

NR. B24 → 30 298

UMOWA NR. 472 /2026

zawarta 14-05-2026 roku w Dobrej pomiędzy

GMINĄ DOBRA z SIEDZIBĄ W DOBREJ PRZY UL. SZCZĘCIŃSKIEJ 16A,
REPREZENTOWANĄ PRZEZ ZASTĘPCĘ WÓJTA GMINY DOBRA PAUZA
MAZINOWSKIEGO, DZIAŁAJĄCEGO NA PODSTAWIE OPOWIĄŻENIA WÓJTA
GMINY DOBRA NR 86/2024 z DNIA 3 CZERWCA 2024 R.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

PAWEŁ PAROBCZY PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ POD NAZWĄ
TRZKAB PAWEŁ PAROBCZY z SIEDZIBĄ: UL. E. DEMBOWSKIEGO 6/54,
71-533 SZCZĘCIN NIP 852-108-06-49, REGON 320004208

zwana dalej „Wykonawcą”

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) z uwagi na wartość mniejszą niż w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

§ 1

Zamawiający zleca Wykonawcy a Wykonawca przyjmuje do wykonania tabliczki z nazwami ulic i słupki wraz z ich montażem na terenie Gminy Dobra oraz ich naprawy według poniższych wymogów, zwany dalej „przedmiotem umowy”:

1. Tabliczka: blacha ocynkowana o wymiarach 200/830 mm lub 300/830 mm – gr. 1,25 mm malowana obustronnie proszkowo w kolorze niebieskim RAL 5005, litery białe wyklejane folią odblaskową I generacji, czcionka w programie CorelDraw - "Streets" – nazwa ulicy dostosowana do wielkości tabliczki.
2. Ramka do tabliczki: profil zamknięty o przekroju kwadratowym 20/20 mm, rura \varnothing 70 mm w całości ocynkowana ogniowo.
3. Słupek: stalowy ocynkowany 3,5 metra z elementem kotwiącym zabezpieczającym słupek przed obrotem wokół własnej osi, średnica zewnętrzna 60 mm, minimalna grubość ścianki 2,9 mm, zakończony w sposób uniemożliwiający przedostawanie się opadów atmosferycznych do jego wnętrza – plastikowa nakładka, umieszczony w gruncie na głębokości 0,8 metra skrajnia pionowa min. 2,20 metra (od gruntu do dolnej krawędzi ramki).

Rec-7

ADW

M

4. Montaż słupka – wykonanie wykopu, zaklinowanie słupka tłuczniem, ubicie i zalanie betonem, odtworzenie istniejącej nawierzchni.
5. Słupek z tabliczką należy umieścić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Mocowanie tabliczki do ramki – za pomocą śrub.
7. Mocowanie ramki do słupka – za pomocą śrub.
8. Na istniejącym słupku dokonać wymiany tabliczki, ramki lub ramki z tabliczką.
9. Istniejącą tabliczkę z ramką umieścić na nowym słupku.
10. Remont słupków wraz z ponownym montażem (wyprostowanie, wkopanie).
11. Drobne usługi (tj. przymocowanie istniejącej tabliczki, demontaż istniejącego słupka – zniszczonej tabliczki, wyprostowanie i ponowny montaż istniejącego słupka, zmiana lokalizacji słupka z tabliczką wraz z montażem, itp.).

§ 2

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie składanych przez Zamawiającego pisemnych zamówień, w których zostanie określona ilość zamawianych elementów lub inny rodzaj prac opisanych w § 1, miejsca w którym należy je umieścić oraz inne wytyczne dotyczące realizacji ww. zamówienia. Powyższe zamówienie Zamawiający przekaże Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego - Urzędu Gminy w Dobrej lub za pośrednictwem poczty e-mail Wykonawcy *partner5@wp.pl* lub drogą pocztową na adres Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 4 pkt 2 umowy. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt i datę otrzymania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać wykonanie prac protokołem odbioru. Odbioru dokona osoba wyznaczona przez Zamawiającego. Protokół wymaga podpisu obu Stron.

§ 3

1. Za wykonane prace Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w następującej wysokości:
 - 1) Za tabliczkę dwustronną z blachy ocynkowanej o wymiarach 20 cm x 83 cm + ramka + słupek + montaż – *1.125,00* zł brutto.
 - 2) Za tabliczkę dwustronną z blachy ocynkowanej o wymiarach 30 cm x 83 cm + ramka + słupek + montaż – *1.150,00* zł brutto.
 - 3) Za wymianę ramki z tabliczką dwustronną o wymiarach 20 cm x 83 cm tj. demontaż i montaż na istniejącym słupku – *340,00* zł brutto.
 - 4) Za wymianę ramki z tabliczką dwustronną o wymiarach 30 cm x 83 cm tj. demontaż i montaż na istniejącym słupku – *990,00* zł brutto.
 - 5) Za wymianę słupka tj. demontaż i montaż nowego – *457,00* zł brutto.

[Signature]

[Signature]

- 6) Za wymianę tabliczki dwustronnej o wymiarach 20 cm x 83 cm tj. demontaż i montaż na istniejącym słupku z ramką – 564,00 zł brutto.
- 7) Za wymianę tabliczki dwustronnej o wymiarach 30 cm x 83 cm tj. demontaż i montaż na istniejącym słupku z ramką – 599,00 zł brutto.
- 8) Za drobne usługi (tj. przymocowanie istniejącej tabliczki, demontaż istniejącego słupka – zniszczonej tabliczki, wyprostowanie i ponowny montaż istniejącego słupka, zmiana lokalizacji słupka z tabliczką wraz z montażem, itp.) – 320,00 zł brutto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Dobrej przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze: 16 1140 2004 0000 3602 7915 67 60 z takim zastrzeżeniem, że warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest uprzednio podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowy protokół potwierdzający wykonanie prac, o którym mowa w § 2 ust. 3, z zastrzeżeniem poniższego ust. 4.
3. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty 40 000,00 zł brutto (słownie: CZTERDZIEŚCI TYSIĘCY 20 00/100), tj. obejmującym należny podatek VAT. 32 520,33 zł netto (słownie: TRZYDZIEŚCI DWA TYSIĄCE PIĘCSET DWADZIEŚCIA 20 33/10000).
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze, o którym mowa w § 2 ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 7 dni od dnia ich stwierdzenia. Dopiero usunięcie wad i stwierdzenie tego faktu przez Zamawiającego upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 2.
5. Faktura musi być wystawiona na poniższe dane:
- Nabywca: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83
 - Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
7. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
- a) „Podmiot2” (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,

Przebieg

MPU

- b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
- c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
- 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 472/2026”.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
10. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 8 lub ust. 9, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 8, uprawnia Zamawiającego do
- 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 8 i 9, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
11. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 21 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 8 i 9 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 7.
12. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 6 i 7, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 7.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
14. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 8, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
15. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl.

17. Płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionego w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
18. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Wykonawca oświadcza, iż jest/ nie jest* płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) uprawnionym do otrzymania i wystawienia faktur VAT i posiada NIP: 852-108-06-49

§ 4

1. Wykonawca udzieli 24 - miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, który to termin jest liczony od bezusterkowego odbioru prac, o którym mowa w § 2 ust. 3.
2. W przypadku stwierdzenia wady w okresie wskazanym w ust. 1, Zamawiający jest zobowiązany do jej zgłoszenia Wykonawcy w terminie 14 dni od jej stwierdzenia, za pośrednictwem poczty e-mail Wykonawcy partner5@wp.pl, ozon30@wp.pl lub za pośrednictwem listu poleconego na adres Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 4 pkt 2 umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia zgłoszonej wady w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
4. Brak usunięcia wady zgłoszonej przez Zamawiającego na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie upoważnia Zamawiającego do zlecenia usunięcia tej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy do utylizacji zdemontowanych elementów oznakowania nazw ulic.
4. W okresie realizacji zleconych prac wskazanych w zamówieniach, o których mowa w § 2, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren, w granicach którego wykonuje powyższe prace przed ewentualnymi uszkodzami na mieniu i osobach trzecich.
5. W przypadku zwłoki w terminie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1 % wartości danego zamówienia wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, z takim zastrzeżeniem, że kara ta nie może przekroczyć 10 % wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 3 umowy.
6. Strony mogą dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



7. Kary umowne nałożone na Wykonawcę mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.

§ 6

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania do 29-12-2026 roku.

§ 7

1. Z uzasadnionych przyczyn każda ze Stron może rozwiązać umowę w każdym czasie, za porozumieniem stron lub z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego lub co najmniej dwukrotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. W przypadku rozwiązania umowy wszystkie trwające prace związane z realizacją umowy muszą zostać zakończone i rozliczone. Rozliczenie ww. prac nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez Strony.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od części lub całości umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnienia odstąpienia od Umowy, o której mowa w ust. 4 w terminie do 14 dni od chwili powzięcia wiadomości o okolicznościach lub zdarzeniach wskazanych w ust. 4.
6. Skutki wykonania prawa do odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 4 odnoszą się jedynie do tych prac przewidzianych do wykonania na podstawie niniejszej umowy, które nie zostały wykonane przed skorzystaniem przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od umowy. Rozliczenie ww. prac nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez Strony.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Przelew wierzytelności wynikający z niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami odbywać się będzie:
 - 1) Do zamawiającego: Urząd Gminy w Dobrej ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra
e-mail: drogi2@dobraszczecińska.pl
 - 2) Do wykonawcy: TELRAB Paweł Parobczy ul. E. Dembowskiego 6/54
71-553 SZCZECIN e-mail: partner5@wp.pl,
020n30@wp.pl
5. Strony ustalają następujące osoby do kontaktu:

APW

- 1) ze strony Zamawiającego: Piotr Turczynowski tel. kontaktowy nr 091 311 33 82
 - 2) ze strony Wykonawcy: PAWEŁ PAROBCZY TEL. KONTAKTOWY
NR. 603 633 128
6. W przypadku zmiany adresu strony, jest ona zobowiązana pisemnie zawiadomić drugą stronę o powyższej okoliczności. Zaniechanie powyższego obowiązku będzie skutkowało prawidłowym doręczeniem korespondencji na dotychczasowy adres.

§ 9

Wszelkie spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

Zamawiający

ZASTĘPCA WÓJTA

[Signature]
mgr Paweł Malinowski

Wykonawca

TELKACZ
Paweł Parobczy
71-533 Szosach, Dembowskiego 6/04
tel. 603 633 128
NIP 852-108-08-49, Regon 320004208

SKARBNIK GMINY

[Signature]
mgr Jolanta Jankowska

RADCA PRAWNY

[Signature]
Alicja Fedas - Nowakowska
nr Sz-1139

Źródło finansowania wydatku: Dział 900 Rozdział 90095 § 4300 (Tablice nazw ulic)

INSPEKTOR
[Signature]
mgr Piotr Turczynowski

KIEROWNIK
Wydziału ds. Komunalnych
i Inwestycji
[Signature]

mgr inż. Mariusz Wawrzyniak