



Urząd Gminy Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

Dobra, dn. 15.04.2026r.

**FUNDACJA WSPARCIA
SPOŁECZNEGO - RAZEM
BEZPIECZNIEJ**

Wąwelnica 1A

72-002 DOŁUJE

KRS 0001122648

NIP 8513316959

REGON 529437670

Tel. +48 571 375 321

fundacja@razem-bezpieczniej.org

AE:PL-69867-78180-FGAJU-28

ZLECENIE Nr 396/2026

Na podstawie §10 w związku z §12 ust.2 załącznika Nr 1 Zarządzenia Nr 30/2022 z dnia 07.03.2022r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Prac Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra,

Gmina Dobra zamawia:

Szkolenie aktualizujące z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego i organach jednostek pomocniczych gminy.

Zlecenie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r., prawo zamówień publicznych ze względu na wartość mniejszą niż 170 000 zł netto.

Zlecenie realizowane w ramach Programu OLiOC na podstawie umowy nr 173.3.2.2026.OLiOC.W

1. Przedmiot zlecenia:

1. Przygotowanie i przeprowadzenie aktualizującego szkolenia przez trenera zgodnie z Załącznikiem nr 5 Rozporządzenia MSWiA z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia.
2. Materiały szkoleniowe w formie elektronicznej dla uczestników.
3. Imienne certyfikaty na zakończenie szkolenia.



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**

4. Zapewnienie dla uczestników szkolenia poczęstunku w formie tzw. bufetu kawowego (obejmującego co najmniej kawę, herbatę, wodę oraz drobny poczęstunek).

a) Termin i miejsce realizacji:

? Termin:

12 maja 2026 r.

? Miejsce

Remiza OSP Wołczkowo; ul Lipowa 17B 72-003 Wołczkowo.

b) Liczba uczestników:

Grupa do 25 osób.

c) Zakres szkolenia:

OBLIGATORYJNE OBSZARY TEMATYCZNE

- 1) zmiany uwarunkowań ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce, w tym ryzyka zagrożeń społeczności lokalnej;
- 2) współpraca, wsparcie i współdziałanie w ochronie ludności i obronie cywilnej;
- 3) urząd w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej –rola, funkcje, zadania i sposoby ich realizacji.

FAKULTATYWNE OBSZARY TEMATYCZNE

- 1) funkcjonowanie urzędu w stanach nadzwyczajnych oraz w czasie wojny;
- 2) przygotowanie i planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej, w tym planowanie ciągłości działania;
- 3) wykrywanie zagrożeń, powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie. Komunikacja kryzysowa i komunikacja ryzyka;
- 4) ewakuacja oraz środki indywidualnej i zbiorowej ochrony;
- 5) działania pomocowe w warunkach obrony cywilnej;
- 6) przeciwdziałanie dezinformacji.

d) Metoda szkolenia:

Teoretyczno-praktyczna z przewagą praktyki – interaktywne omówienie treści, burza mózgów, studium przypadku, trening decyzyjny, ćwiczenia praktyczne, instruktaż.

e) Forma szkolenia:

Stacjonarna – 6 godzin lekcyjnych / 1godzina lekcyjna to 45 minut/

2. Warunki płatności:

Należność w wysokości **7 000 zł brutto** (słownie: siedem tysięcy złotych, zero groszy) **5 691,06 zł netto** /VAT 1308,94 zł/ zostanie uregulowana przelewem w terminie 21 dni od dnia wykonania zamówienia oraz przedłożenia poprawnie wypełnionej faktury.



Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:

NABYWCA: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra;
NIP: 851-294-80-83

ODBIORCA/PŁATNIK: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
NIP 8520011474

Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Płatność zostanie dokonana na wskazany przez Wykonawcę rachunek ujęty w wykazie podatników VAT i utworzony dla niego rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.

1. Usługodawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Usługodawca zobowiązany jest do:
 - a. Wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - b. „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - c. „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - d. „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 - e. Umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej zamówienie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Zamówienie nr”.
4. Usługodawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
 - a. Żądania wystawienia faktury korygującej



- b. wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
- 6. Usługodawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

Sporządził: Artur STANDIO

Źródło finansowania z rozdz. 752 – 75281 – 4300

Zakup usług pozostałych: Szkolenia i akcje informacyjne z zakresu obrony cywilnej oraz realizacja innych zadań o charakterze obronnym.

Kierownik Pionu Bezpieczeństwa

Urząd Gminy Dobra

Tel. 604237403

