

Dobra, dnia.....

.....
.....
(IMIĘ, NAZWISKO, ADRES, LUB NAZWA PODMIOTU)
(TELEFON KONTAKTOWY)
(WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM)

PESEL
(osoba fizyczna)
NIP/REGON *
(podmiot) *niepotrzebne skreślić

Urząd Gminy w Dobrej
ul. Szczecińska 16a
72-003 DOBRA

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie pasa drogowego

(W przypadku rozpoczęcia zajęcia pasa drogowego bez uzyskania pisemnej zgody Urzędu Gminy
Dobra, zostanie naliczona kara za bezprawne zajęcie pasa drogowego)

ul.....nr dz.....w miejscowości:.....

(NR I NAZWA DROGI, ODCINKA, MIEJSCOWOŚĆ)

Cel wykonania robót w pasie drogowym:

.....
.....

(DOKŁADNE OKREŚLENIE ROBÓT)

1. Ogólna powierzchnia i proponowane terminy zajęcia pasa drogowego:

a) jezdnia, zajęcie do 50% szerokości:

Powierzchniam², (długość m, szerokośćm),
ilość dni, termin zajęcia od dniado dnia.....

b) jezdnia, zajęcie powyżej 50% szerokości:

Powierzchniam², (długość m, szerokośćm),
ilość dni, termin zajęcia od dniado dnia.....

c) chodnik, plac, zatoka postojowa, ścieżka rowerowa, ciągi piesze, itp. :

Powierzchniam², (długość m, szerokośćm),
ilość dni, termin zajęcia od dniado dnia.....

d) pobocze drogi i inne elementy drogi nie wymienione w pkt 1, 2, 3 :

Powierzchniam², (długość m, szerokośćm),
ilość dni, termin zajęcia od dniado dnia.....

Uwagi:

- 1) Wniosek o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie pasa drogowego należy złożyć jednocześnie z wnioskiem na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami albo potrzebami ruchu drogowego w przypadku umieszczenia w pasie drogowym urządzeń obcych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami
- 2) Przy obliczaniu zajętej powierzchni pasa drogowego należy liczyć wykopy, odkład urobku, składowanie materiałów, sprzęt, drogi objazdowe, dojazdowe, itp.
- 3) W przypadku etapowania prac należy dołączyć do niniejszego wniosku harmonogram określający terminy, długości, szerokość i powierzchnię zajęcia każdego etapu wraz z mapką na której należy zaznaczyć lokalizację poszczególnych etapów.

2. W załączeniu:

1) Kserokopia uzgodnienia zarządcy drogi gminnej dla:

- a. Budowy zjazdu – Decyzja lub uzgodnienie w sprawie uzgodnienia lokalizacji zjazdu,
- b. Budowy urządzeń obcych nie związanych z potrzebami zarządzania drogi – Decyzja lub uzgodnienie w sprawie lokalizacji obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym

2) Szczegółowy plan sytuacyjny terenu przewidywanego do zajęcia (mapa w skali 1:500 lub 1:1000 z zakreślonym kolorem czerwonym obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego)

3) zatwierdzoną organizację ruchu przez Starostę Polickiego z dnia....., jeżeli zajęcie wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, lub gdy nie jest wymagany projekt organizacji ruchu:

- ogólny plan orientacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informacją o sposobie zabezpieczenia robót.

3. Wykonawcą robót będzie:
(nazwa firmy, adres, nr telefonu)

Kierownikiem robót odpowiedzialnym za prowadzenie, zabezpieczenie i oznakowanie robót prowadzonych w pasach drogowych będzie:

(imię, nazwisko, tel. kontaktowy)

.....
(pieczęćka i podpis osoby/podmiotu zajmującego pas drogowy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam/y, że:

- a) posiadam/y ostateczną i ważną decyzję o pozwoleniu na budowę lub przyjęte zgłoszenie budowy bądź robót budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę* nr z dnia na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym,

- b) zabezpieczono moc produkcyjną, materiały, niezbędny sprzęt do wykonania robót w ww. terminie,
- c) po zakończeniu robót zajęty teren będzie doprowadzony do pierwotnego stanu w terminie określonym pozwoleniem, a w okresie gwarancyjnym tj. **24** miesięcy (okres gwarancji liczony od zakończenia robót i protokolarnym ich odbiorze przez zarządcę drogi), na bieżąco będą usuwane zgłaszane usterki, które mogą wystąpić po zakończeniu prac,
- d) w terminie do **30** dni od dnia odbioru końcowego zostanie dostarczona do zarządcy drogi dokumentacja powykonawcza,
- e) będziemy ponosić pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu w obrębie zajętego pasa drogowego,
- f) opłaty za zajęcie pasa drogowego w wysokości określonej w Uchwale Nr XI/149/2019 Rady Gminy w Dobrej z dnia 19 grudnia 2019 r., która została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego poz. 841 z dnia 12 lutego 2019 r. zostaną uiszczone na rachunek Gminy Dobra w terminie określonym w decyzji na zajęcie pasa drogowego.

* Niepotrzebne skreślić

.....
(pieczętka i czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej)

KLAUZULA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL).

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Dobra, z siedzibą: ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Dobra jest możliwy pod adresem e-mail: inspektorodo@dobraszczecinska.pl.
4. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane w celu wydania warunków technicznych przyłączenia do kanalizacji deszczowej.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U Nr 14, poz. 67 – z późn. zm.), załącznik nr 2 Jednolity rzeczowy wykaz akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.
6. Posiada Pan/i prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody.
7. Osoba przekazująca swoje dane ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeśli uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
9. Niepodanie danych uniemożliwia wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami albo potrzebami ruchu drogowego.