

Dobra, dnia 17.02.2025 r.

Rhenus Office Systems Poland Sp. z o. o.

ul. Górecka 104, 61-483 Poznań
NIP: 521 31 14 842

ZLECENIE nr 100/2025

Na podstawie § 10 w związku z § 12 ust. 2 załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 175/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Gminy Dobra i jednostkach organizacyjnych Gminy Dobra ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Gminy Dobra zlecam:

1. Odbiór ok. 85 m. b. dokumentacji aktowej i materiałów archiwalnych z siedziby Archiwum Gminy Dobra i transport do miejsca zniszczenia
2. Zniszczenie odebranej dokumentacji i materiałów zgodnie z normą ISO 21964
3. Wystawienie certyfikatu zniszczenia dokumentacji i materiałów

Usługa odbioru i transportu dokumentacji materiałów z siedziby Archiwum Gminy Dobra, ul. Kolorowa 27, Mierzyn po stronie Firmy Rhenus Office Systems Poland Sp. z o. o.

Wartość zamówienia netto 1700,00 zł, wartość brutto 2091,00 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćdziesiąt jeden złotych 00/100 brutto).

Termin realizacji: do dnia 15 marca 2025r.

Dane do faktury:

NABYWCA: Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, NIP 851-294-80-83
PŁATNIK: Urząd Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

Płatność: nastąpi przelewem, po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

Osoba do kontaktu: Jakub Jabłoński tel. 512 878 130.

Finansowane z zadania: dz. 750, roz. 75023 § 4300

WÓJT
Magdalena Zagrodzka
Magdalena Zagrodzka

KIEROWNIK
Wydziału Prezydzialnego
Monika Strzałkowska

DOKUMENT SPRAWDZONY
Adwokat Bartosz Rzechowski
Data: 17.02.25... Podpis: *[Podpis]*

SKARBNIK GMIN
Jolanta Jankowska
mgr Jolanta Jankowska