



## Urząd Gminy Dobra

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

Dobra, dn. 11.06.2026r

**Rajapack Sp. z o.o.**  
**ul. Działkowa 62**  
**02-234 Warszawa**  
**Polska**  
**NIP 8512530544**  
**REGON 811658140**  
**Nr tel. 221121100**  
**poczta@rajapack.pl**

### **ZLECENIE Nr 568/2026**

Na podstawie §10 w związku z §12 ust.2 załącznika Nr 1 Zarządzenia Nr 30/2022 z dnia 07.03.2022r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Prac Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra,

Zlecenie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r., prawo zamówień publicznych ze względu na wartość mniejszą niż 170 000 zł netto.

### **Zlecenie realizowane w ramach Programu OLiOC na podstawie umowy nr 173.4.5.2026.OLiOC.Z**

#### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup kartonów do ewakuacji - **puddło archiwizacyjne zbiorcze – 200 szt.** - Oferta sprzedaży SQ/26/002075

#### **Specyfikacja**

Kolor:	brązowy
długość wewnętrzna mm:	516
Szerokość wewnętrzna mm:	348
Wysokość wewnętrzna mm:	305

#### **Warunki realizacji:**

📅 Termin realizacji: do 15 lipca 2026 r.



## 2. Warunki płatności:

Należność w wysokości **2 351,76 brutto** (słownie: dwa tysiące trzysta pięćdziesiąt jeden złotych, siedemdziesiąt sześć groszy) **23%** - **1 912,00 zł netto** zostanie uregulowana przelewem w terminie 21 dni od dnia wykonania zamówienia oraz przedłożenia poprawnie wypełnionej faktury.

Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:

**NABYWCA:** Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra;

NIP: 851-294-80-83

**ODBIORCA/PŁATNIK:** Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.

NIP 8520011474

Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Płatność zostanie dokonana na wskazany przez Wykonawcę rachunek ujęty w wykazie podatników VAT i utworzony dla niego rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.

1. Usługodawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Usługodawca zobowiązany jest do:
  - a. Wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
  - b. „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
  - c. „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:  
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
  - d. „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
  - e. Umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej zamówienie, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Zamówienie nr 568/2026”.
4. Usługodawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna



z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.

5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
    - a. Żądania wystawienia faktury korygującej
    - b. wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
  6. Usługodawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: [faktury@dobraszczecinska.pl](mailto:faktury@dobraszczecinska.pl)
- 3. Miejsce dostawy: Urząd Gminy Dobra, ul. Lipowa 51; Wołczkowo; 72-003 Dobra**

Wójt Gminy Dobra

Magdalena Zagrodzka

/podpis elektroniczny/

Sporządził: Artur STANDIO

Źródło finansowania z rozdz. 752-75281- 4210

Zakup materiałów i wyposażenia: Zakup zestawów kartonów do ewakuacji

Kierownik Pionu Bezpieczeństwa

Urząd Gminy Dobra

Tel. 604237403



