

## OBWIESZCZENIE

Zgodnie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. - o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – (Dz. U. z 2017 r. poz.1073),

Wójt Gminy Dobra zawiadamia o toczącym się postępowaniu administracyjnym w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego:

**dla inwestycji polegającej na budowie drogi klasy dojazdowej (jedna jezdnia, dwa pasy ruchu w przeciwnych kierunkach) o szerokości jezdni min. 5m wraz z:**

- **odwodnieniem drogi**
- **oświetleniem ulicznym**

**na terenie działki nr: 301/18, położonej w obrębie ewidencyjnym Mierzyn 3, gmina Dobra [woj.zachodniopomorskie].**

W związku z powyższym informuję, że zgodnie z art. 10 KPA, w terminie 14 dni od publicznego ogłoszenia strony mogą zapoznać się z zebranymi dokumentami w sprawie a także składać pisemne i ustne uwagi oraz wnioski, dotyczące przedmiotowej sprawy:

- **w poniedziałki od godz. 8 do 17,**
- **środy i czwartki od godz. 7 do 15** w bud. urzędu przy ul. Granicznej 24a, Referat Planowania Przestrzennego i Warunków Zabudowy.

Wójt Gminy Dobra

### POUCZENIE

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257): **(wyciąg).**

*Art. 28. Stroną jest każdy, czyjego interesu prawnego lub obowiązku dotyczy postępowanie albo kto żąda czynności organu ze względu na swój interes prawny lub obowiązek.*

*Art. 32. Strona może działać przez pełnomocnika, chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.*

*Art. 33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.*

*§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu.*

*§ 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.*

*§ 4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.*

*Art.40 § 4. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń.*

*§ 5. W razie nie wskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. Stronę należy o tym pouczyć przy pierwszym doręczeniu. Strona powinna być również pouczona o możliwości złożenia odpowiedzi na pismo wszczynające postępowanie i wyjaśnień na piśmie oraz o tym, kto może być ustanowiony pełnomocnikiem.*

*Art. 73. § 1. Strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania. § 1a. Czynności określone w § 1 są dokonywane w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu.*

*§ 2. Strona może żądać uwierzytelnienia odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.*