT i utworzony dla niego rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.

1. Usługodawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Usługodawca zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
    - a) „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
    - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:  
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
    - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
  - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej zamówienie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Zamówienie nr .....”.
4. Usługodawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
  - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
  - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
6. Usługodawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

#### **Dodatkowe informacje:**

W sprawach nieuregulowanych zamówieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Niniejsze zamówienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Osoba do kontaktu:** Andrzej Klein; e-mail: [informatyk@dobraszczecinska.pl](mailto:informatyk@dobraszczecinska.pl)

tel. 513 750 233

Wydatek realizowany: **750-75023-4210-1**

W ramach zadania: **Akcesoria komputerowe, programy, licencje.**

SKARBNIK GMINY

*mgr Jolanta Janikowska*

(Kontrasynata Skarbnika Gminy Dobra)

WÓJT  
*Magdalena Zagrodzka*

(podpis Wójta)

- 1 Kto będzie dostarczał system?
- 2 Gdzie instrukcje o monitoringu, tabliczki, informacje dla pracowników, że będą podlegali monitorowaniu?

SEKRETARZ GMINY

*mgr Anna Rybickiewicz*

p.o. KIEROWNIKA  
Wydziału Przewodniczącego  
*dr Tomasz Wieczorek*

*SW*