



Urząd Gminy Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

Dobra, dn. 15.07.2026 r.

Biuro Plus Krępa Sp. j.
ul. Piaskowa 4
65-209 Zielona Góra
NIP 929-100-43-38

ZLECENIE Nr 733/2026

Zamawiający: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra NIP 851-294-80-83

Zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r., prawo zamówień publicznych, realizowane w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1) i art. 10 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 233).

Gmina Dobra zleca zakup:

1. Mleczko do czyszczenia Dix 500g Lemon Fresh – 2 szt.;
2. Mydło w płynie 5l Attis antybakteryjne niebieskie – 2 szt.;
3. Papier toaletowy biały/12 rol. 120m - Office Products Jumbo śr. 19cm (1-warstwowy, makulatura) – 2 op.;
4. Płyn do mycia szyb Gold Drop Ammonium 750ml (rozpylacz) – 2 szt.;
5. Płyn do WC Domestos Pine 750ml) – 4 szt.;
6. Płyn uniwersalny Clinex Floral do podłóg 5l Ocean– 1 szt.;
7. Ręczniki składane ZZ białe Velvet celuloza 2-warstwowe 210x230mm/150 listków – 20 szt.;
8. Worki na śmieci LDPE, czarne 60l a 50 szt./rol. grubość 20 mic - 2 szt.;
9. Worki na śmieci 120l/10 Donau Eco czarne mocne – 2 szt.

Koszt zakupu: 533,21 zł brutto;
(słownie: pięćset trzydzieści trzy złote dwadzieścia jeden groszy brutto)

Termin dostawy: 17 lipca 2026 r.

Forma płatności: Przelew na numer konta podany przez Zleceniobiorcę.

Termin płatności: 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na poniższe dane:

Nabywca: Gmina Dobra; ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra
NIP:851-294-80-83

Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra
NIP:852-001-14-74

- I. Dostawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu/Zleceniodawcy/Dostawcy faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
- II. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
- III. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Zlecenie nr 733/2026”.
- IV. Wykonawca/Zleceniodawca/Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualnym schematem logicznym FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
- V. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:

- żądania wystawienia faktury korygującej oraz
- wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

VI. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy/Zleceniobiorcy/Dostawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od:

- daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,
- albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4,
- oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót/ dostawy.

VII. Wykonawca/Zleceniobiorca/Dostawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

Miejsce dostawy: Remiza OSP DOBRA, ul. Szczecińska 16b, 72-003 Dobra

Wykonawca oświadcza, że jego rachunek płatności ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.

Sporządził: Krzysztof Słowik

Wójt Gminy Dobra
Magdalena Zagrodzka

Źródło finansowania:
dział 754 rozdział 75412 §.4210 (zakup materiałów i wyposażenia)