

Nasz znak: WKI.7013.21.2025.PD

Nasz znak: WKI.7013.11.2025.PU

B:32160

UMOWA NR 705/2026

zawarta w Dobrej w dniu 08.07.2026 roku pomiędzy:

Gminą Dobra z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16A, 72-003 Dobra, nr NIP: 851-294-80-83, Regon: 811685496

reprezentowaną przez Magdalenę Zagrodzką – Wójt Gmina Dobra
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

Piotrem Rozpędek prowadzącym(i) działalność gospodarczą pod nazwą **Prozped Consulting Piotr Rozpędek** z siedzibą przy al. Bohaterów Warszawy 91B/7, 70-343 Szczecin, NIP: 852-206-25-76, REGON: 812630362,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamówienie jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej **ustawą PZP** ze względu na wartość mniejszą niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp i postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 07 marca 2022 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, zwanymi dalej „**Stronami**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi rozliczenia rzeczowo-finansowego zadania inwestycyjnego Gminy Dobra pn. „Adaptacja układu odprowadzającego wody opadowe na terenie gminy Dobra do zmian klimatu”, dofinansowanego w ramach Priorytet 2: „Fundusze Europejskie na rzecz zielonego Pomorza Zachodniego”, Działanie 2.13 „Adaptacja do zmian klimatu (ZIT)”, Typ projektów: 1. „Adaptacja terenów zurbanizowanych do zmian klimatu” dla projektu obejmującego dwa zadania budżetowe, rozliczane w ramach jednej Umowy o dofinansowanie nr FEPZ.02.13-IZ.00-0006/25-00 z dnia 17 kwietnia 2026 r.:
 - a. zadanie nr 1 - „Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej”;
 - b. zadanie nr 2 - „Mierzyn - budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową”.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy, obejmuje prowadzenie rozliczenia rzeczowo-finansowego projektu zgodnie z wytycznymi dla działania 2.13, typ projektów 1 FEPZ 2021-2027 oraz realizację innych czynności, w tym:



- a. przygotowanie wystąpień do Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (IZ FEPZ) wraz z wnioskiem/ami o zawarcie aneksów do Umowy o Dofinansowanie /o ile dotyczy/;
- b. przygotowanie korespondencji z Instytucją Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 w sprawach odnoszących się do prawidłowej realizacji przedsięwzięcia i skutecznego rozliczenia przyznanej dotacji;
- c. bieżącą współpracę z wszystkimi zaangażowanymi w realizację projektu pracownikami instytucji Zamawiającego oraz Nadzorem Inwestorskim ustanowionym dla obu zadań budżetowych odrębnie;
- d. kontrolowanie we współpracy z pracownikami instytucji Zamawiającego stanu realizacji projektu zgodnie z zapisami Umowy o dofinansowanie;
- e. koordynację prac nad prawidłową finansową realizacją projektu oraz monitorowanie jego wdrażania pod kątem finansowania ze środków UE, zgodnie z obowiązującymi przepisami i szczegółowymi wytycznymi;
- f. dbałość o realizację projektu zgodnie z założonym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz przy zachowaniu prawidłowości przepływów finansowych;
- g. przygotowanie we współpracy z wyznaczonymi pracownikami instytucji Zamawiającego wniosków o płatność: zaliczkową, refundacyjną / końcową oraz prowadzenie wymaganej sprawozdawczości w ramach projektu, w tym aktualizowanie harmonogramu realizacji projektu i pozostałych załączników wymaganych Umową o dofinansowanie;
- h. weryfikację zgodności wydatków z wydatkami zapisanymi we wniosku o dofinansowanie (WoD) oraz możliwością ich kwalifikowania;
- i. obsługę na rzecz Beneficjenta aplikacji Projekty 2021 w ramach systemu CST 2021;
- j. udział w procedurach kontrolnych projektu w trakcie jego trwania /na prośbę Zamawiającego/ i przygotowywanie odpowiedzi na ewentualne pytania kontrolujących dotyczących kwestii rozliczeniowych projektu;
- k. udział w procedurach odbioru końcowego zrealizowanych prac /na prośbę Zamawiającego/ oraz weryfikacja prawidłowości pod kątem rzeczowo-finansowym przejściowych i końcowego świadectwa płatności / protokołów odbioru;
- l. opracowanie dla Zamawiającego projektu planu promocji przedsięwzięcia, zgodnie z wytycznymi FEPZ 2021-2027;
- m. udział – osobiście lub przez upoważnionego przedstawiciela – w naradach budowy, naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach roboczych związanych z realizacją projektu, organizowanych przez Zamawiającego lub Nadzór Inwestorski, na wezwanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż 1 raz w miesiącu dla każdego z zadań budżetowych odrębnie;
- n. utrzymywanie bieżącego kontaktu roboczego z wykonawcami inwestycji w zakresie dokumentów finansowych i rozliczeniowych pod kątem pozyskanej dotacji FEPZ;
- o. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu comiesięcznego sprawozdania z wykonanych czynności i zadań objętych niniejszą Umową, sprawozdanie stanowi obligatoryjny załącznik do każdej wystawionej faktury i warunek jej rozliczenia przez Zamawiającego;
- p. monitorowanie zmian przepisów prawa, wytycznych, interpretacji oraz dokumentów programowych dotyczących przyznanego dofinansowania, mających wpływ na realizację i

[Signature]
P. Pielichowski

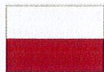


- rozliczenie dotacji FEPZ oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wdrożenia zmian;
- q. monitorowanie poziomu wykorzystania dofinansowania oraz zgodności realizowanych wydatków z budżetem projektu i harmonogramem płatności;
 - r. weryfikację dokumentów finansowych i księgowych przed ich przedłożeniem do rozliczenia do Instytucji Zarządzającej, w tym kontrolę ich zgodności formalnej, merytorycznej i rachunkowej w zakresie wymaganym do rozliczenia projektu;
 - s. przygotowywanie niezbędnych informacji na potrzeby Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej oraz innych uprawnionych organów kontrolnych i audytowych, w zakresie wynikającym z zawartej Umowy o Dofinansowanie oraz czynności opisanych w pkt a.- r;
 - t. wsparcie Zamawiającego podczas kontroli, audytów i czynności sprawdzających również po zakończeniu realizacji projektu – w zakresie dotyczącym rozliczenia projektu;
 - u. sporządzenie raportu końcowego z realizacji obowiązków objętych Umową po zakończeniu projektu.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają czas realizacji przedmiotu Umowy przez okres 25 miesięcy, poczynwszy od dnia zawarcia niniejszej Umowy do maksymalnie 31 lipca 2028 roku.
2. Dla potrzeb realizacji i monitorowania postępu rzeczowego projektu Strony ustalają następujące terminy pośrednie wykonania usługi rozliczenia rzeczowo-finansowego:
 - a. dla zadania nr 1 - „Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej” – od dnia zawarcia Umowy **do 30 czerwca 2027 r.**
 - b. dla zadania nr 2 - „Mierzyn – budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową” – od dnia zawarcia Umowy **do 31 lipca 2028 r.**
3. Po zakończeniu realizacji danego zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca wykonuje wyłącznie czynności rozliczeniowe, sprawozdawcze, kontrolne i dokumentacyjne dotyczące tego zadania, jeżeli pozostają one niezbędne do końcowego rozliczenia projektu. Wynagrodzenie za te czynności przysługuje wyłącznie w zakresie i wysokości przypisanej do danego zadania zgodnie z § 6 Umowy i nie stanowi podstawy do dalszego naliczania wynagrodzenia za bieżącą obsługę zakończonego zadania.
4. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy Strony uznają dzień zaakceptowania przez Zamawiającego sporządzonej przez Wykonawcę, wolnej od wad i usterek, opublikowanej wersji wniosku o płatność końcową.
5. Zamawiający przewiduje comiesięczny sposób rozliczenia wykonania usług rozliczenia rzeczowo-finansowego. Wynagrodzenie będzie rozliczane odrębnie dla każdego z zadań inwestycyjnych wskazanych w § 1 ust. 1 Umowy, odpowiednio do okresu realizacji usług przypadających na dane zadanie.
6. W przypadku konieczności przedłużenia terminu realizacji całości przedmiotu Umowy, powstałego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przysługuje mu prawo do zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, proporcjonalnie do długości przedłużonego czasu jego realizacji, wyłącznie w drodze aneksu.



§ 3

Obowiązki Stron

1. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a. bieżącego kontaktu z Zamawiającym celem ustalenia zakresu informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
 - b. wykonania przedmiotu zamówienia bez wad i usterek, zgodnie z należytą starannością wymaganą przy realizacji tego typu czynności, wiedzą specjalistyczną oraz doświadczeniem zawodowym;
 - c. bieżącej pomocy doradczej, w tym niezbędnych ewentualnych wizyt w siedzibie Zamawiającego, dotyczących przygotowywanych przez Zamawiającego informacji oraz konsultacji z IZ FEPZ;
 - d. niezwłocznej poprawy lub uzupełnienia dokumentów służących realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z ewentualnymi uwagami IZ FEPZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a. bieżącego przekazywania Wykonawcy podstawowych informacji i danych, w tym przejściowych i końcowego świadectw płatności / protokołów odbioru za realizację robót i usług związanych z zadaniem, poprawnych formalnie i arytmetycznie, zaakceptowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy lub mogących wpływać na jego wykonanie;
 - b. bieżącego zgłaszania Wykonawcy ewentualnych uwag i sugestii odnoszących się do sposobu realizacji przedmiotu Umowy;
 - c. udzielania informacji zgodnych ze stanem faktycznym;
 - d. terminowej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 4

Zasady współpracy Stron

1. Strony ustalają, że ich wspólnym celem jest zrealizowanie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy i z tego względu będą w tym zakresie współdziałać. Współdziałanie polegać będzie m.in. na wzajemnym przekazywaniu informacji i danych istotnych z punktu widzenia realizacji zadania, oparte na pełnej współpracy i wzajemnym zaufaniu.
2. W związku z ustalonym celem, o którym mowa w ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi rozliczenia rzeczowo-finansowego z pełnym zaangażowaniem, należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów oraz środki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie oryginały dokumentów dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego i niestanowiące załączników do dokumentacji służącej do wykonania przedmiotu Umowy, zostaną mu zwrócone przez Wykonawcę niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

Poufność i ochrona informacji

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z jej wykonywaniem co do stanu organizacji oraz interesów Strony nie

[Handwritten signatures]



zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione w całości i w części bez pisemnej zgody drugiej Strony, o ile nie wynika to z niniejszej Umowy lub nie służy realizacji przedmiotu Umowy albo nie wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności przekazanych mu przez Zamawiającego danych lub uzyskanych w inny sposób w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wymienienie w materiałach reklamowych i referencyjnych faktu realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

§ 6

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty dla:
 - 1) **zadania nr 1 - Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej - 32 400 zł netto** (słownie: trzydzieści dwa tysiące czterysta złotych 00/100), powiększoną o 23% stawkę podatku VAT w wysokości 7 452 zł (słownie: siedem tysięcy czterysta pięćdziesiąt dwa złote 00/100), tj. łącznie **39 852 zł brutto** (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy osiemset pięćdziesiąt dwa złote 00/100);
 - 2) **zadania nr 2 - Mierzyn - budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową - 67 500 zł netto** (słownie: sześćdziesiąt siedem tysięcy pięćset złotych 00/100), powiększoną o 23% stawkę podatku VAT w wysokości 15 525 zł (słownie: piętnaście tysięcy pięćset dwadzieścia pięć złotych 00/100), tj. łącznie **83 025 zł brutto** (słownie: osiemdziesiąt trzy tysiące dwadzieścia pięć złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, przypisane do każdego zadania będzie rozliczane w równych miesięcznych częściach w okresie realizacji danego zadania, zgodnie z wartościami wskazanymi w ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie należne za dane zadanie obejmuje wyłącznie czynności wykonywane w okresie realizacji i rozliczenia tego zadania.
3. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie jednej faktury VAT częściowej wystawianej na koniec każdego miesiąca obowiązywania Umowy za okres od lipca 2026 roku do maksymalnie końca lipca 2028 roku, w wysokości **3 321 zł brutto** (słownie: trzy tysiące trzysta dwadzieścia jeden złotych 00/100) na każde z zadań budżetowych, z dwudziestojednodniowym terminem płatności liczonym od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT częściowej / końcowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykazywania na każdej fakturze VAT odrębnie części wynagrodzenia przypadającej na realizację Umowy dla każdego z następujących zadań inwestycyjnych:

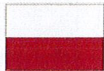
- 1) „Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej;
- 2) „Mierzyn – budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową”.

Na fakturze Wykonawca wskazuje odrębnie wartość wynagrodzenia przypisaną do każdego zadania.

Rozliczenie następuje proporcjonalnie do okresu realizacji usług przypadających na dane zadanie. Z dniem odbioru końcowego danego zadania oraz wykonania czynności niezbędnych do jego rozliczenia ustaje prawo Wykonawcy do dalszego fakturowania wynagrodzenia przypisanego do tego zadania.

200

[Signature]



Faktury częściowe muszą zawierać odrębne pozycje dla każdego zadania wraz z przypisaną wartością netto, VAT i brutto.

W przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość stawki podatku VAT, Strony obowiązywać będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień wystawienia faktury VAT.

5. Faktura VAT wystawiona nieprawidłowo lub nienależnie zostanie odesłana Wykonawcy, a termin jej wymagalności liczony będzie od dnia jej prawidłowego wystawienia i doręczenia Zamawiającemu.
6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, który:
 - 1) umożliwia płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. *split payment*) przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106 ze zm.);
 - 2) znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106 ze zm.).
7. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 pkt 1 i 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Bez uprzedniej, zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
10. Faktura musi być wystawiona na następujące dane:
Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra, NIP: 851-294-80-83.
Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra, NIP: 852-001-14-74.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
12. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca) – dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra, nr NIP: 851-294-80-83;
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca) – dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj. Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra, nr NIP: 852-001-14-74;



- c) „Rola’ dla „Podmiotu3” – „8” – Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
- 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle ‘Warunki transakcji’ – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 705/2026”
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
15. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 13 lub 14, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa powyżej, uprawnia Zamawiającego do:
- 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz,
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania określone w ust. 13 i 14, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
16. Termin płatności należności wynikających z niniejszej Umowy wynosi 21 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 13 i 14 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 13.
17. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane na adres: faktury@dobraszczecinska.pl
18. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 852-206-25-76 i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w ust. 2 i ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
 - 1) niewykonania przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia z winy leżącej całościowo po stronie Wykonawcy;
 - 2) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad lub usterek przedmiotu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jednak nie krótszym niż 3 dni robocze) – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wad lub usterek w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi, a kosztami w pełnej wysokości obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu prawa do dochodzenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 3, na co Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub z tytułu odstąpienia od Umowy jest wyższa niż zastrzeżone kary umowne lub powstała z innych tytułów, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.

200

f. adyamy



5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten nieodwołalnie i bezwarunkowo wyraża zgodę.
6. Strony ustalają limit kar umownych w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia odstąpienia.
8. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
9. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne za część przedmiotu Umowy wykonaną do dnia rozwiązania Umowy.
10. Naliczenie kary umownej z tytułu utraty dofinansowania lub korekty finansowej, wynikającej z błędu Wykonawcy w ramach czynności określonych w par. 1 ust. 2 Umowy, nie podlega ograniczeniu limitem kar umownych określonym w § 7 ust. 6 Umowy.

§ 8

Prawa autorskie i własność intelektualna

1. Wraz z zakończeniem realizacji usługi, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do poszczególnych opracowań (wniosków, sprawozdań etc.), będących przedmiotem Umowy.
2. W ramach przejętych praw majątkowych, Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z opracowań w następujących polach eksploatacji:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowań projektowych – kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD;
 - b. w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których opracowania utrwalono:
 - użytkować opracowania na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolną część, a także ich kopie;
 - innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - wykorzystywać opracowania lub ich dowolną część do prezentacji,
 - wprowadzać opracowania lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek związanych,
 - zamieszczać opracowania na serwerze Zamawiającego,
 - zwielokrotniać opracowanie lub jego część dowolną techniką.

[Signature]



- c. w zakresie rozpowszechniania opracowań w sposób inny niż określony w ust. 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie opracowań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z opracowań na każdym odrębnym polu eksploatacji.
4. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy wykonanych w ramach umowy opracowań.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania koniecznych zmian w opracowaniach niezbędnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej Umowy.
6. Z chwilą przyjęcia opracowania/opracowań, Zamawiający nabywa wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do opracowania/opracowań bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia.
7. Niniejszym Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, oraz jego następców prawnych praw zależnych do opracowania/opracowań stanowiących utwór w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.). W ramach tych uprawnień Zamawiający, jego następca prawny, jak też osoby którymi będą się posługiwać mają prawo dowolnego rozpowszechniania, rozporządzania oraz wykorzystywania opracowania/opracowań co do całości lub swobodnie wybranych fragmentów, w szczególności w zakresie dokonywania modyfikacji, przeróbek oraz wszelkich innych zmian.
8. Zamawiający może przenieść uzyskane w ramach umowy autorskie prawa majątkowe do opracowań na inne osoby lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z opracowań.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód, jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej Umowy, rozumianej w szczególności, jako szkoda bezpośrednia, lub pośrednia, jaką może ponieść Zamawiający w związku z wykonaniem przeniesionych na jego rzecz mocą niniejszej Umowy praw do opracowania, także będących konsekwencją naruszenia praw osób trzecich, lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, a w szczególności:
- a. w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia, w wyniku realizacji niniejszej Umowy, ich praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej, Wykonawca (w uzgodnieniu z Zamawiającym) podejmie działania, zmierzające do odparcia tych roszczeń lub do ich zaspokojenia chyba, że naruszenie, o którym mowa powyżej, powstało tylko i wyłącznie z winy Zamawiającego.
- b. z zastrzeżeniem ust. 1, w przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego Wykonawca zobowiązany

200

[Signature]



będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

10. Wykonawca oświadcza, że wyżej wymienione autorskie prawa majątkowe wraz z autorskimi prawami zależnymi przysługują mu na zasadzie wyłączności, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, nie są przedmiotem postępowania sądowego lub egzekucyjnego oraz że posiada autorskie prawa majątkowe oraz autorskie prawa zależne do zastosowanych rozwiązań technologicznych i technicznych.
11. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z autorskimi prawami zależnymi obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego własności przekazywanych mu egzemplarzy opracowań będących przedmiotem Umowy.
12. W przypadku, gdy do prawidłowej eksploatacji i utrzymania przedmiotu Umowy potrzebne będzie korzystanie z jakichkolwiek wynalazków chronionych patentami, Wykonawca w ramach ceny umownej udzieli Zamawiającemu niewyłącznych i nieprzenaszalnych licencji potrzebnych do korzystania z nich w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji i utrzymania przedmiotu Umowy.
13. Zamawiający nie ma prawa udzielania sublicencji lub przekazywania praw do wynalazków i wiedzy technologicznej osobom trzecim chyba, że jest to niezbędne do prawidłowej eksploatacji i konserwacji przedmiotu Umowy.
14. Wykonawca prześle Zamawiającemu stosowne dokumenty niezbędne do korzystania z wynalazków chronionych patentami w zakresie potrzebnym do eksploatacji i utrzymania przedmiotu Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o znanych mu unowocześnieniach technicznych i technologicznych, innowacjach, modyfikacjach i ulepszeniach, jakie mogą być wprowadzone do przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca oświadcza, że zalecane w ramach umowy usługi nie naruszają żadnych praw patentowych, projektowych, znaków chronionych zastrzeżonych przez lub na rzecz osób trzecich.
17. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne działania w celu zabezpieczenia i ochrony Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, wydatkami, krokami prawnymi lub innymi działaniami osób trzecich, wynikłymi lub spowodowanymi naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych lub innych praw własności przemysłowej i intelektualnej związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonych szkód spowodowanych naruszeniem praw patentowych lub innych praw własności intelektualnej czy przemysłowej osób trzecich z wyłączeniem:
 - a. używania przez Zamawiającego przedmiotu Umowy w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem, wynikającym z warunków umowy,
 - b. naruszenia praw własności przemysłowej wynikających z używania przedmiotu Umowy w połączeniu z jakimikolwiek urządzeniami lub rozwiązaniami technicznymi lub technologicznymi, które nie zostały dostarczone przez Wykonawcę, o ile Wykonawca poinformował Zamawiającego o tego typu ograniczeniach, zawartych w licencjach czy innych dokumentach związanych z przedmiotem Umowy.
19. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie o wszelkich roszczeniach i sporach sądowych o naruszenie praw wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu jego korzystania z jakichkolwiek praw własności intelektualnej lub poleceń.

[Signature]



20. Wykonawca ani żadna z osób, z której Wykonawca będzie korzystał przy realizacji przedmiotu Umowy nie będą wykonywały autorskich praw osobistych do przedmiotu Umowy w zakresie integralności formy i treści. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonywanie autorskich praw osobistych w sposób, który mógłby mieć negatywny wpływ na realizację Umowy oraz na niezakłócone korzystanie z przedmiotu Umowy w zwykłym trybie w celach wynikających z Umowy.

21. Strony potwierdzają, że prawa Zamawiającego udzielone (przeniesione) niniejszą Umową oraz zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy w zakresie praw autorskich/autorskich praw osobistych do przedmiotu Umowy mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego, której Zamawiający powierzył realizację przedmiotowej inwestycji, niezależnie od przelewu praw i obowiązków z niniejszej Umowy. W razie takiego przeniesienia wykonanie prawa odstąpienia od umowy przez podmiot na rzecz, którego nastąpiło przeniesienie, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Gminy Dobra.

§ 9

Ochrona danych osobowych

W związku z przekazywanymi przez Wykonawcę danymi osobowymi dotyczącymi osób, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w imieniu Zamawiającego w stosunku do tych osób obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Obowiązek ten istnieje po stronie Wykonawcy także w przypadku zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim bądź zwiększenia ich ilości.

§ 10

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym oraz koordynacji realizacji przedmiotu Umowy jest:
 - 1) Piotr Rozpędek - tel. 602-505-839 ; e-mail: poczta@prozped.eu
 - 2) Łukasz Krasowski - tel. 501-384-969 ; e-mail: poczta@prozped.eu
2. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą oraz koordynacji realizacji przedmiotu Umowy jest:
 - 1) Patrycja Danilewska - tel. 91 441 05 28, e-mail: p.danilewska@dobraszczecinska.pl
 - 2) Przemysław Ulas – tel. 91 441 05 28, e-mail: p.ulas@dobraszczecinska.pl
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 11 ust. 1 Umowy i wymaga niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

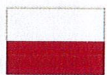
§ 11

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy, lub modyfikacje prowadzące do zmiany celu przedmiotu Umowy są niedopuszczalne i stanowią podstawę do odstąpienia od Umowy.

dan

Ulas



3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w tym m.in. terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności, gdy:
- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, w szczególności z IZ FEPZ i Wykonawcami robót / usług, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na skrócenie lub wydłużenie czasu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących FEPZ 2021-2027 lub wytycznych i zaleceń IZ FEPZ;
 - Zamawiający nie przekaze Wykonawcy podstawowych informacji, dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub mogących mieć wpływ na jego wykonanie.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu płatności wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy.

§ 12

Rozstrzygnięcie sporów

Spory związane z wykonaniem tej Umowy, a nierozwiązane przez strony na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Przepisy właściwe

W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Reprezentacja Stron

Strony potwierdzają, iż osoby podpisujące niniejszą Umowę są uprawnione do ich reprezentacji.

§ 15

Zasady doręczeń i korespondencji

- Korespondencja między stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie niniejszej Umowy oraz na adresy e-mail:
 - adres Zamawiającego:
Wydział ds. Komunalnych i Inwestycji
ul. Graniczna 24a
72-003 Dobra
e-mail: wydzial@dobraszczecinska.pl
 - adres Wykonawcy:
Prozped Consulting Piotr Rozpędek
al. Bohaterów Warszawy 91B/7
70-343- Szczecin
e-mail: poczta@prozped.eu



2. W przypadku zmiany adresu, każda ze stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust. 2 obciążają stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie niniejszej Umowy jest uważana za doręczoną.

§ 16

Postanowienia dotyczące skuteczności postanowień Umowy

1. Jeżeli jakieś postanowienie niniejszej Umowy jest lub stanie się nieskuteczne, to nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony Umowy w takim przypadku zobowiązane są do dokonania uregulowania zastępczego, które jest możliwie najbliższe celowi gospodarczemu postanowienia nieskutecznego.
2. Gdziekolwiek w Umowie zawarte jest postanowienie, że informacja ma być „pisemna” lub „na piśmie” lub „z zachowaniem formy pisemnej”, oznacza to wszelkie informacje pisane.

§ 17

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy z dnia 01.07.2026..... roku.

§ 18

Wejście w życie Umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT
Magdalena Zagrodzka
Magdalena Zagrodzka

WYKONAWCA

Piotr Rozpędek
Piotr Rozpędek
Dyrektor

PROZPED CONSULTING
Piotr Rozpędek
Al. Bohaterów Warszawy 91B/7
70-343 Szczecin
Regon 812630362. NIP 852-206-25-76

RADCA PRAWNY

Przemysław Gardocki
Przemysław Gardocki

GLÓWNY SPECJALISTA

Patrycja Daniłowska
Patrycja Daniłowska

GLÓWNY SPECJALISTA

mgr Przemysław Ulas
mgr Przemysław Ulas

ZASTĘPCA KIEROWNIKA Wydziału ds. Komunalnych i Inwestycji

inż. Przemysław Chojczak
inż. Przemysław Chojczak

GLÓWNY SPECJALISTA

Katarzyna Borowska
Katarzyna Borowska

Zadanie budżetowe 1 – Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej
Źródło finansowania – 010, 01044, 6057, 6059, 6050
Zadanie budżetowe 2 – Mierzyn - budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową
Źródło finansowania – 010, 01044, 6057, 6059, 6050



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do zaproszenia
do złożenia oferty wykonania
z dnia 24 czerwca 2026 r.

PROZPED CONSULTING
Piotr Rozpędek
Al. Bohaterów Warszawy 91B/7
70-343 Szczecin
Regon 812630362, NIP 852-206-25-76

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Gmina Dobra
ul. Szczecińska 16A
72-003 Dobra

OFERTA WYKONANIA

Wykonawca: Prozpęd Consulting Piotr Rozpędek, Al. Bohaterów Warszawy 91B/7, 70-343 Szczecin, tel. /
fax. 91 829 34 59, e-mail: poczta@prozped.eu
(nazwa, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

W odpowiedzi na Państwa zaproszenie składam swoją ofertę na:

„Świadczenie usługi rozliczenia rzeczowo-finansowego zadania inwestycyjnego Gminy Dobra pn. „Adaptacja układu odprowadzającego wody opadowe na terenie gminy Dobra do zmian klimatu”, dofinansowanego w ramach Priorytet 2: „Fundusze Europejskie na rzecz zielonego Pomorza Zachodniego”, Działanie 2.13 „Adaptacja do zmian klimatu (ZIT)”, Typ projektów: 1. „Adaptacja terenów zurbanizowanych do zmian klimatu”, dla projektu obejmującego dwa zadania budżetowe, rozliczane w ramach jednej Umowy o dofinansowanie nr FEPZ.02.13-IŻ.00-0006/25-00 z dnia 17 kwietnia 2026 r.:

- zadanie nr 1 – „Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej”;
- zadanie nr 1 – „Mierzyn - budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową”.

1. Oferuję realizację przedmiotu umowy w następującej cenie:

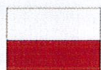
A) Zadanie nr 1 - Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej

za wartość bez podatku VAT (netto): 32.400,00 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące czterysta złotych 00/100)
powiększoną o podatek VAT, którego stawka wynosi 23%, tj. wartość VAT w wysokości 7.452,00 zł (słownie:
siedem tysięcy czterysta pięćdziesiąt dwa złote 00/100)

to jest należność w wysokości 39.852,00 zł (cena ryczałtowa oferty brutto)
(słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy osiemset pięćdziesiąt dwa złote 00/100)

B) Zadanie nr 2 - Mierzyn - budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową

22P



za wartość bez podatku VAT (netto): 67.500,00 zł (słownie: sześćdziesiąt siedem tysięcy pięćset złotych 00/100) powiększoną o podatek VAT, którego stawka wynosi 23%, tj. wartość VAT w wysokości 15.525,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy pięćset dwadzieścia pięć złotych 00/100)

to jest należność w wysokości 83.025,00 zł (**cena ryczałtowa oferty brutto**)
(słownie: osiemdziesiąt trzy tysiące dwadzieścia pięć złotych 00/100)

Łączna cena oferty brutto (suma zadania nr 1 i zadania nr 2):

122.877,00 zł

(słownie: sto dwadzieścia dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt siedem złotych 00/100)

2. **Przewidywany czas realizacji usługi:** począwszy od zawarcia umowy planowanego na początek lipca 2026 roku do maksymalnie 31 lipca 2028 roku, przy czym:
 - A) Zadanie nr 1 - **Wołczkowo – budowa zbiornika retencyjnego w rej. ul. Zielonej**
do 30 czerwca 2027 r.,
 - B) Zadanie nr 2 - **Mierzyn - budowa zbiornika retencyjnego przy ul. Zgodnej wraz z drogą dojazdową**
do 31 lipca 2028 r.
3. **Warunki płatności:** zgodne ze wzorem umowy będącym załącznikiem nr 2 do zaproszenia do składania ofert.
4. **Oświadczam, iż** oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z zapisami określonymi w zaproszeniu do składania ofert.
5. **Oświadczam, że** zapoznałam/-em się z treścią zaproszenia do składania ofert, w tym ze wzorem umowy i na ich podstawie uzyskałam wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Do treści zaproszenia do składania ofert dla niniejszego zamówienia oraz jego załączników nie wnoszę uwag.
6. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania rynku.
7. **Oświadczam, że** nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania prowadzonego w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 z późn. zm.).

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1).



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie

P. Rozpędek
Piotr Rozpędek
Dyrektor

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Szczecin, 01.07.2026 roku

.....
(miejscowość, data)