



Wójt Gminy Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

Nasz znak: WKI.7013.111.2026.JWS

Dobra, dnia

14.07.2026 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze zamówienie wyłączone jest z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy i udzielane na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 07 marca 2022 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra.

WÓJT GMINY DOBRA

zaprasza do złożenia oferty

na sporządzenie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wykonania zadania pn.: „**Wymiana rur cementowo-azbestowych na terenie Gminy Dobra**”

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Dobra,

z siedzibą w Dobrej ul. Szczecińska 16a, 72 – 003 Dobra,

NIP 851-294-80-83

e-mail: wydzial@dobraszczecinska.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) sporządzenie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „**Wymiana rur cementowo-azbestowych na terenie Gminy Dobra**” wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.
- 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia,
- 3) nadzór autorski podczas wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.

2. Szczegółowy zakres prac projektowych obejmuje:

W m. Dołuje:

- ulica Wilcza: działka drogowa nr 764 od wysokości ul. Jaguara do ulicy Pięknej (działka nr 182) - zaprojektowanie sieci wodociągowej o średnicy $\varnothing$ 160 z włączeniem w istniejący rurociąg przez pełny węzeł zasuwy.
 - Włączenie projektowanego wodociągu w istniejącą sieć wodociągową oznaczoną jako woA150 na wysokości działki nr 765/1 wraz z montażem zasuwy strefowej,
 - Przepięcie rurociągu wo150 do projektowanej sieci wodociągowej poprzez montaż zasuwy strefowej.
 - W działce drogowej nr 131 – zaprojektowanie sieci wodociągowej $\varnothing$ 110 z włączeniem do istniejącego rurociągu $\varnothing$ 80 w działce drogowej nr 50 (błędnie opisany na mapie jako woM150) poprzez pełny węzeł zasuwy. Przepięcie do projektowanego rurociągu posesji przy ul. Słoneczny Sad 15. (Uwaga: w działce nr 131 przebiega sieć wodociągowa AC $\varnothing$ 80 niewykazana na istniejących mapach geodezyjnych – Wykonawca musi uwzględnić ją w projekcie).
 - Zaprojektowanie przepięcia istniejących budynków przy ul. Piękna 29, 29A, 29B do istniejącej sieci wodociągowej oznaczonej jako woA150.
 - Likwidacja komory wodomierzowej zlokalizowanej fizycznie na skrzyżowaniu ulic w krańcu działki nr 184 (zgodnie z załącznikiem graficznym) i przewidzenie w jej miejsce montażu zasuwy strefowej.
 - wyłączenie z eksploatacji istniejących sieci przebiegających przez działki nr: 185/1, 907/4, 907/5, 907/6, 765/2, 765/1, 131, 182 (po wybudowaniu i uruchomieniu nowych sieci).
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w szczególności w oparciu o:
- 1) informacje, wytyczne techniczne eksploatatora sieci, dane wyjściowe i dokumenty przekazane przez Zamawiającego;
 - 2) dane uzyskane przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej w terenie.
4. **Wykaz dokumentacji projektowej do wykonania (wersja papierowa):**
- 1) Projekt budowlany (zgodny z aktualnymi przepisami Prawa budowlanego) – **5 szt.**
 - 2) Badanie geotechniczne podłoża gruntowego – **2 szt.**
 - 3) Przedmiar robót – **2 szt.**
 - 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – **2 szt.**
 - 5) Kosztorys inwestorski (wraz z jednorazową aktualizacją na wezwanie Zamawiającego – **1 szt.**
 - 6) Informacja dotycząca Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Informacja BIOZ) oraz Plan BIOZ (uwzględniający procedury bezpiecznego demontażu i utylizacji wyrobów zawierających azbest) – **2 szt.**
 - 7) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót (w rozbiciu na elementy jak w przedmiarach) – **2 szt.**
 - 8) Inwentaryzacja zieleni oraz plan nasadzeń zastępczych (jeśli są wymagane przepisami prawa) – **2 szt.**
5. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, uzyska i przekaże Zamawiającemu ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy/robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych przepisami szczególnymi pozwoleń, uzgodnień, decyzji lokalizacyjnych, opinii organów, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli wymagana), zgód właścicieli nieruchomości na wejście w teren oraz pozwoleń wodnoprawnych (jeśli wymagane).

Wszystkie procedury należy przeprowadzić zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity z późniejszymi zmianami) oraz przepisami powiązanymi.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową również w wersji elektronicznej na nośniku pamięci USB (Pendrive):
 - 1) **Format PDF:** cała dokumentacja pogrupowana w katalogi odpowiadające zawartości poszczególnych tomów wersji papierowej;
 - 2) **Format DWG:** pliki dla części graficznej i mapowej;
 - 3) **Format DOCX / XLSX:** dla specyfikacji technicznych (STWiORB), informacji BIOZ, zestawień i harmonogramów;
 - 4) **Format ATH / XML:** dla kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót (pliki w wersji edytowalnej do programów kosztorysowych).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wartości kosztorysów inwestorskich i nieudostępniania ich podmiotom trzecim.
8. Wykonawca zobowiązany jest do czynnego udziału w spotkaniach informacyjnych lub konsultacjach społecznych organizowanych przez Zamawiającego oraz do analizy i merytorycznego rozpatrywania wniosków składanych przez mieszkańców i właścicieli nieruchomości w strefie oddziaływania inwestycji.
9. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi postępowania z odpadami niebezpiecznymi (azbest) oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej. Dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć – tj. opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
10. Opis przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej musi spełniać wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiot zamówienia należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, zabrania się wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką robót i nie ma możliwości opisanie ich za pomocą dokładnych określeń – w takim przypadku wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny” wraz z określeniem kryteriów równoważności.
11. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w projektach wyroby budowlane i urządzenia posiadające dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty higieniczne PZH dla sieci wodociągowych).
12. Podczas wykonywania prac Wykonawca, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, zobowiązany jest do:
 - 1) uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych na wezwanie Zamawiającego w celu omówienia zaawansowania prac;
 - 2) uzgadniania z Zamawiającym i eksploatatorem sieci kluczowych rozwiązań technicznych oraz materiałowych;
 - 3) przekazania Zamawiającemu oryginałów wszystkich uzyskanych decyzji, uzgodnień i opinii.
13. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością zawodową, zgodnie z decyzjami o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego / warunkami zabudowy (jeśli są wymagane), przepisami ochrony środowiska oraz obowiązującymi Polskimi Normami.
14. Wszystkie materiały wyjściowe, w tym mapy do celów projektowych, wypisy i wyrisy z rejestru gruntów oraz decyzje formalne niezbędne do projektowania, Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt w ramach wynagrodzenia umownego.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej. W przypadku ujawnienia wad lub braków w dokumentacji (również na etapie procedury przetargowej na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji budowy), Wykonawca zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta powinna zawierać:

- 1) wartość netto, brutto i stawkę VAT;
- 2) termin ważności oferty (nie krótszy niż 60 dni).

III. SPOSÓB WYBORU NAJKORZYSTANIEJSZEJ OFERTY:

Kryterium oceny ofert stanowi **cena brutto (100%)**. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania formalne i techniczne oraz przedstawia **najniższą cenę całkowitą**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przewidywany czas wykonania dokumentacji: do **20.12.2026 r.**

V. OKRES OBOWIĄZYWANIA RĘKOJMI/GWARANCJI:

Okres obowiązywania rękojmi/gwarancji wynosi **24 m-ce**.

VI. WYMAGANIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie.
2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem wskazanego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem lokalizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkimi dokumentami i innymi okolicznościami mającymi czy mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Płatność będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany rachunek płatności, który ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Wymagane dokumenty należy złożyć w wybrany sposób określony poniżej:
 - 1) osobiście w Urząd Gminy Dobra, Wydział ds. Komunalnych i Inwestycji, ul. Graniczna 24a, 72-003 Dobra, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ, WKI.7013.111.2026.JWS, przekazać do Joanna Wadas-Spyra,**
 - 2) drogą elektroniczną – jako załącznik (podpisy elektroniczne nie są wymagane) na adres mailowy: wydzial@dobraszczecinska.pl z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ, WKI.7013.111.2026.JWS, przekazać do Joanna Wadas-Spyra,**
2. Oferty należy składać do **27.07.2026 r.** do godz. 15:00 (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Dobra).

VIII. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszego postępowania jest:
Pan Joanna Wadas-Spyra, tel.: 91 441 05 27, email: wydzial@dobraszczecinska.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia w godzinach pracy urzędu od 9:00 do 14:00

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH:

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez konieczności przeprowadzania ich ponownej oceny.
2. W trakcie oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wykonania wyboru oferty bez podania przyczyny.
4. Zmiana treści zamówienia musi nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający przewiduje możliwość anulowania zamówienia lub zmianę treści zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca składa oświadczenie wykonawcy stanowiące załącznik nr 3 oświadczając, że:
 - 1) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności związanych z realizacją zadania;
 - 2) zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania określonymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy, a tym samym uzyskał konieczne informacje potrzebne do właściwego sporządzenia oferty i wykonania zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 3) dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - 4) zdobył wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy na wykonanie zadania;
 - 5) w razie wyboru przedstawionej oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na wykonanie zadania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty,

Załącznik nr 2 – Mapa pogładowa

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy

Z up. Wójta Gminy

mgr inż. Mariusz Wawrzyniak

Kierownik Wydziału

ds. Komunalnych i Inwestycji

Załącznik nr 1 do zapytania
ofertowego

FORMULARZ OFERTY

Nazwa

Wykonawcy

adres

Wykonawcy

NIP

REGON

telefon

e-mail

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia, przystępując do złożenia oferty na sporządzenie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wykonania zadania pn. „Wymiana rur cementowo-azbestowych na terenie Gminy Dobra” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

? cenę netto zł

słownie złotych

? podatek VAT (.....%) zł

słownie złotych

? cenę brutto zł

słownie złotych

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się z przedmiotem zamówienia, a tym samym uzyskałem/am konieczne informacje potrzebne do właściwego sporządzenia oferty i wykonania przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- 2) w stosunku do mnie nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, określone w z art. 7 pkt 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 oraz z 2025 r. poz. 172), uniemożliwiające złożenie oferty cenowej na wykonanie usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego podczas realizacji ww. inwestycji.

Pozostaję związany/a złożoną ofertą przez okres 60 dni.

.....
miejscowość, dnia

.....
podpis i pieczęć

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa firmy (Wykonawcy)

.....

Adres Wykonawcy

.....

(miejscowość z kodem, nazwa ulicy z numerem lokalu, województwo)

NIP

REGON

telefon.....

fax

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia wyrażam(-my) chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Wójta Gminy Dobra na sporządzenie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wykonania zadania pn. „**Wymiana rur cementowo-azbestowych na terenie Gminy Dobra**” w terminie i pod warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Przystępując do złożenia oferty oświadczam(-my), że:

- 1) posiadam(-my) uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności związanych z realizacją zadania;
- 2) zapoznałem(-am/-liśmy) się ze szczegółowymi warunkami postępowania określonymi w zapytaniu ofertowym, a tym samym uzyskałem(-am/-liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego sporządzenia oferty i wykonania zamówienia i nie wnoszę(-my) do niego zastrzeżeń;
- 3) dysponuję(-my) niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 4) zapoznałem (-am/-liśmy) się z zakresem prac do wykonania oraz że przeprowadziłem (-am/-liśmy) wizję lokalną terenu budowy i jego otoczenia w sposób zapewniający prawidłową ocenę zakresu robót niezbędnych do złożenia oferty cenowej;

- 5) w stosunku do wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, określone w art. 7 pkt 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 r. poz. 507 z późn. zm.), uniemożliwiające złożenie oferty cenowej na wykonanie zadania;
- 6) w stosunku do wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, określone w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- 7) zdobyłem(-am/-liśmy) wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy na wykonanie zadania.
- 8) w razie wyboru przedstawionej oferty zobowiązuję(-my) się do podpisania umowy na wykonanie zadania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;

.....
miejscowość, dnia

.....
podpis i pieczęć