

## Umowa nr 425/2026

WKI.2614.4.2026.KZ

Niniejsza umowa została zawarta w dniu 27.04.26 r. w Dobrej.

pomiędzy Gminą Dobra z siedzibą w Dobrej, przy ul. Szczecińskiej 16a, 72-003 Dobra,

NIP: 851-294-80-83, Regon: 811685496,

reprezentowaną przez:

Zastępcę Wójta Gminy Dobra Pawła Malinowskiego, działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Dobra nr 86/2024 z dnia 3 czerwca 2024 r.

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

RESEP Sp. z o.o., ul. Krzywoustego 22/6, 70-314 Szczecin,

NIP: 955-231-01-34, Regon: 320994381,

reprezentowaną przez:

Miłosza Szczygielskiego – Wiceprezesa Zarządu uprawnionego do reprezentacji ww. Spółki, z takim wskazaniem, że na dzień podpisywania niniejszej umowy, Wiceprezes Zarządu nadal pełni swoją funkcję i nie został odwołany

zwany dalej „Wykonawcą”

Do umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na wartość mniejszą niż 170 000 zł netto.

### § 1. Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi w ramach zadania pn. „**Naprawa oświetlenia ze źródeł odnawialnych zlokalizowanego na terenie gminy Dobra r roku 2026**”.
2. W zakres rzeczowy usługi objęty umową wchodzi:
  - a) wymiana uszkodzonych lub zużytych sterowników na fabrycznie nowe,
  - b) wymiana uszkodzonych lub zużytych akumulatorów 150Ah wraz ze skrzynką hermetyczną na fabrycznie nowe,
  - c) wymiana uszkodzonych lub zużytych opraw 20W na fabrycznie nowe,
  - d) realizacja przeglądu lamp hybrydowych lub solarnych,
  - e) usuwanie awarii w wyniku kataklizmów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.



## **§ 2. Obowiązki Wykonawcy**

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie naprawy lamp wskazanych przez Zamawiającego:
  - 1) naprawa nastąpi w terminie **7** dni od dnia otrzymania zlecenia naprawy lamp, w lokalizacji przedstawionej przez Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca sporządzi raport, kosztorys powykonawczy z wykonanych napraw w celu rozliczenia ich przez Zamawiającego,
  - 3) naprawa zostanie przeprowadzona wg stawek określonych w formularzu ofertowym i faktycznych ilości robót,
2. Wykonawca zobowiązany jest – na własny koszt i we własnym zakresie:
  - 1) zapewnić na własny koszt transport odpadów łącznie z masami ziemi do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
  - 2) do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu przewidzianych robót przed złożeniem oferty.
  - 3) Wykonawca swoimi działaniami nie może pogorszyć stanu istniejącego terenu ani dróg dojazdowych wykorzystywanych do transportu i przejazdów podczas wykonywania prac.
  - 4) Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia kosztów wszelkich napraw szkód w mieniu wyrządzonych przez Wykonawcę lub osoby za które odpowiada, w tym podwykonawców.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego wszelkich zniszczeń
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów,  
na które dostarczy Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności lub świadectwa dopuszczenia do stosowania.

## **§ 3. Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) dokonać odbioru wykonanych prac,
- 2) zapewnić zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace.

## **§ 4. Czas trwania umowy**

Czas trwania: od dnia podpisania umowy do 18 grudnia 2026r.

## **§ 5. Osoby upoważnione do realizacji umowy**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

- a) Zamawiającego reprezentować będzie: Karolina Zacharska, telefon do kontaktu: 91 311 33 81, e-mail: [drogi1@dobraszczecinska.pl](mailto:drogi1@dobraszczecinska.pl),
- b) Wykonawcę reprezentować będzie: Miłosz Szczygielski, telefon do kontaktu: 607 103 803, e-mail: [mszczygielski@resep.pl](mailto:mszczygielski@resep.pl).




## § 6. Wartość umowy, wynagrodzenie.

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone według następujących stawek wskazanych w formularzu ofertowym o którym mowa w § 2 ust. 3:
  - a) wymiana sterownika (cena zawiera koszt materiału i niezbędnej robocizny) – **246,00zł brutto/szt.**;
  - b) wymiana akumulatora 150Ah wraz ze skrzynką hermetyczną (cena zawiera koszt materiału i niezbędnej robocizny) – **2263,20zł brutto/szt.**;
  - c) wymiana oprawy 20W (cena zawiera koszt materiału i niezbędnej robocizny) – **221,40zł brutto/szt.**;
  - d) realizacja przeglądu lamp hybrydowych lub solarnych – **61,50zł brutto/szt.**
  - e) usuwanie awarii w wyniku kataklizmów – **184,50zł brutto/szt.**
2. Maksymalne wynagrodzenie wynikające z umowy wynosi **150 000,00 zł brutto**.
3. Rozliczenie stron będzie następowało po wykonaniu zleconych prac, na podstawie raportu lub kosztorysu, o którym mowa w §2 pkt. 1. ppkt 2).
4. Jeżeli Wykonawca w czasie wykonywania prac zleconych przez Zamawiającego, stwierdzi inne prace poza przyjętym zakresem rzeczowy w ofercie Wykonawcy, to musi uzgodnić ich naprawę z Zamawiającym.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z oryginałem protokołu odbioru końcowego robót.
6. Dane do faktury VAT:  
Nabywca: Gmina Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra, NIP: 851-294-80-83,  
Odbiorca/ Płatnik: Urząd Gminy Dobra ul. Szczecińska 16a 72-003 Dobra.
7. Wskazany rachunek płatności ujęty jest w wykazie podatników VAT i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności.
8. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
10. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
    - a) „Podmiot2” (Nabywca)- dane Zamawiającego: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83,



- b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.:  
Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 8520011474
- c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8” - Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;
- 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” — informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr 425/2026”.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
13. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 9 lub 10, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 8, uprawnia Zamawiającego do:
- 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
  - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 10 i 11 co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
14. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 30 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 9 i 10 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 8.
15. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego albo od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 9 i 10, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 8.
16. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.).
17. Jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 9, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek za opóźnienie, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
18. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: faktury@dobraszczecinska.pl

4



22

20. „Wykonawca może przedłożyć fakturę elektronicznie za pomocą systemu zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.)”.
21. Faktura VAT wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
22. Przelew wierzytelności wynikających z umowy może nastąpić jedynie za pisemną zgodą drugiej strony.

#### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
  - a) zwłoki w wykonaniu naprawy lamp w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2,
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2.
  - d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia - w wysokości 200 zł brutto za każdy przypadek,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 2.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, przypadające danej Stronie mogą być łączone.
5. Kary umowne nałożone na Wykonawcę mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.

#### **§ 8. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że w związku z zawarciem niniejszej umowy będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy oraz jego

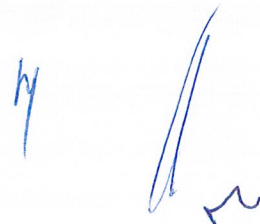
4   
m

pracowników/współpracowników/ podwykonawców, jeśli osoby te będą realizować przedmiot umowy w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

2. Administratorem danych osobowych będzie Wójt Gminy Dobra, z siedzibą w Dobrej, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Dobra: dane kontaktowe: e-mail: inspektorodo@dobraszczecinska.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy, zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą przedstawiciele, reprezentanci i personel Zamawiającego, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie niezbędnym dla ochrony jego uzasadnionych interesów, w szczególności podmioty które wspierają Zamawiającego w realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w realizacji zawartych umów. Odbiorcami danych osobowych mogą być również inne osoby lub podmioty, którym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, udostępniona zostanie umowa i dokumentacja związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zapewnienia realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy, przy uwzględnieniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego oraz do czasu wygaśnięcia ewentualnych wzajemnych roszczeń wynikających z zawartych umów. Po tym czasie dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
7. Każda z osób, której dane osobowe są przetwarzane w związku z niniejszą umową ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO lub PZP. Każda z tych osób posiada także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Dane nie są automatycznie przetwarzane i nie podlegają profilowaniu. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.  
Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wobec osób i podmiotów, wskazanych w ust. 1, obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

#### **§ 9. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę (zgodnie



z przepisami ustawy Kodeks Pracy), osób zajmujących się konserwacją, naprawą, usuwaniem awarii oraz wymianą uszkodzonych lub zużytych elementów lamp hybrydowych i solarnych. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

2. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

3. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca doręczy Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu określonego w ust. 1:

- a) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia,
- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, których dotyczy ww. oświadczenie wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, natomiast informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania),
- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę



lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

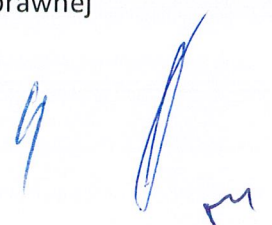
### **§ 10. Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn zgodnie z umową, a opóźnienie bez względu na to, czy jest zawinione przez Wykonawcę, przekracza 30 dni mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 30 dni,
  - c) powzięcia przez Zamawiającego informacji o nienależyтым wykonywaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz uprzednim, bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
  - d) gdy łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 20 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 11. Rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy w zakresie elementów niezbędnych do wykonania usługi.
2. Strony ustalają okres gwarancji na 36 miesięcy. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru usługi.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Przez wady fizyczne należy rozumieć wady, braki lub wszelkie usterki zmniejszające funkcjonalność lub użyteczność przedmiotu umowy, zwane łącznie wadami. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości.

### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
  2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej
- 

prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZASTĘPCA WOJTA

*[Signature]*  
.....mgr Paweł Malinowski.....

(Zamawiający)

RESEP Sp. z o.o.  
WICEPREZES ZARZĄDU

Miłosz Szczygielski

*[Signature]*  
.....  
(Wykonawca)



RESEP Sp. z o.o.  
70-314 Szczecin, ul. Krzywoustego 22/6  
NIP 9552310134, REGON 320994381

Źródło finansowania: 900-90015-4270 – Źródła odnawialne.

SKARBNIK GMINY

*[Signature]*  
.....mgr Jolanta Urlikowska.....

Adam Milla

Adwokat

INSPEKTOR

*[Signature]*  
mgr inż. Karolina Zacharska

KIEROWNIK  
Wydziału ds. Komunalnych  
i Inwestycji

*[Signature]*  
mgr inż. Mariusz Wawrzyniak