



Urząd Gminy Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

Dobra, dn. 15.06.2026r.

**Przedsiębiorstwo Handlowo-
Techniczne SUPON Sp. z o.o.
ul. Miłocińska 17
35-232 Rzeszów
NIP: 813-22-83-737
REGON: 690462358
Tel. (17) 860 28 95
marketing@supon.rzeszow.pl**

ZLECENIE Nr 577/2026

Na podstawie §10 w związku z §12 ust.2 załącznika Nr 1 Zarządzenia Nr 30/2022 z dnia 07.03.2022r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Prac Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra,

Zlecenie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r., prawo zamówień publicznych ze względu na wartość mniejszą niż 170 000 zł netto.

Zlecenie realizowane w ramach Programu OLiOC na podstawie umowy nr 173.4.5.2026.OLiOC.Z

Gmina Dobra zleca : zakup i dostawę

1. **Maska MCP-02** - 50 szt. (S- 10, M-25, L-15) – 20725,50 zł
2. **Filtropochłaniacz typu WIKA-CBRN** - 50 szt. – 7441,50 zł
3. **Torba na maskę i filtropochłaniacz** - 27 szt.- 1793,34 zł

4. Informacje dodatkowe:

- ☐ Sprzęt fabrycznie nowy, wolny od wad;
- ☐ Produkcja z 2026r.

Warunki płatności:

Należność w wysokości **29960,34 zł brutto** (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 34/100) **24358,00 zł netto** zostanie uregulowana przelewem w terminie 21 dni od dnia wykonania zamówienia oraz przedłożenia poprawnie wypełnionej faktury.

Termin wykonania usługi: do 30 Lipca 2026 r.

str. 1



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**

Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:

NABYWCA: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra;
NIP: 851-294-80-83

ODBIORCA/PŁATNIK: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
NIP 8520011474

ADRES DOSTAWY: **Wołczkowo 72-003, ul. Lipowa 51, Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego**

Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Płatność zostanie dokonana na wskazany przez Wykonawcę rachunek ujęty w wykazie podatników VAT i utworzony dla niego rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.

1. Usługodawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Usługodawca zobowiązany jest do:
 - a. Wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - b. „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - c. „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - d. „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 - e. Umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej zamówienie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Zamówienie nr 430/2026”.
4. Usługodawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.



5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregoś z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
 - a. Żądania wystawienia faktury korygującej
 - b. wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
6. Usługodawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

Sporządził: Andrzej Wajda Zastępca Kierownika PB

Źródło finansowania z rozdz. 752 – 75281 – 4210

Zakup materiałów i wyposażenia: zakup masek i filtropochłaniaczy

Zastępca kierownika Pionu Bezpieczeństwa

Urząd Gminy Dobra

Tel. 91 312 06 03

Wójt Gminy Dobra
Magdalena Zagrodzka

/podpis elektroniczny /

