

Dobra, 22 czerwca 2026 r.

Łukasz Pomorski
Wola Krzywiecka 15
37-755 Krzywca
7952185677
leapmotor.szczecin@gezet.pl

ZLECENIE nr 637/2026

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt. 2 w związku z § 12 ust. 2 załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 30/2022 Wójta Gminy Dobra z dnia 07.03.2022r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra zamawiam:

Przedmiot zamówienia

Adaptacja istniejącego boiska do siatkówki i przekształcenie go w boisko do siatkówki plażowej na kompleksie przy ul. Nasiennej 20 - „Mierzynianka”.

Prace przygotowawcze i ostonowe:

- Oczyszczenie istniejącej płyty boiska.

Montaż zaokrąglonych obrzeży drewnianych:

- Budowa nadziemnej konstrukcji oporowej (skrzyni na piasek) na zewnętrznym obrysie strefy bezpiecznej (21 x 13 m).
- Użycie kantówek/belek z drewna iglastego (np. modrzew, sosna) poddanych głębokiej impregnacji ciśnieniowej.
- Bezwzględny wymóg bezpieczeństwa: Wszystkie odsłonięte, górne krawędzie belek drewnianych muszą być zaokrąglone (frezowane na gładko, promień zaokrąglenia min. R=5 mm), aby zapobiec skaleczeniom zawodników podczas gry.
- Solidne, mechaniczne zakotwienie ramy do istniejącego podłoża za pomocą kotków lub dedykowanych kotew stalowych.

Nawierzchnia piaszczysta:

- Dostawa i równomierne rozścielenie warstwy piasku płukanego plażowego.
- Grubość nawierzchni piaszczystej wewnątrz drewnianej skrzyni: minimum 15-20 cm (rozprowadzona równomiernie wokół stojących już słupków).

Koszt brutto:

10 000,00 zł, słownie: dziesięć tysięcy złotych ⁰⁰/₁₀₀.

Koszt netto:

10 000,00 słownie: dziesięć tysięcy złotych ⁰⁰/₁₀₀.

Termin wykonania usługi: **do 22.07.2026 r.**

Forma płatności: **Płatność przelewem.**

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo wystawiona przez Zleceniobiorcę faktura lub inny dokument księgowy. Dokument księgowy należy wystawić na:
Nabywca: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8512948083,
Płatnik: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zleceniodawcy faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
3. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zleceniodawcy z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszego zlecenia dotyczą jednostki organizacyjnej Zleceniodawcy objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) „Podmiot2” (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej zlecenie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu zlecenia w formacie: „Zlecenie nr 637/2026”.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zleceniodawcy jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w pkt. 4 lub 5, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w pkt. 4, uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w pkt. 4 i 5, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy/Zleceniobiorcy/Dostawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od:
 - daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego,

- albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 3,
 - oraz dostarczenia oryginału protokołu odbioru robót/ dostawy.
8. Jeżeli rachunek bankowy Zleceniobiorcy nie spełnia warunku określonego w pkt. 4, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w zleceniu, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zleceniodawcę płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Zleceniobiorcy podstawy do żądania od Zleceniodawcy jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

Osoby do kontaktu:

Urząd Gminy Dobra Wydział ds. Obywatelskich:

Sebastian Hałajda tel. 91 441 05 09, s.halajda@dobraszczecinska.pl.

Podatnik zwolniony z podatku vat na podstawie art.113 ust.1 ustawy o podatku vat.

Usługa płatna z:

926-92601-4300-00000000-O-031062 – Zakup usług pozostałych Mierzynianka.

Sporządził: Sebastian Hałajda

WÓJT
Magdalena Zagrodzka

SKARBNIK GMINY
mgr Jolanta Janowska