



Umowa nr

466/2026

zawarta w dniu 13.05.2026 roku w Dobrej

pomiędzy

Gminą Dobra, z siedzibą w Dobrej przy ul. Szczecińskiej 16a, reprezentowaną przez Zastępcę Wójta Gminy Dobra Pawła Malinowskiego, działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dobra nr 86/2024 z dnia 3 czerwca 2024 r. zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Panem Łukaszem Pomorskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Łukasz Pomorski Wola Krzywiecka 15, 37-755 Krzywca, NIP 7952185677, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w związku z przepisem art. 2 ust.1 pkt. 1 w/w ustawy.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac polegających na wykonaniu cięć pielęgnacyjnych w skrajni drogi oraz koron drzew na terenie Gminy Dobra w obrębie niżej wymienionych lokalizacji:

- działka nr 306, obręb Dobra, ul. Graniczna (od ul. Kasztanowej do ul. Malachitowej) – cięcia pielęgnacyjne w skrajni pionowej drogi oraz wycięcie posuszu koron drzew;
- działka nr 60, obręb Buk, ul. Sportowa – przycięcie drzew i krzewów w skrajni pionowej wzdłuż chodnika/ścieżki rowerowej;
- działka nr 111/2, obręb Dołuje, ul. Daniela – przycięcie krzewów i drzew w pionowej skrajni wokół placu zabaw oraz wokół zbiornika;
- działka nr 432/2, obręb Bezrzecze ul. Podleśna – wyczyszczenie odcinka drogi gminnej;
- działka nr 111/3 (na wysokości działki 109/1), obręb Dołuje, ul. Daniela – wycięcie drzewa;
- działka nr 111/3 (na wysokości działki 172/2), obręb Dołuje, ul. Daniela – wycięcie dwóch drzew;
- działka nr 111/3 (na wysokości działki 173/1), obręb Dołuje, ul. Daniela – wycięcie drzewa;
- działka nr 81 (na wysokości działki 174/8), obręb Łęgi, ul. Wschodnia 10B – wycięcie drzewa wraz z frezowaniem pnia;
- działka nr 306 (na wysokości działki 304/61), obręb Dobra, ul. Graniczna 2L – wycięcie dwóch drzew;
- działka nr 306, obręb Dobra, ul. Graniczna (przed tablicą z nazwą „Płochocin”) – usunięcie złamanej gałęzi wiszącej nad drogą.



2. Zakres prac obejmuje:

- usunięcie posuszu, gałęzi nadłamanych i uszkodzonych. Prace obejmują między innymi zdjęcie posuszu, usunięcie odrostów na pniu do rozwidlenia korony i u podstawy w celu odtworzenia prawidłowej skrajni ścieżki (do wysokości 6m nad ścieżką),
- uprzątnięcie nawierzchni ścieżki z usuniętego posuszu i obumarłych drzew, odciążenie na minimum 10 m od krawędzi ścieżki, ewentualne zrąbkowanie lub całkowite wywiezienie wraz z utylizacją, w uzgodnieniu z Lasami Państwowymi Nadleśnictwo Trzebież.

§2

Zobowiązania Stron

1. Zamawiający wskazał w §1 umowy lokalizacje drzew podlegających przycięciu i usunięciu.
2. W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę, podczas cięcia w koronach drzew, występowania zasiedlonych gniazd lub dziupli, należy odstąpić od wykonywania prac. Prace muszą być dokończone po otrzymaniu decyzji derogacyjnej RDOŚ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania drogą telefoniczną lub mailową Zamawiającego o przystąpieniu do wykonywania usług w dniu ich rozpoczęcia i zakończenia wykonania usług objętych danym zleceniem, celem dokonania częściowego odbioru.
4. Wykonawca przyjęte zamówienie może częściowo powierzyć do wykonania podwykonawcom po uzyskaniu uprzednio na piśmie zgody Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, przy wykorzystaniu wykwalifikowanej kadry (pracowników) posiadającej odpowiednie uprawnienia.
6. Wszystkie prace muszą być wykonane pod ścisłym nadzorem Nadleśnictwa Trzebież. Pozyskane drewno z wycinki należy sortymentować.
7. W zakresie prowadzonej działalności, Wykonawca oświadcza, iż na czas obowiązywania umowy posiada aktualną polisę OC, której kopię jest zobowiązany okazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczne warunki na terenie prac i przestrzegać wszelkich zasad bezpieczeństwa.
9. W trakcie prowadzonych prac, do Wykonawcy należy powiadomienie właścicieli posesji przyległych do terenu prowadzonych prac o utrudnieniach, zabezpieczenie przed zniszczeniem ogrodzeń, budynków itp.
10. W przypadku ewentualnych zniszczeń, wszelkie szkody pokrywa Wykonawca.
11. Strony postanawiają, że prace będą wykonane z materiałów zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę i na jego koszt, przy użyciu narzędzi własnych.
12. Wykonawca dokona utylizacji wszelkich odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac związanych z przedmiotem zamówienia, na swój koszt i ryzyko zgodnie z ustawą o odpadach.
13. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na zbieranie i utylizację odpadów lub umowę zawartą z podmiotem do tego uprawnionym, zgodnie z ustawą o odpadach. Na wezwanie zamawiającego wykonawca przedstawi karty przekazania odpadów.





14. Po zakończeniu prac i przed terminem odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prac.

§3

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **do dnia 15.11.2026r.**

§4

Odbiór

1. Strony postanawiają, że odbiór wykonanych prac nastąpi całościowo dla wszystkich lokalizacji określonych w §1 ust. 1.
2. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia Stron. W przypadku stwierdzenia, że prace nie zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z warunkami, o których mowa w §1 ust 2 w protokole wskazany zostanie termin ich uzupełnienia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Wykonawca dokona ich usunięcia w wyznaczonym w protokole terminie i zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania dodatkowego odbioru w celu potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia uprzednio stwierdzonych nieprawidłowości.

§5

Współdziałanie stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania koniecznego do prawidłowego wykonania prac.
2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:
- Dorota Gierszewska
telefon do kontaktu: 91 441 05 29
e-mail: d.gierszewska@dobraszczecinska.pl
3. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawcę reprezentować będzie:
- Łukasz Pomorski
telefon do kontaktu: 724 128 332
e-mail: lukaszpomorski@gmail.com

§6

Płatności

1. Strony ustalają, że za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 61.000,00 zł brutto (sześćdziesiąt jeden tysięcy 00/100 złotych).
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia, określonego w ust. 1 przelewem, na wskazany rachunek Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po protokolarnym odbiorze wykonanych prac, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT / rachunku wraz z oryginałami protokołu odbioru wykonanych prac.
4. Faktura/rachunek musi być wystawiona na następujące dane:
- **Nabywca: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra, NIP: 851-294-80-83,**
- **Odbiorca/ Płatnik: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra.**
5. Wskazany rachunek płatności ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony na cele prowadzonej działalności.



6. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole nieprawidłowości w wykonaniu umowy, strony ustalają termin ich usunięcia i dopiero po ich usunięciu i stwierdzeniu tego faktu w protokole Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury/rachunku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
9. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 11. wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 12. „Podmiot2” (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,
 13. „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
 14. „Rola” dla „Podmiotu 3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
 15. umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr WKI.ZP.272.18.2024”.
16. 11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
17. 12. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 10 lub 11, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 10, uprawnia Zamawiającego do:
 18. żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 19. wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 10 i 11, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
20. 13. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 30 dni (liczba dni zgodnie z ofertą i umową) od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 10 i 11 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 9.
21. 14. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl”.



§7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych na etapie odbioru przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wskazanych nieprawidłowości.
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną w przypadku:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn zgodnie z umową, a opóźnienie bez względu na to, czy jest zawinione przez Wykonawcę, przekracza 7 dni mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 7 dni,
 - c) powzięcia przez Zamawiającego informacji o nienależytym wykonywaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz uprzednim, bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - d) gdy łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 20% kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu którejkolwiek z przesłanek o których mowa w ust. 2.

§9

Ochrona danych osobowych



1. Wszelkie dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy i zgodnie z zasadami ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, a Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawienia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Każda ze stron zobowiązuje się zapewnić, iż dane osobowe objęte umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.: dalej „RODO”) i nie będą udostępniane innym osobom niż upoważnionym w umowie oraz mogą być udostępnione jedynie organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentacji przygotowanej w celu przeprowadzenia postępowania stanowiącego podstawę zawarcia umowy zgadza się na przetwarzanie danych osobowych i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych osobowych.
4. Każda ze stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.
5. Wykonawca:
 - a) oświadcza, że posiada informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie celów wskazanych w dokumentacji dotyczącej postępowania w wyniku którego została zawarta umowa,
 - b) oświadcza, że wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonywaniu umowy, w szczególności poinformował o zakresie danych dotyczących tych osób, a przekazanych do Zamawiającego, poinformował że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych i będzie je przetwarzał na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej oraz poinformował, że Wykonawca jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskał ich dane osobowe.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej po rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. Przelew wierzytelności wynikający z umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.



5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

ZASTĘPCA WÓJTA
[Signature]
mgr Paweł Malinowski

ŁUKASZ POMORSKI
Wola Krzywiecka, nr 15
37-755 Krzyweża
NIP 7952185677
Regon 385146544

Źródło finansowania wydatku: Dział 900 Rozdział 90003 § 4300

SEKRENIK GMINY

[Signature]
mgr Jolanta Janowska

Adam Miller
Adwokat

KIEROWNIK
Wydziału ds. Komunalnych
i Inwestycji

[Signature]
mgr inż. Marcin Wawrzyniak

THE UNIVERSITY OF MICHIGAN
LIBRARY
ANN ARBOR, MICHIGAN
48106-1000